



## CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

Area Affari Istituzionali e Servizi Scolastici

Circ. 5\_25-26

# LINEE GUIDA PER IL BUON FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI

ANNO SCOLASTICO 2025-2026

Per poter assicurare un adeguato funzionamento del servizio in presenza, che garantisca il rispetto delle indicazioni nazionali e regionali finalizzate all'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, è necessario costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori, attraverso un patto di corresponsabilità reciproca che si sostanzia nella presa visione del presente regolamento.

Il calendario scolastico predisposto dall'Amministrazione regolamenta i periodi di chiusura in occasione di festività civili e religiose. Eventuali ulteriori interruzioni saranno dovute a cause di forza maggiore.

### ORARI DI INGRESSO

Al fine di garantire un'efficace organizzazione del personale utile all'accoglienza dei bambini – nel rispetto delle misure di prevenzione di base previste dal Ministero dell'Istruzione e del Merito – non saranno ammessi ritardi negli **orari d'ingresso**. Si chiede, pertanto, di attenersi scrupolosamente agli orari previsti. In caso di ritardo, non si garantisce l'ammissione al servizio per quel giorno.

### REGOLAMENTO SANITARIO

1. La presenza nei servizi educativi di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è condizionata dall'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C.

Come stabilito dal Regolamento sanitario dei servizi per l'infanzia predisposto dal Dip. Prevenzione della Asl Rm3, possono essere allontanati i bambini che presentino:

- *febbre superiore a 37,5°*
- *vomito*
- *diarrea (più di tre scariche)*
- *esantema o eruzione cutanea a esordio improvviso*
- *congiuntivite*
- *segni evidenti di parassitosi (pediculosi, scabbia, etc.). All'inizio dell'anno scolastico verrà inviata alle scuole specifica circolare dall'Ufficio di Coordinamento Pedagogico. Come previsto dalla circ. del Ministero della Sanità n° 4 del 13/03/1998, in caso di pediculosi la sospensione dalla frequenza scolastica varrà fino all'avvio di un idoneo trattamento disinfestante certificato dal medico curante o autocertificato dal genitore*
- *segni che suggeriscono malattia importante: pigrizia insolita, irritabilità, pianto persistente, difficoltà respiratorie, dolori addominali persistenti.*



## CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

### Area Affari Istituzionali e Servizi Scolastici

2. Nel caso in cui il bambino abbia contratto una malattia infettiva, i genitori sono tenuti ad avvisare tempestivamente le insegnanti della sezione.
3. Il rientro a scuola, dopo assenza per malattia o a seguito di allontanamento, è possibile senza presentazione di certificato medico come previsto dalla nota della Regione Lazio prot. 317337, del 30 marzo 2022 ma dietro compilazione dell'allegato modello "Autodichiarazione-ammissione". Il/la bambino/a potrà rientrare solo dopo 48 ore dall'allontanamento.
4. Nei servizi per l'infanzia, si può incorrere nell'infestazione da *ossiuri* - infezione gestibile con il contributo del pediatra di famiglia – per la quale non è necessario l'allontanamento dalla scuola o da altra collettività. Si invitano i genitori ad effettuare sui propri figli un controllo preventivo il più possibile attento e frequente, anche avvalendosi del parere del medico di famiglia.
5. Relativamente all'**abbigliamento** dei bambini frequentanti i servizi educativi 0-6 anni è fatto espresso divieto di indossare collane, acconciature con fermagli e similari potenzialmente pericolosi per i bambini, e di introdurre oggetti di piccole dimensioni o facilmente ingeribili (monetine, ecc). Per i bambini e le bambine della scuola dell'infanzia sarà possibile portare a scuola orecchini piccolissimi e a bottone sul lobo, dei quali la responsabilità resterà a carico delle famiglie.
6. Non è consentito ai bambini portare a scuola giochi o oggetti di alcun tipo dalla propria abitazione.
7. Nessun medicinale può essere somministrato al bambino dalle educatrici, salvo per i farmaci salvavita, per i quali è previsto apposito protocollo indicato dalla Asl competente. La modulistica per la richiesta di somministrazione può essere scaricata dal sito istituzionale del comune di Fiumicino [www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it) nella sezione *Amministrazione – Uffici – Coordinamento Pedagogico* ed inviata tramite pec all'indirizzo [protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it).
8. Il bambino non potrà posticipare l'ingresso a scuola nei giorni in cui viene sottoposto a vaccinazione o a visita medica, se quest'ultima è prevista in orario scolastico.
9. Il bambino che presenti ingessature o tutori rigidi potrà essere accolto dietro valutazione del Dirigente che tenga conto dell'organizzazione e della disponibilità del personale docente in grado di dare puntuale assistenza al bambino con limitate capacità di movimento, al fine di non compromettere la sicurezza del minore interessato e di tutta la Comunità. In ogni caso, la frequenza alla scuola per tali bambini è subordinata alla presentazione del certificato del medico curante.
10. La frequenza alla scuola dell'infanzia – per il bambino che presenti ferite profonde con punti di sutura, ustioni o altre situazioni mediche che possono compromettere l'incolumità del bambino stesso o dei suoi coetanei – sarà possibile dietro presentazione di certificato medico che attesti che il bambino può svolgere attività educativa in gruppo e dietro dichiarazione da parte dei genitori di essere consapevoli che l'insegnante è tenuta solo alla vigilanza ordinaria. È altresì richiesto che i genitori comunichino la piena disponibilità al pronto reperimento. Resta inteso che ogni situazione e/o richiesta particolare, diversa da quanto previsto dal Regolamento, potrà essere valutata dal Dirigente.  
Qualora il bambino necessiti di un intervento medico urgente e i genitori, o chi per loro, non siano in alcun modo reperibili, il personale provvederà a chiamare il 112.

