



Repubblica Italiana
CITTÁ DI MAZARA DEL VALLO
"Casa Consortile della Legalità"
C.F.: 82001410818 - P.IVA: 00257580811
www.comune.mazaradelvallo.tp.it
-----oOo-----

Repubblica Italiana
CITTÁ DI MAZARA DEL VALLO
"Casa Consortile della Legalità"
C.F.: 82001410818 - P.IVA: 00257580811
www.comune.mazaradelvallo.tp.it
-----oOo-----

Verbale n. 106

Il giorno 09 GIUGNO dell'anno 2025 alle ore 08.00 si riunisce presso l'aula adiacente all'aula consiliare, la V Commissione Consiliare "Pubblica istruzione, beni culturali, turismo, sport e politiche giovanili" per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Stesura regolamento sulla gestione degli impianti sportivi sul territorio Comunale affidato a terzi.
Stesura art.16.

Alle ore 08.00 sono presenti Calcara Francesca, Iacono Fullone Giovanni, Marino Pietro e Alagna Piera che sostituisce Russo Antonio.

Alle 08.15 entra Galuffo Paola e alle 8.20 entra Caltagirone Paola.

Risulta assente Giacalone Francesco.

Il presidente constatata la presenza del numero legale, dichiara valida la seduta e passa alla trattazione del 1° punto iscritto all'ordine del giorno, avente ad oggetto: "Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente, lo pone in votazione ottenendo il consenso unanime dei consiglieri presenti e votanti. In seguito si passa alla trattazione del 2° punto: Stesura regolamento sulla gestione degli impianti sportivi sul territorio Comunale affidato a terzi.Art.16

La Commissione lavora alla stesura del regolamento sulla gestione degli impianti sportivi sul territorio Comunale affidato a terzi e si inizia con la stesura dell'art.16.

CAPO IV – DISPOSIZIONI VARIE

Art. 16 - Modalità di utilizzo

1. Gli orari di utilizzo degli impianti sportivi comunali, una volta concessi dall'amministrazione nella convenzione, devono essere tassativamente rispettati, ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste e autorizzate.
2. L'accesso agli impianti sportivi, fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti, allenatori e tecnici, oltre ai funzionari del Comune, degli enti gestori per i controlli

che ritengano di effettuare.

3. È assolutamente vietato l'uso degli impianti sportivi a coloro che siano sprovvisti della relativa autorizzazione.

4. Per assicurare un corretto e ordinato uso degli impianti concessi è tassativamente vietato:

a) sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso, pena la revoca immediata della concessione;

b) usare calzature non adeguate e/o sporche all'interno delle palestre;

c) effettuare allenamenti sui campi di calcio principali in erba in caso di avverse condizioni meteorologiche senza autorizzazione del gestore;

d) utilizzare spazi non destinati specificamente al pubblico da parte di genitori e accompagnatori;

e) detenere le chiavi di accesso dell'impianto;

f) negli impianti sportivi è fatto divieto a tutti di fumare;

g) depositare materiale societario o privato negli spogliatoi o in altri locali senza una specifica autorizzazione scritta;

h) utilizzare l'impianto fuori dagli orari autorizzati;

i) svolgere attività diverse da quelle autorizzate.

5. Tutti gli attrezzi, indumenti ed altro materiale necessario per lo svolgimento delle attività praticate dagli utenti, di proprietà degli stessi o delle società autorizzate, non potranno essere lasciati nei locali dei singoli impianti. Pertanto è fatto obbligo a tutti gli utenti di provvedere al ritiro dei materiali suddetti al termine delle varie attività.

6. Previa autorizzazione dell'ufficio preposto, potranno essere lasciate nei locali degli impianti, sempre che non creino disagi alle attività, le attrezzature difficilmente trasportabili.

7. L'attrezzatura minuta potrà essere custodita in appositi spazi, eventualmente messi a disposizione da parte dell'Amministrazione Comunale. Gli addetti agli impianti provvederanno di volta in volta alla consegna del materiale ad ogni società proprietaria, che ne faccia richiesta.

8. Il personale addetto agli impianti non può, in qualsiasi forma, fornire o noleggiare agli utenti, attrezzi, indumenti o quant'altro possa occorrere per lo svolgimento delle attività autorizzate. Pertanto, ogni forma di commercio o assistenza retribuita è assolutamente vietata.

9. L'Amministrazione Comunale ed il personale addetto non rispondono degli eventuali ammanchi o furti che dovessero essere lamentati dagli utenti o da terzi, durante le attività praticate.

10. Gli utenti sono tenuti, prima dell'inizio dell'attività, a segnalare agli addetti al servizio ogni e qualsiasi impedimento o inconveniente che possa causare pericolo, ed eventuali danni od anomalie rilevabili.

11. Le concessioni di eventuali servizi di bar, pubblicità ed altri servizi non espressamente indicati nel presente regolamento, debbono formare oggetto di appositi provvedimenti deliberativi o contratti con riferimento alle normative in materia di commercio.

Il Presidente chiude la seduta alle 9:00

Il segretario

Alagna Piera



Il presidente

Pietro Marino (8.00-8.15)

Galuffo Paola (8.15-8.20)

Caltagirone Paola (8.20-9.00)

