



COMUNE DI IMPRUNETA
Città Metropolitana di Firenze
Biblioteca comunale

RICHIESTA ISCRIZIONE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE DI IMPRUNETA
(dati del minore)

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo _____ Provincia _____ Nazione _____

Indicare se: residenza – domicilio – domicilio provvisorio – sede lavoro

Via _____ N° _____ Comune _____

C.A.P. _____ Provincia _____ Telefono _____

E-mail _____ Cell. _____

Sesso _____ Scuola: materna – primaria – media – superiore

N. codice fiscale del minore _____

Tipo documento del genitore _____ N° _____

Se l'indirizzo riportato è diverso dalla residenza indicare:

Luogo _____ Provincia _____ Nazione _____

Recapito telefonico della residenza _____

Indirizzo _____ N° _____ C.A.P. _____

(dati del genitore)

Il sottoscritto _____ autorizza il figlio

_____ ad accedere al servizio di prestito

della Biblioteca nelle forme e nei limiti previsti dal regolamento.

La biblioteca regola l'accesso al suo patrimonio secondo le norme del Codice dei beni culturali e del paesaggio d.lgs.n.42/2004 <http://www.camera.it/parlam/leggi/deleghe/04042dl.htm>

**DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DEI REGOLAMENTI
DELLA BIBLIOTECA E DI PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO SDIAF**

Informativa sull'uso dei dati personali ai sensi del D.LGS 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 679/2016

La legge 196/2003 e il regolamento europeo prevedono la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge su indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza nel rispetto dei Suoi diritti e delle Sue libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE



Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**: nome, cognome, indirizzo, n. telefonico, indirizzo e-mail, codice fiscale, estremi documento di identità, titolo di studio, professione, dati inerenti i prestiti di materiale librario e documentario richiesti.

I dati raccolti saranno trattati in quanto (art. 6 del GDPR 2016/679) il trattamento è necessario all'erogazione di un servizio nei confronti dell'interessato e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Oltre agli utilizzi previsti dalla Direzione Cultura e Sport - Servizio Musei, Biblioteche, Archivi – Ufficio coordinamento SDIAF, i dati raccolti vengono utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del D.lgs. 267/2000 ss.mm. (quali, ad esempio, le analisi per finalità statistiche e di ottimizzazione dei servizi erogati), e, al tempo stesso, l'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d) del GDPR 2016/679, anche tramite sistemi di integrazione e qualificazione di banche dati.

I dati potranno essere trasmessi a: Enti pubblici o privati per gli adempimenti di competenza; Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati ai citati trattamenti per conto del Sistema SDIAF, società Horizons Unlimited h.u.S.p.A per il servizio MediaLibraryOnLine solo su richiesta dell'utente.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente, sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento e tutte le misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo di 10 anni dall'inattività dell'utente, decorso il quale saranno anonimizzati.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15 – 22 del Reg Ue 679/2016.

DPO (Responsabile Protezione Dati)	Otello Cini	+39 055 276 0756	rdprivacy@comune.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it
------------------------------------	-------------	---------------------	---

Le attività di cui alla Convenzione SdiAF sono svolte in regime di Contitolarità, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 del Regolamento GDPR, e i punti di contatto sono quelli sopra indicati.

Il titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del servizio Biblioteca e demografici del Comune di Impruneta. Il titolare del trattamento dei dati è il **COMUNE DI FIRENZE**, quale ente capofila del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF, con sede presso la Direzione Cultura e Sport, via Garibaldi 7, nella persona della Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi - cui afferisce l'Ufficio coordinamento SDIAF - dott.ssa Marina Gardini Il responsabile del trattamento dei dati informatici Comune di Firenze, Direzione cultura, Servizio biblioteche e Archivi DPO Dott. Otello Cini.

Data

Firma