

LINEE GUIDA PER L'AGGIORNAMENTO, IL CONSOLIDAMENTO E LA SPERIMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI ACCREDITAMENTO NELL'AMBITO TERRITORIALE DI DALMINE – (Estratto)

PREMESSA

La Regione Lombardia ha approvato con DGR 16 febbraio 2005 n. 20943, i criteri di accreditamento dei servizi sociali per la prima infanzia (asilo nido, micro nido, centri prima infanzia e nido famiglia)¹, da intendersi quale livello minimo di base da garantire da parte degli Ambiti/Comuni nella definizione dei requisiti di accreditamento per ogni singola unità d'offerta all'interno del proprio territorio di competenza.

In proposito l'Assemblea dei Sindaci di Dalmine nella seduta del 21 gennaio 2010 ha approvato il documento "*linee guida per l'accREDITAMENTO sociale in provincia di Bergamo*" che negli allegati contiene una proposta di requisiti di accreditamento per i servizi per i quali la Regione ha definito i rispettivi criteri, comprensiva, per la parte che interessa, di requisiti per asilo nido, micronido, e nido famiglia.

Considerato il carattere sperimentale dell'avvio del processo di accreditamento di questi servizi, la proposta bergamasca è costruita come sostanziale adesione ai criteri regionali. Assumendo tale orientamento (sperimentazione) anche per l'Ambito di Dalmine si propone di utilizzare quale requisiti di accreditamento quelli contenuti nel documento bergamasco prima citato.

- ALLEGATO 1F – *Asilo Nido, Micro Nido e Nido famiglia*

Tali criteri si intendono automaticamente integrati dai requisiti di esercizio previsti dalla DGR 2929 del 09 marzo 2020, che esplica i propri effetti direttamente sulle unità d'offerta asilo nido, nei tempi e modalità previsti dalla stessa DGR.

PROCEDURE PER L'ACCREDITAMENTO

L'ufficio comune nel rispetto dei requisiti previsti dalla normativa e dagli allegati per ogni servizio, istituisce (aggiorna) l'Albo dei Soggetti Accreditati per asilo nido e micro nido, previa istruttoria della domanda presentata.

All'istruttoria di valutazione segue atto di determinazione di accreditamento da parte del responsabile dell'ufficio comune e l'istituzione (aggiornamento) dell'Albo.

In base alla natura dinamica dell'accREDITAMENTO le domande da parte delle unità d'offerta possono essere presentate in qualsiasi periodo dell'anno. L'accREDITAMENTO nidi l'iscrizione all'Albo può avvenire in ogni momento; il soggetto risulta accREDITATO solo a seguito dell'iscrizione all'Albo e alla sottoscrizione del contratto di accREDITAMENTO.

In considerazione del fatto che i servizi accREDITATI erogano le proprie prestazioni stabilendo per gli utenti delle specifiche tariffe, si stabilisce che durante la durata del periodo di accREDITAMENTO le tariffe presentate dai soggetti gestori per i posti accREDITATI possono essere incrementate annualmente soltanto nella misura massima delle percentuali dell'indice ISTAT di incremento del costo della vita.²

Dalmine, 9 giugno 2022

¹ Tali criteri risultano aggiuntivi ai requisiti minimi di funzionamento previsti per il semplice funzionamento, per l'appunto, di ogni servizio e di cui ogni unità d'offerta che richiede l'accREDITAMENTO deve essere già in possesso. Si veda in proposito la DGR 11 febbraio 2005 n.20588, "Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia".

² Modificato con l'aggiunta della possibilità di un incremento annuale nella misura massima del 10% delle tariffe dell'anno precedente, purchè l'incremento non superi la media delle tariffe degli asili nidi accREDITATI

REQUISITI DI ACCREDITAMENTO ASILO NIDO, MICORO NIDO E NIDO FAMIGLIA

N.	Requisiti per l'accreditamento, definiti nel rispetto della D.G.R. 16.2.2005, n. 7/20943 Come integrati dai requisiti di esercizio DGR 09.03.2020 n.2929	nidi	micro nidi	nidi famiglia	Dettaglio requisiti	Adempimenti vari / Attività da rendicontare all'Ufficio di Piano
----	---	------	---------------	------------------	---------------------	--

