



COMUNE DI CORTEMAGGIORE

Provincia di Piacenza

Piazza Patrioti 8 — cap 29016 — Tel. (0523) 83 27 11 - Fax (0523) 83 65 98

Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00232410332

E-mail: comune.cortemaggiore@sintranet.legalmail.it

DECRETO SINDACALE N. 4 DEL 29/01/2026

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE

IL SINDACO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 12 del 15/12/2022 con il quale il dott. Francesco Palopoli è stato nominato Segretario comunale titolare del Comune di Cortemaggiore (PC);

VISTO il Decreto prefettizio n. 62/2025 del 27/01/2025 che autorizza la proroga dell'incarico di titolarità del Dr. Francesco Palopoli, iscritto all'albo Emilia Romagna in fascia C, con codice id. 9486, per un ulteriore periodo di mesi dodici a decorrere dal 01/02/2025, e quindi fino al 31/01/2026, presso la sede del Comune di Cortemaggiore (PC) classe 3^a, con popolazione sino a 5.000 abitanti;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 6 del 28/01/2025, con il quale si nomina il dott. Francesco Palopoli Segretario comunale titolare del Comune di Cortemaggiore (PC) per un ulteriore periodo di mesi dodici a decorrere dal 31/01/2025, e quindi fino al 01/02/2026;

VISTO il Decreto n. 78/2026 del 28/01/2026 della Prefettura di Bologna – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Emilia Romagna, con il quale il dott. Francesco Palopoli è stato incaricato, in posizione di disponibilità dal 01/02/2026, della reggenza a tempo pieno presso la Segreteria del Comune di Cortemaggiore (PC), classe 3^a, nel periodo dal 01/02/2026 al 03/03/2026;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2026, con il quale si nomina il dott. Francesco Palopoli responsabile della transizione digitale, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 1 ter, del D.Lgs. 82/2005;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 29/01/2026, con il quale si nomina il dott. Francesco Palopoli responsabile dell'accessibilità informatica e della pubblicazione dei contenuti del sito web – art. 9 D.L. 18 ottobre 2012, n. 179;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 del 29/01/2026, con il quale si nomina il dott. Francesco Palopoli Responsabile della prevenzione della corruzione (art. 1, comma 7, Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") e del Responsabile per la Trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016);

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento" il quale dispone che il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

VISTO l'art. 97 del TUEL 267/2000 che individua le funzioni spettanti al Segretario Comunale;

VISTO in particolare l'art. 97, comma 4, lett. d), che così dispone: "Il Segretario esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco";

VISTO la delibera della Giunta Comunale n. 156 del 27.12.2021 con cui si adegua l'organigramma dell'ente alle nuove esigenze organizzative;

CONSIDERATO di dover perseguire la massima efficienza nel funzionamento dell'Ente locale quale presupposto necessario a garantire ai cittadini l'erogazione dei servizi in maniera corretta, nonché la trattazione tempestiva delle istanze da questi avanzate;

RITENUTO di avvalersi delle suddette disposizioni e di attribuire al Segretario Comunale, dott. Francesco Palopoli, la responsabilità del Servizio affari del personale, salvo i poteri organizzativi dei responsabili di settore relativi al personale delle loro rispettive aree di competenza;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 11 del 28/01/2025 ad oggetto "Determinazione della retribuzione di posizione spettante in applicazione dell'art. 60 del CCNL Area Funzioni Locali 16/07/2024", con cui è stata approvata la scheda di graduazione retribuzione del Segretario comunale e si è stabilita in Euro 14.068,80 annui la retribuzione di posizione (art. 60 comma 2 CCNL);

VISTO l'art. 60 "Nuova disciplina della retribuzione di posizione" CCNL RELATIVO AL PERSONALE DELL'AREA FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019 - 2021 sottoscritto il 16 luglio 2024, comma 6, il quale dispone: "Al segretario comunale e provinciale collocato in posizione di disponibilità, l'importo della retribuzione di posizione spetta nella misura minima indicata dall'articolo 60, comma 1. Della predetta misura si tiene conto anche ai fini dell'applicazione dell'articolo 16-ter, comma 13, ultimo periodo, del decreto-legge 30 dicembre 2019 n.162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, e dell'articolo 43, comma 2, del CCNL del 16.05.2001. **Quanto previsto dai precedenti due periodi non si applica ai segretari collocati in disponibilità cui venga attribuito, ai sensi del comma 1 dell'art. 62, un incarico di reggenza o supplenza per un periodo non inferiore a 30 gg. In tale ultimo caso l'ente utilizzatore, con oneri a proprio carico, determina, previa graduazione della posizione, l'ulteriore quota di retribuzione di posizione in applicazione del comma 2.**";

RICHIAMATO l'art. 15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale "Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

CONSIDERATO che le condizioni oggetto della graduazione di posizione avvenuta con Decreto sindacale n. 11 del 28/01/2025, restano immutate;

RITENUTO di confermare la graduazione di posizione avvenuta con Decreto sindacale n. 11 del 28/01/2025 ed il relativo importo;

DECRETA

1. di attribuire e confermare al Segretario Comunale dott. Francesco Palopoli, la responsabilità del Servizio affari del personale, salvo i poteri organizzativi dei Responsabili di settore relativi al personale delle loro rispettive aree di competenza. Il Servizio trattamento economico del personale, in relazione alla gestione dei capitoli di spesa del personale, ivi compresa l'elaborazione degli stipendi, rimane in capo al responsabile del Servizio Economico-Finanziario/Tributi. Stabilendo la durata, per un ulteriore periodo a decorrere dal 01/02/2026 fino al 03/03/2026;
2. di confermare la graduazione di posizione disposta con Decreto sindacale n. 11 del 28/01/2025 ed il relativo importo poiché le condizioni sono immutate;
3. di riconoscere al Dott. Francesco Palopoli l'indennità di posizione stabilita con Decreto sindacale n. 11 del 28/01/2025, ai sensi dell'art 60, comma 6 "Nuova disciplina della retribuzione di posizione", del CCNL RELATIVO AL PERSONALE DELL'AREA FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019 - 2021 sottoscritto il 16 luglio 2024;
4. di disporre la notifica del presente decreto al Segretario comunale, Dott. Francesco Palopoli;
5. di notificare copia del presente decreto al responsabile del servizio Economico-Finanziario/Tributi, anche per la predisposizione in bilancio delle somme necessarie alla copertura dell'indennità di posizione;
6. di trasmettere copia del presente decreto ai Responsabili di settore titolari di incarichi di Elevata Qualificazione, per i successivi provvedimenti di competenza;
7. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo online di questo ente e nel sito del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente.

Il presente incarico può essere revocato con provvedimento motivato a norma delle vigenti disposizioni contrattuali e regolamentari.

Il Sindaco
Dott. Luigi Merli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Cortemaggiore. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Merli Luigi in data 29/01/2026