



# CITTÀ DI DESIO

*Area del Segretario Generale*

*Servizio Segreteria Generale*

## **DETERMINAZIONE N. 507 DEL 05/07/2022**

**Oggetto:** RIMBORSO SPESE VIAGGIO PER MISSIONI EFFETTUATE DA AMMINISTRATORI COMUNALI - LIQUIDAZIONE SOMME

### **Il Dirigente dell' Area Del Segretario Generale**

adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 183 del TUEL n. 267/2000

ATTESO che gli amministratori comunali, nell'espletamento della propria attività istituzionale, partecipano nel corso dell'anno a seminari, convegni, giornate di studio, formazione ed incontri riguardanti le tematiche proprie della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che la materia è disciplinata dall'art. 84, primo e secondo comma, del TUEL n. 267/2000, secondo cui "agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze d'intesa con la Conferenza stato-città ed autonomie locali ;

ATTESO che il suddetto decreto ministeriale è stato emanato il 4 agosto del 2011 e fissa la misura del rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute dagli amministratori locali in occasioni di missioni istituzionali;

DATO ATTO che

- l'art. 2 del suddetto decreto specifica che, in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede di appartenenza, agli amministratori spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto degli enti locali e piu' precisamente dall'art. 35 comma (trattamento di trasferta);
- l'art. 3 del suddetto decreto contiene la previsione del rimborso delle spese di soggiorno in misura non superiore a determinati importi;

VISTA la giurisprudenza contabile (delibera n. 18/2014 Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per l'Umbria ; delibera n. 126/2019 Corte di Conti – sezione regionale Marche) in materia di rimborso di spese di viaggio degli amministratori per missioni istituzionali;

VISTA la propria determinazione n. 410 del 07.06.2022 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa presunto di € 1.000,00 per l'anno 2022;

VISTA altresì la documentazione presentata dal Sindaco per le spese sostenute in occasione della partecipazione al Convegno dell'Anci sul tema "Missione Italia 2021/2026 PNNR , tenutosi a Roma i giorni 22 e 23 giugno 2022;

RITENUTO che le spese di viaggio e di soggiorno sostenute in occasione della partecipazione al suddetto Convegno per un importo totale di € 378,80 ( €100,80 per spese di viaggio ed € 278,00 per spese di soggiorno) rientrano nei limiti previsti dalla legge e pertanto sono ammesse al rimborso;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi della L. 241/1990 ss.mm., è il Dirigente dell'Area di Staff D.ssa Maria Leuzzi;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è corredato dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di liquidare al Sindaco, Simone Gargiulo, a titolo di rimborso spese per la partecipazione al convegno ANCI sul tema "Missione Italia 2021/2026 PNNR ", tenutosi a Roma i giorni 22 e 23 giugno 2022, la somma di € 378,80, sulla base dei documenti giustificativi presentati dallo stesso ed agli atti del Servizio Segreteria;
2. di dare atto che la somma risulta contenuta nell'impegno n. 2997/2022 assunto con determinazione n. 410 del 07.06.2022 ad oggetto " Assunzione impegno di spesa presunto per missioni inerenti all'espletamento del mandato istituzionale degli amministratori locali - anno 2022 ( € 1000,00);
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane per gli atti di competenza;
4. di dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in tema di anticorruzione, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 è fatto d'obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endo-procedimentali, nonché i provvedimenti finali;
5. di dare di dare atto che gli obblighi di pubblicazione, stabiliti dagli artt. 3 e 9 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., saranno adempiuti nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza presente sul sito web del Comune;
6. di aver accertato che i pagamenti conseguenti alla determinazione in oggetto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole previste per gli enti territoriali per il concorso ai saldi di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, 8° comma T.U.E.L. n. 267/2000.

Documento firmato digitalmente  
Il Dirigente dell' Area Del Segretario

Generale  
LEUZZI MARIA / Poste Italiane S.p.A.