

ANDREA BUZIO

ESPERIENZA



1. Conoscenza normativa

aggiornata: Approfondita padronanza del D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici), della normativa in materia di appalti pubblici, sicurezza cantieri (D.Lgs. 81/2008), trasparenza, contabilità lavori e digitalizzazione amministrativa.

2. Capacità gestionale e

organizzativa: Gestione efficiente delle risorse umane, finanziarie e strumentali del settore tecnico. Pianificazione delle attività secondo obiettivi e priorità, nel rispetto di tempi, costi e vincoli normativi. Esperienza nella direzione di team tecnici e interfaccia con altri settori dell'ente.

3. Leadership e coordinamento

interfunzionale: Forte capacità di leadership operativa, con attitudine al lavoro in squadra e al coordinamento tra figure interne (istruttori, geometri, amministrativi) ed esterne (progettisti, imprese, CUC, enti sovraordinati).

4. Capacità redazionale e

amministrativa: Redazione autonoma di atti amministrativi complessi: determine, relazioni tecniche, documenti di gara, verbali di cantiere, delibere, crono-programmi, relazioni finali e rendicontazioni.

5. Digitalizzazione e innovazione:

Esperienza nell'uso di piattaforme digitali per la gestione gare (TuttoGare, Sintel, Start, MePA), contabilità lavori (Primus, STR), gestione documentale e flussi

● Attuale

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI COMUNE DI CASTELLETTO MONFERRATO.

- Esperienza nel settore dei Lavori Pubblici dal 2004;
- Conoscenza della normativa e dei procedimenti di affidamento lavori/servizi/forniture/concessioni;
- Gestione di cantiere complessi;
- Soggetto qualificato ANAC - L3 secondo le direttive vigenti;
- Direzione e coordinamento dell'intero Servizio Tecnico Lavori Pubblici, con funzioni gestionali, tecniche e amministrative;
- Programmazione triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici (redazione, aggiornamento, approvazione e monitoraggio);
- Predisposizione, approvazione e controllo di tutti gli atti tecnico-amministrativi connessi alla progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori pubblici;
- Assunzione diretta del ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per interventi complessi, ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- Supervisione delle attività di progettazione interna o affidamento esterno (PFTE, definitivo, esecutivo) e verifica di congruità dei progetti;
- Controllo e validazione di computi metrici, quadri economici, cronoprogrammi, elaborati grafici e relazioni tecniche;
- Coordinamento delle fasi di gara, in collaborazione con l'Ufficio Appalti e la Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), per affidamenti lavori sotto e sopra soglia;
- Supervisione dell'esecuzione dei lavori: approvazione SAL, varianti, certificati di pagamento, collaudi e liquidazioni;
- Cura delle attività di rendicontazione tecnica e amministrativa degli interventi finanziati (PNRR, fondi regionali, ministeriali, ecc.);
- Gestione del personale tecnico (istruttori e geometri) e delle risorse assegnate al settore;
- Controllo e attuazione della normativa in materia di sicurezza nei cantieri, edilizia pubblica, appalti,

procedimentali (software di protocollo e gestionale dell'ente).

6. **Esperienza nella gestione di finanziamenti pubblici:**

Capacità di intercettare, attivare e rendicontare fondi pubblici (PNRR, fondi regionali, statali, BEI, FSC), con particolare attenzione agli aspetti procedurali e alle scadenze.

7. **Precisione, responsabilità e orientamento al risultato:**

Abitudine a lavorare in contesti regolati e complessi, con attenzione alla trasparenza, tracciabilità e responsabilità amministrativa. Focalizzazione sulla qualità del servizio e sulla realizzazione degli obiettivi dell'ente.

✉ andrea.buzio@libero.it - andrea.buzio@geopec.it



📅 13 Set, 1978

📅 ITALIA



COMPETENZE

- Pianificazione
- Gestione
- Sicurezza
- Architettura

LINGUE

- INGLESE | Livello base

● Attuale

ISTRUTTORE TECNICO COMUNE DI QUATTORDIO.

- Supporto tecnico e amministrativo al Responsabile Unico del Progetto (RUP) nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori pubblici, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 36/2023;
- Predisposizione e verifica di documentazione tecnica ed economica (computi metrici, quadri economici, relazioni, elaborati grafici);
- Gestione dei procedimenti di gara (affidamenti diretti, MEPA, procedure negoziate, procedure aperte), inclusa la preparazione della documentazione amministrativa (determina a contrarre, disciplinare, lettere di invito);
- Verifica e controllo dei SAL, certificati di pagamento, liquidazioni e collaudi;
- Redazione di verbali di sopralluogo, consegna lavori, sospensione, ripresa e ultimazione lavori;
- Cura degli adempimenti legati alla trasparenza e pubblicazione degli atti in "Amministrazione Trasparente";
- Gestione della piattaforma digitale di approvvigionamento (es. TUTTOGARE, SINTEL, START, ecc.);
- Collaborazione con il Servizio Finanziario per l'impegno e la liquidazione delle somme legate agli appalti;
- Istruttoria per autorizzazioni, permessi, certificazioni e pareri tecnici nell'ambito dei lavori pubblici;
- Partecipazione a conferenze di servizi, incontri tecnici, sopralluoghi e riunioni di cantiere.

● Attuale

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI COMUNE DI VALMACCA (prestazione a scavalco autorizzato).

Vedasi mansioni sopra riportate

ISTRUZIONE

● 1992
1997

GEOMETRA ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "PIER LUIGI NERVI".

Inserito nella sezione sperimentale per conoscenza computer;

Diploma di 5 superiore

Votazione: 50/60.

● 2002
2002

ABILITAZIONE PROFESSIONALE GEOMETRA ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "PIER LUIGI NERVI".

Esame di Stato per la libera Professione di Geometra;

Abilitato alla Professione - votazione 65/100.

● 2001
2002

**TECNICO CAD
FOR.AL CONSORZIO FORMAZIONE
PROFESSIONALE,.**

Corso di formazione Tecnico di Sistemi CAD;

Stage presso lo Studio di Architettura Arch. Giampiero Calvi;

Votazione: MASSIMA

● 2013
2014

**COORDINATORE SICUREZZA
FOR.AL CONSORZIO FORMAZIONE
PROFESSIONALE,.**