



## COMUNE DI CASCINA

Corso Matteotti, 88/90 - 56021 Cascina (PI)  
Tel. 050719111 - Fax 050719311  
Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Tel. 800017728 - urp@comune.cascina.pi.it



### Oggetto: RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI nominativo \_\_\_\_\_ (obbligatorio)

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni; del DPR n° 184/2006 e del "Regolamento della Trasparenza, della semplificazione e della pubblicità dell'attività amministrativa. Diritto di accesso e segreto di ufficio; accesso civico e accesso generalizzato" del Comune di Cascina approvato con delibera del CC n° 117 del 28/9/2017

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_<sup>1</sup>nato/a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

indirizzo di Posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

### CHIEDE

l'inoltro tramite posta elettronica certificata della copia in formato digitale

in alternativa, se impossibilitato a ricevere copia in formato digitale, chiede per la seguente motivazione \_\_\_\_\_

visione atto o accesso informale     copia in carta libera     copia conforme in bollo

### della seguente documentazione [scegliere il caso che ricorre]:

Pratica Edilizia n° \_\_\_\_\_ presentata nell'anno \_\_\_\_\_ intestata a: \_\_\_\_\_

Pratica Edilizia relativa all'atto di licenza/concessione/autorizzazione/permesso di costruire n° \_\_\_\_\_ rilasciata nell'anno \_\_\_\_\_, intestata a: \_\_\_\_\_

Abitabilità/agibilità n° \_\_\_\_\_ presentata nell'anno \_\_\_\_\_ intestata a: \_\_\_\_\_

Condono n° \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ presentato ai sensi della:

L.n. 47/1985     L.n. 724/1994     L.n. 326/2003 (conversione in legge del D.lgs 269/03)

Altro(specificare) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità



## COMUNE DI CASCINA

Corso Matteotti, 88/90 - 56021 Cascina (PI)  
Tel. 050719111 - Fax 050719311  
Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Tel. 800017728 - urp@comune.cascina.pi.it



### DICHIARA

consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli articoli 483, 495 e 496 del Codice Penale, sotto la propria personale responsabilità

**che la richiesta viene avanzata in nome proprio in qualità di:**

- Proprietario del bene cui si riferiscono gli atti richiesti**
- Comproprietario del bene cui si riferiscono gli atti richiesti**
- Progettista dell'intervento cui si riferiscono gli atti richiesti**
- Tecnico non progettista** (allegare delega e copia del documento di identità del delegante)
- Promissario acquirente** (allegare copia del preliminare di compravendita)
- Confinante** <sup>2</sup>
- Titolare del procedimento di cui si chiede l'accesso**
- Terzo, avente interesse giuridicamente rilevante**<sup>3</sup> (specificare quale):

**Parte in causa / Consulente / Altro** \_\_\_\_\_ **per contenzioso in atto**<sup>4</sup>

**Altro:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### DICHIARA, altresì

**• che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse**<sup>5</sup>:

- acc. conformità urbanistico/edilizia del bene
- predisposizione nuovo progetto
- compravendita del bene
- presunti danni/lesioni alla proprietà
- mutuo
- contenzioso/ricorso in atto
- smarrimento documenti originali
- presunta lesione di interessi

**Altro** \_\_\_\_\_

<sup>2</sup>Ai sensi dell' art.3 comma 1 DPR n.184/2006 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi", questa Amministrazione trasmette copia della richiesta al contro interessato. I termini previsti per l'espletamento della richiesta verranno sospesi, senza bisogno di ulteriore comunicazione al soggetto richiedente, in attesa del ritorno della notifica a detto contro interessato e per permettere al responsabile del procedimento, nei dieci giorni successivi, di decidere in merito a sue eventuali opposizioni motivate alla consultazione di quanto richiesto.

<sup>3</sup> ibidem

<sup>4</sup> ibidem

<sup>5</sup> Deve comunque trattarsi di un interesse concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente rilevante.



## COMUNE DI CASCINA

Corso Matteotti, 88/90 - 56021 Cascina (PI)  
Tel. 050719111 - Fax 050719311  
Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Tel. 800017728 - urp@comune.cascina.pi.it



- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dagli **artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi.
- Di aver preso visione dei costi di visione e di riproduzione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### COSTI DI VISIONE E RIPRODUZIONE

Per i costi di visione e riproduzione delle pratiche si rimanda alla delibera relativa alle tariffe entrate extra-tributarie, oneri di urbanizzazione e tariffe cimiteriali vigente per l'anno in corso scaricabile dal sito web [www.comune.cascina.pi.it](http://www.comune.cascina.pi.it)

### RIMEDI ALLA TUTELA DEL DIRITTO D' ACCESSO

Per quanto riguarda i rimedi alla tutela del diritto di accesso documentale si rimando alla "Regolamento della trasparenza, della semplificazione e della pubblicità dell'attività amministrativa. Diritto di accesso e segreto d'ufficio; accesso civico e accesso generalizzato" reperibile sul sito internet del comune all'indirizzo [www.comune.cascina.pi.it](http://www.comune.cascina.pi.it).



## COMUNE DI CASCINA

Corso Matteotti, 88/90 - 56021 Cascina (PI)  
Tel. 050719111 - Fax 050719311  
Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Tel. 800017728 - urp@comune.cascina.pi.it



### DELEGA<sup>3</sup>

(da allegare, se necessario, alla richiesta di accesso agli atti)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dagli **artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**,  
in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

### AUTORIZZA

le persone sotto elencate<sup>4</sup>:

#### A RICHIEDERE

in nome e per suo conto, l'accesso ad atti, documenti ed informazioni indicati nella richiesta in riferimento ai quali il sottoscritto dichiara di essere:

- Proprietario
- Comproprietario
- Progettista dell'intervento cui si riferiscono gli atti richiesti
- Promissario acquirente (allegare copia preliminare di compravendita)
- Confinante
- Titolare del procedimento di cui si chiede l'accesso
- Terzo, avente interesse giuridicamente rilevante (specificare quale)

Parte in causa / Consulente / Altro \_\_\_\_\_ per contenzioso in atto:

Altro \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Allegare copia dei documenti di riconoscimento in corso di validità del delegante e del/dei delegati

<sup>4</sup> Indicare nome e cognome e qualifica del delegato



## COMUNE DI CASCINA

Corso Matteotti, 88/90 - 56021 Cascina (PI)  
Tel. 050719111 - Fax 050719311  
Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Tel. 800017728 - urp@comune.cascina.pi.it



### INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Il Comune di Cascina, in qualità di titolare (con sede in Corso Matteotti, n° 90- Cascina (PI) IT-; Email PEC: protocollo@pec.comune.cascina.pi.it

Centralino: +39 050719111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

**Chi tratta i miei dati?**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.

**Ho l'obbligo di fornire i dati?**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Per quanto sono trattati i miei dati?**

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.

**A chi vengono inviati i miei dati?**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Sindaco) l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati:

**Che diritti ho sui miei dati?**

QUALIFICA GROUP S.R.L. nella persona del dott. Enrico Ferrante –  
Email: cascinagdpr@qualificagroup.it tel: +390818347960

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Titolare del Trattamento, al RPD ed eventualmente al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

**A chi mi posso rivolgere?**