



## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER L'ANNO 2024

Il Comune di Fiumicello Villa Vicentina rende noto che sta valutando l'attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'acquisizione del servizio di gestione centri estivi.

Il servizio dovrà avere inizio entro il giorno 1 luglio 2024 e concludersi il 26 luglio 2024.

L'importo a base d'asta previsto è pari ad € 21.000,00 (Iva 22% esclusa).

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Fiumicello Villa Vicentina ed è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati a partecipare alla successiva procedura di gara.

Le richieste di invito dovranno pervenire unicamente con le indicazioni e modalità descritte nel presente avviso.

La presente indagine di mercato è finalizzata esclusivamente a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. Le richieste di invito hanno l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta nella successiva procedura di gara. Con la presente indagine di mercato non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale, si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi della contrattualistica pubblica di cui prioritariamente agli articoli 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito "Codice"). L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa alla presente indagine di mercato e di non dar seguito all'indizione della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, si precisa che il presente affidamento non è suddiviso in lotti, in quanto le prestazioni oggetto dell'affidamento sono strettamente interconnesse e correlate fra di loro in modo tale da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per essere invitati alla successiva fase di gara e che costituiscono elementi a base della documentazione che dovrà essere successivamente allegata.

### **1. INFORMAZIONI GENERALI**

Stazione Appaltante: Comune di Fiumicello Villa Vicentina – Via Gramsci 8,  
Responsabile unico del progetto: Dott. Alberto Comand, Email:  
protocollo@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it



## **2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il giorno 30 aprile 2024 esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo PEC: [comune.fiumicellovillavicentina@certgov.fvg.it](mailto:comune.fiumicellovillavicentina@certgov.fvg.it), e dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI PER L'ANNO 2024.

A tale scopo, la manifestazione è redatta preferibilmente utilizzando il Modello allegato e deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'interessato. Le istanze pervenute oltre il termine suddetto non saranno ammesse, anche se sostitutive o aggiuntive di precedenti manifestazioni di interesse. La domanda non deve contenere alcuna offerta economica.

L'istanza deve essere corredata da dichiarazione circa il possesso dei requisiti richiesti, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

In caso di dichiarazioni mendaci verranno applicati gli artt. 75 e 76 del richiamato D.P.R. 445/2000 i cui rilievi penali e civili si danno per conosciuti da parte del candidato richiedente. Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile con le modalità indicate. Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

## **3. PROCEDURA DI GARA**

L'eventuale e futura procedura di scelta del contraente al quale affidare il servizio avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del Codice, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice. Saranno invitati alla successiva fase di procedura negoziata, che si svolgerà su piattaforma telematica e Appalti FVG, tutti gli operatori che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti prescritti e che avranno correttamente formulato la domanda di partecipazione. Nel caso in cui il numero di candidature idonee pervenute sia inferiore a 5, la Stazione Appaltante si riserva di provvedere eventualmente ad integrare l'elenco degli operatori economici da invitare, attingendo i nominativi di altri operatori economici, in possesso delle capacità richieste.

L'esame delle istanze sarà effettuato anche con la presenza di una sola richiesta, qualora in possesso dei requisiti prescritti.

La partecipazione alla presente procedura non implica l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Fiumicello Villa Vicentina, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato.

## **4. OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione e la gestione dei centri estivi comunali per i minori dai 3 ai 14 anni.

## **5. DURATA**

La durata dell'appalto per il servizio di cui in oggetto è fissata in giorni 26, a decorrere dal 1 luglio 2024 fino al 26 luglio 2024. Ai sensi dell'art. 120 comma 10 del Codice dei Contratti il contraente originario è tenuto ad eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.



## **6. IMPORTO**

L'importo presunto dell'appalto per tutta la durata dello stesso è stimato in € 21.000,00, oltre IVA di legge.

Ai sensi dell'art. 11 del Codice, l'Amministrazione Comunale dichiara che il/i contratto/i collettivo/i applicato/i è quello del SETTORE PALESTRE E IMPIANTI SPORTIVI.

Ai sensi di quanto previsto al comma 3 del citato art. 11 gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente CCNL da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello di cui sopra indicato: in tal caso, prima dell'aggiudicazione, verrà acquisita la dichiarazione con la quale l'operatore economico si impegna ad applicare il CCNL territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata ovvero l'equivalenza delle tutele.

## **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti di seguito descritti devono essere posseduti da coloro che parteciperanno alla successiva fase di gara. Nella presente fase di indagine di mercato, l'operatore economico, mediante la compilazione del modello allegato al presente avviso, dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di possedere o impegnarsi a possedere prima della gara i requisiti indicati di seguito.

Possono presentare istanza di manifestazione d'interesse i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023, le associazioni e fondazioni che perseguono come finalità statutarie anche, o esclusivamente, attività analoghe e/o compatibili con quelle oggetto del presente affidamento e in possesso dei requisiti previsti ai punti seguenti e operatori del terzo settore.

### **7.1 REQUISITI GENERALI**

a) non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

b) non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001.

In caso di operatori riuniti, i suddetti requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b) e c) i suddetti requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. d) sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

E' vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

### **7.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

a) iscrizione al Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività pertinenti a quelle oggetto dell'appalto, anche se non coincidenti con queste ultime;

b) Iscrizione al R.E.A. in caso si associazioni e fondazioni

c) iscrizione al RUNTS per i soggetti del terzo settore.



(se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) del Codice) esser iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04.

Il Requisito di partecipazione di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 65 comma 2 lett. b), c) e d), dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

a) aver conseguito un fatturato annuo medio riferito agli ultimi tre esercizi finanziari NON inferiore ad euro 21.000,00;

### **7.4 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI**

a) aver svolto servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando per un importo complessivo non inferiore a € 63.000,00.

T.P.O. AREA AMMINISTRATIVA  
dott. Alberto Comand

(Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

#### Privacy Policy

Informativa ai sensi artt. 13 e 14 del Regolamento UE - 2016/679

Comune di Fiumicello Villa Vicentina rispetta la privacy degli utenti dei propri servizi trattando i dati personali raccolti nel rispetto di quanto previsto dalla normativa applicabile, l'informativa privacy è redatta in particolare secondo quanto prescritto agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

Titolare del Trattamento dei Dati: Comune di Fiumicello Villa Vicentina - Via Antonio Gramsci 8 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina, Indirizzo email del Titolare: [protocollo@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it](mailto:protocollo@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it)

Data Protection Officer: con atto del Sindaco n. 7 del 21.03.2023 è stata nominata la nuova figura di Responsabile per la protezione dei dati RPD ovvero, in inglese, Data Protection Officer (DPO): Rete EntionlineAll Privacy referente dott.ssa Nadia Corà e-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) Pec: [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it) - tel. 030-2531939.

L'ente ha provveduto a nominare quale DPO/RPD il/la Rete EntionlineAll Privacy. Il DPO è contattabile via email: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it).

L'informativa completa consultabile al link: <https://www.comune.fiumicellovillavicentina.ud.it/it/privacy>

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMAND ALBERTO

CODICE FISCALE: CMNLRT70H07G284Y

DATA FIRMA: 15/04/2024 11:50:30

IMPRONTA: 650796E7C06417632C2783AF1757A8B7F681F2A910792EF76860226EC60CAD84  
F681F2A910792EF76860226EC60CAD84F6722586D1D995DEA3E4F0DEE76034D4  
F6722586D1D995DEA3E4F0DEE76034D4355F8A5BD75131C9EB9C85A6A62DFF85  
355F8A5BD75131C9EB9C85A6A62DFF852920E99CBE7BAA3B3BFE4A4FABF17470