



Cod. AUSA 0000328241

SA qualificata di livello SF1_ nel settore servizi e forniture.

Allegato _b Disciplinare di gara.

Procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del Codice relativa ad appalto del Servizio del Sai _ PROG-1046-PR_Campania, per durata decorrente dalla stipula del contratto fino alla data del 30 giugno 2026, salvo proroga e rinnovo, da aggiudicarsi nell' applicazione dell'articolo 108, comma 5 del Codice, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. CUP: H99G23001890001. Lotto Unico. CIG: B2A466E53B.

Disciplinare di gara.

1_ Digitalizzazione della procedura: la procedura ha espletamento sulla piattaforma di approvvigionamento digitale "TuttoGare_ PA" utilizzata dalla stazione appaltante per lo svolgimento delle procedure di affidamento, esecuzione del contratto e delle altre attività previste dall' articolo 25 del Codice, nonché relativamente alle verifiche dei requisiti degli offerenti eseguite mediante consultazione del fascicolo virtuale degli operatori economici a norma del Codice, articolo 24 e tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati e con le altre banche dati delle pubbliche amministrazioni di cui al D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Tenuto conto dello svolgimento telematico della procedura e del tracciamento digitale delle fasi della medesima sulla piattaforma di approvvigionamento digitale "TuttoGare_ PA" utilizzata dalla stazione appaltante, nessuna comunicazione è rimessa ai concorrenti circa la pubblicità delle sedute di gara.

2_ Procedura di scelta del contraente: procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del D.lgs. 36 relativa ad appalto del servizio SAI_ Servizio di accoglienza ed integrazione_PROG-1046-PR_Campania per 120 posti ordinari a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e servizi dell'asilo. Qualsiasi operatore interessato nel possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante può presentare un'offerta rispondendo al Bando di gara dell'appalto del servizio compiegato sub allegato a_ ai documenti di gara. Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dalla stazione appaltante.

3_ Compiti della manodopera impiegata nella prestazione dei servizi essenziali regolati dal contratto: la stazione appaltante, a norma del Codice, articolo 65, comma 3, esige che i compiti della manodopera impiegata nella

prestazione dei servizi essenziali di accoglienza territoriale ed amministrativi siano prestati direttamente dall'offerente.

4_ Risultati attesi e descrizione del contratto: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

5_ Importo stimato, durata, localizzazione e soglie di rilevanza del contratto: si applicano le stesse indicazioni e disciplina contenute nel Documento dell'appalto alle quali espressamente si rinvia.

6_ Opzioni e clausole esercitabili: si applica la medesima disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

7_ Contratto collettivo nazionale del settore e costo della manodopera: si applicano le stesse indicazioni e disciplina del Documento dell'appalto alle quali espressamente si rinvia.

8_ Rischi da interferenza, costi ed oneri della sicurezza: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

9_ Compiti essenziali, prestazioni non essenziali e subappalto: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

10_ Esecuzione anticipata e stipula del contratto: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

11_ Strutture dell'accoglienza: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

12_ Manodopera impiegata nella prestazione del servizio: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

13_ Quadro economico generale dell'appalto: si confermano indicazioni e disciplina contenute nel Documento dell'appalto alle quali si rinvia.

14_ Esecuzione del contratto: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

15_ Monitoraggio, rendicontazione, sistema dei controlli interni esterni e del revisore contabile indipendente: si applica la stessa disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

16_ Direttore dell'esecuzione del contratto e gestione delle garanzie: si applica la disciplina recata dal Documento dell'appalto alla quale espressamente si rinvia.

17_ Verifiche relative ai requisiti di partecipazione: l'organo responsabile dell'amministrazione procede all'apertura del "plico digitale della documentazione amministrativa" per verificare la uniformità e completezza della documentazione presentata, nonché validità e veridicità delle attestazioni e delle altre informazioni rese nella domanda di partecipazione e nel DGUE dagli interessati.

17.1_ Le verifiche della stazione appaltante sono destinate ad accertare:

a _ che all'interno del "plico digitale della documentazione amministrativa" della piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare, gli interessati abbiano conformemente compilato, ovvero inserito:

1_ Documento d'appalto recante progettazione d'appalto, procedura di scelta del contraente e capitolato tecnico_ prestazionale, estratto dai documenti di gara al Punto_1 sotto forma di copia informatica e restituito sottoscritto del legale

rappresentante con firma digitale per presa visione ed accettazione senza nessuna eccezione e/o riserva delle condizioni dallo stesso stabilite, allegando una dichiarazione resa dal rappresentante legale ai sensi del DPR 445/2000, attestante la conformità del documento sottoscritto all'originale.

2_ Domanda di partecipazione alla procedura compilata, ovvero inserita sulla piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare utilizzata dalla stazione appaltante riproducendo le medesime modalità di redazione del modello riportato sub allegato c) dei documenti di gara. (1)

3_ DGUE compilato utilizzandola la funzione di compilazione on-line fornita dalla piattaforma digitale, riproducendo le stesse modalità di redazione del modello riportato sub allegato d) dei documenti di gara.

