

PAGO – PA - Diritti di Segreteria €. 50,00

Imposta di bollo assolta

**AL COMUNE DI FORLÌ**  
**Servizio Infrastrutture Mobilità Verde**  
**Unità Segreteria Autorizzazioni**  
**Pubblicità e Insegne**

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE**  
**INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI PUBBLICITARI PERMANENTI SU EDIFICI**

Ubicazione: Via

Il sottoscritto.....  
nato a..... Prov.....  
il .....  
cod. Fiscale.....  
residente a ..... Prov: ..... CAP.....  
Indirizzo .....

In qualità di ☐ LEGALE RAPPRESENTANTE  
☐ TITOLARE DITTA

Denominazione/  
ragione sociale

Con sede a ..... Prov: ..... CAP. ....  
indirizzo .....  
telefono ..... | fax .....  
Indirizzo eMail ..... P.E.C. ....  
Cod. Fiscale o P.IVA. ....

In qualità di (2) (COME DA PROCURA ALLEGATA)

**(1) CAMPO OBBLIGATORIO**

**(2) IN CASO DI RAPPRESENTANZA DEL TITOLARE DELL'INTERESSE (COME PROCURATORE O ALTRO) INDICARE TALE SPECIFICA QUALIFICA.**

**AI SENSI DEL D.P.R.445/2000**

**D I C H I A R A**

**Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.**

- **che l'impianto pubblicitario ricade in ambito:**

- ☐ **AMBITO 2**  
☐ **AMBITO 3**

**SPECIFICHE AMBITI:**

- **AMBITO 2:** E' consentita l'installazione di impianti pubblicitari permanenti su edifici, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche ed ambientali della zona, nonché nel rispetto del Codice della Strada; tali impianti pubblicitari saranno del tipo mono o bifacciale, della superficie massima come regolamentato all'art. 22 e art. 23 del Regolamento Comunale. L'installazione di impianti pubblicitari permanenti in zone di particolare qualità urbana, come tali riconosciute dall'ufficio competente, è soggetta a parere preventivo, teso a valutare il corretto inserimento in tale contesto.
  - **AMBITO 3:** E' consentita l'installazione di impianti pubblicitari permanenti su edifici, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche ed ambientali della zona, nonché nel rispetto del Codice della Strada; tali impianti pubblicitari saranno del tipo mono o bifacciale, della superficie massima come regolamentato all'art. 22 e art. 23 del Regolamento Comunale. L'installazione di impianti pubblicitari permanenti in zone di particolare qualità urbana, come tali riconosciute dall'ufficio competente, è soggetta a parere preventivo, teso a valutare il corretto inserimento in tale contesto.

**N.B. AMBITO 1: comprende il Centro Storico, zone A, dove NON È CONSENTITA l'installazione di impianti pubblicitari permanenti su edifici.**

**CHIEDE**

**l'Autorizzazione per l'installazione di NUOVI impianti pubblicitari permanenti su edifici**

Collocazione: <input type="checkbox"/> Su COPERTURA edificio	<input type="checkbox"/> Su FACCIA edificio
Numero impianti:	
Ubicazione :	
Dimensioni :	
<input type="checkbox"/> MONOFACCIALE	<input type="checkbox"/> BIFACCIALE

- **I DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE** devono essere firmati digitalmente e forniti in formato: ".pdf" o, se firmati manualmente, devono essere corredati da copia del documento d'identità del firmatario.

## ALLEGA

- documentazione fotografica a colori dello stato di fatto, idonea ad una chiara e completa comprensione della situazione esistente, comprensiva del contesto stradale (*documento in formato pdf*);
- prova dell'avvenuto versamento dell'imposta di bollo (*documento in formato pdf*);
- prova dell'avvenuto versamento dei diritti di istruttoria attraverso il sistema di pagamento elettronico **PAGO-PA** (*documento in formato pdf*);
- procura speciale nel caso l'istanza venga inoltrata da un professionista o da una associazione di categoria (*documento in formato pdf firmato digitalmente*);
- elaborati grafici di progetto in idonea scala comprendenti il rilievo dello stato attuale della strada, dei segnali stradali e degli impianti semaforici e di tutti gli altri elementi necessari alla valutazione del progetto, esteso ad almeno mt. 60 nel raggio del cartello da posizionare (*elaborato in formato pdf firmato digitalmente*);
- bozzetto a colori relativo al messaggio che si intenderà esporre (*elaborato in formato pdf*);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 d.p.r. 445 del 28/12/2000, attestante che il manufatto da installare è stato progettato e sarà realizzato e posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità, a firma di tecnico abilitato, iscritto nel corrispondente ordine, collegio o albo professionale (*documento in formato pdf firmato digitalmente*);
- asseverazione su modulistica unificata regionale (mur), nello specifico il modulo MUR A.1/D.1, relativa ai provvedimenti in materia di sismica riguardo l'impianto che sarà installato sul tetto o le coperture, con il quale si asseveri che l'intervento in oggetto rientra tra quelli per cui non è necessaria l'autorizzazione sismica o la denuncia di deposito del progetto esecutivo riguardante le strutture (*documento in formato pdf firmato digitalmente*);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 d.p.r. 445 del 28/12/2000, per l'assenso del proprietario dell'edificio ad effettuare l'intervento, corredata da copia di un documento di riconoscimento del firmatario (*elaborato in formato pdf*);
- eventuale nulla-osta dell'ente proprietario della strada, se diverso dal comune, o autorizzazione da parte delle ferrovie dello stato se si tratta di impianto in vista da sede ferroviaria.

### DOMICILIO SPECIALE DIGITALE

**Il sottoscritto prende atto che ogni comunicazione inerente lo svolgimento del procedimento sarà inviata dal Comune in modalità telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata di seguito indicato.**

Il sottoscritto si impegna ad inviare ogni comunicazione, inerente lo svolgimento del procedimento, in modalità telematica alla PEC del COMUNE DI FORLÌ: [comune.forli@pec.comune.forli.fc.it](mailto:comune.forli@pec.comune.forli.fc.it)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Firma digitale o manuale corredata da copia documento di identità)

***I dati forniti con la presente domanda saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs.30/06/2003 n. 196 in materia di tutela dei dati personali anche mediante l'uso di strumenti informatici.***

### Istruzioni per la compilazione e l'invio della domanda.

#### **PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO:**

- L'importo dovuto sia per la domanda sia per il provvedimento finale deve essere pagato, con un unico versamento prima della presentazione telematica della domanda, nella misura forfettaria di € 16,00 per l'istanza e € 16,00 per ogni cartello richiesto, scegliendo una tra le seguenti modalità:
  - Versamento attraverso la compilazione del modulo F23 direttamente sul web dell'Agenzia delle Entrate.
  - Versamento attraverso la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà di utilizzo Marche

da Bollo (documento reperibile tra gli allegati presenti nel sito del Comune).

**PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA:**

- Il pagamento dei diritti di istruttoria di 50 € può avvenire esclusivamente attraverso il sistema di pagamento elettronico **PAGO-PA**.

**Copia delle ricevute dei due pagamenti (imposta di bollo e diritti di istruttoria) dovranno essere allegate alla presente.**