REQUISITI ORGANIZZATIVI GENERALI

1	Piano delle modalità organizzative, concordato e sottoscritto dalle famiglie	no	no	sì	Indice minimale del piano: Apertura e orario di funzionamento, personale presente (numero e ore giornaliere), scansione attività nell'arco della giornata: accoglienza, attività del mattino, pranzo, attività del pomeriggio, commiato	Invio documento ad ogni variazione dello stesso. Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
---	--	----	----	----	--	--

RAPPORTI CON L'UTENZA (da riportare anche nella carta dei servizi)

2	Presenza di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza e della qualità finalizzati al miglioramento delle prestazioni e degli interventi	sì	sì	no	Livello minimo di rilevazione e lettura dei dati: annuale	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
3	Presenza di documento che descriva tempi e modalità di coinvolgimento delle famiglie	sì	sì	no	Indice minimale del documento: modalità e tempi di incontro delle famiglie nell'anno. Livello minimale da prevedere: 3 incontri annui individuali e 1 di gruppo	Invio documento ad ogni variazione dello stesso. Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente

ACCESSIBILITA' (da riportare anche nella carta dei servizi)

4	Documento che attesti la libertà d'accesso dei minori senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica	sì	sì	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento e inserimento nella carta di servizio	
5	Garanzia di possibilità di frequenza part time	sì	sì	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento e inserimento nella carta di servizio	

FORMAZIONE DEL PERSONALE

6	Piano annuale della formazione e/o aggiornamento del coordinatore di minimo 40 ore nell'arco dell'anno educativo, presso enti accreditati	sì	no	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
7	Piano annuale della formazione e/o aggiornamento del coordinatore di minimo 20 ore nell'arco dell'anno educativo, presso enti accreditati	no	sì	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
8	Piano annuale della formazione e/o aggiornamento degli operatori socio-educativi di minimo 20 ore nell'arco dell'anno educativo, presso enti accreditati	sì	sì	sì	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente

DEBITO INFORMATIVO

9	Impegno al rispetto delle modalità e scadenze stabilite da Regione e Comuni	sì	sì	sì	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	
---	---	----	----	----	--	--

PERSONALE

10	Rapporto operatore / bambino 1:7 per almeno le 7 ore di attività finalizzate e rapporto 1:10 per le restanti ore, ferma restando la garanzia della compresenza	sì	No [1]	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente nel rispetto della modulistica prevista
11	Individuazione di un responsabile – coordinatore (scelto anche tra le famiglie) con partecipazione a iniziative di formazione/aggiornamento specifiche comprese tra 50 e 100 ore	no	no	sì	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	
12	Presenza di un operatore socio-educativo assunto con titolo tra quelli previsti per i nidi. [2]	no	no	sì	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	

REQUISITI AGGIUNTIVI per nidi e micronidi di nuova attivazione e per le nuove assunzioni effettuate all'interno di nidi e micro nidi

13	Partecipazione del coordinatore a iniziative di formazione / aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale minimo di ore 50	sì	sì	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
14	Almeno 1 operatore socio educativo laureato	sì	no	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
15	Partecipazione degli operatori socio educativi a iniziative di formazione / aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale minimo di ore 20	sì	sì	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente

APERTURA MINIMA

16	Annuale, 47 settimane (comprensiva dei n.205 giorni minimi di apertura previsti dalla DGR 2929/2020)	sì	sì	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
17	Giornaliera, 9 ore continuative, di cui 7 dedicate ad attività finalizzate	sì	sì	no	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
18	Apertura minima annuale, da settembre a giugno, secondo le modalità concordate con le famiglie	no	no	sì	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente
19	Giornaliera, 6 ore continuative con fornitura di pasti	no	no	sì	Dichiarazione da presentare in sede di domanda di accreditamento	Entro luglio rendiconto attività anno educativo precedente

[1] = Si ricorda che "... è obbligatoria la compresenza di 2 operatori durante tutto l'orario di apertura del servizio. La compresenza può essere garantita negli enti no profit anche attraverso volontariato, purchè stabile".

[2] = Requisiti introdotto dalla DGR 11.152 del 16 febbraio 2010 per la possibilità di convenzionamento per acquisto posti in attuazione del piano nidi