

ISTANZA PER LA RICHIESTA DI CERTIFICATI ANAGRAFICI

(art. 33 e 35, DPR. n. 223/1989)

All' Ufficio Anagrafe del Comune di **Collegiove**

Il /la sottoscritto /a nato /a a
il residente in Via
n. ... C.F.....
Tel. e mail/PEC

CHIEDE

Il rilascio del/i certificato/i sotto indicato/i, relativo/i al/ai sig./sigg.ri:

Cognome.....Nome.....nato a.....
il..... residente a Collegiove in via..... n.

CERTIFICATO

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 del D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

Che tale certificato è richiesto in esenzione dal bollo per uso(**)

(**) **Indicare uno dei motivi esenti indicati sul retro**

Data,li

Firma

CHIEDE che il certificato sia spedito:

tramite servizio postale all'indirizzodel richiedente (a tal fine allego una busta affrancata per il ritorno) tramite Pec al seguente indirizzo

SI ALLEGANO:

copia del seguente documento di identità o riconoscimento:

marca da bollo da euro 16,00

ovvero

esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'articoloper uso.....(indicare la norma esentativa dall'imposta di bollo in relazione all'uso del certificato)

ricevuta di avvenuto pagamento per diritti di segreteria tramite PagoPa

AVVERTENZE:

Dal 1° Gennaio 2012 i certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni sono validi e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i Gestori di pubblici servizi, le informazioni in possesso di altra pubblica amministrazione devono essere acquisite d'ufficio o, in mancanza, i certificati sono sempre sostituiti dalle autocertificazioni (art. 15 della legge 183/2011).

N.B. L'art. 30 bis del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020 ha esteso anche ai soggetti privati (es. banche, assicurazioni, poste ecc.) l'obbligo di accettare le autocertificazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.p.r. n. 445/2000.

I certificati sono soggetti, per regola generale, al pagamento dell'**imposta di bollo di euro 16,00**, come previsto dal D.p.r. 642/1972 (tranne nei casi in cui l'esenzione sia prevista, in relazione all'uso, da una specifica norma di legge. In tal caso è cura del dichiarante specificare nella richiesta, la norma esentativa che dovrà essere congruente all'uso del certificato).

I certificati sono altresì soggetti al pagamento dei **diritti di segreteria** di euro 0,52 (la metà se il certificato è esente da imposta di bollo).

La richiesta di certificazione, **debitamente firmata**, deve riportare con chiarezza cognome e nome, luogo e data di nascita del richiedente e deve essere **sempre accompagnata da copia del documento di identità**.

E' possibile procedere autonomamente alla produzione dei certificati dei cittadini iscritti nell'anagrafe della popolazione del comune di Collegiove, accedendo al **portale ANPR** presente sul sito istituzionale ed autenticandosi a mezzo SPID.

L'emissione dei certificati anagrafici è inoltre possibile in tutti i Comune subentrati in **ANPR** (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente).

() Esenzioni ancora valide:**

- **art. 3 della tabella allegato B) al DPR 642/1972** (1) nel contesto dei 'procedimenti in materia penale;
 - **art. 12 della tabella (1)**, le singole ipotesi vanno invocate in maniera specifica e non generica (**il solo comma 2 prevede almeno quattro casi distinti**);
 - **gratuito patrocinio** vanno indicati (sulla richiesta) gli estremi del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, **in caso contrario la motivazione non può essere considerata pertinente**;
 - **art. 19 della legge 74/1987**, certificazione per pratiche di divorzio e separazione personale;
 - **uso sportivo** – art. 8 bis della tabella: la richiesta deve essere presentata direttamente dalle società sportive (non dal cittadino) su disposizione delle rispettive federazioni e di enti ed associazioni di promozione sportiva di appartenenza;
 - **onlus** – art. 27 bis della tabella; la richiesta deve essere presentata direttamente dalla ONLUS e deve riguardare atti, documenti, istanze, contratti posti in essere dalla organizzazione medesima;
 - **volontariato** la richiesta deve essere presentata direttamente dalla organizzazione iscritta negli appositi registri generali (art. 8 legge 266/1991) e deve riguardare atti, documenti, istanze, contratti posti in essere dalla organizzazione medesima;
 - **adozione, tutela e curatela (rientra anche l'amministrazione di sostegno)** - art. 13 della tabella;
 - **variazione toponomastica stradale e numerazione civica** - art. 16, c. 8, L. 537/ 1993 a seguito di variazioni adottate dal comune;
 - **pensione estera solo su moduli convenzionali** – art. 9 della tabella; rientrano in questa ipotesi i moduli convenzionali e/o prestampati che gli enti stranieri;
 - **notifica atti giudiziari ai sensi art. 18, comma1, del DPR n. 115/2002** – I certificati anagrafici richiesti dagli studi legali ad uso notifica atti giudiziari devono ritenersi esenti dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 18 del DPR n. 115 del 2002 in quanto trattasi di atti funzionali al procedimento giurisdizionale (risoluzione n. 24 del 18 aprile 2016 dell'Agencia delle Entrate). Il Richiedente **DICHIARA** che trattasi di atto "*antecedente, necessario e funzionale*" al procedimento giurisdizionale e che il soggetto beneficiario dell'esenzione riveste la qualità di parte processuale.
- (1) i certificati devono essere funzionali allo svolgimento della causa;

N.B. Notifica Di Atti Stragiudiziali

I certificati anagrafici richiesti per la notificazione di atti stragiudiziali **sono soggetti all'imposta di bollo** (art.1 e art.4, c.1, tariffa all.A, parte prima, d.P.R. n.642/1972). Si tratta di atti relativi a procedure che si svolgono al di fuoRi del Tribunale senza controllo del giudice, e relativi a procedure di arbitrato, di transizione e di recupero crediti.

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali

- 1.a) I dati personali verranno raccolti al fine di avviare il procedimento di rilascio del Certificato richiesto
- 1.b) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'avvio del procedimento.
- 1.c) I dati dell'interessato verranno trattati dal personale incaricato della gestione del Servizio.
- 1.d) L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 30/06/2003 N. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*).
- 1.e) Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Collegiove nella persona del Sindaco pro-tempore.
Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Collegiove.