

DETERMINE SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: Approvazione Graduatorie Provvisorie per l'assegnazione e il cambio di Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.).

N. 468

Richiamata la deliberazione n. 78 del 30.12.2024 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

Dato Atto che con deliberazione n. 4 del 16/01/2025 la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027, attribuendo le risorse ai Responsabili dei servizi;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 27/06/2024 con la quale viene assegnata al sottoscritto la responsabilità del Settore Amministrativo – Affari generali e dei servizi : anagrafe, stato civile, elettorale e protocollo;

Richiamate:

- la L.R. 8 agosto 2001, n. 24 e ss.mm.ii. recante “*Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo*”, in particolare l'art. 25 relativo alle modalità di presentazione della domanda di alloggio E.R.P., i criteri di assegnazione, i punteggi da attribuire, nonché il procedimento di formazione e pubblicazione delle graduatorie;
- La Deliberazione C.C. n. 11 del 30/03/2025 inerente all'approvazione del Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, a seguito di reinternalizzazione della funzione a causa dello scioglimento dell'Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia e Val Luretta;
- La Determinazione del sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo Affari Generali n. 247 del 14/06/2025 inerente all'approvazione degli Avvisi Pubblici per la formazione di una graduatoria aperta per l'assegnazione di alloggi ERP e per il cambio alloggio su richiesta dell'assegnatario;

Dato atto che gli Avvisi di cui sopra sono stati pubblicati all'Albo Pretorio del Comune dal 14/06/2025 al 31/07/2025 e che alla data del 31/07/2025 sono pervenute:

- n. 5 istanze per l'assegnazione di alloggio ERP;
- n. 0 istanze per il cambio alloggio ERP;

Considerato che:

- in attuazione a quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento Comunale, il Comune procede all'istruttoria delle domande, verificandone la completezza e la regolarità, nonché all'assegnazione dei punteggi attribuiti sulla base delle situazioni dichiarate

dal nucleo richiedente e documentate, nei casi previsti dalle norme, come da documentazione depositata agli atti dell'ufficio servizi sociali;

- successivamente, ai sensi del citato art. 8 il sottoscritto Responsabile coadiuvato dall'ufficio servizi sociali ha provveduto a redigere le graduatorie provvisorie dei concorrenti aspiranti all'assegnazione e al cambio alloggio ERP secondo l'ordine di attribuzione dei punteggi;

Preso atto:

- che, ai sensi dell'art. 8 comma 6 del Regolamento Comunale, qualora a seguito di accertamento o di altre notizie acquisite, ovvero da elementi oggettivi comunque raccolti, risultasse l'inattendibilità o non veridicità di quanto dichiarato, il Comune nel provvedimento di approvazione della Graduatoria provvisoria provvede all'esclusione del richiedente dalla graduatoria e a segnalare la pratica all'Autorità Giudiziaria in esecuzione della vigente normativa in materia di autocertificazione;
- che ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sono indicati i modi e i termini per l'eventuale ricorso alla "Commissione intercomunale ricorsi", ricorso che potrà essere presentato utilizzando la modulistica allegata al presente atto;
- la graduatoria provvisoria redatta viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per un periodo non inferiore a 30 giorni consecutivi, con indicazione, in calce, degli esclusi;

Viste le Graduatorie provvisorie per l'assegnazione in locazione e il cambio di alloggi di E.R.P.,

relative agli avvisi pubblici approvati con Determinazione n. 247/2025 composte da:

- n. 5 nominativi ammessi alla graduatoria per l'assegnazione di alloggio ERP;
 - n. 0 nominativi ammessi alla graduatoria per il cambio alloggi ERP
- e allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario, in attuazione dell'art. 8 del Regolamento Comunale sopra citato, approvare le sopra indicate Graduatorie come da Allegato parte sostanziale ed integrante del presente Atto e pubblicarle, unitamente al presente Provvedimento, all'Albo Pretorio del Comune per 30 giorni consecutivi, al fine di consentire agli interessati di presentare eventuale ricorso alla Commissione intercomunale ricorsi di cui all'art. 10 del Regolamento Comunale;

Richiamata la seguente normativa:

- Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000, in particolare all'art. 107 "funzioni e responsabilità della dirigenza";
- Il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 ad oggetto "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" in particolare l'art. 23 "obblighi di pubblicazione dei provvedimenti amministrativi";

DETERMINA

1. Di dichiarare le premesse quali parte sostanziale ed integrante del presente Atto;
2. Di approvare le Graduatorie Provvisoria per l'assegnazione in locazione e il cambio alloggi di edilizia residenziale pubblica conseguenti agli avvisi pubblici approvati con propria Determinazione n. 247 del 14/06/2025, allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. Di pubblicare per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune le

Graduatorie Provvisorie approvate con il presente Atto nei modi e nei termini previsti dal Regolamento Comunale per l'assegnazione degli alloggi E.R.P.;

4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 8 comma 5 del Regolamento Comunale, gli interessati possono presentare ricorso alla Commissione Intercomunale ricorsi (art. 10 del Regolamento Comunale) avente sede presso Acer Piacenza Via XXIV Maggio n. 28 – Piacenza, entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, utilizzando la modulistica allegata al presente atto.

E ATTESTA

- a norma dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, dando altresì atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, dell'assenza di conflitto di interessi in qualità di responsabile del procedimento;
- di aver eseguito le procedure di controllo in merito ai requisiti di legittimità ed efficacia previsti dal capo 2 della Direttiva del Segretario Generale del 11/03/2013;
- la compatibilità monetaria del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009.

Nella Residenza Comunale di Calendasco, li 16-10-2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dott. Filippo Zangrandi)



COMUNE DI CALENDASCO
PROVINCIA DI PIACENZA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
DETERMINE SETTORE AFFARI GENERALI

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI CALENDASCO DAL 16-10-2025
AL 31-10-2025.

LA RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Rag. Barbara Molinelli