



**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE
PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N.A1
Via Fontananuova - 83031 Ariano Irpino (AV)
P.IVA 02706910649**

Determinazione del Direttore Generale

N. 187 del 12/05/2022

Oggetto: collaborazione formativa a supporto del direttore generale nello svolgimento delle procedure di monitoraggio in SOSE e nell'esercizio delle funzioni tipiche del controllo strategico amministrativo. Conferimento di incarico ex articolo 53, comma 6, lettera f-bis) del D.lgs. 165/2001.

IL DIRETTORE GENERALE

Alla stregua dell'istruttoria resa dalla Dott.ssa Roberta Giovannelli, responsabile della U.O. della gestione documentale attestante la regolarità tecnica ed amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs.267/2000, delle risultanze e degli atti richiamati nelle successive premesse nonché, della dichiarazione di regolarità espressa dal Direttore generale con la sottoscrizione dello stesso.

Premesso:

Che il Documento Unico di programmazione 2022/2024 assegna alla Direzione generale le attribuzioni tipiche del controllo strategico amministrativo.

Che con deliberazione dell'assemblea, n. 21 del 16/12/2021, sono state fornite le indicazioni ai Comuni relative al trasferimento all' Ambito territoriale di appartenenza delle risorse effettive aggiuntive loro assegnate, dettagliate dall' allegato 1) alla colonna F) del DPCM 1° luglio 202, con assegnazione vincolata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali del sistema integrato locale;

Che la comunicazione dell'avvenuto trasferimento delle somme da parte dei Comuni all'ambito territoriale di appartenenza, sotto forma di assegnazione vincolata al potenziamento dei servizi sociali assolve la certificazione del raggiungimento dell'obiettivo di servizio dei medesimi;

Considerato:

Che con la medesima deliberazione dell'assemblea, n. 21 del 16/12/2021 è stato stabilito anche ai fini della rendicontazione di destinare le risorse aggiuntive effettive alla assunzione di ulteriori assistenti sociali a tempo pieno mediante reclutamento a tempo indeterminato concorrendo in tal modo alla possibilità di acquisire le risorse specifiche, incentivanti il raggiungimento del rapporto 1:5000 abitanti, di cui al co. 797, lettera. a) della Legge di Bilancio 2021 prevedendo la contestuale variazione del piano di fabbisogno di personale e l'accantonamento delle risorse a norma del principio contabile vigente, nonché effettuazione delle comunicazioni obbligatorie ex art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche.

Considerato altresì:

Che con nota 1278 dello 04 aprile 2022 è stato richiesto al Sig. Pietro Antonio Del Grosso, dirigente della Struttura Autonoma Intersectoriale del Comune di Grottaminarda, di assicurare attività formative a supporto del Direttore generale

1. nello svolgimento delle procedure di monitoraggio in SOSE dell'utilizzo delle risorse del FSC di cui al DPC 1° luglio 2021 destinate al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali.
2. nell'esercizio delle funzioni tipiche del controllo strategico amministrativo.

Che l'interessato con nota in data 08/04/2022 ha comunicato di essere disponibile ad accettare l'incarico relativo al supporto formativo da assicurare per 12 ore settimanali fuori dell'orario di servizio richiedendo un compenso di euro 4.500,00 per il periodo aprile-dicembre 2022.

Che con deliberazione del CDA n. 19 del 28/04/2022 è stato fornito l'indirizzo al direttore generale di conferire al Sig. Pietro Antonio Del Grosso, dirigente della Struttura Autonoma Intersectoriale del Comune di Grottaminarda, l'incarico relativo ad attività di supporto formativo per 12 ore settimanali fuori dell'orario di servizio per il periodo aprile-dicembre 2022 riconoscendo un complessivo compenso al lordo degli oneri di Euro 4.500,00.

Dato atto:

Che a norma dell'articolo 53, comma 6, lettera f-bis) del D.lgs. 165/2001, le attività di carattere formativo non sono soggette ad autorizzazione da parte delle amministrazioni di appartenenza, rientrando tra le attività di formazione dirette a dipendenti della pubblica amministrazione.

Visto:

Il Documento Unico di programmazione 2022/2024

La deliberazione dell'assemblea, n. 21 del 16/12/2021

La nota 1278 dello 04 aprile 2022

La nota di riscontro dell'interessato in data 08/04/2022

La deliberazione del CDA n. 19 del 28/04/2022

L' art. 53, comma 6, lettera f-bis) del D.lgs. 165/2001

La Legge 241/1990

Il D.lgs. 267/2000

Lo statuto consortile

Ritenuto di conferire al Sig. Pietro Antonio Del Grosso, dirigente della Struttura Autonoma Intersectoriale del Comune di Grottaminarda, l'incarico relativo alle attività formative da realizzare a supporto del Direttore generale nello svolgimento delle procedure di monitoraggio in SOSE e nell'esercizio delle funzioni tipiche del controllo strategico amministrativo.

DETERMINA

Di approvare premessa e narrativa che del presente provvedimento formano parte integrante e sostanziale.

Di conferire al Sig. Pietro Antonio Del Grosso, dirigente della Struttura Autonoma Intersectoriale del Comune di Grottaminarda, l'incarico relativo alle attività formative da realizzare a supporto del Direttore generale nello svolgimento delle procedure di monitoraggio in SOSE e nell'esercizio delle funzioni tipiche del controllo strategico amministrativo per 12 ore settimanali fuori dell'orario di servizio per il periodo aprile-dicembre 2022 con complessivo compenso al lordo degli oneri di Euro 4.500,00

Di impegnare la spesa di Euro 4.500,00 relativa allo svolgimento dell'incarico nell'esercizio 2022 sul capitolo sul capitolo sul capitolo 1418.03 del bilancio di previsione 2022/2024 in corso di formazione con esigibilità nell'esercizio 2022.

Di attestare la compatibilità monetaria della spesa indicata dal presente provvedimento nell'esercizio 2022.

Di rendere atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011, nonché compatibile con le disposizioni dell'articolo 9 del D.L. 01/07/2009, n. 78, convertito nella Legge n. 102/2009;

Di comunicare ai sensi ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/1990 che Responsabile unico del procedimento è il Direttore generale dell'Ente;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità, legittimità e correttezza

dell'azione amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, alla stregua del parere espresso dal responsabile del servizio.

Di attestare ai sensi dell'art. 6 comma 1 D.P.R. n. 62/2013, dell'art.6 bis della legge 07.06.1990 n. 241, come introdotto dall'art.1, comma 41 della legge 06.11.2012 n.190, nonché delle linee guida n. 15 dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05/06/2019, che non sussiste conflitto d'interesse per il RUP sottoscrittore del provvedimento e per l'istruttore del procedimento attestante la regolarità tecnica ed amministrativa dello stesso.

Di rendere atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90 avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- a) giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lettera "b" della legge 1034/71 e s. m. e i., entro 60 giorni dalla data in cui l'interessato ne abbia notizia;
- b) straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 1199/71;

Di pubblicare il presente provvedimento in Albo pretorio Consortile per quindici giorni consecutivi;

Di trasmettere il presente provvedimento al Presidente del CDA dando atto che la pubblicazione del presente provvedimento in albo pretorio dell'ente è valevole, a tutti gli effetti, quale notifica agli interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Solomita

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto:

Ariano Irpino li 12/05/2022

Il Funzionario che Espresso il
parere
DIP. VINCENZO SOLOMITA

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

(Art. 183, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con imputazione ai seguenti capitoli:

Ariano Irpino, li 12/05/2022

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
IORIZZO FERDINANDO

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è divenuto esecutivo in data 12/05/2022

II DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Solomita

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

