



ATTO DEL CONSIGLIO

N. 1 DEL 12/01/2021

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI C.D. ACCESSO DOCUMENTALE (L.241/1990 SS.MM.II.), CIVICO SEMPLICE E CIVICO GENERALIZZATO (D. LGS 33/2013 SDS.MM.II)(DELIBERA DI GIUNTA N. 416 DEL 19/11/2020)

L'anno, il giorno dodici, del mese di Gennaio, per le ore 09:00, è stato convocato, nei modi prescritti, il Consiglio comunale in seduta ordinaria pubblica.

Nel corso della seduta il Consiglio comunale, invitato a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, adotta la presente deliberazione.

Alla votazione risultano presenti n. 33 componenti del Consiglio:

AMICUCCI JESSICA	Presente	IPPOLITI ARNALDO	Presente
ANDREOLI ANTONELLA	Presente	MANCINELLI VALERIA	Presente
AUSILI MARCO	Presente	MANDARANO MASSIMO	Presente
BARCA MARIO	Presente	MASCINO GIUSEPPE	Presente
BERARDINELLI DANIELE	Presente	MORBIDONI LORENZO	Presente
CENSI CHIARA	Presente	PELOSI SIMONE	Presente
DE ANGELIS MARIA GRAZIA	Presente	QUACQUARINI GIANLUCA	Presente
DINI SUSANNA	Presente	RUBINI FILOGNA FRANCESCO	Presente
DIOMEDI DANIELA	Presente	SANNA TOMMASO	Presente
ELIANTONIO ANGELO	Presente	SCHIAVONI LORELLA	Presente
FAGIOLI TOMMASO	Presente	TOMBOLINI STEFANO	Presente
FANESI MICHELE	Presente	TRENTA LUCIA	Presente
FAZZINI MASSIMO	Presente	URBISAGLIA DIEGO	Presente
FIORDELMONDO FEDERICA	Presente	VALENZA SILVIA	Presente
FREDDARA CLAUDIO	Presente	VECCHIETTI ANDREA	Presente
GAMBINI SANDRA	Presente	VICHI MATTEO	Presente
GIANGIACOMI MIRELLA	Presente		

Presiede il Presidente DINI SUSANNA.

Partecipa il Segretario Generale MONTACCINI GIOVANNI.



DELIBERAZIONE N.1 DEL 12 GENNAIO 2021

DIREZIONE
DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO,
TURISMO, EVENTI, PARTECIPAZIONE
DEMOCRATICA, UFFICIO CONTROLLO
SUCCESSIVO TRASPARENZA,
ANTICORRUZIONE

**OGGETTO:REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI
ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI c.d. ACCESSO
DOCUMENTALE (L. 241/1990 ss.mm.ii), CIVICO SEMPLICE E
CIVICO GENERALIZZATO (D. Lgs. 33/2013 ss.mm.ii)**

Il Presidente invita il Consiglio alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto sulla base della proposta della Giunta comunale (deliberazione n.416 del 17.11.2020 - immediatamente eseguibile, identificativo n3306893), già distribuita a tutti i Consiglieri, che di seguito si trascrive:

(sono presenti in aula n.32 componenti del Consiglio)

Relatore: Sindaco

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- *che per favorire la partecipazione, assicurare la trasparenza e la pubblicità dell'attività dell'Amministrazione, nonché il suo svolgimento imparziale si propone l'approvazione dell'allegato Regolamento che disciplina i criteri e le modalità organizzative dell'accesso alle informazioni agli atti ed ai documenti amministrativi formati o detenuti stabilmente dal Comune;*
- *che il diritto di accesso costituisce principio generale dell'attività amministrativa per consentire l'attuazione dei principi definiti dalle leggi in materia di accesso e protezione dei dati;*

CONSIDERATO:

che le nuove tecnologie impongono la definizione di procedure più snelle ed idonee a semplificare la partecipazione dei cittadini alla vita del Comune e, quindi, all'esercizio dei propri diritti;



RITENUTO che l'approvazione del proposto Regolamento risponde altresì all'attuazione degli obiettivi e delle misure prefissate dal Comune come previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza rinnovato ed integrato annualmente;

VISTO che il vigente Regolamento per l'accesso ai documenti amministrativi, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 681 del 28 ottobre 1996, è stato in parte superato dalla vigente normativa;

