



## **COMUNE DI CENTO**

### **PROVINCIA DI FERRARA**

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)  
[www.comune.cento.fe.it](http://www.comune.cento.fe.it) - [comune.cento@cert.comune.cento.fe.it](mailto:comune.cento@cert.comune.cento.fe.it)

## **SETTORE 2 - SERVIZI**

### **Determinazione n. 883 del 28/08/2025**

**Oggetto:** NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E ALTRI VANTAGGI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI O PRIVATI - APPROVAZIONE SCHEMI DI MODULISTICA

Oggetto: NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E ALTRI VANTAGGI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI O PRIVATI - APPROVAZIONE SCHEMI DI MODULISTICA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Visto:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ss.mm.ii.;
- la Legge 241 del 07/08/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il DPR n.445 del 28/12/2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- D.lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.
- la Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- il D.Lgs. n.33/2013 così come modificato dal D.Lgs. 97/2016 avente ad oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";
- il regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2015, come da ultimo modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 119 del 30/12/2019;

### Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 121 del 31/12/2024, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 con integrazione Sezione Operativa 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 122 del 31/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 248 del 31/12/2024, dichiarata, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 e l'assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 31/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026 – Approvazione;

**Richiamato** il provvedimento del Dirigente del Settore II SERVIZI Prot. 0044158/2025 del 31/07/2025, con oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione per la posizione di "Responsabile Servizi Culturali periodo 1 agosto 2025 – 31 luglio 2026";

**Premesso** che con Deliberazione di C.C. n 77 del 31/07/2025 è stato approvato il nuovo "Regolamento comunale per la concessione di contributi e altri vantaggi economici ad enti pubblici o privati", esecutivo;

**Atteso** che l'art. 25, comma 1, del suddetto Regolamento stabilisce che *"Successivamente all'entrata in vigore del presente Regolamento, con determinazione del Responsabile della U.O.C Servizi Culturali, a supporto degli Organi di governo, con efficacia per tutti gli Uffici comunali, sono approvati:*

*a- lo schema di domanda di patrocinio;*

*b- lo schema di domanda per la richiesta di contributi straordinari";*

**Ritenuto**, pertanto, procedere all'approvazione della succitata modulistica, come da schemi allegati di seguito dettagliati:

- A) Domanda di concessione di PATROCINIO, ai sensi dell'art. 10 del citato Regolamento;
- B) Domanda di concessione di BENEFICIO ECONOMICO IN DEROGA, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del citato Regolamento;
- C) Domanda di concessione di CONTRIBUTO FINANZIARIO IN DEROGA, ai sensi dell'art. 23, comma 2, del citato Regolamento;

facenti parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

**Dato atto** che, ai sensi del succitato art. 25, comma 2, gli schemi specifici di domanda di contribuzione economica e finanziaria e dei relativi rendiconti sono approvati in sede di avviso o bando pubblico da ciascuna struttura amministrativa competente;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in relazione a:

1. regolarità dell'istruttoria svolta
2. rispetto della tempistica prevista dalla legge
3. idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa
4. conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

#### **DETERMINA**

di considerare le premesse sopra esposte e che si intendono integralmente riportate, quale parte integrante sostanziale al presente dispositivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L.241/90:

1. di approvare, ai sensi dell'art. 25, comma 1, del "Regolamento comunale per la concessione di contributi e altri vantaggi economici ad enti pubblici o privati", approvato con Deliberazione di C.C. n. 77 del 31/07/2025, i seguenti allegati schemi di modulistica, facenti parti integranti e sostanziali della presente determinazione:
  - A) Domanda di concessione di PATROCINIO, ai sensi dell'art. 10 del citato Regolamento;
  - B) Domanda di concessione di BENEFICIO ECONOMICO IN DEROGA, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del citato Regolamento;
  - C) Domanda di concessione di CONTRIBUTO FINANZIARIO IN DEROGA, ai sensi dell'art. 23, comma 2, del citato Regolamento;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 25, comma 2, del citato Regolamento gli schemi specifici di domanda di contribuzione economica e finanziaria e dei relativi rendiconti sono approvati in sede di avviso o bando pubblico da ciascuna struttura amministrativa competente;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione del parere di regolarità contabile e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza ed in altri siti per quanto di competenza;
8. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs.33/2013 e ss.mm.ii.;
7. di dare atto:
  - che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 bis della L.241/1990, è il sottoscritto Dott. Giovanni Sassu Responsabile P.O. Servizi Museali, Biblioteca e Turismo, in possesso dei requisiti;
  - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012.

Firma  
Il Responsabile del Servizio  
Giovanni Sassu