4_ Dichiarazione dell'assenza di conflitto d'interesse compilata, ovvero inserita sul sistema di approvvigionamento digitale riproducendo le stesse modalità di redazione del modello riportato sub allegato f) dei documenti di gara.

5_ Dichiarazione del titolare effettivo compilato, ovvero inserito sul sistema di approvvigionamento digitale riproducendo le stesse modalità di redazione del modello riportato sub allegato g) dei documenti di gara.

6_ Garanzia provvisoria. (2)

7_ Ricevuta di pagamento del contributo ANAC. (3)

(1) Qualora la domanda di partecipazione sia presentata da un procuratore la stessa deve indicare gli estremi della procura notarile, nonché poteri e generalità del/i soggetto/i titolato/i ad impegnare l'impresa ai fini della sottoscrizione della domanda di partecipazione e delle offerte. Devono essere altresì indicati generalità e poteri di coloro che conferiscono procura unificando copia del documento in corso di validità del sottoscrittore.

(2) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui al punto 6 devono essere prodotte in un unico documento (scansione su un unico file) sotto forma di copia informatica di documento cartaceo unificando dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante, attestante la conformità della stessa all'originale della garanzia provvisoria e dell'impegno del fideiussore.

(3) ricevuta della contribuzione ANAC di cui al punto 7 sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando una dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta in digitale dal concorrente (firma digitale) attestante la conformità all'originale.

17.2_ Le verifiche della stazione appaltante sono, altresì, destinate ad accertare che gli offerenti:

1_ siano nel possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale previsti dal Titolo IV, Capo II della parte V, non ricadenti nelle cause di esclusione stabilite dagli articoli 94 e 95 del Codice. A norma dell'articolo 67, comma 3 del Codice, relativamente agli operatori di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti. A norma dell'articolo 68, comma 13 del Codice i requisiti generali previsti dagli articoli 94 e 95 sono posseduti da tutti i partecipanti ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici

2_ siano nel possesso dei requisiti di ordine speciale stabiliti dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 100 del Codice:

a_ di idoneità professionale: iscrizione alla CCIAA per lo specifico settore di attività, ovvero altro servizio idoneo.

b_ di capacità economica e finanziaria: fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi (2021/2022/2023) almeno pari al doppio del valore del presente contratto.

c_ di capacità tecnica e professionale: un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza degli stranieri.

Nel rispetto dell'articolo 68, comma 11 del Codice sono ammessi alla procedura di gara raggruppamenti e consorzi ordinari, se gli imprenditori o gli altri raggruppamenti che vi partecipano, oppure le imprese consorziate, detengano complessivamente i requisiti di capacità economica finanziaria e di capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che gli esecutori siano in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che gli stessi si sono impegnati ad eseguire ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.

Nel rispetto del dell'articolo 67 comma 2 lettera a) del codice relativamente ai consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio, ancorché detenuti dalle singole imprese consorziate.

3_ che gli offerenti abbiano attestato di essere in regola con norme sull' accesso al lavoro delle persone con disabilità ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68.

4_ che gli offerenti abbiano inserito nella domanda di partecipazione e nel DGUE tutte le informazioni richieste dalla stazione appaltante.

5_ che qualora gli offerenti si avvalgano, di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e capacità tecnica ovvero, per migliorare la propria offerta, come previsto dall'articolo 104 del Codice, abbiano allegato alla domanda di partecipazione gli eventuali contratti di avvalimento, in formato nativo digitale e firmato digitalmente dai contraenti, specificando se intendano avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta. In tal caso l'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla stazione appaltante di possedere i requisiti di ordine generale previsti dal Bando presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti impegnandosi verso l'impresa ausiliata e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse formanti oggetto di avvalimento.

6_ che gli offerenti abbiano conformemente comunicato nella domanda e nel DGUE di applicare ai lavoratori impiegati lo stesso CCNL indicato dalla stazione appaltante ovvero, abbiano comunicato l'applicazione un diverso contratto di lavoro, ed attestato di garantire ai lavoratori impiegati nella prestazione del servizio le medesime tutele e stessi trattamenti giuridici ed economici previsti dal Contatto collettivo di lavoro indicato dalla stazione appaltante.

17.2_ Le verifiche relative ai requisiti di partecipazione e degli altri documenti presentati dagli interessati sono eseguite dalla stazione appaltante mediante consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico, di cui all'articolo 24 del codice e mediante interoperabilità della piattaforma digitale nazionale dati e

delle banche dei dati delle pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

18_ Avvalimento: si applica la disciplina contenuta nell'articolo 104 del Codice, nonché richiamata nella parte 2 del Documento di appalto

19_ Soccorso istruttorio: si applica la disciplina contenuta nell'articolo 101 del Codice, nonché richiamata nella parte 2 del Documento di appalto.

20_ Non sono richieste agli offerenti documentazioni comprovanti requisiti di partecipazione ovvero ulteriori incartamenti, se gli stessi sono già presenti nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, o siano già nella disponibilità della stazione appaltante, per effetto di una precedente procedura di aggiudicazione.