CONSIDERATO:

- *che l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con la deliberazione n. 1309/2016 ha fornito alle Pubbliche Amministrazioni indicazioni operative per l'attuazione della normativa in materia di accesso civico generalizzato;*
- *che, a tal proposito, il Comune di Ancona, con determina dirigenziale n. 2850 del 27 dicembre 2018, ha adottato le Linee Guida per l'esercizio del diritto di accesso civico e generalizzato;*

RITENUTA la necessità di focalizzare e ben definire in un unico documento la distinzione tra:

- *l'accesso documentale (artt. 22 e seg. della L. n. 241/1990), che ha come finalità quella di mettere i soggetti interessati nella condizione di esercitare al meglio le facoltà – partecipative e/o oppositive e difensive – che l'ordinamento attribuisce loro a tutela delle posizioni giuridiche qualificate di cui sono titolari. Nella relativa istanza quindi il richiedente deve dimostrare di essere titolare di un "interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso". In funzione di tale interesse l'istanza di accesso documentale deve essere opportunamente motivata; e le nuove tipologie di accesso disciplinate dal d.l.gs. n. 33/2013, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 97/2016 (c.d. FOIA):*
- *l'accesso civico semplice (art. 5, comma 1, D.lgs. n. 33/2013) che si riferisce a documenti, informazioni e dati oggetto di obblighi di pubblicazione e costituisce un rimedio alla omessa pubblicazione degli stessi, sovrapponendo al dovere di pubblicazione da parte delle pubbliche amministrazioni il diritto del privato di accedere a documenti, informazioni e dati interessati dall'inadempienza;*
- *l'accesso civico generalizzato (art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33/2013) che ha come finalità quella di "favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico". Tale finalità comporta che "chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione";*

ACCERTATO che la presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente trattandosi di atto di natura regolamentare;



VISTI:

- *il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;*
- *la L. 241/1990;*
- *il DPR 184 del 12 aprile 2006;*
- *il D.Lgs 33/2013;*
- *il D.Lgs 97/2016 (c.d. FOIA);*
- *la deliberazione ANAC n. 1309/2016;*
- *il D.Lgs 193/2003, come modificato ed integrato dal D.Lgs 101/2018;*
- *il PTPCT a scorrimento annuale;*

ATTESO che l'adozione dei regolamenti rientra nella competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 49 co 2, lett. a) del D.Lgs n. 267/2000;

Tenuto conto che la Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. è l'attuale Coordinatore dell'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza nonché dell'Ufficio Controlli successivi di regolarità amministrativa: Funz. Amm.vo Avv. Viviana Valletta e che la Dirigente della Direzione Gabinetto Sindaco Turismo Eventi Partecipazione Democratica, nonché RPCT, è la Dott.ssa Roberta Alessandrini (Decreto del Sindaco n.38 dell'11/3/2020 e successivo decreto n. 42 del 25/5/2020) e che le stesse hanno sottoscritto la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità, allegata alla presente;

Attesa la competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

propone al Consiglio comunale

- *di approvare il documento istruttorio come integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale del deliberato;*
- *di approvare il Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi c.d. accesso documentale (L. 241/1990 ss.mm.ii), civico semplice e civico generalizzato (D.Lgs 33/2013 ss.mm.ii), più semplicemente denominato "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato" composto da n. 47 articoli e n. 16 moduli di cui 3 per l'utenza e 13 utili agli uffici ed aventi rilevanza esterna (per l'accesso documentale); n. 3 moduli di cui 2 per l'utenza e 1 utile agli uffici ed aventi rilevanza esterna (per l'accesso civico semplice) e n. 17 moduli di cui 3 per l'utenza e 14 utili agli uffici ed aventi rilevanza esterna (per l'accesso civico generalizzato);*
- *di abrogare il Regolamento per l'accesso ai documenti amministrativi, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 681 del 28 ottobre 1996;*
- *di dichiarare che il presente provvedimento, oltre a quanto sopra indicato:*



non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente trattandosi di atto di natura regolamentare;

