



CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

S.C.I.A. da inoltrare all'indirizzo PEC del S.U.A.P. Sportello Unico per le Attività Produttive suap@pec.comune.fiumicino.rm.it, firmata digitalmente, pena l'irricevibilità.

MODULO A – DOMANDA S.C.I.A.

Per attività agrituristiche di cui all'art. 2 LR 14/2006

(Artt. 19 e 19 bis L. 241/90– Artt. 5 e 6, DPR 160/2010, art.8, LR 1/2020)

SCIA

SCIA UNICA (SCIA + notifica sanitaria)

SCIA CONDIZIONATA (SCIA più istanze per acquisire atti di assenso)

DATI DELL'IMPRESA AGRICOLA RICHIEDENTE

Legale rappresentante

Cognome	
Nome	
C.F.	
Cittadinanza	
Sesso	
Luogo di nascita	
Provincia o Stato estero	
Data di nascita	
Luogo di residenza	
Provincia o Stato estero	
Indirizzo	
CAP	

Impresa agricola

Denominazione o ragione sociale dell'Impresa Agricola	
Denominazione commerciale (se diversa dalla ragione sociale)	
Tipologia di impresa (ditta individuale o società)	
Sede legale	
PEC	
e mail	
Recapito telefonico fisso e portatile	

SEGNALA**1. Motivo della segnalazione** (*barrare la casella di interesse*)

a. Variazione delle attività		
	tecnica	
	amministrativa	
b. Avvio delle attività		

2. Titolarità dell'intervento**a. Requisiti giuridico amministrativi (art.8 LR 1/2020)**

Requisito	Barrare se presente	Riferimento
Partita Iva		n.
Iscritta alla CCIAA		della Provincia di:
Iscrizione REA		n.
CCIAA (Sezione speciale per l'Agricoltura)		n.
In caso di società statuto e atto costitutivo		n. Registrazione
Fascicolo aziendale		
Iscrizione all'elenco Regionale dei soggetti abilitati all'esercizio dell'attività multifunzionali		
Fattoria didattica		n. iscrizione
Enoturismo/oleoturismo		n. iscrizione
Altra attività multifunzionale		attività: n. iscrizione
Coltivatore Diretto		
Iscrizione INPS		n.
Imprenditore Agricolo Professionale (IAP)		
Iscrizione INPS		n.
Attestazione Comune capofila		
Certificazione Comune Capofila		

b. Modalità di possesso degli immobili inerenti alle attività agrituristiche oggetto di inizio attività (art.8 LR 1/2020 -L.203/82)

Proprietà	
Affitto	
Altro specificare:	

3. Dati dell'impresa agricola**a) Sedi dell'impresa agricola**

SEDI OPERATIVE (indicare solo qualora esterne al Comune di Fiumicino)

Comune _____ Prov. _____ Regione _____

b) Consistenza delle superfici

Terreni Impresa Agricola (complessivi)	Ha. are c.
All'interno del Comune di Fiumicino	Ha. are c.
Corpi aziendali presenti nel comune di Fiumicino n°	

c) Presenza di ulteriori attività multifunzionali (*compilare ai soli fini della verifica del regime di prevalenza di cui all' art. 2bis della LR 14/2006*)

Attività multifunzionale di:	(indicare tipologia di attività)
All'interno del Comune di Fiumicino	Sì/No
In altro Comune, indicare quale:	

4. Attività Agrituristiche per le quali si segnala l'inizio attività (art.8 LR 1/2020-LR 14/2006 Regolamento regionale 8/2021)

Num . ID	Tipologia Attività Esercitata	Limiti previsti	Barrare se presente
1	attività ricettiva		
1a	ospitalità in alloggi Stanze/ mini appartamenti	(max 50 posti letto art. 14 LR 14/2006)	
1b	ospitalità in spazi aperti destinati alla sosta di campeggiatori;	(max 12 piazzole e 30 posti letto art. 14 LR 14/2006)	
2	somministrazione alimenti	(max 80 posti pasto giorno salvo compensazione su base mensile art. 14 LR 14/2006)	
2a	ristorazione agrituristica		
2b	organizzare degustazioni di prodotti aziendali, ivi compresa la mescita di vino		
3	servizi integrati e accessori	Art. 2 LR 14/2006 Esclusivamente abbinati alle attività di cui alle lettere a) e b). Non possono dar luogo ad autonomo corrispettivo economico. Occupano al max il 10% della superficie aziendale e in ogni caso una superficie non superiore ad 1 ha	
3a	piscina		
3b	ricreativi		
3c	culturali		
3d	didattici		
3e	sportivi		
3f	escursionistici		
3g	di ippoturismo		
4	Eventi agrituristici	max 30 giorni per anno solare art. 24 LR 14/2006	

5. Descrizione sintetica delle attività oggetto di inizio attività (per la somministrazione alimenti descrizione, qualora prevista, della compensazione mensile dei posti pasto prevista all' art.14 della LR 14/2006)

Le attività per cui si inoltra la presente segnalazione consistono in:

(replicare la pagina in caso di altre attività)

Attività	Descrizione qualitativa	Descrizione quantitativa

6. IN CASO DI VARIAZIONI - SITUAZIONE EX ANTE

a. titolo autorizzativo presente (art.8 LR 1/2020)

Procedimento unico ai sensi del D.P.R. n. 160/2010	Prot. N.
SCIA	Prot. N.
Altro (Titolo)	Prot. N.

b. Variazione amministrativa (Subentro nell'esercizio senza alcuna variazione delle attività multifunzionali esercitate)

da impresa agricola (denominazione precedente)	
a impresa Agricola (denominazione corrente già indicate nella dichiarazione iniziale)	

c. Variazione tecnica- SITUAZIONE EX POST

Descrizione variazione tecnica (natura e quantità)	
--	--

7. Localizzazione e denominazione delle attività multifunzionali oggetto di inizio attività

Indirizzo	
Denominazione commerciale dell'attività	
Indirizzo	
Denominazione commerciale dell'attività	

Contestualmente SI SEGNALE (solo in caso di SCIA condizionata)

8. SCIA CONDIZIONATA (barrare le caselle di interesse)**a. Atti amministrativi endoprocedimentali previsti (in caso non ricorra l'AUA)**

Autorizzazione agli scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del D Lgs 156/2006	
Autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del D Lgs 156/2006	
Nulla osta di cui all'articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447	
autorizzazione agli scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del Dlgs 152/2006; e allega la documentazione relativa	
autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del Dlgs 152/2006	
autorizzazione generale di cui all'articolo 272 del Dlgs 152/2006;	
comunicazione o nulla osta di cui all'articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447	
comunicazioni in materia di rifiuti di cui agli articoli 215 e 216 del Dlgs 152/2006	
Altro (specificare)	

b. Atti amministrativi endoprocedimentali previsti in caso di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) di cui al D.P.R. n. 59/2013 per il rilascio, la formazione, il rinnovo o l'aggiornamento di almeno uno dei seguenti titoli abilitativi

Autorizzazione agli scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del D Lgs 156/2006	
Autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del D Lgs 156/2006	
Nulla osta di cui all'articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447	
autorizzazione agli scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del Dlgs 152/2006; e allega la documentazione relativa	
autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del Dlgs 152/2006	
autorizzazione generale di cui all'articolo 272 del Dlgs 152/2006;	
comunicazione o nulla osta di cui all'articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447	
comunicazioni in materia di rifiuti di cui agli articoli 215 e 216 del Dlgs 152/2006	

Per la compilazione finalizzata all'ottenimento contestuale dell'AUA attenersi alla procedura della città metropolitana di Roma Capitale indicate al seguente [link](#) e allegare la documentazione alla presente SCIA.

SI DICHIARA
(barrare le caselle di interesse e compilare)

9. Conformità alle previsioni LR 14/2006 e RR 8/2021

9.a la sussistenza del rapporto di connessione con la attività agricola e della prevalenza in termini di ore lavoro dell'attività agricola tradizionale sulle attività agrituristiche ai sensi dell'art. 2bis della LR 14/2006	Sempre obbligatorio	Sì	No
9.b Per l'ospitalità in alloggi il rispetto: - dei limiti quantitativi di 50 posti letto ai sensi dall' art.14 della legge 14/2006 - delle condizioni previste per il superamento delle barriere architettoniche di cui all' art.15 della LR 14/2006 - delle condizioni di cui agli articoli 2 e 8 del RR 8/2021 - delle dotazioni e servizi minimi previsti dall' Allegato 1 al RR 8/2021	Se presente l'attività	Sì	No
9.c per la ricettività in spazi aperti il rispetto - dei limiti quantitativi di 12 piazzole e 30 posti letto ai sensi dall' art.14 della legge 14/2006 - delle condizioni di cui agli articoli 2 e 8 del RR 8/2021 - delle dotazioni e servizi minimi previsti dall' Allegato 1 al RR 8/2021	Se presente l'attività	Sì	No
9.d per la somministrazione alimenti il rispetto: - dei limiti quantitativi di 80 posti pasto ai sensi dall' art.14 della legge 14/2006 - delle tipologie di cucine utilizzate ai sensi dell'art.16 della LR 14/2006 e delle condizioni previste per le stesse di cui all' art.5 del RR 8/2021 - delle condizioni di approvvigionamento di materie prime previsti all' art. 14 della LR 14/2006 e dal R.R. 8/2021 - delle condizioni di cui agli articoli 7 e 10 del RR 8/2021 - delle dotazioni e servizi minimi previsti dall' Allegato 1 al RR 8/2021	Se presente l'attività	Sì	No
- in caso di compensazione di cui all' art.14 della LR 14/2006 dei limiti quantitativi di 80 posti pasto	Se presenti attività e condizione	Sì	No
- del limite dei 10 posti pasto nel caso di somministrazione effettuata nell' abitazione dell'imprenditore agricolo ai sensi dell'art.16 della LR 14/2006	Se presenti attività e condizione	Sì	No
- Dei requisiti previsti per la sala ristorazione di cui all' art.6 del RR 8/2021	Se presenti attività e condizione	Sì	No
- Delle condizioni previste per la macellazione di cui all' art.11 del RR 8/2021	Se presenti attività e condizione	Sì	No
9.f per i servizi integrati e accessori il rispetto: - Dei limiti di superficie di cui all' art.2 della LR 14/2006	Se presenti attività e condizione	Sì	No
- Delle condizioni, In caso di piscine, di cui all' art. 3 del RR 8/2021	Se presenti attività e condizione	Sì	No
9.g per gli eventi agrituristiche il rispetto: - Dei limiti temporali previsti dall' art.24 della LR 14/2006 - Delle condizioni previste per la somministrazione alimenti di cui all' art.9 del RR 8/2021	Se presenti attività	Sì	No

10. Regolarità degli immobili

10.a Legittimità edilizia	
che lo stato attuale dell'immobile (degli immobili) oggetto delle attività multifunzionali segnalate risulta pienamente conforme alla documentazione dello stato legittimato dal seguente titolo edilizio (o, in assenza, dal primo accatastamento)	Inserire il numero di Protocollo del documento e la data n. del
Procedimento unico (SUAP)	n. del
permesso di costruire /licenza/ conc. edilizia	n. del
comunicazione edilizia (art. 26 l. n. 47/1985)	n. del
concessione edilizia in sanatoria	n. del
domanda di condono edilizio per la quale si è perfezionato il silenzio assenso ai sensi dell'art.23 della L. 47/85	n. del data del perfezionamento:
denuncia di inizio attività	n. del
segnalazione certificata di inizio attività	n. del
non sono stati reperiti titoli abilitativi essendo l'immobile stato realizzato antecedentemente all'anno 1967 e non interessato successivamente da interventi edilizi per i quali era necessario munirsi di titoli abilitativi.	Allegare documentazione catastale o altro che attesti la preesistenza

10b Agibilità	
che per gli edifici oggetto delle attività segnalate non è stato rilasciato in precedenza certificato di abitabilità/agibilità trattandosi di immobile edificato in data antecedente al Regio Decreto 1265/1938 "TESTO UNICO LEGGI SANITARIE" e che successivamente, non è stato oggetto di interventi per i quali si è reso necessario il certificato di abitabilità/agibilità;	allegare documentazione catastale o altro che attesti la preesistenza ante 1938.
che per gli edifici oggetto delle attività segnalate è stato rilasciato certificato di abitabilità/agibilità	n. del rilasciato da
Antecedentemente all'entrata in vigore delle previsioni dell'art. 3 del Dlgs 222/2016 è stata depositata l'attestazione di agibilità ai sensi comma 5 bis art. 25 DPR 380/01 di cui: presso il Dip PAU ufficio agibilità. Dalla Data di deposito della ATTESTAZIONE sono decorsi 30 gg senza che siano intervenute dichiarazioni di irricevibilità e inammissibilità o improcedibilità o infondatezza o diniego della domanda che abbiano chiuso il procedimento in forma semplificata, ai sensi dell'art.2 c. della Legge 241/90	Data e protocollo attestazione di AGIBILITA' corredata da tutta la documentazione ai sensi comma 5 bis art. 25 DPR 380/01 e dalla dichiarazione in autocertificazione del silenzio assenso perfezionato in data...
che per gli edifici oggetto delle attività multifunzionali segnalate è stata depositata la segnalazione certificata per agibilità di cui all' art. 24 DPR 380/2001	Prot. n. del
Che l'agibilità sia stata acquisita tramite procedimento unico ai sensi dell'art.10 del DPR 160/2010	Prot. n. del

11. Opere di urbanizzazione primaria (dichiara di disporre di)

Energia elettrica (allega attestazione)	Prot. Del
Gas	
Fornitura idrica	
Acqua destinata al consumo umano	
Impianto smaltimento acque reflue alternativo alla rete pubblica Autorizzazione (adeguato al carico delle attività segnalate) o indicare se impianto non ricadente all'interno delle previste autorizzazioni	
Allaccio alla rete fognaria pubblica	

12. Conformità Sanitaria (barrare per conferma)

non comporta valutazioni tecnico-discrezionali e pertanto se ne autocertifica la conformità in merito ai requisiti igienico-sanitari previsti dalle disposizioni vigenti	
--	--

13. Tutela dall'inquinamento acustico

Si dichiara che le attività segnalate (*barrare la casella di interesse e compilare ove occorra*)

rientrano nella categoria delle microimprese, piccole imprese e delle medie imprese (complessivamente definita PMI), ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministero delle attività produttive del 18 aprile 2005	
non rientrano nella categoria delle microimprese, piccole imprese e delle medie imprese (complessivamente definita PMI), ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministero delle attività produttive del 18 aprile 2005	
e dichiara che le emissioni previsionali dell'attività sono conformi ai limiti stabiliti dalla classificazione acustica del territorio di cui alla Delib. C.C. del 29 gennaio 2004 n. 12, come da documentazione tecnica di compatibilità acustica ambientale allegata comprendente la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 redatta secondo quanto prescritto dall'art. 8 comma 5 della L.447/95 e dall'art. 18 della L.R. n. 18/01 a firma del Tecnico abilitato (tecnico competente in acustica ambientale iscritto negli Elenchi istituiti dalle Regioni, ex art. 2 L. 447/95 di cui al MODULO "B")	
e dichiara che le emissioni previsionali dell'attività non sono conformi ai limiti stabiliti dalla classificazione acustica del territorio di cui alla Delib. C.C. del 29 gennaio 2004 n. 12, e che la conformità previsionale è conseguita attraverso opere di mitigazione acustica come da documentazione tecnica di compatibilità acustica ambientale allegata, a firma del Tecnico abilitato (tecnico competente in acustica ambientale iscritto negli Elenchi istituiti dalle Regioni, ex art. 2 L. 447/95 di cui al MODULO "B")	

14. Prevenzione incendi D.P.R. n.151/2011

Si dichiara che per le attività segnalate (*barrare la casella di interesse e compilare ove occorra*)

non occorre produrre certificazione in materia di prevenzione incendi e che sono state adottate tutte le disposizioni di sicurezza di cui al Titolo III del D.M. 9 aprile 1994 e successive modifiche ed integrazioni.	
occorre produrre certificazione in materia di prevenzione incendi e che sono state adottate tutte le disposizioni di sicurezza di cui al Titolo III del D.M. 9 aprile 1994 e successive modifiche ed integrazioni. (allegato)	

15. Tecnici incaricati

Si dichiara che per le attività segnalate (*barrare la casella di interesse e compilare ove occorra*)

di aver incaricato per la relazione Agronomica il tecnico indicato nel Modulo B "Soggetti Coinvolti"	
di aver incaricato per la redazione della documentazione tecnica di compatibilità acustica ambientale, il tecnico indicato nel Modulo B "Soggetti Coinvolti"	

16. Rispetto della normativa sulla privacy

Si dichiara che per le attività segnalate (*barrare la casella di interesse e compilare ove occorra*)

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo	
---	--

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Il titolare allega, quale parte integrante e sostanziale della presente richiesta della Autorizzazione Unica, la documentazione di seguito indicata:

Atti in possesso del Comune e di altre P.A.	Atti allegati barrare se presenti	Denominazione allegato	Casi in cui è previsto l'allegato
		Partita IVA	
		n. iscrizione CCIAA	
		MOD B Soggetti coinvolti	Sempre obbligatorio
		Allegato 1 Dichiarazioni dell'impresa	Sempre obbligatorio
		Allegato 2 Relazione Agronomica	Sempre obbligatoria
		Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria	Sempre obbligatorio
		Copia del documento di identità del/dei titolare/i	Sempre obbligatorio
		Fascicolo Aziendale aggiornato all'anno in corso	Sempre obbligatoria
		Atto costitutivo e Statuto della impresa	
		Atto di Possesso	Atto di proprietà, contratto di affitto
		Notifica sanitaria	
		Documentazione di impatto acustico (relazione e grafici)	Se l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, commi 2 e 4 della l. n.447/1995, integrato con il contenuto dell'art. 4 del D.P.R. n. 227/2011
		Dichiarazione sostitutiva	Se l'intervento rientra nelle attività "a bassa rumorosità" di cui all'allegato B del D.P.R. n.227/2011, che utilizzano impianti di diffusione sonora ovvero svolgono manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, ma rispettano i limiti di rumore individuati dal d.P.C.M. n. 14/11/1997 (assoluti e differenziali) art. 4, comma 1, D.P.R. 227/2011; ovvero se l'intervento non rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del DPR. 2210/2011, e rispetta i limiti di rumore (d.P.C.M. n. 14/11/1997) (assoluti e differenziali) art. 4, comma 2, D.P.R. 227/2011
		Attestazione possesso fornitura Energia Elettrica	
		Attestazione possesso fornitura Gas	
		Attestazione possesso fornitura Idrica	
		Altro	

DOCUMENTAZIONE AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE

Atti in possesso del Comune e di altre P.A.	Atti allegati barrare se presenti	Denominazione allegato	Ente Competente
		Documentazione per il rilascio della Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A) per:	Provincia o Città metropolitana
		Autorizzazione agli scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152; AUA lett. A	Provincia o Città metropolitana
		Comunicazione preventiva di cui all'articolo 112 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, per l'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, delle acque di vegetazione dei frantoi oleari e delle acque reflue provenienti dalle aziende ivi previste; AUA lett. B	Provincia o Città metropolitana
		Autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152; AUA lett. C	Provincia o Città metropolitana
		Autorizzazione generale di cui all'articolo 272 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152; AUA lett. D	Provincia o Città metropolitana
		Comunicazione o nulla osta di cui all'articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447 (Legge quadro sull'inquinamento acustico); AUA lett. E	Provincia o Città metropolitana
		Autorizzazione all' utilizzo dei fanghi derivanti dal processo di depurazione in agricoltura di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 99; AUA lett F	Provincia o Città metropolitana

Data e luogo

il/i dichiarante/ti

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it

- il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati".

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Cognome _____ Nome _____
C.F. |_____|_____ Data di nascita |__|/|__|/|_____|_____
Cittadinanza _____ Sesso: M |___| F |___|
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Il sottoscritto/a, in qualità di
☐ Titolare
☐ Legale Rappresentante
della Società /Ditta Individuale/altro _____
con sede in _____
con la presente scrittura, a valere ad ogni effetto di legge.

Cognome _____ Nome _____

C.F. |
in qualità di _____

☐ Professionista iscritto all'albo/ordine _____ Tess. N. _____

☐ Agenzia per le imprese _____

☐ Altro (Specificare) _____

Con sede in: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Pec _____

☐ Firma digitale

☐ Presentazione telematica della documentazione riguardante il procedimento relativo a (specificare)

☐ Elezione del domicilio elettronico di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di Posta Certificata del soggetto al quale la presente procura è conferita

Sarà cura del sottoscritto comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale allo Sportello Unico per le attività produttive territorialmente competente.

Firma del delegante

Pres a visione ed accettazione dell'incarico conferito

dichiara che

- ☐ agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma sulla procura stessa
- ☐ la SCIA/domanda/comunicazione ed eventuali documenti a corredo, qualora non firmati digitalmente, recano la firma autografa dei rispettivi dichiaranti, unitamente alla fotocopia dei relativi documenti di riconoscimento
- ☐ gli originali della SCIA/domanda ed eventuali documenti a corredo inviati al SUAP sono consegnati al delegante per essere conservati presso l'esercizio dell'impresa

Firma digitale del Procuratore

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro -tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) - Centralino 06.65210.245 - C.F. 97086740582, P.IVA 02305601003 PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it
- il Responsabile per la protezione dei dati Personali potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

La presente è un'informativa sintetica, si rimanda al testo completo dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile nel sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.fiumicino.rm.it, sotto la voce "Privacy" o "Responsabile Protezione Dati".

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area – ufficio di competenza o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, e potranno essere comunicati ad altri soggetti nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Il conferimento dei dati è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi richiesti e in taluni casi rappresenta un obbligo di legge. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. Soggetto delegato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. di competenza. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei potrà esercitare i diritti di cui agli art. 15- 22 presentando un'istanza al Titolare nonché rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma _____