

TARIFFE AREA TECNICA

DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA (SUE)

E

SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

(allegato C)

A CERTIFICAZIONI

1	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	
a	fino a 10 mappali	€ 40,00
b	da 10 a 20 mappali	€ 80,00
c	Oltre i 20 mappali	€ 100,00
	(Le richieste di certificazioni ed attestazioni di cui al punto precedente con carattere d'urgenza da evadersi entro 7 giorni lavorativi rispetto ai 30 previsti dalla data di ricevimento comportano il pagamento dei diritti di segreteria in misura doppia)	
2	CERTIFICAZIONI PER REQUISITI ALLOGGIO	
a	senza sopralluogo	€ 15,00
b	con sopralluogo	€ 30,00
3	SCA AGIBILITA'	€ 40,00
	(per ogni unità abitativa comprese pertinenze ed accessori)	
4	CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA - EDILIZIA	
	Certificazioni e attestazioni varie, rilascio pareri, istruttoria pratiche la cui competenza per il rilascio è in capo ad altre amministrazioni, etc	€ 50,00
	Istruttoria e conclusione del procedimento pratiche FERPASS	€ 150,00
5	PRATICHE RELATIVE AI CEMENTI ARMATI	
a	Deposito pratiche cementi armati	€ 25,00

B ATTIVITA' EDILIZIA

1	MANUTENZIONE ORDINARIA - CIA	
	Per opere di cui all'art.27 c.1 lettere "a" della L.R.12/2005	
	Per opere di cui all'art. 6, c. 2, lettere da b) ad e), DPR 380/2001	€ -
a	Nuova costruzione di piccole opere/pertinenze (gazebo, capanni attrezzi, legnaie, tettoie, sono esclusi i box per ricovero automezzi) e relative varianti	
	Di cui all'art.3 delle Norme del PDR del PGT di Olmeneta	
	Di cui all'art.78 delle Norme del PDR del PGT di Corte de' Frati	€ -
2	SCIA - PERMESSO DI COSTRUIRE – CILA – CILA SUPERBONUS	
	Per opere di cui all'art.27 c.1 lettere "b" "c" della L.R.12/2005	
a	Manutenzione straordinaria e relative varianti	€ 100,00
b	Restauro e risanamento conservativo e relative varianti	€ 100,00
c	Manutenzione straordinaria di cui all'art. 6 c. 2, lettere a), DPR 380/2001	€ 100,00
d	per eliminazione barriere architettoniche	€ -

3	SCIA - PERMESSO DI COSTRUIRE - CILA SUPERBONUS	
	Per opere di cui all'art.27 c.1 lettere "d" "e" "f" della L.R.12/2005	
a	Ristrutturazione edilizia e relative varianti	€ 125,00
b	Nuova costruzione e relative varianti	€ 125,00
c	Ristrutturazione urbanistica e relative varianti	€ 125,00
d	Interventi di urbanizzazione primaria e secondaria e relative varianti	€ 125,00
e	Nuova costruzione di piccole pertinenze (gazebo, capanni attrezzi, legnaie, tettoie, sono esclusi i box per ricovero automezzi) e relative varianti non compresi al punto 1a	€ 50,00
4	PERMESSI DI COSTRUIRE IN SANATORIA – SCIA IN SANATORIA – CILA TARDIVA	€ 250,00
5	AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE per interventi su aree soggette a vincolo paesaggistico/ambientale ai sensi degli artt.146 e seguenti del D.Lgs. 41/04	€ 250,00
6	PIANI ATTUATIVI NON COMPORTANTI VARIANTI URBANISTICHE	€ 250,00
7	PIANI ATTUATIVI COMPORTANTI VARIANTI URBANISTICHE (sono escluse le spese di pubblicazione che dovranno essere liquidate a parte)	€ 350,00
8	PARERI PREVENTIVI SU PRATICHE EDILIZIE (SCIA, PdC, CILA, ETC)	€ 150,00
9	PARERI PREVENTIVI SU PRATICHE EDILIZIE (Piani attuativi)	€ 250,00
C AUTORIZZAZIONI		
1	AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO	€ 25,00
2	AUTORIZZAZIONI VARIE (installazioni insegne, tende, aperture di passi carrai, plateatico, installazione ponteggi)	€ 25,00
3	PROROGHE LAVORI	€ 25,00
D VARIE		
1	Sopralluogo Tecnico Comunale su richiesta	€ 50,00
2	INSTALLAZIONE IMPIANTI TELEFONIA MOBILE	
a	Richiesta di autorizzazione per l'installazione primo impianto	€ 500,00
b	Richiesta per modifica e integrazione impianti esistenti	€ 350,00
E COMMERCIO		
1	Sportello Unico Attività Produttiva (SUAP)	€ 50,00
F ACCESSO AGLI ATTI		
1	Ricerca pratiche in archivio – per pratica reperita	€ 30,00
a	Rilascio copie digitalizzate non ancora in archivio spese a carico del richiedente	
b	nessun costo per la copia e l'invio di file relativi a pratiche nate in formato digitale	

MODALITA' DI VERSAMENTO DEI DIRITTI

I diritti di segreteria, pena l'improcedibilità, vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa agli atti richiesti o depositati.

Nel caso di inoltro delle pratiche online la ricevuta di pagamento scannerizzata dovrà essere allegata alla documentazione inoltrata.

La ricevuta di versamento dei diritti dovuti è acquisita dall'ufficio e verificata dagli uffici competenti per materia che possono richiederne l'integrazione nel caso venisse ravvisato un versamento errato.

Si ribadisce che le varianti alle pratiche edilizie pagano il diritto di segreteria della pratica originale.

Il pagamento può essere effettuato:

- a) direttamente allo sportello bancario della Tesoreria presso il Banco Popolare – Filiale di Corte de' Frati – Piazza Roma, 19
- b) tramite bonifico bancario effettuato a favore della tesoreria Banco Popolare filiale di Corte de' Frati
IBAN: IT96 - CIN: S - ABI: 05034 - CAB: 56820 - C/C: 000000163659
IBAN COMPLETO: **IT96 S 05034 56820 000000163659**
- c) Tramite bonifico sul C/C postale N. 88047683
IBAN COMPLETO: **IT07 E 07601 11400 000088047683**

inserendo come causale "DIRITTI DI SEGRETERIA - il nome del richiedente (se diverso dal soggetto che effettua il versamento) - il codice relativo al diritto di segreteria versato" es: SCIA o Permesso di costruire per manutenzione straordinaria inserire "DIRITTI DI SEGRETERIA - *Rossi Mario - B.2.a*". La ricevuta dovrà essere presentata al momento dell'inoltro della pratica.

- d) Qualora le pratiche richieste non fossero ritirate dal richiedente nel termine di 30 giorni dalla comunicazione inviata dall'ufficio tecnico, l'importo dei diritti di segreteria va ugualmente versato nelle modalità sopra descritte, pena l'iscrizione a ruolo delle somme dovute e l'archiviazione della pratica.