

**VERBALE**  
**COMITATO DI QUARTIERE MUSICISTI GRANDI ITALIANI**  
Sede Comitato: Viale della Libertà 46, 47122 Forlì (FC)  
Facebook: [www.facebook.com/musicistigrandiitaliani](https://www.facebook.com/musicistigrandiitaliani)  
E-mail: [quartiere14@comune.forli.fc.it](mailto:quartiere14@comune.forli.fc.it)

Il giorno 9 del mese di dicembre dell'anno 2021 alle ore 20:30, presso il Ginnasio Sportivo Comunale "G. Ambrosini" in viale della Libertà n. 46, si è riunito il Comitato di quartiere.

**Presenti:**

Alfredo Pavone; Benedetta Bandini; Francesco Altamura; Giuliano Margheritini; Hiana Carla Ravaglioli; Marco Lijoi; Nicoletta Casadei; Patrizia Ghetti.

Viene controllata la Certificazione verde di tutti i presenti; Patrizia Ghetti si collega da remoto tramite l'applicazione Meet in quanto sprovvista del sopracitato documento.

La Coordinatrice constata la validità della riunione, nominando Hiana Ravaglioli come verbalizzante e apre la discussione sul seguente

**Ordine del Giorno**

1. Lettura e approvazione verbale dell'incontro precedente;
2. Addobbi e iniziative natalizie nel Quartiere;
3. Aggiornamento sul Piano Urbanistico Generale;
4. Definizione linee d'indirizzo e relativo budget di massima per il 2022;
5. Logo e gestione pagina Facebook;
6. Lettura progetto "I ♥ Portici";
7. Presentazione del Comitato al Quartiere;
8. Varie ed eventuali

**Odg.1. Lettura e approvazione verbale dell'incontro precedente**

Effettuate le modifiche emerse nella discussione, il verbale del 12 novembre u.s. viene reinoltrato al Comune.

Si concorda inoltre di trasmettere i prossimi verbali almeno una settimana prima della data fissata per la convocazione successiva unitamente alla convocazione stessa. Eventuali integrazioni o modifiche dovranno pervenire alla mail del quartiere, massimo tre giorni prima della riunione, al fine di snellire e velocizzare la parte burocratica e permettere al verbalizzante di turno di correggere in tempo per l'approvazione ed eventuale discussione in presenza.

## **Odg.2. Addobbi e iniziative natalizie nel Quartiere**

### **Odg.7. Presentazione del Comitato di Quartiere**

La Coordinatrice riferisce che il Comune ha messo a disposizione un budget di 650€ per le iniziative di ogni quartiere, tuttavia a differenza di quanto avvenuto sinora, i soldi dovranno essere anticipati. Verranno poi rimborsati dietro esibizione di scontrino o fattura che dimostrino che la spesa è stata effettuata entro l'anno in corso. Dal 2022 il Comune provvederà ad erogare i soldi con congruo anticipo come di consueto.

Per quanto riguarda le proposte inerenti alle attività natalizie, varie sono le idee presentate, ma a causa dell'aumento dei casi positivi al Covid-19, delle normative sulla certificazione verde e il poco tempo a disposizione prima delle festività, si decide di organizzare una presentazione all'aperto dei membri del nuovo Comitato, con la consegna di un piccolo panettone ai più piccoli da parte di Babbo Natale, coinvolgendo gli Scout dell'Unità Pastorale Cappuccinini San Paolo.

Gli incontri si terranno sabato 18 dicembre p.v. dalle ore 17:00 alle 18:30 presso il Centro Commerciale "I Portici" e domenica 19 dicembre p.v. dalle ore 10:30 alle 12:30 presso il parco di via Dragoni. Una volta suddivisi i compiti tra i vari componenti del Comitato, si concorda di avere tutte le informazioni e il volantino entro lunedì p.v., in modo da poter promuovere gli eventi tramite stampa, pagina Facebook, bacheche del Comitato e parrocchie. Si decide altresì di comprare i panettoncini con i soldi del budget del Comitato e di non utilizzare loghi di tipo commerciale o associativo sul volantino. Nel frattempo la Coordinatrice, oltre a verificare con il Comune le eventuali richieste di autorizzazione, si occuperà di redigere una piccola presentazione, che possa essere condivisa da tutti, visto che si tratta della prima presentazione ufficiale ai cittadini.

Da ultimo si decide di estendere l'invito anche al Vicesindaco, all'Assessore con delega al rapporto con i Quartieri e al Parroco.

### **Odg.3. Aggiornamento sul Piano Urbanistico Generale**

La Coordinatrice comunica che lunedì 6 dicembre u.s., alle ore 20:30, presso il salone comunale si è tenuta la presentazione del Piano Urbanistico Generale - P.U.G. a cui sono stati convocati i Coordinatori dei Comitati e, dietro loro richiesta, anche i relativi Vice Coordinatori e i membri del Coordinamento Territoriale dei Quartieri – C.T.Q.. Anche Giuliano Margheritini vi ha partecipato, perché successivamente l'Assessore all'Urbanistica ha ampliato la platea dei partecipanti.

Nella sopracitata riunione, viene richiesto ai Comitati di individuare la modalità più idonea per far sapere ai cittadini che il Comune, entro la fine di gennaio, effettuerà un censimento che riguarderà sia gli immobili da rigenerare/ristrutturare, sia le nuove piste ciclabili, oltre a riforestazione e riqualificazione degli spazi pubblici.

Viene riferito inoltre che si terrà un'ulteriore riunione anche venerdì 10 dicembre p.v..

La coordinatrice riferisce inoltre che si potrà organizzare un incontro con il tecnico del Comune, l'architetto Bazzocchi, per avere maggiori dettagli su quanto esposto direttamente in riunione.

**Odg.4. Definizione linee d'indirizzo e relativo budget di massima per il 2022**

La Coordinatrice riferisce che rispetto al passato, il Comune ha deciso di destinare maggiori risorse per le attività dei Comitati di Quartiere, suddivise per macro aree. Nello specifico ogni Comitato avrà a disposizione una parte dei 180.000,000€ complessivi previsti per i Quartieri.

La Coordinatrice propone allora di organizzare i lavori del Comitato dividendosi in tre gruppi secondo le seguenti tematiche: ambiente; socialità e solidarietà; comunicazione, promozione e segnalazioni. Sorgono alcune perplessità da parte di alcuni membri su tale suddivisione, così si propongono solo due gruppi, includendo il tema dell'ambiente in quello della comunicazione, inoltre riferisce che se qualcuno è interessato a partecipare alle riunioni di uno specifico gruppo, potrà farlo senza problemi.

Patrizia Ghetti tuttavia esprime ulteriori dubbi, ma non essendoci i tempi tecnici per una loro adeguata esposizione (orario di chiusura della sede), ci si riserva di parlarne nella prossima riunione.

**Odg.5. Logo e gestione pagina Facebook**

Patrizia Ghetti segnala che la precedente responsabile della pagina Facebook del Comitato necessita di un nominativo che se ne prenda carico come amministratore e viene proposta Hiana Ravaglioli, la quale acconsente, ma a sua volta evidenzia che sarebbe necessario il supporto di altre persone per gestirla. Alfredo Pavone e Marco Lijoi si candidano.

Ci si riserva di trattare la parte sul logo nella prossima riunione, non essendoci i tempi tecnici per parlarne (orario di chiusura della sede).

**Odg.6. Lettura progetto "I ❤️ Portici**

Non essendoci i tempi tecnici per un'adeguata esposizione (orario di chiusura della sede), ci si riserva di parlarne nella prossima riunione.

**Odg.8. Varie ed eventuali**

Commiati e si concludono i lavori alle 23:30.

**Organizzazione:**

Temi proposti per la prossima riunione: iniziare dai punti non trattati.

La verbalizzante  
Hiana Ravaglioli

La Coordinatrice  
Benedetta Bandini  