- *di dare atto che la Responsabile del Procedimento a norma dell'art. 5 della L. 241/1990 è l'attuale Coordinatore dell'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza nonché dell'Ufficio Controlli successivi di regolarità amministrativa: Funz. Amm.vo Avv. Viviana Valletta e che la Dirigente della Direzione Gabinetto Sindaco Turismo Eventi Partecipazione Democratica, nonché RPCT, è la Dott.ssa Roberta Alessandrini (Decreto del Sindaco n.38 dell'11/03/2020 e successivo decreto n.42 del 25/05/2020) e nei confronti dell'degli stessi come da modulo di dichiarazione che sarà allegato alla relativa deliberazione:*
 - *non sussistono conflitto d'interesse, anche potenziali, di cui agli artt. 6 bis della L. 241/90 e successive modificazioni, 6 del DPR n. 62/13 ed art. 6 del codice di comportamento del comune di Ancona;*
 - *non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del DPR n. 62/13 e dall'art. 7 del codice di comportamento del comune di Ancona;*
- *di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito Internet comunale ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 insieme agli allegati utili per l'utenza esterna, allegati che costituiscono parte integrante del presente atto;*
- *di trasmettere il presente provvedimento a tutti gli Uffici/Servizi/Unità Operative del Comune e di procedere al suo inserimento nella Intranet comunale e alla sua pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Pretorio on line.*

IL CONSIGLIO COMUNALE

ESAMINATA la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dalla Giunta comunale avente ad oggetto: <<. REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI c.d. ACCESSO DOCUMENTALE (L. 241/1990 ss.mm.ii), CIVICO SEMPLICE E CIVICO GENERALIZZATO (D. Lgs. 33/2013 ss.mm.ii)

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

ACQUISITO il parere espresso sulla proposta ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, qui allegato;

ACQUISITE le dichiarazioni di pubblicazione on line su "Amministrazione trasparente" e "Albo Pretorio", qui allegate;



ACQUISITO il parere della 1^a Commissione consiliare espresso in data 11.01.2021 ;
PRESO ATTO degli interventi che risultano integralmente trascritti nel verbale della seduta;

CON LA SEGUENTE VOTAZIONE, effettuata con Piattaforma Digitale Google, il cui esito è proclamato dal Presidente:

Presenti:	33	<i>E' entrato il Consigliere Ausili</i>
Favorevoli:	22	
Contrari:	1	Berardinelli
Astenuti:	7	Quacquarelli, Vecchietti, Diomedei, Schiavoni, Rubini, Andreoli, Ippoliti
Non partecipanti al voto:	3	Ausili, Eliantonio, De Angelis

APPROVA

integralmente la proposta di deliberazione di cui all'oggetto in premessa richiamato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

in considerazione dell'urgenza che riveste l'adempimento;
con la seguente votazione, effettuata con Piattaforma digitale Google, il cui esito è proclamato dal Presidente:

Presenti:	29	<i>Sono usciti i Consiglieri Tombolini, Ippoliti, Ausili, Eliantonio</i>
Favorevoli:	21	
Contrari:	0	
Astenuti:	3	Rubini, Andreoli, Berardinelli
Non partecipanti al voto:	5	Vecchietti, Quacquarelli, Diomedei, Schiavoni, De Angelis

DICHIARA

il presente atto immediatamente eseguibile
ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.



* * * * *

ALLEGATI

- Nuovo Regolamento;
- Moduli;
- Parere art. 49 – D. Lgs. n. 267/2000;
- Dichiarazione in merito all'assenza di conflitto di interessi e cause di incompatibilità;
- Dichiarazioni Pubblicazione on line su “Amministrazione Trasparente” e “Albo Pretorio”;
(tutto in file pdf.p7m)

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
DINI SUSANNA

Il Segretario Generale
MONTACCINI GIOVANNI

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato, in data odierna, all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Ancona,

Il Responsabile Ufficio Affari Istituzionali
Segreteria Giunta e Consiglio
(Avv. Saverio Concetti)

- Il presente atto è immediatamente esecutivo secondo la normativa attualmente vigente
- il presente atto diverrà esecutivo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, data che risulta dal certificato sovraimpresso

e viene trasmesso ai sottoindicati uffici per l'esecuzione:

- | | | |
|---|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO, TURISMO, EVENTI, PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA URP | <input type="checkbox"/> DOTT.SSA VIVIANA VALLETTA | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> TUTTE LE DIREZIONI | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |