



Comune di Cerreto d'Esi
Provincia di Ancona
Settore I – Amministrativo

Bando Progressione Economica anno 2025
Decorrenza 01.01.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, che disciplina l'istituto contrattuale della progressione economica all'interno delle aree e i criteri di attribuzione della stessa;
- la Tabella A acclusa al CCNL CFL 16.11.2022 che reca la Misura annua lorda e il numero massimo di differenziali stipendiali per ciascuna area di inquadramento;
- il Contratto Collettivo Integrativo per il personale del Comune di Cerreto d'Esi per il triennio 2023-2025 sottoscritto in data 29 dicembre 2023 nonché la modifica alla contrattazione decentrata integrativa 2023 – 2025 di parte economica per il personale dipendente del comune di Cerreto d'Esi, sottoscritta in via definitiva in data 25/11/2024, di cui al protocollo n. 10925 del 26/11/2024
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con D.C.S. n. 15/2014 e ss.mm.ii;

VISTO altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui *"Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";

in esecuzione della propria determinazione n. 171 R.G. n. 951 del 09.09.2025,

RENDE NOTA

l'indizione di procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno dell'area, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cerreto d'Esi, appartenenti alle Aree degli Operatori Esperti, degli Istruttori e dei Funzionari e dell'E.Q.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente alla data del 01 gennaio 2025, purché abbiano maturato alla data dell'01.01.2025, un'anzianità di servizio di almeno 2 (due) anni nella posizione economica di provenienza. Tale requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata.

Ai fini della maturazione del biennio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno. Nel calcolo dell'anzianità di cui al precedente comma sono compresi anche i periodi assolti presso altra pubblica amministrazione, mentre sono esclusi i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

Il personale formalmente comandato o distaccato presso altra amministrazione ha diritto di partecipare alla selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale indetta dall'Ente di effettiva appartenenza. In tal caso, la valutazione del dipendente deve essere in ogni caso effettuata dal Dirigente/responsabile

della struttura organizzativa di utilizzo, in conformità al Sistema di misurazione della performance vigente presso questo ente.

Non possono concorrere alla selezione i dipendenti che siano incorsi, negli ultimi 2 anni precedenti alla decorrenza della progressione e fino al termine di presentazione della domanda, in sanzioni disciplinari superiori alla multa. In caso di procedimenti disciplinari in corso alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento.

2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. Non saranno valutati titoli diversi da quelli dichiarati o allegati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelle reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere consegnata al **Servizio Personale** secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: info@pec.comune.cerretodesi.an.it;
- tramite posta raccomandata A/R alla sede legale del Comune di Cerreto d'Esi, piazza Lippera 1, 60043 Cerreto d'Esi – all'attenzione del Servizio Personale; in caso di trasmissione della domanda tramite raccomandata A.R., farà fede il timbro d'accettazione dell'ufficio postale.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 10 (dieci) dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 19.09.2025.**

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di firma in calce all'istanza di partecipazione;
- redatte con modelli difformi da quello approvato con il presente avviso;
- prive di valido documento di riconoscimento;
- pervenute oltre il termine sopra indicato;
- non rispettino i requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Eventuali documenti cartacei che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità sopra indicate.

3) CRITERI DI SELEZIONE.

Il numero di dipendenti aventi titolo all'attribuzione del differenziale stipendiale è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine allocate, su base annuale, dall'accordo di contrattazione integrativa nell'ambito del fondo per le progressioni economiche e la produttività individuale di cui al vigente CCNL. Può beneficiare dell'assegnazione del differenziale stipendiale un quantitativo non superiore al 50 per cento degli aventi diritto e fino a concorrenza delle risorse disponibili. La progressione economica complessiva all'interno delle aree potrà, in ogni caso, essere attribuita in misura non superiore alle somme allocate a tale scopo.

Le informazioni ed i documenti da presentare per la partecipazione alla procedura ed i criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della progressione economica all'interno dell'Area di appartenenza sono quelli indicati e previsti dall'art. 21 CCDI 2023/2025 approvato in data 29.12.2023:

- non aver ricevuto procedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore alla multa negli ultimi 2 anni precedenti alla decorrenza della progressione, oltre che nell'anno corrente; nel

caso in cui vi sia un procedimento disciplinare pendente il dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento;

- avere un'anzianità di servizio alla data di decorrenza della progressione, anche presso altri enti, di almeno 24 mesi nella posizione economica immediatamente precedente, con le seguenti specificazioni:
 - ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
 - per il personale trasferito da altro ente per mobilità volontaria, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro in quanto lo stesso continua con il nuovo ente, nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa;
 - per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato che viene stabilizzato, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro, vengono considerati utili anche i periodi relativi al contratto a tempo determinato.

4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.

L'ammissione dei candidati e la graduatoria di merito viene redatta dal Responsabile del Servizio personale (o da chi esercita il potere sostitutivo), distinta per area.

La progressione è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria area, nei limiti del 50% degli aventi diritto e dell'ammontare delle risorse disponibili per ogni area.

La graduatoria viene formata utilizzando i seguenti criteri:

- A. la valutazione del personale del triennio precedente, che determina un punteggio massimo di 70 punti. L'ammissione alla selezione è esclusa per i dipendenti che abbiano avuto una valutazione media di produttività finale dell'ultimo triennio non superiore al 75%. Viene calcolata la media aritmetica dei punteggi attribuiti per la performance individuale nelle valutazioni del triennio precedente a quello di attribuzione della progressione. Qualora non fossero disponibili le tre valutazioni immediatamente precedenti a causa di assenza dal servizio in relazione ad una o più annualità, la media delle valutazioni dei dipendenti interessati viene operata su tre valutazioni anche di annualità precedenti. Il risultato è rapportato al punteggio massimo di 70 punti.
- B. l'esperienza professionale acquisita, intesa come esperienza nel medesimo profilo professionale o equivalente, maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisiti fino al 31 dicembre dell'anno precedente alla decorrenza dell'istituto, considerando 1 punto per ogni anno intero fino al massimo di 20 punti;
- C. capacità culturali e professionali, intese come svolgimento di percorsi formativi ed acquisizione di titoli di studio ed abilitazioni professionali, fino ad un massimo di 10 punti:
 - quelle certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano;
 - i titoli e le abilitazioni professionali conseguiti fino alla data di decorrenza dell'attribuzione economica e giuridica della P.E.O., purché attinenti alle attività e funzioni del Comune;
 - la frequenza certificata dal soggetto formatore ai sensi dell'art. 55, comma 3, del CCNL 16/11/2022 a corsi di formazione o aggiornamento professionale nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto.

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro).

Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso.

Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi come di seguito specificati distinti per area contrattuale di appartenenza:

AREA OPERATORI SPECIALIZZATI	
<i>Titolo di accesso: titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo</i>	
Titolo	Punti max 10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	2
Laurea triennale	3
Abilitazione professionale	1
Ulteriori titoli: diplomi di scuola secondaria o lauree ulteriori	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0,2 per corsi di durata non inferiore ad almeno 4 ore, entro il limite di 3 punti

AREA ISTRUTTORI	
<i>Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria di secondo grado</i>	
Titolo	Punti max 10
Laurea triennale	2
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	3
Abilitazione professionale	1
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0,2 per corsi di durata non inferiore ad almeno 4 ore, entro il limite di 3 punti

AREA FUNZIONARI E.Q.	
<i>Titolo di accesso: laurea triennale o quinquennale</i>	
Titolo	Punti max 10
Laurea specialistica - Laurea Magistrale o vecchio ordinamento (si calcola anche se è titolo di accesso in deroga al precedente comma 7, lett. C), n. 3), terzo periodo)	2
Abilitazione professionale	1
Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	2 per ogni titolo entro il limite massimo di 4 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0,2 per corsi di durata non inferiore ad almeno 4 ore, entro il limite di 3 punti

- D. Per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni viene attribuito un punteggio aggiuntivo, complessivamente non superiore a 3 punti, di 0,5 punti per ogni anno trascorso dall'ultima progressione economica cominciando a computare dal settimo anno e procedendo a ritroso.

In caso di parità si tiene conto dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- maggiore anzianità nella posizione economica in godimento;
- maggiore anzianità di servizio;

Nell'ambito di ciascuna area è effettuata una graduatoria fino a concorrenza delle risorse disponibili per ciascuna area e non oltre il 50% dei partecipanti alla progressione nell'area, aumentato degli eventuali resti come di seguito specificato.

Per l'anno 2024, come stabilito dal Contratto collettivo decentrato integrativo siglato in data 29.12.2023, per la formazione della graduatoria si inizia rispettivamente dall'area dei funzionari. Qualora nel calcolo della progressione nell'area iniziale si verifichino dei resti finanziari rispetto alle risorse attribuite e/o

di teste rispetto alla quota del 50% dei partecipanti, i resti finanziari e di teste vengono trasferiti alla seconda categoria, e così di seguito anche a favore della terza categoria.

I resti possono consentire la progressione economica purché il numero degli assegnatari non superi il 50% dei partecipanti nell'intero ente. Qualora tale condizione non sia soddisfatta, non sono attribuite le progressioni ai dipendenti con punteggio finale inferiore nelle graduatorie per la progressione economica, fino a che ciò sia necessario per rispettare la soglia del 50% dell'intero ente.

Qualora tra i dipendenti aventi diritto all'attribuzione del differenziale stipendiale ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

Il Responsabile del servizio personale, al termine delle operazioni, procede all'approvazione e alla pubblicazione delle graduatorie.

5) DECORRENZA ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALE STIPENDIALE.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2025.

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e contrattuali in materia nonché al CCDI 2023-2025 siglato in data 29.12.2023.

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD). Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cerreto d'Esi.

7) DISPOSIZIONI FINALI.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet <https://www.comune.cerretodesi.an.it/it>.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Responsabile del procedimento è il Dott. Matteo Pezzo.

Cerreto d'Esi, 09.09.2025