### USCITA DALLA SCUOLA

All'uscita le insegnanti affideranno i bambini esclusivamente ai genitori o a chi provvisto di **delega firmata da entrambi i genitori/tutori (salvo disposizioni diverse risultanti da provvedimento degli organi**



## CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

### Area Affari Istituzionali e Servizi Scolastici

**giudiziari competenti).** La persona che prende in consegna il bambino sarà responsabile del suo comportamento e della sua sicurezza.

All'inizio dell'anno scolastico, in caso di necessità, i genitori/tutori dovranno consegnare alla scuola debitamente compilato il modulo di **delega\***. Sono ammesse tre deleghe.

Per i bambini che frequentano il tempo pieno, l'uscita potrà essere anticipata – solo per giustificati motivi - dietro autorizzazione del Dirigente o del Funzionario a seguito di formale richiesta. L'uscita anticipata occasionale e straordinaria sarà gestita dalle insegnanti di sezione, tramite apposito modulo disponibile sul sito istituzionale.

Si ricorda che, per il buon funzionamento della scuola dell'infanzia è vietata la sosta dei genitori nelle aule, nei corridoi, nell'androne e nel giardino della scuola.

Le uscite anticipate per terapie mediche e riabilitative presso Asl o centri accreditati necessitano di autorizzazione, attraverso apposito modulo\*, poiché negli orari e giorni richiesti il servizio andrà organizzato rispondendo al bisogno di sorveglianza da parte del personale ausiliario.

Le uscite anticipate finalizzate allo svolgimento di attività sportiva potranno essere autorizzate esclusivamente alle ore 15,30, dietro comunicazione da consegnare alle insegnanti di sezione, tramite l'apposito modulo\*.

L'orario di uscita dei bambini iscritti al tempo pieno ha una flessibilità che va dalle ore 16.00 alle ore 16.45.

Al fine di garantire una serena frequenza scolastica a tutti le bambine e i bambini iscritti, le insegnanti potranno richiedere l'intervento del Coordinamento Pedagogico che, per garantire il rispetto dei bisogni degli alunni, potrà valutare insieme ai genitori la riduzione dell'orario di frequenza, per il periodo necessario.

L'orario di uscita dei bambini iscritti al tempo antimeridiano ha una flessibilità che va dalle ore 12.30 alle ore 13.00.

### GESTIONE SCIOPERI/ASSEMBLEE

In occasione di ogni sciopero, il dirigente dell'Area Politiche scolastiche ne darà comunicazione, in forma scritta e tramite affissione nella bacheca di ogni scuola, con preavviso nei termini previsti dalla legge o non appena ricevuta comunicazione ufficiale dalle sigle sindacali. Le famiglie potranno accedere al servizio, per quel giorno, solo dopo verifica della presenza in aula dell'insegnante di sezione.

In occasione di ogni assemblea sindacale, il dirigente dell'Area Politiche scolastiche – verificata la dichiarazione di partecipazione da parte delle insegnanti – sospenderà le attività didattiche, delle sezioni di scuola dell'infanzia interessate, per le sole ore coincidenti con quelle dell'assemblea, .

*\* tutta la modulistica è disponibile su sito istituzionale nella sezione Amministrazione – Uffici – Coordinamento Pedagogico*

**Il Funzionario Pedagogista**

*Dr.ssa Cristina Ferrera*

**Il Dirigente**

*Dott. Maurizio Nieri*



## CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

Area Affari Istituzionali e Servizi Scolastici

### AUTODICHIARAZIONE AI FINI DELLA RIAMMISSIONE DOPO L'ALLONTANAMENTO DA SCUOLA

Io sottoscritto/a

---

Residente a

---

Indirizzo

---

Genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di

---

Allontanato dal nido/scuola dell'infanzia \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000**

DICHIARO

di aver contattato il Medico curante e di essermi attenuto/a alle sue indicazioni per quanto riguarda la terapia ed il rientro in comunità.

Pertanto il bambino può frequentare il nido/scuola dell'infanzia a partire dalla data odierna.

FIRMA

---

Data

---