

SPETT.LE
Comune di Chivasso
P.zza C.A. dalla Chiesa n.5
10034 Chivasso
c.a. Responsabile del Procedimento
SIRNA MARIA

SCHEDA 1
ALLEGATO A

**OGGETTO. MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A COLLABORARE CON IL
COMUNE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA STAGIONE DEL BENESSERE :4[^]
EDIZIONE.**

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____ Prov. _____

residente in _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____

in qualità di

legale rappresentante

Dell' Associazione _____

con sede legale in _____ Via/Piazza _____

con sede operativa in _____ Via/Piazza _____ n. _____

Codice fiscale dell'Associazione _____

P.IVA _____ n. tel. _____

n. fax _____ pec _____

e.mail _____

**PRESENTA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A COLLABORARE CON IL COMUNE PER
L'ORGANIZZAZIONE DELLA STAGIONE DEL BENESSERE :4 EDIZIONE.**

DICHIARA

SEZIONE I

1. Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori cause di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione alla data della compilazione e sottoscrizione della relativa dichiarazione sostitutiva;
2. Di non avere a proprio carico (o a carico dell'Associazione che rappresenta in qualità di legale rappresentante) pendenze amministrative o situazioni debitorie nei confronti del Comune (salvo richiesta di rateizzazione regolarmente accolta dall'Ente, e puntualmente rispettata)
3. BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA
 - Di possedere l'iscrizione all' Albo delle Associazioni del Comune di Chivasso
 - Di NON possedere l'iscrizione a: Albo delle Associazioni del Comune di Chivasso
 - Di essere iscritto al Registro Unico del Terzo Settore (APS)- D-Lgs- 117/2017
 - Di essere Associazione Sportiva Dilettantistica (ASD)
4. Di possedere una struttura organizzativa in grado di supportare l'attuazione del progetto.
5. Che le finalità statutarie/istituzionali dell'Associazione sono congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura;
6. Di disporre di personale esperto a svolgere le attività proposte (qualificabile come dipendente, socio prestatore d'opera o collaboratore assunto/assumibile a contratto)
7. Di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di manifestazione d'interesse;
8. Di impegnarsi a dotarsi di tutte le autorizzazioni, nulla osta, ecc. connesse allo svolgimento dell'evento;
9. Di impegnarsi a produrre, se richiesta, polizza assicurativa per copertura danni a persone o cose;
10. Di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Chivasso con deliberazione di G.C. n. 254 del 19/12/2013 e ss. mm. e ii. reperibile sul sito internet del Comune di Chivasso e si impegna, in caso di approvazione del progetto, ad osservare e a far osservare ai propri soci, dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la revoca dell'approvazione del progetto.
11. Che l'Associazione rispetta quanto previsto dall'art.2 del D.lgs. 4/03/2014 n.39 "Attuazione della Direttiva 2011/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile
12. Di impegnarsi, nel caso di approvazione del progetto, a trasmettere, debitamente compilato entro i termini che saranno comunicati dall'Amministrazione, il Modulo Istanza per MANIFESTAZIONI/EVENTI pubblici temporanei, reperibile sul sito Internet del Comune.
13. Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

SEZIONE II

(indicare l'esperienza del soggetto proponente maturata in attività o progetti simili a quello proposto, eventuale numero di edizioni già svolte)

SEZIONE III

DESCRIZIONE DEL PROGETTO.

(descrivere accuratamente le attività che si intendono realizzare, le locations proposte, le date , eventuali collaborazioni con altre Associazioni, enti, gratuità o meno degli eventi, modalità di pubblicizzazione dell'iniziativa)

SEZIONE IV
PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

COSTI PREVISTI (descrivere accuratamente ogni voce di costo prevista)	€.....
TOTALE COSTI	€.....
ENTRATE PREVISTE (descrivere tutte le entrate previste)	
Contributo richiesto al Comune	€.....
Sponsorizzazioni	€.....
Mezzi propri	€.....
Contributi altri soggetti	€.....
Incassi da vendite, donazioni, ecc.	€.....
Contributi altri Enti	€.....
TOTALE COMPLESSIVO COSTI	€.....
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€.....
DIFFERENZA	€.....

La presente scheda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Associazione. In alternativa la scheda potrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 38, commi 1,2,47 del DPR n.445/2000 e 65, comma 1, lett.c) D.lgs. n. 82/2005, essere sottoscritta in forma analogica, trasformata in pdf e corredata da copia scannerizzata della carta d'identità. Nel caso di presentazione del modulo cartaceo al SUP, la scheda deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Associazione e presentata unitamente a fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole della veridicità di quanto riportato, assumendosene la totale responsabilità; dichiara inoltre di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di false dichiarazioni. La presente dichiarazione ha valore di autocertificazione e di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003. Data ____/____/_____ Firma _____