

AL COMUNE DI FIUMICINO
AREA DEMANIO
SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO
PIAZZA GENERALE C. A. DALLA CHIESA, 78
00054 – FIUMICINO (RM)

PEC: PROTOCOLLO.GENERALE@PEC.COMUNE.FIUMICINO.RM.IT

Oggetto: Richiesta di Cessione a Titolo Gratuito di Aree Pubbliche ricadenti all'interno del Piano Particolareggiato di Zona – Interventi Mediante Convenzione Urbanistica.

il/La sottoscritto/a
residente a in via / piazza
n° , telefono n° , Codice Fiscale
in qualità di
proprietario del lotto di terreno/ dell'intero edificio / della porzione di edificio
sito in Fiumicino in via / piazzan°
ed individuato nel N.C.E.U. al Foglio n° Allegato N°.....Particella/e
n°

CHIEDE DI DARE CORSO ALLA

cessione a titolo gratuito dei lotti ricadenti all'interno del Piano Particolareggiato del Nucleo
n. Zona, oggetto della richiesta Permesso
del Costruire prot. n. del per le opere sottoscritte
nella Convenzione Urbanistica redatta dal
Notaio.....il.....rep.n.....racc.n.....

Di seguito si cedono le seguenti aree e/o opere:

- ✓
- ✓
- ✓

Si comunica inoltre che l'atto di cessione sarà redatto dal notaio di fiducia
Dott. con studio
a in via/piazza n°
telefono n° PEC
e-mail C. F. iscritto
all' Ordine/Albo.....della Provincia dicon
il n°

Fiumicino, _____

Firma

SI	NO	N.N.	<u>Allegati</u>	<i>n. copie</i>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		1. Domanda contenente gli estremi del richiedente e/o della società (nome, cognome, data di nascita, indirizzo residenza e/o reperibilità, codice fiscale), con specifica identificazione catastale ed individuazione dei Piani Particolareggiati appartenenti al lotto oggetto di cessione.	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2. Atto di proprietà e/o disponibilità del lotto oggetto di intervento (nel caso si tratti di concessionario occorre il N.O. dell'Ente o dell'Amministrazione proprietaria e/o Concessione Demaniale).	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		3. Copia della Convenzione Urbanistica ed eventuale successiva integrazione.	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		4. Visura Storica Catastale e Estratto di Mappa del lotto oggetto di cessione.	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. Determina Dirigenziale di presa d'atto degli atti di collaudo delle opere di urbanizzazione.	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		6. Copia Deliberazione di Giunta Comunale approvazione del progetto definitivo a scomputo degli oneri concessori.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. Copia della Determina Dirigenziale di approvazione del progetto planivolumetrico con allegato elaborato grafico (AS BUILT).	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		8. Copia della Richiesta del Permesso di Costruire con allegato elaborato grafico.	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documenti e dati preventivi per la stipula:	
			<input type="checkbox"/> <i>8.a</i> <u>Dati contenenti gli estremi del notaio di fiducia.</u>	1
			<input type="checkbox"/> <i>8.b</i> <u>Certificato di Destinazione Urbanistica di data non anteriore a 12 mesi.</u>	1
			Altro :	1
* SI: obbligatorio / NO: obbligatorio da consegnare / N.N.: Non necessario				