

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAZZA FABIO**
Indirizzo **OMISSIS**
Telefono **OMISSIS**
Fax
E-mail **OMISSIS**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **OMISSIS**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL MARZO 1983 AL 31 DICEMBRE 2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE LOMBARDIA**
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità **IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**
GESTIONE PERSONALE – STAFF DIRETTORE
- Date (da – a) **DA SETTEMBRE 1980 AL FEBBRAIO 1981**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI COMO**
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego **ASSISTENTE CENTRO SOCIO - EDUCATIVO**
• Principali mansioni e responsabilità **INSEGNANTE RAGAZZI PORTATORI DI HANDICAP**
- Date (da – a) **DAL SETTEMBRE 1982 A FEBBRAIO 1983**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI COMO**
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego **ASSISTENTE CENTRO SOCIO - EDUCATIVO**
• Principali mansioni e responsabilità **INSEGNANTE RAGAZZI PORTATORI DI HANDICAP**
- Date (da – a) **3 INCARICHI TRIMESTRALI ANNI 1979 – 80 -**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **INAIL COMO**
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego **ARCHIVISTA -DATTILOGRAFO**
- Date (da – a) **ABILITAZIONE MAGISTRALE PRESSO L'ISTITUTO "TERESA CICERI" DI COMO – ANNO**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o **SCOLASTICO 1978 - 79**
formazione
• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

FRANCESE - LIVELLO ELEMENTARE

TEDESCO - LIVELLO ELEMENTARE

PATENTE OMISSIS

ULTERIORI INFORMAZIONI

0015515

0015815

DI AVER ASSOLTO GLI OBBLIGHI DI LEVA PRESSO 0015815

DI ESSERE STATO NOMINATO CAVALIERE PER MERITO DELLA REPUBBLICA IN DATA 2 GIUGNO 2005

DI ESSERE STATO NOMINATO CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI CASSINA RIZZARDI DAL GIUGNO 2019

DI FAR PARTE DEL CORPO MILITARE DELLA CROCE ROSSA COL GRADO DI CAPITANO

DI FAR PARTE DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI CASSINA RIZZARDI DAL GENNAIO 2021

Cassina Rizzardi 23/07/2025

F.to FABIO MORIA