

PEC: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it

Il/la sottoscritto/a

nato/a il provincia

codice fiscale	residente in
----------------	--------------

Via _____ n.

telefono	e.mail
----------	--------

☐ Legale rappresentante dell'Associazione/Ente

con sede a _____ cap _____ in via _____

n. _____ tel. _____ ;

codice fiscale _____; partita IVA _____;

E-Mail /Pec: _____ ;

☐ Coordinatore del Quartiere _____ ;

☐ Privato cittadino

☐ Proposta di patto di collaborazione

☐ Rinnovo del patto di collaborazione

Titolo della Proposta

1) Oggetto: Descrizione puntuale del progetto da svolgersi nel Comune di Forlì: **indicare:** *¹

a) Obbiettivi e finalità che il patto di collaborazione intende perseguire: (es. *civiche, solidaristiche, utilità sociale culturali, tutela ambiente etc...*)

b) Natura della/e attività (es. *aggregative, ricreative, riqualificazione, didattica, sportiva, etc.*)

c) Risultati attesi: (es. *valorizzazione...., maggiore coesione..., riqualificazione di...*)

2) Ambiti di intervento della proposta:

☐ cura e rigenerazione di aree verdi/ parchi

☐ cura e rigenerazione di spazi scolastici

☐ cura e rigenerazione di spazi/ arredi urbani (es. *parcheggio, quartiere, piazza..*)

☐ Ambito educativo ricreativo

☐ coesione sociale, socializzazione, partecipazione

☐ Ambito artistico culturale

☐ Altro _____

3) Modalità di fruizione collettiva e gratuita dei beni comuni urbani oggetto del patto (es: *tutti i giorni accesso libero, previa prenotazione, a gruppi ...ect*):

¹ E' possibile allegare un documento descrittivo di cui alle lettere a); b); c). .

4) Attività previste/fasi e modalità di realizzazione della proposta: *specificare e dettagliare le attività in modo da poter evincere il livello di rischio per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008) e l'eventuale utilizzo di Dispositivi di protezione individuale (DPI).*

Se in possesso di attestato di sicurezza, allegare copia dello stesso al modulo.

5) Materiale, strumentazione, mezzi meccanici messi a disposizione dai proponenti:

6) Luogo sul quale ricade il progetto *(es. via, piazza, parcheggio, parco etc...)*

7) Durata del progetto e periodicità *(es: settimanale, mensile, annuale.. etc)*

8) Abilitazioni, Abilità, competenze e professionalità coinvolte:

9) Preventivo delle spese necessarie alla realizzazione del progetto:

(schema spesa su base mensile o annuale)

10) Nominativo del Responsabile del progetto e quindi Responsabile del trattamento dei dati personali, della rendicontazione economica e delle attività del progetto:

11) Nominativo dei volontari coinvolti:

(Indicare nome, cognome, luogo e data di nascita).

12) Previste idonee coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi e per infortuni a carico del soggetto proponente il patto

☐ SI

☐ NO

☐ Altro _____

13) Forme di sostegno richieste al Comune

☐ Nessuna;

☐ concorso, nei limiti delle risorse disponibili, alla copertura dei costi sostenuti per lo svolgimento del progetto proposto stimabili in Euro _____

☐ Altro _____

DICHIARO

inoltre,

☐ di aver preso visione del *Regolamento sulla collaborazione tra Cittadini ed Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei Beni comuni urbani*, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 97/2017 e di accettarne i contenuti e previsioni senza eccezione alcuna, in particolare l'essere a

conoscenza che la presente proposta, ai sensi dell'art.12, comma 3, del medesimo Regolamento, sarà pubblicata sul sito internet comunale al fine di consentire ad altri interessati di proporre eventuali collaborazioni o contributi e che, in caso di esito positivo dell'iter istruttorio e del conseguente accoglimento della proposta, sarà sottoscritto con l'Amministrazione Comunale un *Patto di Collaborazione*, lo strumento con cui Comune e Cittadini concordano il contenuto e le modalità di realizzazione degli interventi di gestione e/o manutenzione di beni comunali.

☐ di prendere atto che la presente proposta è sottoposta a puntuale verifica e valutazione da parte dei Servizi Tecnici del Comune competenti per materia, i quali potranno richiedere integrazioni e precisazioni al fine di valutarne la fattibilità;

☐ di prendere atto che il patto di collaborazione è da intendersi perfezionato solo dopo approvazione da parte della Giunta Comunale con apposita Deliberazione e sottoscrizione di tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione del patto.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHE' ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI CHE ABROGA LA DIRETTIVA 95/46/CE (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Forlì nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che i Suoi dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed, in particolare, per adempimenti relativi all'erogazione del servizio di cui all'oggetto del modulo di richiesta ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che può utilizzare sono, email: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it telefono centralino 0543 712111.

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: email: dpo@studiopaciecsl.it - telefono: 0541 - 1795431. L'informativa privacy completa è disponibile presso il Settore/ Ufficio di competenza e presso il sito del Comune di Forlì.

Data _____

Firma

N.B. ALLEGARE copia del documento di identità del proponente, o in alternativa, sottoscrive il presente modulo con firma digitale.

PER INFORMAZIONI E PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

E' possibile rivolgersi, su appuntamento, allo sportello di supporto situato in Forlì via Maldenti n. 7. Per informazioni e appuntamenti contattare il numero 340 1771575 nelle seguenti giornate: Martedì dalle 14:00 alle 17:00, e Venerdì dalle 9:00 alla 12:00; oppure via e-mail: elvira.sciammarella@comune.forli.fc.it oppure a: annaclara.mangoni@comune.forli.fc.it