



COMUNE DI CALATABIANO
(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022
ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

DELIBERAZIONE N. 10 DEL 25 LUGLIO 2025

OGGETTO: Conferimento incarico di consulenza specialistica in materia tributaria e contabile ex art. 253, comma 3 del d.lgs. n° 267/2000 al Dott. D'Amico Francesco Marcello per mesi 6 (sei).

L'anno duemilaventicinque, il giorno venticinque del mese di luglio, alle ore 17,05 e seguenti, presso la sede del Comune di Calatabiano, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. in data 16/09/2022, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00, con l'intervento dei Signori:

	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Giovanni Spinella	Componente	X	
Dott. Gianpiero La Rocca	Componente	Collegato in videoconferenza	
Rag. Rosario Cardì	Componente	Collegato in videoconferenza	

e con la partecipazione del Segretario Generale, Dott.ssa Filippa Noto, nella qualità di segretario verbalizzante "collegata in videoconferenza";

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO:

- che con deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del consiglio comunale n. 9 del 26 maggio 2022, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Calatabiano;
- che con D.P.R. in data 16.9.2022, è stata decretata, su proposta del Ministro dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 6.10.2022 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: dott. Giovanni Spinella, dott. Gianpiero La Rocca e Rag. Rosario Cardì;
- che ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l'insediamento della Commissione Straordinaria di Liquidazione presso l'Ente è avvenuto in data 6 ottobre 2022 giusta Deliberazione della Commissione nr.1 di pari data.



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022

ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

VISTI:

il D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

il D.P.R. 24.08.1993 n. 378;

VISTO:

in particolare, l'articolo 253 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 in virtù del quale l'Organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale;

PRESO ATTO della particolare complessità della gestione liquidatoria, per quanto emerso allo stato degli atti, e della necessità di dotarsi di adeguato supporto tecnico contabile e tributario in relazione alla verifica della corretta quantificazione della massa passiva e alla definizione e acquisizione della massa attiva;

Ritenuto opportuno, per la situazione riscontrata, in riferimento alla complessa situazione e alle vicende gravanti sull'Ente e direttamente influenti sulla definizione della massa passiva, nonché alla conseguente necessità di un apporto specialistico in merito alla determinazione della massa attiva, avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità e competenza nello specifico settore finanziario e contabile delle autonomie locali che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'O.S.L., così da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione;

Dato atto che il Comune di Calatabiano in data 06/03/2025 ha approvato la deliberazione della Giunta Comunale N° 18 del 06/03/2025 con oggetto: " Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2021. Art. 3, comma 4, D.Lgs.23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.",

Preso atto, giusta della necessità di rafforzare, per quanto sopr l'attività di acquisizione e gestione dei mezzi finanziari per il risanamento con specifico riferimento al complesso delle entrate tributarie e patrimoniali di competenza della gestione dissesuale e nello specifico implementazione della massa attiva velocizzando la riscossione delle entrate tributarie e patrimoniali e il recupero delle fasce di elusione ed evasione mediante eventuali nuovi e maggiori accertamenti di imposte, canoni e tributi;

Accertata la disponibilità del Dott. D'Amico Francesco Marcello, Responsabile di Posizione Organizzativa del Secondo Settore Finanziario, del Comune di Belpasso, curando direttamente la predisposizione dei documenti contabili, degli atti deliberativi connessi nonché l'attuazione della programmazione finanziaria-contabile;



COMUNE DI CALATABIANO
(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022
ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Preso atto del curriculum vitae del dott. D'Amico Francesco Marcello, allegato alla presente Deliberazione, dal quale si evince la specifica competenza tecnica dello stesso e l'esperienza maturata nella gestione finanziaria degli Enti Locali ;

Dato atto che si procederà alla richiesta del rilascio del nulla osta e successivamente si procederà alla stipula del disciplinare d'incarico;

DELIBERA

di **CONFERIRE** al dott. D'Amico Francesco Marcello , nato il 03/06/1967, Responsabile di Posizione Organizzativa del Secondo Settore Finanziario, del Comune di Belpasso, esperto in materia Finanziaria e Tributi Locali, con particolare riferimento a Enti in risanamento, incarico professionale per il supporto consulenziale alle attività di questo Organo Straordinario di Liquidazione, per le finalità espresse in premessa, per mesi 6 (sei) a decorrere dalla data di stipula del disciplinare d'incarico;

di **CORRISPONDERE** al dott. D'Amico Francesco Marcello, per l'espletamento del suddetto incarico, il corrispettivo di euro milleduecento (euro 1.200,00) lordi mensili, oltre I.V.A. e oneri previdenziali a carico della gestione liquidatoria;

di **RICONOSCERE** allo stesso il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate e il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari a 1/5 del costo della benzina;

di **RISERVARSI**, al permanere dei presupposti ovvero per sopravvenute esigenze, la facoltà di rinnovare il presente incarico per successivi periodi;

di **DARE ATTO** che l'incarico ha natura di prestazione autonoma e, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, trattasi di prestazione di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione;

di **AUTORIZZARE** il Presidente dell'O.S.L. a richiedere il nulla-osta di rito e successivamente a sottoscrivere il relativo disciplinare di incarico che qui contestualmente si approva secondo lo schema allegato;

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale della Segreteria:



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022

ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

- a) all'albo pretorio;
- b) sul sito internet del Comune;
- c) sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

Alle ore 17.20 il Presidente dichiara sciolta la seduta previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

(Dott.ssa Filippa Noto)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Presidente Dott. Giovanni Spinella

Componente Dott. Gianpiero La Rocca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993

Componente Rag. Rosario Cardì

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993



COMUNE DI CALATABIANO
(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022
ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

DISCIPLINARE DI INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI ALLA GESTIONE DELLA LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaventicinque, il giorno _____ del mese di _____, in Calatabiano, presso la sede municipale,

TRA

la Commissione Straordinaria di Liquidazione, rappresentata dal Presidente, dr. Giovanni Spinella, domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale del Comune di Calatabiano, da una parte;

E

il dott. Francesco Marcello D'Amico, nato a _____ il 03/06/1967 e residente a _____, via Belvedere n. 5, Esperto Affari Economici e Tributari, Funzionario Responsabile del Settore II – Gestione delle Entrate, Controllo e Sviluppo Economico del Comune di Belpasso, esperto nei tributi Locali e nella riscossione, con particolare riferimento a Enti in risanamento,

Premesso che:

- che con deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del consiglio comunale n. 9 del 26 maggio 2022, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Calatabiano;
- che con D.P.R. in data 16.9.2022, è stata decretata, su proposta del Ministro dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 6.10.2022 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: dott. Giovanni Spinella, dott. Gianpiero La Rocca e Rag. Rosario Cardì;
- che ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l'insediamento della Commissione Straordinaria di Liquidazione presso l'Ente è avvenuto in data 6 ottobre 2022 giusta Deliberazione della Commissione nr.1 di pari data.

- per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli enti locali (art. 253 del D.lgs n. 267/2000), può auto organizzarsi e per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

- in considerazione della particolare situazione riscontrata, successivamente all'atto dell'insediamento e constatata la situazione in essere, è apparso opportuno, all'O.S.L., avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità, competenza ed esperienza maturate nello specifico settore finanziario, tributario delle autonomie locali, che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'O.S.L. sì da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione per un efficace espletamento;

- con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione visto il nulla-osta dell'Ente di appartenenza prot. n° _____ del _____, è stato conferito, al dott. Francesco Marcello D'Amicoi specifico incarico per coadiuvare e supportare l'O.S.L. "nei compiti inerenti per le finalità ivi previste";



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022

ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si conviene quanto segue:

Art. 1 (Oggetto dell'incarico).

L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di supporto dell'O.S.L. nella gestione della liquidazione, richiedendo l'apporto di esperienza, professionalità e competenza maturate nello specifico settore della gestione finanziaria e tributaria delle autonomie locali ed altresì nella definizione della massa attiva di competenza.

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa ha natura di lavoro autonomo e per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

Art. 2 (Modalità di esecuzione dell'incarico).

L'incaricato per l'organizzazione del proprio servizio può avere libero accesso ai locali dell'Ente e può avvalersi della collaborazione dei responsabili dei competenti servizi comunali.

L'incaricato, nell'esercizio della sua attività, è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 ce).

All'incaricato è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione del committente, di documentazioni e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione in oggetto, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Art.3 (Luogo di esecuzione).

Le attività di cui al precedente art. 1 verranno espletate presso la sede del Comune di Calatabiano, quando necessario, ovvero anche da remoto a mezzo supporti elettronici.

Art. 4 (Durata dell'incarico).

L'incarico di cui al presente atto avrà durata a decorrere dalla data del presente e per mesi 6 (sei), con possibilità di ulteriore incarico sulla base delle necessità dell'Organo Straordinario di Liquidazione.

Art.5 (Compenso).

Il compenso lordo, per le prestazioni previste al precedente art. 1, viene fissato in euro milleduecento //00 (euro 1.200,00) mensili, oltre I.V.A. e oneri previdenziali se dovuti, ed è posto per intero a carico della gestione liquidatoria; inoltre si stabilisce di riconoscere all'incaricato il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate, nonché il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari ad un quinto del costo della benzina.

Art. 6 (Risoluzione e recesso dal contratto).

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso per gravi inadempienze o per sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta.

Ciascuna delle parti potrà, inoltre con preavviso scritto di almeno 15 giorni recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta al momento dell'interruzione del rapporto.

Art. 7 (Controversie).

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria.

E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

**Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16/09/2022
ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267)**

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

L'incaricato



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

D'AMICO FRANCESCO MARCELLO

📍 Via Regina Bianca, 83, 95126 Catania (Italia)

📞 +393490554812

✉ francesco_damico@outlook.com

Sesso Maschile | Data di nascita 03/06/1967 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/01/2020–in corso

Comune di Belpasso, Belpasso (Italia)

Istruttore direttivo contabile cat D1 (oggi EQ) presso il Comune di Belpasso (rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato part-time 50%). Incaricato quale Responsabile di Posizione Organizzativa del Secondo Settore Finanziario nell'ambito del quale assunto il ruolo di direzione degli uffici e servizi, curando direttamente la predisposizione dei documenti contabili, degli atti deliberativi connessi nonché l'attuazione della programmazione finanziaria-contabile, quali: DUP, Bilancio Previsione, Conto di Bilancio, Bilancio Consolidato, Gestione del PEG, Adempimenti Fiscali e Contributivi etc;

Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali

31/10/2023–in corso

Distretto Socio Sanitario 16 Catania, Catania (Italia)

Incarico di Esperto in materia Contabilità Pubblica degli Enti Locali nell'ambito del progetto del Distretto Socio Sanitario 16 Comune Capofila Catania: "Creazione di uno staff di esperti da impegnare nell'attuazione di "servizi di supporto amministrativo per la progettazione, per l'attuazione e per la governante degli interventi di inclusione" finanziato dal distretto socio sanitario 16 con la QFSP annualità 2020". L'incarico si articola nei seguenti compiti di supporto agli uffici di gestione:

-predisposizione di provvedimenti e atti attinenti la gestione contabile dei finanziamenti e dei rispettivi programmi di spesa;

-allineamento delle procedure amministrative alle nuove norme contabili e di finanza pubblica, con particolare riferimento all'armonizzazione dei bilanci pubblici;

-monitoraggio finanziario riguardo i piani finanziari dei progetti a valere sui fondi erogati per il Piano Attuativo Locale (PAL) - servizi fondo povertà anno 2020.

Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali

01/12/2022–31/03/2023

Comune di Fiumefreddo di Sicilia, Fiumefreddo di Sicilia (Italia)

Incarico di consulente del Sindaco ai sensi dell'art. 14 della l.r. 26/08/1992 n. 7 di Esperto in materia Finanziaria e normativa degli Enti Locali. L'incarico è principalmente finalizzato a coadiuvare l'Amministrazione Comunale nell'individuazione delle misure in ambito economico e finanziarie necessarie per il risanamento e riequilibrio finanziario dell'Ente, a seguito della dichiarazione del dissesto.

Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali

01/12/2021–31-12-2022

Comune di Grammichele, Grammichele (Italia)

Incarico di consulente del Sindaco ai sensi dell'art. 14 della l.r. 26/08/1992 n. 7 di Esperto in materia Finanziaria e normativa degli Enti Locali. L'incarico è principalmente finalizzato a coadiuvare l'Amministrazione Comunale nell'individuazione delle misure in ambito economico e finanziario necessarie per il risanamento e riequilibrio finanziario dell'Ente, nonché per il miglioramento della riscossione dei tributi, dello sviluppo economico e della programmazione negoziata.

Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali

- 15/06/2020–31/03/2021 **Comune di Motta Sant’Anastasia, Motta Sant’Anastasia (Italia)**
 Incarico (Part –Time 50%) ai sensi dell’art 110 del D.lgs 267/2000 di Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Finanziario e Tributi del Comune di Motta Sant’Anastasia. Nello specifico l’incarico prevedeva i compiti di: direzione e coordinamento degli uffici e servizi finanziari e tributari dell’ente, la predisposizione dei documenti contabili di programmazione e rendicontazione, la predisposizione degli atti di gestione , nonché la predisposizione dei principali atti da sottoporre all’approvazione della giunta e del Consiglio Comunale.
 Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali
- 16/02/2021–31/12/2022 **Distretto Socio Sanitario 16 Catania, Catania (Italia)**
 Incarico di Esperto in materia Contabilità Pubblica degli Enti Locali nell’ambito del progetto del Distretto Socio Sanitario 16 Comune Capofila Catania “Orientamento, Consulenza ed informazione – Assistenza e consulenza di esperti” – Azione B.3.a, di cui al Programma Operativo Nazionale – PON Inclusionione”. L’incarico si è articolato nei seguenti compiti di supporto agli uffici di gestione:
 -la predisposizione di provvedimenti e atti attinenti la gestione contabile dei finanziamenti gestiti;
 -allineamento delle procedure amministrative alle nuove norme contabili e di finanza pubblica, con particolare riferimento all’armonizzazione dei bilanci pubblici;
 -monitoraggio finanziario riguardo i piani finanziari dei progetti a valere sul fondo sociale Europeo-Programmazione 2014-2020,“PON Inclusionione”.
 Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali
- 31/07/2017–14/06/2020 **Comune di Vizzini, Catania (Italia)**
 Incarico di Responsabile di P.O. del Settore Finanze Tributi e Personale presso il Comune di Vizzini. L’incarico prevede la direzione ed il coordinamento dei settori: finanze, tributi e personale. Nello specifico a titolo esemplificativo curavo personalmente gli adempimenti relativi alla: gestione della contabilità e programmazione finanziaria, predisposizione dei bilanci di previsione, predisposizione dei Rendiconti; predisposizione degli atti amministrativi in materia finanziaria, iter di approvazione degli atti partecipando alle sedute consiliari, rapporti con il Collegio di Revisione, adempimenti fiscali in materia di Iva e Irap, adempimenti patto stabilità/pareggio di bilancio, contabilità economico-patrimoniale e inventari.
 Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali
- Triennio 2007-2009 **Comune di Vizzini, Catania (Italia)**
 Incarico di Componente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Vizzini. L’incarico si è articolato nei compiti assegnati al Collegio dalla normativa, tra i quali principalmente: Controllo dei Documenti Contabili di Programmazione e Rendicontazione ed elaborazione dei relativi pareri per il consiglio comunale, controllo regolarità atti amministrativi, verifiche di cassa.
 Attività o settore Amministrazione pubblica – Enti Locali
- 04/11/2004–in corso **Libera Professione Dottore Commercialista, Catania (Italia)**
 Esercito la libera professione di dottore commercialista con studio in Catania Via Patanè Romeo n 28. L’attività professionale esercitata spazia nei seguenti campi: consulenza fiscale e tributaria, consulenza contabile, consulenza aziendale, revisione contabile di aziende private, revisione contabile di enti locali, consulenza tecnica d’Ufficio per il Tribunale, consulenza del lavoro, consulenza contrattuale e societaria, assistenza e consulenza aziendale in sede di procedure concorsuali.
 Attività o settore Attività professionali

27/02/2018–alla data attuale

Santa Rita srl Impresa Sociale, Ragusa (Italia)

Organo di Controllo Monocratico Incarico di Revisore Unico

Attività o settore Attività professionali – Organo Controllo Impresa sociale

17/11/2021–un corso

Acoset spa società a totale partecipazione pubblica, Catania (Italia)

Organo del Controllo Analogo congiunto ai sensi del TUSP D.lgs 175/2016, Componente dell'Organo del Controllo analogo congiunto.

Attività o settore Attività professionali – Società partecipate pubbliche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/04/2004

Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista

Università degli Studi di Catania, Catania (Italia)

28/07/1999

Laurea in economia e commercio Vecchio Ordinamento (corso quadriennale)

Facoltà di Economia presso Università degli studi di Catania, Catania (Italia)

Conseguita il 28/07/1999 con la votazione di 95/110.

1985

Diploma di Ragioniere e perito commerciale

I.T.C. V.E. Orlando Statale di Vizzini, Vizzini (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di lavorare in Team. Ottime le doti organizzative e gestionali delle risorse. Forte orientamento ai risultati e al problem-solving, capacità di adattamento a diversi scenari e situazioni.

Competenze professionali

Esperienze rilevanti nell'ambito del settore Amministrazioni Pubbliche:

Programmazione e gestione Finanziaria degli Enti Locali;

Direzione e coordinamento del personale nell'ambito della gestione Finanziaria e dei tributi locali;

Gestione crisi finanziarie enti locali.

Controllo di gestione e controlli atti amministrativi;

Esperienze rilevanti nell'ambito della Professione di Dottore commercialista/Revisore Legale:

Consulenza contabile ed elaborazione bilanci, Consulenza Fiscale e tributaria, Revisione legale dei conti di aziende private e di enti locali, Consulenza del lavoro; Consulenza contrattuale e societaria,

gestione crisi aziendali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza di tutti i sistemi operativi Windows e relativi pacchetti gestionali quali Microsoft Office, AcrobatReader ed altri software di elaborazione testi e fogli di calcolo, internet, posta elettronica e approfondita conoscenza dei programmi gestionali applicativi dei servizi contabilità, tributi, controllo di gestione e atti amministrati.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscrizioni Albi Professionali

04/11/2004 Iscrizione Albo dei Dottori Commercialisti di Catania nr. 1546 A.

22/04/2005 Iscrizione nel registro dei Revisori Contabili (oggi Registro dei Revisori Legali) al nr. 136288.



Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Dichiarazione Autocertificazione

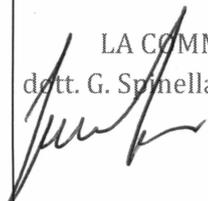
Il sottoscritto Francesco Marcello D'Amico dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero, consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n° 445/2000, ove sancisce che "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti del presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia", nonché di andare incontro alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito dell'emanazione del provvedimento favorevole emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Catania, 22/02/2025

dott. Francesco Marcello D'Amico



Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

 LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
dott. G. Spinella - dott. G. La Rocca - rag. R. Cardì

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Filippa Noto
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal _____
al _____, con il n. _____ del Registro
Pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi successivi alla data della stessa, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii.,
dal al,
e che contro la stessa non sono stati presentati reclami e/o osservazioni.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA: il

a) () ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24 agosto 1993, n.378

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale

Calatabiano,

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Filippa Noto

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio: _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
