

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**GIANNATTASIO STEPHANIE**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

**08/11/1994**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)  
Nome ed indirizzo datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Mansioni e responsabilità

Dal 03/06/2024 al 30/08/2025  
Fenea Uil Aosta  
Organizzazione Sindacale  
Impiegata amministrativa  
Addetta segreteria amministrativa

Dal 10/01/2024 al 31/03/2024  
Pizzeria Yummy  
Piazza Chanoux Aosta  
Pizzeria e prodotti da forno  
Commessa addetta vendita prodotti e cassa

Dal 01/08/2023 al 31/08/2023  
Altamura Pizza Bakery di Altamura A. e Bazzea D. Snc  
Piazza Roncas n. 2 Aosta  
Pizzeria e prodotti da forno  
Commessa, aiuto laboratorio  
Commessa addetta vendita prodotti e cassa

Dal 31/01/2023 al 31/07/2023  
Chicchi di grano di M.S. Frascogna  
Via Croce di Città n. 81 Aosta  
Pizzeria e prodotti da forno

Commessa, aiuto laboratorio  
Commessa addetta vendita prodotti e cassa

Dal 13/09/2021 al 30/06/2022  
Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Lavoro a tempo determinato nella mansione di bidella  
Presso Istituto Tecnico Superiore

Dal 01/07/2021 al 11/09/2021  
MANPOWER Srl  
Addetta vendite a chiamata

Dal 13/11/2019 al 31/05/2021  
Chicchi di grano di M.S. Frascogna  
Commessa addetta vendita prodotti

Dal 08/01/2019 al 25/01/2019  
Fast Business Srl Terranova  
Addetta vendite a T.D.

Dal 05/09/2018 al 31/10/2018  
Prota Fulvio  
Aiuto commessa abbigliamento a T.D.

Dal 26/06/2018 al 31/07/2018  
Patrizia Simonelli e C Sas  
Barista a T.D.

Dal 20/01/2018 al 05/05/2018  
Cafè l'Amerique Sas  
Addetta al banco a T.D.

Dal 27/05/2017 al 07/07/2017  
Pastificio Giorgi Snc  
Commessa di negozio a T.D.

Dal 19/04/2014 al 21/05/2017  
Anglo caffè di Vaccaro C. e C. Sas  
Addetta al banco a T.D.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Anno scolastico 2008 - 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto scolastico Eugenia Martinet Aosta
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie di scuola media inferiore
- Qualifica conseguita Licenza media inferiore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

OTTIMI RAPPORTI INTERPERSONALI, MODERAZIONE, TOLLERANTE, CAPACITÀ' DI APPRENDIMENTO, ABNEGAZIONE, INTERESSE AD APPRENDERE NUOVE ATTIVITÀ'

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Ottimo rapporto con colleghi di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Competenze ufficio di segreteria amministrativa  
Competenze ed organizzazione relative alla vendita

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Uso computer programmi word, excel  
Uso registratore di cassa e bilancia elettronica

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Lettura, arte, fotografia

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Iscritta Programma GOL  
Attestato R.L.S. e R.L.S.T.**

**ALLEGATI**

=====

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

**Firma**