

PAGO – PA - Diritti di Segreteria €. 50,00

Imposta di bollo assolta

AL COMUNE DI FORLÌ
Servizio Infrastrutture Mobilità Verde
Unità Segreteria Autorizzazioni
Pubblicità e Insegne

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE
RINNOVO IMPIANTI PUBBLICITARI PERMANENTI SU EDIFICI

Ubicazione: Via

Il sottoscritto.....
nato a..... Prov.....
il
cod. Fiscale.....
residente a Prov: CAP.....
Indirizzo

In qualità di ☐ LEGALE RAPPRESENTANTE
☐ TITOLARE DITTA

Denominazione/
ragione sociale

Con sede a Prov: CAP.
indirizzo
telefono | fax
Indirizzo eMail P.E.C.
Cod. Fiscale o P.IVA.

In qualità di (2) ☐(COME DA PROCURA ALLEGATA)

(1) CAMPO OBBLIGATORIO

(2) IN CASO DI RAPPRESENTANZA DEL TITOLARE DELL'INTERESSE (COME PROCURATORE O ALTRO) INDICARE TALE SPECIFICA QUALIFICA.

Ai SENSI DEL D.P.R.445/2000

D I C H I A R A

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

- che l'impianto pubblicitario ricade in ambito:

☐ AMBITO 2
☐ AMBITO 3

SPECIFICHE AMBITI:

- **AMBITO 2:** E' consentita l'installazione di impianti pubblicitari permanenti su edifici, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche ed ambientali della zona, nonché nel rispetto del Codice della Strada; tali impianti pubblicitari saranno del tipo mono o bifacciale, della superficie massima come regolamentato all'art. 22 e art. 23 del Regolamento Comunale. L'installazione di impianti pubblicitari permanenti in zone di particolare qualità urbana, come tali riconosciute dall'ufficio competente, è soggetta a parere preventivo, teso a valutare il corretto inserimento in tale contesto.
- **AMBITO 3:** E' consentita l'installazione di impianti pubblicitari permanenti su edifici, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche ed ambientali della zona, nonché nel rispetto del Codice della Strada; tali impianti pubblicitari saranno del tipo mono o bifacciale, della superficie massima come regolamentato all'art. 22 e art. 23 del Regolamento Comunale. L'installazione di impianti pubblicitari permanenti in zone di particolare qualità urbana, come tali riconosciute dall'ufficio competente, è soggetta a parere preventivo, teso a valutare il corretto inserimento in tale contesto.

N.B. AMBITO 1: comprende il Centro Storico, zone A, dove NON È CONSENTITA l'installazione di impianti pubblicitari permanenti su edifici.

CHIEDE

Il RINNOVO dell'Autorizzazione per l'installazione di impianti pubblicitari permanenti su edifici

- che il RINNOVO riguarda l'impianto installato in Via

Numero autorizzazione precedente da rinnovare	riferimenti	monofacciale	bifacciale	Dicitura bozza esposta
Precedente Aut.	P.G.			

- **I DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE** devono essere firmati digitalmente e forniti in formato: ".pdf" o, se firmati manualmente, devono essere corredati da copia del documento d'identità del firmatario.

ALLEGA

- documentazione fotografica a colori dello stato di fatto, idonea ad una chiara e completa comprensione della situazione esistente, comprensiva del contesto stradale (*documento in formato pdf*);
- prova dell'avvenuto versamento dell'imposta di bollo (*documento in formato pdf*);
- prova dell'avvenuto versamento dei diritti di istruttoria attraverso il sistema di pagamento elettronico **PAGO-PA** (*documento in formato pdf*);
- procura speciale nel caso l'istanza venga inoltrata da un professionista o da una associazione di categoria (*documento in formato pdf firmato digitalmente*);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 d.p.r. 445 del 28/12/2000, a dimostrazione della permanenza delle condizioni di autorizzabilità dell'impianto, attestante lo stato di manutenzione dello stesso ed il permanere delle condizioni di sicurezza;
- rinnovo nulla-osta dell'ente proprietario della strada, se diverso dal comune, o autorizzazione da parte delle ferrovie dello stato se si tratta di impianto in vista da sede ferroviaria, frontespizio della ricevuta di aver inoltrato la richiesta.

DOMICILIO SPECIALE DIGITALE

Il sottoscritto prende atto che ogni comunicazione inerente lo svolgimento del procedimento sarà inviata dal Comune in modalità telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata di seguito indicato.

Il sottoscritto si impegna ad inviare ogni comunicazione, inerente lo svolgimento del procedimento, in modalità telematica alla PEC del COMUNE DI FORLÌ: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it

Data _____

Firma _____

(Firma digitale o manuale corredata da copia documento di identità)

I dati forniti con la presente domanda saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs.30/06/2003 n. 196 in materia di tutela dei dati personali anche mediante l'uso di strumenti informatici.

Istruzioni per la compilazione e l'invio della domanda.

PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO:

- L'importo dovuto sia per la domanda sia per il provvedimento finale deve essere pagato, con un unico versamento prima della presentazione telematica della domanda, nella misura forfettaria di € 16,00 per l'istanza e €.16,00 per il rilascio dell'Autorizzazione, scegliendo una tra le seguenti modalità:
 - Versamento attraverso la compilazione del modulo F23 direttamente sul web dell'Agenzia delle Entrate.
 - Versamento attraverso la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà di utilizzo Marche da Bollo (documento reperibile tra gli allegati presenti nel sito del Comune).

PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA:

- Il pagamento dei diritti di istruttoria di 50 € può avvenire esclusivamente attraverso il sistema di pagamento elettronico **PAGO-PA**, collegandosi al seguente link: <https://pagamentipa.comune.forli.fc.it/it/payments>

Copia delle ricevute dei due pagamenti (imposta di bollo e diritti di istruttoria) dovranno essere allegate alla presente.