

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**GIUSEPPINA DI LEO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

23/03/1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (2012-oggi)

Esperta dei controlli qualità nei nidi privati convenzionati e accreditati con il comune di Milano per parte educativa, parte strutturale dell'ambiente, documentali, conformità alla normativa e adesione agli standard della regione Lombardia

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milano

• Date (1987-2012)

educatrice di asili nido, con esperienza anche in scuola materna

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milano

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

1983

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

l'Istituto magistrale Virgilio di Milano

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Diploma magistrale

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

FRANCESE SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIMA PROPENSIONE ALL'ASCOLTO E ALLA RELAZIONE.

PAZIENTE, DETERMINATA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

FORMAZIONE OSSERVAZIONE DEI BAMBINI, BAMBINI DISABILI

PSICOLOGIE E PEDAGOGICA COME RAPPORTARSI AI DIVERSI MOMENTI EDUCATIVI,

COME RAPPORTARSI CON I GENITORI, COME RAPPORTARSI CON I COLLEGHI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

INFORMATICA DI BASE

## ESPERIENZE DI VOLONTARIATO

20 anni come volontaria Caritas cittadina

## INTERESSI

lettura, canto (gruppo Municipio 5 di Milano)

Acconsento al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.