21_ Ai fini delle verifiche:

21.a_ di obblighi ed impegni: si applica la disciplina recata dalla Parte 2 del Documento di appalto, alla quale espressamente si rinvia.

21.b_ del conflitto di interesse: si applica la disciplina recata dalla Parte 2 del Documento di appalto, alla quale espressamente si rinvia.

22_ Esclusione: si applicano le disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 98 del Codice, nonché espressamente richiamate dal Documento d'appalto nella Parte 2 dello stesso. In materia di esclusione dei raggruppamenti di operatori economici si applicano le disposizioni previste dall'articolo 97 del Codice, nonché richiamate dal Documento d'appalto nella Parte 2 dello stesso.

23_ Ammissione degli offerenti: gli operatori economici sono ammessi alla procedura dal Responsabile unico del progetto all'esito favorevole delle verifiche della stazione appaltante. L'elenco degli operatori economici ammessi alla valutazione delle offerte è rimesso dal RUP alla commissione giudicatrice nominata dallo stesso anche senza necessità di un apposito provvedimento.

24_ Commissione giudicatrice: decorsa la scadenza del termine di presentazione delle offerte, è nominata la commissione giudicatrice ai fini della valutazione delle offerte proposte dai concorrenti e la selezione della migliore validamente pervenuta. La commissione è composta da 3 componenti esperti nelle materie oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è presieduta nonché composta da personale della stazione appaltante avente inquadramento giuridico e competenze professionali adeguati ovvero, nelle situazioni di indisponibilità del personale interno, anche da esperti esterni identificati secondo criteri di competenza, pubblicità e trasparenza. Presidente e componenti della commissione che vengano a trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con uno dei partecipanti alla procedura hanno l'obbligo di comunicare le situazioni anche potenziali di conflitto di interesse e di astenersi dalle attività della commissione giudicatrice, nel rispetto dell'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e delle altre normative applicabili. Non fanno parte della commissione giudicatrice Responsabile unico del progetto e Responsabile del procedimento di affidamento. Composizione della commissione giudicatrice e curricula dei componenti sono pubblicati a norma del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 sul profilo del

committente, nella apposita sezione di "Amministrazione trasparente".

25_ Criterio di aggiudicazione dell'offerta: la procedura è aggiudicata alla migliore offerta validamente pervenuta, nell'applicazione delle disposizioni del Codice, articolo 108, comma 5, nel quale l'elemento del costo assume la forma di un costo o prezzo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competono solamente sulla base di criteri qualitativi; non è prevista la presentazione di una offerta economica.

26_ Offerte: ciascun concorrente può presentare un'unica offerta, vincolante per centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione. Si applicano al riguardo le regolazioni del Documento d'appalto contenute nella Parte 2, articolo 13. Le offerte, sono presentate, a pena di esclusione, nei termini e nelle modalità indicate dal presente disciplinare, nonché inserite nella "Busta telematica della offerta" presente nella Piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare utilizzata dalla stazione appaltante. Le offerte sono sottoscritte dai rappresentanti legali o, eventualmente dai loro procuratori con firma digitale. Le offerte proposte dai partecipanti alla procedura sono formulate in lingua italiana riproducendo le medesime modalità di redazione del modello riportato sub allegato e) dei documenti di gara e contengono:

a_ progettazione tecnico gestionale del servizio

b_ unificato quadro economico delle prestazioni

c_ elenco delle strutture idonee destinate all'accoglienza dei beneficiari nella immediata disponibilità degli offerenti, provata dalla esistenza di contratti di locazione validamente sottoscritti, o anche da eventuali accordi preliminari o da documenti precontrattuali, oppure da lettere commerciali indicanti la volontà della la concessione a titolo oneroso degli eventuali immobili, debitamente sottoscritti dai proprietari degli stessi; le strutture indicate dall'offerente devono detenere gli stessi requisiti stabiliti dall'articolo 19 delle Linee guida per il funzionamento del sistema per titolari di protezione internazionale e per minori non accompagnati di cui al DM 18 novembre 2019; le stesse devono poter essere autorizzabili dal Servizio centrale sulla piattaforma FNAsilo.

d_ indicazione delle certificazioni di qualità e degli ulteriori elementi e/o titoli di esperienza e capacità tecnica e professionale detenuti, nonché degli obblighi ed impegni eventualmente assunti dagli offerenti ai fini della prestazione del servizio.

e_ proposizione di eventuale offerta migliorativa.

f_ le offerte sono redatte in lingua italiana, riproducendo le stesse modalità riportate dal modello unificato sub allegato_ e della documentazione di gara. Le offerte sono sottoscritte dai rappresentanti legali con firma digitale o, dai loro procuratori. Gli elementi, le attestazioni e le ulteriori eventuali indicazioni dell'offerta sono rese dai partecipanti alla procedura sulla base dei parametri di valutazione delle offerte indicati dal successivo articolo 28.

g_ ove le offerte siano presentate da soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) e lettera f), anche se non ancora costituiti, le stesse devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno a conferire, in caso di

aggiudicazione, mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno degli stessi, designato mandatario, titolato alla stipulazione del contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nelle offerte devono essere altresì indicate le parti del servizio assegnate ai singoli operatori economici riuniti o consorziati e l’impegno di questi ultimi ad eseguirle.

h_ le offerte devono essere presentate esclusivamente tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare _PA utilizzata dalla stazione appaltante. Non sono ammesse le offerte pervenute oltre il termine, presentate, spedite e/o consegnate con modalità diverse da quelle regolate dal presente disciplinare.

i_ la stazione appaltante declina qualunque responsabilità nella eventualità di malfunzionamento del sistema digitale di acquisizione della documentazione e delle offerte, ovvero per causa di forza maggiore che costituisca impedimento alla consegna della documentazione amministrativa e delle offerte nei termini previsti per la presentazione degli stessi.

27_ Soccorso procedimentale: la commissione giudicatrice può sempre richiedere agli offerenti chiarimenti sui contenuti dell’offerta e sugli allegati della stessa. L’operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato dalla commissione ovvero, in sede di aggiudicazione, dal Responsabile unico del progetto, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall’offerente non possono in nessun caso modificare il contenuto dell’offerta.

28_Parametri di valutazione dell’offerta.

A norma del Codice, articolo 108 comma 5, l'elemento del costo assume la forma di un prezzo, sulla base del quale gli operatori economici competono solamente sulla base di criteri qualitativi dell’offerta.

La commissione giudicatrice valuta le offerte validamente pervenute sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, assegnando alle stesse una votazione di massimo 100 punti sulla base e nell’applicazione dei parametri tecnico/qualitativi di seguito indicati, prendendo in considerazione 2 decimali dopo la virgola:

	Parametri di valutazione	Criteri di assegnazione del punteggio	Punteggio
1	Progetto tecnico e gestionale con unificato quadro economico del servizio	<ul style="list-style-type: none">• Progetto apprezzato di elevato pregio tecnico e quadro economico del servizio idoneo Punteggio da 31 a 40 massimo.• Progetto apprezzato di sufficiente livello della qualità tecnica e del quadro economico del servizio Punteggio da 11 a 30 massimo.• Progetto apprezzato di basso/insufficiente livello della qualità tecnica e del quadro economico Punteggio da 0 a 10 massimo.	Punti 40 massimo
2	Disponibilità delle strutture di accoglienza	Per ogni struttura di accoglienza idonea per la quale l’offerente possa provare disponibilità di contratti di locazione validamente sottoscritti, o anche eventuali accordi preliminari o documenti precontrattuali, lettere commerciali indicanti la volontà della concessione a titolo oneroso degli immobili, debitamente sottoscritti dai proprietari degli stessi sono assegnati 0,8 di punto fino ad un massimo di 20 Punti.	Punti 20 massimo
3	Esperienza pluriennale maturata nell’ambito di progetti ex SPRAR-ex Siproimi e SAI della categoria	Se detenuta 10 punti. Se non detenuta 0.00 punti.	Punti 10 massimo

	ordinari con famiglie fondati su dispositivi caratterizzati da uno strutturale raccordo professionale ed organizzativo del proprio personale con quello dei servizi sciali dell'ente locale		
4	Impegno vincolante assunto dall'offerente relativamente alla destinazione, per tutta la durata del contratto, di unità del proprio personale in via esclusiva alla prestazione dei servizi del PROG-1046-PR Campania.	Per ogni 3 unità di manodopera destinata per tutta la durata del contratto esclusivamente alla prestazione dei servizi regolati dal contatto del PROG-1046-PR Campania è assegnato 1 Punto fino ad un massimo di 10 Punti.	Punti 10 massimo
5	Certificazione SA 8000 Certificazione social accountability 8000 2014	Se detenuta 10 punti. Se non posseduta 0.00 punti.	Punti 5 massimo
6	Certificazione UNI ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro 2018.	Se detenuta 10 punti. Se non posseduta 0.00 punti	Punti 5 massimo
7	Offerta migliorativa costituita dal pagamento della somma di Euro 6000,00 destinata alla copertura degli oneri economici di eventuale master ovvero corsi di formazione di livello universitario a beneficio del personale della amministrazione aggiudicatrice	Se proposta 10 punti. Se non proposta 0.00 punti.	Punti 10 massimo
	Totale		Punti 100 massimo

28.1_ Progetto tecnico e gestionale con unificato quadro economico del servizio: la progettazione tecnico gestionale proposta dagli offerenti, redatta in una forma sintetica di documento (di massimo 2 cartelle) unificata all’offerta declina gli elementi qualificanti e costitutivi dell’impianto organizzativo_ gestionale adottato relativamente alla prestazione dei servizi del PROG-1046-PR_Campania per 120 posti ordinari.

Gli offerenti nella declinazione del progetto tecnico gestionale del servizio tengono conto delle indicazioni strategiche, di sistema ed operative fornite nel Documento d’appalto e della disciplina contenuta nel Capitolato tecnico e prestazionale.

Gli offerenti considerano, altresì, che la stazione appaltante, nell’applicazione del Codice, articolo 65, comma 3, esige che i compiti della manodopera addetta alle prestazioni essenziali dei servizi di accoglienza territoriale e di quelli amministrativi siano eseguiti direttamente dall’affidatario.

La dotazione organizzativa preventivata dagli offerenti deve prevedere un numero degli addetti e delle ore lavorative prestate dal personale impiegato:

_ nei servizi dell’accoglienza territoriale non inferiore alla percentuale del 60% del personale complessivamente impiegato nel servizio e delle ore di lavoro totali prestate dal medesimo.

_ nei servizi amministrativi non eccedente una percentuale del 40% del personale complessivamente impiegato nel servizio e delle ore di lavoro totali prestate dal medesimo

L’offerente, altresì, considera:

a_ che l’affidamento deve garantire, per tutta la durata, disponibilità, accessibilità, qualità, completezza e continuità delle prestazioni previste dal contratto tenendo conto delle esigenze specifiche dei destinatari finali e del loro coinvolgimento.

b_ che la prestazione del servizio, trova fondamento su assetti e dispositivi della presa in carico dei beneficiari caratterizzati dallo strutturale raccordo organizzativo e professionale del personale dell'esecutore e di quello dei servizi sociali dell'ente locale.

c_ che le prestazioni professionali degli assistenti sociali, psicologi ed educatori e dell'altro personale dei servizi sociali dell'ente locale titolare del finanziamento non rientrano negli oneri dell'offerente.

d_ che l'offerente, per tutta la durata del contratto, relativamente ai lavoratori impieganti nella prestazione del servizio, applica gli stessi trattamenti giuridici ed economici previsti dal CCNL dei lavoratori delle cooperative del settore socio sanitario_ assistenziale_ educativo e delle Cooperative sociali indicato dalla stazione appaltante ovvero, qualora lo stesso abbia comunicato di applicare un diverso contratto di lavoro, garantisce ai lavoratori le medesime tutele previste dal Contatto collettivo indicato dalla stazione appaltante.

e_ che qualunque altro onere economico preventivato dall'offerente ai fini della gestione aziendale, della organizzazione del servizio, dell'assolvimento degli obblighi della sicurezza e tutela della salute, ovvero della presentazione dell'offerta migliorativa si intende completamente ed integralmente compensato dall'importo della aggiudicazione.

g_ gli offerenti allegano al progetto tecnico gestionale unificato all'offerta la carta dei propri servizi debitamente aggiornata indicante gli elementi di qualificazione tecnica e professionale detenuti, le certificazioni di qualità ed ogni altro elemento sostanziale e formale che gli stessi attestino di detenere ai fini dell'aggiudicazione.

28.2_ Quadro economico del servizio.

Gli offerenti unificano al progetto tecnico e gestionale un quadro economico del servizio ripartendo le spese preventivate relativamente alle prestazioni essenziali e non essenziali della manodopera impiegata, alla conduzione e funzionamento delle strutture di accoglienza dei beneficiari ed a tutte le ulteriori attività previste dal contratto nel rispetto della disciplina e del relativo prospetto contenuti nel Capitolato tecnico e prestazionale_ articolo 16_ Quadro economico dell'appalto.

Gli offerenti possono considerare gli oneri economici derivanti dall'obbligo ai sensi del D.lgs. 81/2008 di disporre di qualunque necessario presidio, ovvero dispositivo organizzativo idoneo a tutelare la incolumità e la sicurezza dei lavoratori impiegati e dei destinatari delle prestazioni computando tali oneri nella voce 6_ spese di gestione del prospetto del Quadro economico dell'appalto riportato nella Parte 3 del Documento d'appalto _ Capitolato tecnico e prestazionale_ articolo 16.

28.3_ Valutazione del Progetto tecnico e gestionale e del relativo quadro economico del servizio.

La commissione giudicatrice ai fini della valutazione del progetto tecnico gestionale e quadro economico del servizio, nonché dell'assegnazione dei punteggi, pondera gli elementi di pregio tecnico, adeguatezza, efficacia e convenienza delle soluzioni gestionali ed organizzative proposte, la coerenza del progetto alla carta dei servizi,

nonché la conformità delle spese preventivate dagli offerenti in relazione al Quadro economico dell'appalto indicato dalla stazione appaltante nella Parte 3 del Documento d'appalto _ Capitolato tecnico e prestazionale_ articolo 16.

La commissione tiene conto, altresì, della coerenza del progetto tecnico gestionale proposto alle indicazioni strategiche, di sistema ed operative formulate dalla stazione appaltante nel Documento d'appalto, nonché alla disciplina contenuta nel Capitolato tecnico_ prestazionale.

La commissione assegna relativamente a ciascun progetto tecnico gestionale del servizio proposto dagli offerenti un punteggio determinabile come segue:

_ Progetto apprezzato di qualità tecnica elevata e quadro economico del servizio idoneo_ da 31 a 40 punti massimo.

_ Progetto apprezzato di qualità tecnica sufficiente e quadro economico del servizio compatibile_ da 11 a 30 punti massimo.

_ Progetto apprezzato di qualità tecnica e quadro economico di basso/insufficiente livello_ da 0 a 10 punti massimo.

28.4_ Disponibilità delle strutture di accoglienza.

Le indicazioni operative dell'appalto prevedono l'onere dell'esecutore di assicurare per tutta la durata del contratto, idonea conduzione delle strutture nella titolarità degli enti locali, ovvero dagli stessi selezionati mediante appositi avvisi pubblici, destinate all'accoglienza dei beneficiari.

Gli offerenti possono indicare un elenco delle strutture di accoglienza idonee nella disponibilità immediata degli stessi, localizzate nei comuni di Ariano Irpino, Fontanarosa, Frigento, Paternopoli, San Nicola Baronia, Sant'Angelo All'Esca e Vallesaccarda, aderenti alla rete locale SAI PROG-1046-PR_Campania, relativamente alle quali gli stessi possono provare l'esistenza di contratti di locazione validamente sottoscritti, o anche di eventuali accordi preliminari o di atti precontrattuali, lettere commerciali indicanti la volontà conforme di concedere a titolo oneroso gli immobili, debitamente sottoscritti dai proprietari degli stessi.

Nel caso della aggiudicazione, l'operatore economico può confermare in tutto o, in parte le strutture di accoglienza dallo stesso indicate nell'elenco proposto dallo stesso ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, assumendone la conduzione, oppure può subentrare all'appaltatore uscente nella condizione delle strutture autorizzate dal Direzione centrale, ed attualmente utilizzate per l'accoglienza dei beneficiari e le successive azioni di cohousing.

La stazione appaltante ha facoltà di disporre ed eseguire un apposito sopralluogo per verificare la effettiva idoneità e compatibilità delle strutture di accoglienza indicate dall'aggiudicatario. La stessa si riserva di ammettere l'aggiudicatario alla stipula del contratto nelle modalità disciplinate dall'articolo 18 del Codice, previa remissione da parte dello stesso dell'elenco delle strutture di accoglienza, ritenute idonee e compatibili dalla stazione appaltante, autorizzate dalla Direzione centrale, compiegando allo stesso relativi contratti di conduzione conformemente sottoscritti e registrati.

28.5_ Pluriennale esperienza maturata nell'ambito di progetti ex SPRAR _ex Siproimi e SAI relativi alla categoria degli ordinari con famiglie fondati su dispositivi della presa in carico e forme di strutturale raccordo professionale ed organizzativo del proprio personale e dei servizi sociali dell'ente locale.

Gli obiettivi di valore pubblico dell'appalto prevedono di promuovere un modello di accoglienza ed integrazione territoriale diffuso, socialmente sostenibile, fondato sul raccordo organizzativo e professionale del personale dell'affidatario e dei servizi sociali dell'ente locale.

Possono essere assegnati dalla commissione giudicatrice 10 punti agli offerenti che possano provare mediante la produzione di atti di affidamento, accordi ovvero ulteriori atti e provvedimenti amministrativi, di detenere una effettiva pluriennale esperienza maturata nell'ambito di progetti ex SPRAR _ex Siproimi e SAI della categoria ordinari con famiglie che prevedano assetti e dispositivi di presa in carico fondati su prassi di strutturale raccordo professionale ed organizzativo del proprio personale e dei servizi sciali dell'ente locale.

28.6_ Impegno vincolante dell'offerente relativo all'impiego, per tutta la durata del contratto, di unità del proprio personale da impiegare in via esclusiva nella prestazione dei servizi del PROG-1046-PR_Campania.

Gli offerenti che assumano un formale impegno vincolante di impiegare unità del proprio personale a titolo esclusivo nella prestazione del servizio previsto dal PROG-1046-PR_Campania allegano all'offerta un apposito elenco indicante le matricole delle unità di manodopera dallo stesso individuate.

La commissione giudicatrice assegna 1 punto fino ad un massimo di 10 punti per ogni 3 unità di manodopera per le quali gli offerenti assumano formale impegno vincolante della destinazione a titolo esclusivo per tutta la durata del contratto alla prestazione del servizio previsto dal PROG-1046-PR_Campania.

28.7_ Certificazione SA 8000_ Social accountability 8000 2014.

La stazione appaltante ai fini dalla valutazione dell'offerta ricerca la certificazione social accountability 8000 2014 per apprezzare gli standard detenuti dagli offerenti relativamente alle condizioni di uniforme trattamento giuridico, economico e di discriminazione dei lavoratori impiegati nella prestazione del servizio.

Gli offerenti possono possedere certificazioni equivalenti a quelle indicate dal presente disciplinare, se connotate dalle medesime caratteristiche: 1) sostanziali - il contenuto deve essere in misura maggioritaria assimilabile a quello della certificazione richiamata negli atti di gara, ovvero 2) formali - la certificazione deve essere in ogni caso rilasciata da soggetto terzo nonché conseguita mediante procedura di accreditamento corrispondente a quella seguita per ottenere la garanzia della qualità ricercata dalla certificazione SA 2014. Gli interessati possono acquisire il requisito facendo ricorso all'istituto dello avalimento nel rispetto della disciplina contenuta nell'articolo 104 del Codice in quanto applicabile.

La commissione giudicatrice assegna 10 punti agli offerenti che detengano la certificazione social accountability 8000 2014 o certificazioni equivalenti come indicate nel periodo precedente.

28.8_ Certificazione UNI – EN ISO 45001:2018.

La stazione appaltante ai fini della valutazione dell'offerta ricerca la certificazione UNI – EN ISO 45001:2018 per apprezzare gli standard detenuti dagli offerenti relativamente alla gestione della sicurezza e delle variabili ambientali.

Gli offerenti possono detenere certificazioni equivalenti a quelle indicate dal presente disciplinare, se connotate dalle medesime caratteristiche: 1) sostanziali - il contenuto deve essere in misura maggioritaria assimilabile a quello della certificazione richiamata negli atti di gara, ovvero 2) formali - la certificazione deve essere in ogni caso rilasciata da soggetto terzo e conseguita mediante procedura di accreditamento corrispondente a quella seguita per ottenere la garanzia della qualità ricercata dalla certificazione UNI – EN ISO 45001:2018.

Gli interessati possono acquisire il requisito facendo ricorso all'istituto dello avvalimento nel rispetto della disciplina contenuta nell'articolo 104 del Codice in quanto applicabile.

La commissione giudicatrice assegna 10 punti agli offerenti che detengano la certificazione UNI – EN ISO 45001:2018 o certificazioni equivalenti, come indicate nel periodo precedente.

28.9_ Offerta migliorativa.

Gli operatori economici possono presentare una offerta migliorativa corrispondente al pagamento della somma di Euro 6.000,00 destinata alla copertura degli oneri derivanti dall'acquisizione a beneficio del personale dell'amministrazione di master oppure, di corsi di formazione di livello universitario.

La commissione giudicatrice assegna 10 punti agli offerenti che abbiano proposto l'offerta migliorativa sopra rappresentata.

29_ Operazioni di gara:

29.a_ La commissione giudicatrice nominata dopo la decorrenza dei termini di presentazione delle offerte procede all'apertura delle "buste digitali" contenenti le offerte validamente prevenute sulla Piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare PA.

29.b_ La commissione giudicatrice esamina le offerte applicando criteri, parametri e criteri di graduazione dei punteggi assegnabili, regolati dal presente disciplinare conferendo un massimo di 100 punti a ciascuna delle offerte esaminate. Qualora dagli apprezzamenti dei singoli commissari conseguano valori discordanti si applica la media aritmetica calcolata sulle votazioni espresse da tutti i commissari. Gli apprezzamenti espressi dai singoli commissari sono assorbiti dalla decisione finale della commissione giudicatrice, costituente sintesi collegiale della comparazione e degli apprezzamenti espressi soggettivamente dai singoli commissari.

29.c_ Gli esiti delle valutazioni, i conseguenti apprezzamenti e l'assegnazione dei relativi punteggi alle singole offerte effettuati dalla commissione giudicatrice sono insindacabili e non formano materia di contestazione da parte degli interessati.

29.d_ Qualora dagli esiti della valutazione finale effettuata dalla commissione giudicatrice, due o più offerenti risultino assegnatari di un identico punteggio (ex aequo), la procedura è aggiudicata all'offerente che dall'apprezzamento della

progettazione tecnico gestionale abbia ottenuto punteggio più elevato. Nel caso di ulteriore parità la procedura è aggiudicata mediante sorteggio dei concorrenti classificati ex aequo, a parità del punteggio più elevato.

29.e_ L'assenza, l'indeterminatezza della offerta proposta, oppure impossibilità di individuare l'offerente proponente, ovvero la mancata sottoscrizione e nondimeno, qualunque altra irregolarità riguardante l'offerta comporta l'esclusione della stessa.

29.f_ La commissione giudicatrice concluse le operazioni di valutazione, sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna delle offerte validamente pervenute, formula una graduatoria provvisoria degli offerenti indicando la miglior offerta pervenuta e rimette la stessa al RUP per l'aggiudicazione.

29.g_ La commissione giudicatrice può riportare in un unico processo verbale tutte le operazioni poste in essere dalla stessa, ancorché svoltesi in più giornate, dando conto di tale distinzione nella redazione del verbale innanzi richiamato e tanto anche ai fini della determinazione del compenso dovuto ai commissari.

30_ Aggiudicazione.

30.a_ La commissione giudicatrice alla conclusione della valutazione delle offerte rimette all'organo competente la graduatoria degli offerenti contenente la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta pervenuta.

30.b_ L'organo competente esamina la proposta della commissione giudicatrice e, ove la ritenga legittima e confacente all'interesse pubblico, ad esito favorevole delle verifiche dei titoli dell'offerente, dispone l'aggiudicazione alla migliore offerta che è immediatamente efficace.

30.c_ L'aggiudicazione può essere disposta anche in presenza di un'unica offerta validamente pervenuta. L'aggiudicazione dell'offerta non equivale ad accettazione della offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto. Disposta l'aggiudicazione dell'offerta, il contratto è stipulato rispettando disposizioni dell'articolo 18 del codice.

30.d_ Fermo le disposizioni del codice, articolo 50, comma 6, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula dello stesso, per motivate esigenze di interesse pubblico. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula del contratto ove sussistano le ragioni d'urgenza previste dal Codice, articolo 17, comma 9.

31_ Termini della procedura:

31.a_ Termine nel quale devono essere presentate domanda ed informazioni richieste dalla stazione appaltante: entro trenta giorni dalla trasmissione del bando di gara ai sensi dell'articolo 84 del Codice.

31.b_ Termine nel quale deve essere presentata l'offerta: entro trenta giorni dalla trasmissione del bando di gara ai sensi dell'articolo 84 del Codice.

31.c_ Termine nel quale possono essere richiesti chiarimenti: entro 15 giorni dalla trasmissione del bando di gara ai sensi dell'articolo 84 del Codice. Non sono ammesse richieste di informazioni e chiarimenti pervenute oltre il sopra indicato

e/o presentate, trasmesse, e/o consegnate con modalità diverse da quelle previste dalla Piattaforma di approvvigionamento digitale "TuttoGare" utilizzata dalla Stazione appaltante. Non sono ammissibili richieste trasmesse a mezzo posta certificata (PEC) o tramite Ufficio Postale, corriere, ovvero consegnate a mano, oppure, in altre modalità non previste dal presente disciplinare. Qualora le risposte a quesiti e richieste di chiarimento siano forniti dalla Stazione appaltante mediante l'emanazione anche a titolo riepilogativo di apposito provvedimento dell'organo responsabile, gli stessi formano interpretazione autentica della *LEX SPECIALIS* di gara.

31.d_ Termine nel quale sono aperti dal Responsabile unico del progetto le buste digitali contenenti la documentazione amministrativa: entro 7 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione e delle offerte da parte degli operatori economici.

31.e_ Termine nel quale sono aperti dalla commissione giudicatrice i plichi digitali contenenti le offerte: entro 7 giorni dalla consegna da parte del RUP dell'elenco degli operatori ammessi alla procedura di gara.

31.f_ Termine di aggiudicazione della procedura: entro 30 giorni dalla remissione da parte della commissione giudicatrice al RUP della graduatoria degli offerenti e della proposta di aggiudicazione alla migliore offerta validamente pervenuta.

31.g_ Termine di stipula del contratto: non prima di 35 giorni dalla aggiudicazione ed entro sessanta giorni anche in pendenza di contenzioso, salvo diverse decisioni adottate in autotutela.

32_ Mancata aggiudicazione.

Si applica la disciplina contenute nel Documento dell'appalto nonché contenuta nel D.lgs. 36/2023, in quanto applicabile.

33_ Accesso agli atti e riservatezza: per tutto quanto attiene la materia si rinvia alla disciplina contenuta nell'articolo 35 del Codice.

34_ Pubblicità legale degli atti.

34.a_ La pubblicità degli atti della gara è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85 del Codice.

34.b_ Gli effetti giuridici degli atti di gara decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

34.c_ La documentazione di gara è resa costantemente disponibile attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale "TUTTOGARE" utilizzata dalla stazione appaltante, le piattaforme digitali di cui all'articolo 25 del Codice e tramite profilo del committente, nonché costantemente accessibile attraverso il collegamento con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

35_ Fascicolo di gara.

35.a_ La gestione del ciclo di vita del contratto è assicurata della Piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare_ PA utilizzata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 25 del Codice che consente:

- a_** la redazione e l'acquisizione degli atti in formato nativo digitale;
- b_** la pubblicazione e trasmissione dei dati e documenti alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- c_** l'accesso elettronico alla documentazione di gara;
- d_** la presentazione del documento di gara unico europeo in formato digitale DGUE e l'interoperabilità con il fascicolo virtuale dell'operatore economico;
- e_** la presentazione delle offerte;
- f_** le attività del controllo tecnico, contabile e amministrativo del contratto anche nella fase della esecuzione e la gestione delle garanzie;
- g_** apertura, gestione e conservazione del fascicolo di gara in modalità digitale.

35.b_ Il fascicolo di gara riporta la seguente identificazione:

CUP: H99G23001890001.

CIG: B2A466E53B.

Le operazioni di tracciamento del CIG sono effettuate all'atto della pubblicazione del bando tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare_ PA che gestisce l'intero ciclo digitale di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP.

36_Rinvii: per ogni aspetto non regolato dal presente disciplinare e per qualsiasi contrastante interpretazione della materia contenuta nello stesso si rinvia alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici, nella decisione a contrarre adottata relativa al presente appalto, negli ulteriori documenti della presente gara, nonché nelle Linee guida per il funzionamento del sistema di protezione per i richiedenti asilo e rifugiati e nelle disposizioni legislative e normative del settore dell'immigrazione e protezione internazionale, in quanto applicabili.