



Claudia Maria Craciun

Data di nascita: 18/04/1999 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Femminile |

ESPERIENZA LAVORATIVA

03/07/2021 – 10/08/2021 Aosta, Italia

BABYSITTER FAMIGLIA PRIVATA

Mi occupavo di due bambine di 6 e 7 anni, svolgendo diverse attività: accompagnamento in luoghi diversi (doposcuola, centri ricreativi, parcogiochi ecc...), organizzazione di giochi e attività ricreative, sostegno ai compiti e talvolta preparazione e gestione pasti.

01/2018 – 08/2018 Aosta, Italia

AIUTO CUOCO / LAVAPIATTI RISTORANTE IN CENTRO AD AOSTA

Ho lavorato 8 mesi per un'importante paninoteca ad Aosta, seppur assunta inizialmente come lavapiatti, date le mie capacità e il mio impegno, il titolare mi ha affidato altre mansioni all'interno del locale, in particolare collaboravo con il cuoco nella preparazione dei piatti, inoltre se necessario, mi occupavo di pulire e sanificare la cucina.

02/2018 – 03/2018 Aosta, Italia

ADDETTA ALLA SEGRETERIA PER TOUR OPERATOR (STAGE) ELEGANTOUR

Ho svolto uno Stage scolastico presso un importante Tour Operator situato in centro ad Aosta focalizzato principalmente sul turismo incoming soprattutto dalla Russia e dall'est Europa; le mie mansioni principali erano l'inserimento degli arrivi nel planning, la pratica con vari programmi di registrazione clienti come ad esempio il portale Opera e la produzione di materiale informativo per i gruppi interessati alle iniziative organizzate.

02/2019 – 03/2019 Aosta, Italia

ADDETTA ALLA SEGRETERIA (STAGE) COOPERATIVA INDACO

In questo stage mi sono occupata di collaborare presso la segreteria di un servizio di accoglienza per persone con disabilità e dell'ostello di Saint-Barthelemy. In particolare le mie mansioni consistevano nella gestione della comunicazione in entrata e uscita con l'email, telefonate, home banking, gestione di pratiche amministrative e gestione del planning delle prenotazioni dell'ostello. Infine mi occupavo della registrazione dei clienti / utenti che usufruivano dei servizi di accoglienza della Cooperativa.

09/2022 – ATTUALE Aosta, Italia

CAREGIVER PRIVATO

attenzione alla persona, mi occupo della stimolazione sensoriale, della compagnia di una persona anziana, affetta dal morbo di Parkinson, e talvolta aiuto le OSS sul territorio con piccole mansioni atte alla cura della persona, tenendone conto della fragilità della situazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014 – 2020 Aosta, Italia

DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO TECNICO DEL TURISMO ITPR Corrado Gex

Indirizzo Viale Federico Chabod, 6, 1100, Aosta, Italia

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO** | **RUMENO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
FRANCESE	B2	C1	C1	C1	C1
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
TEDESCO	B1	B1	B1	B1	B1
SPAGNOLO	B1	B1	B2	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | Microsoft Office | Utilizzo del browser | Google | Android | Windows | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Risoluzione dei problemi | Gestione PDF | Gmail | Elaborazione delle informazioni

Gestione Social

Whatsapp | Social Network | Instagram

Programmi Operativi

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Sono una persona precisa e attenta agli dettagli. Riesco a organizzare il mio lavoro e le attività affidate in modo autonomo. Ho una buona capacità organizzativa sviluppata nelle mie esperienze di stage e personali. Riesco a gestire diverse mansioni contemporaneamente e gestire situazioni di stress, competenze acquisite nella mia esperienza lavorativa presso un ristorante.

● **HOBBY E INTERESSI**

Dungeons & Dragons

Mi piace ritrovarmi con il mio gruppo di amici per vivere avventure in stile Fantasy, perché mi permette di dare sfogo alla mia creatività e mi aiuta a ragionare e razionalizzare in situazioni difficili.

Lettura

Leggere è sempre stata una mia grande passione, in quanto mi permette di arricchire il mio lessico e le mie conoscenze su vari argomenti.

Recitazione

Mi piace vestire i panni di altre persone e mettermi alla prova, sia sul palco di un teatro che davanti alla cinepresa.

Scrittura

Ho sempre trovato la scrittura, così come la lettura, molto interessanti; a differenza della lettura, però, scrivere mi permette di esprimere gran parte delle mie idee e dei miei pensieri.

Disegno

Disegnare mi permette di esprimere parte dei miei pensieri e mi aiutano al contempo a ricordare in futuro parti di discorsi e spiegazioni.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze comunicative e relazionali

Sono una persona paziente con una buona capacità di ascolto e di relazione. Ho una buona capacità a lavorare in gruppo e collaborare con i colleghi per raggiungere un obiettivo comune. Ho una buona capacità di comunicazione e di fornire informazioni ai diversi interlocutori, anche nelle lingue sopracitate.

● **VOLONTARIATO**

2016 – 2017 Saint Marcel

Cameriera

Ho fatto la cameriera durante eventi organizzati dalla Proloco di Saint Marcel, come ad esempio durante il Prosciuttiamo e la festa di Santa Croce. Durante gli eventi mi occupavo sia di distribuire i vassoi alle diverse tavolate, che della gestione della dispensa.

05/2024 – 09/2024 Aosta

ripetizioni

mi occupo talvolta di dare ripetizioni di varie materie, soprattutto umanistiche

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".