

COME ATTIVARE/MODIFICARE/CESSARE* IL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI?

- * **ATTIVAZIONE:** apertura di una nuova utenza;
MODIFICA (VOLTURA): subentro di utenza attualmente intestata ad altro soggetto;
CESSAZIONE: chiusura di un'utenza attiva.

È necessario **inviare il modulo** (scaricabile digitalmente **QUI** o reperibile in formato cartaceo in allegato) **compilato e sottoscritto** dal soggetto dichiarante, **all'indirizzo info@alea-ambiente.it** **unitamente alle seguenti informazioni/documenti**, i quali possono essere forniti con:

- copia della relativa documentazione, oppure
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Le pratiche eseguite a nome di un'altra persona o a nome del rappresentante legale vanno corredate di **delega sottoscritta e copia del documento di riconoscimento dello stesso**.

ATTIVAZIONE / VOLTURA

Attivare il servizio - Documenti necessari

UTENZE DOMESTICHE

- copia documento d'identità valido dell'intestatario e codice fiscale;
- data inizio locazione o data atto compravendita o data di agibilità (se presenti pratiche di lavori edili presentate al Comune es. Scia, Cila etc. comunicare data di fine lavori);
- data di presa residenza anagrafica;
- numero residenti e/o numero domiciliati;
- data di attivazione degli allacciamenti a energia elettrica, gas, acqua;
- dati catastali dell'immobile (foglio, particella, subalterno);
- dati del proprietario dell'immobile o nominativo del precedente inquilino.

UTENZE NON DOMESTICHE

- visura camerale aggiornata;
- copia documento d'identità valido del legale rappresentante;
- data inizio locazione o data atto compravendita o data di agibilità (se presenti pratiche di lavori edili presentate al Comune es. Scia, Cila etc. comunicare data di fine lavori);
- data di attivazione degli allacciamenti a energia elettrica, gas, acqua;
- dati catastali dell'immobile (foglio, particella, subalterno);
- dati del proprietario dell'immobile o nominativo del precedente affittuario;
- planimetria funzionale in cui siano evidenziati gli usi degli ambienti e le superfici in metri quadri.

CESSAZIONE

Cessare il servizio - Documenti necessari

UTENZE DOMESTICHE

- restituzione dei contenitori (vuoti e puliti) presso lo sportello Alea Ambiente;
- data atto di compravendita o data comunicazione cessione locali con gli estremi relativi al proprietario e data termine locazione;
- dati del proprietario dell'immobile o del nuovo inquilino;
- data comunicazione cessazione (piombatura contatori) o voltura degli allacci di rete a proprietario o nuovo subentrante;
- data cambio di residenza;
- indirizzo per domiciliazione fattura di saldo.

UTENZE NON DOMESTICHE

- restituzione dei contenitori (vuoti e puliti) presso lo sportello Alea Ambiente (se volumetria inferiore ai 240 litri). Per la restituzione di volumetrie superiori allo sportello contattare il numero verde o inviare una mail all'indirizzo: info@alea-ambiente.it;
- documento d'identità valido del legale rappresentante;
- data atto di compravendita o data comunicazione cessione locali (dati del proprietario e data termine di locazione);
- dati del proprietario dell'immobile;
- data comunicazione cessazione (piombatura contatori) o voltura degli allacci di rete a proprietario o nuovo subentrante;
- indirizzo per domiciliazione fattura di saldo.

CONTATTI

Punti Alea Forlì (via Golfarelli 123)

Lunedì 8:30-12:30

Martedì 8:30-15:30

Mercoledì 8:30-12:30

Giovedì 8:30 - 15:30

Venerdì solo su appuntamento tramite num. verde



Punti Alea Dovadola (Loc. Casone, via Mattei 14)

Lunedì 14:30-17:30

Venerdì 8:30-12:00

Punti Alea Civitella (Cusercoli, via Caduti per la Libertà 23)

Lunedì 14:30-17:30

Venerdì 8:30-12:00

Punto Informativo Modigliana (via Manzoni 11)

2°,3°,4° Martedì del mese 9:00-12:00

Punto Informativo Tredozio (c/o Comune, via dei Martiri 1)

SOLO INFORMAZIONI - 1° Martedì del mese 9:00-12:00



Numero verde

800.68.98.98 (gratuito da fisso e mobile)

I servizi telefonici sono attivi:

dal lunedì al venerdì (esclusi i festivi) 8:30 - 18:00

Il sabato mattina (esclusi i festivi) 8:30 - 13:00



Sportello Online

<https://www.alea-ambiente.it/sportello-on-line/>



info@alea-ambiente.it



www.alea-ambiente.it



App Alea Ambiente



DICHIARAZIONE AI FINI DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

Soggetto	Cod. soggetto _____
-----------------	----------------------------

Cognome Nome / Ragione Sociale	_____
--------------------------------	-------

Cod. Fiscale	_____	Partita Iva	_____
--------------	-------	-------------	-------

Residenza / Sede Legale

Comune	_____	Cap	_____	Prov.	_____
--------	-------	-----	-------	-------	-------

Indirizzo	_____	n.	_____	Int.	_____	Sc.	_____	Piano	_____
-----------	-------	----	-------	------	-------	-----	-------	-------	-------

Telefono	_____	Cellulare	_____	Fax	_____
----------	-------	-----------	-------	-----	-------

E-Mail	_____	PEC	_____
--------	-------	-----	-------

Ubicazione UTENZA
Cod. utenza _____

Comune	_____	Cap	_____	Prov.	_____
--------	-------	-----	-------	-------	-------

Indirizzo	_____	N	_____	Int	_____	Sc	_____	Piano	_____
-----------	-------	---	-------	-----	-------	----	-------	-------	-------

Telefono	_____
----------	-------

Condominio: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Nome Condominio: _____
---	------------------------

PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE Cognome Nome / Ragione Sociale _____

Cod. Fiscale	_____	Partita Iva	_____
--------------	-------	-------------	-------

Comune	_____	Cap	_____	Prov.	_____
--------	-------	-----	-------	-------	-------

Indirizzo	_____	Telefono	_____
-----------	-------	----------	-------

DATI CATASTALI

Foglio	Particella/mapp.	Subalterno	Categoria

 se UTENZA DOMESTICA

Categoria	<input type="checkbox"/> residente <input type="checkbox"/> non residente	n. componenti	_____	Superficie (m ²)	_____
-----------	---	---------------	-------	------------------------------	-------

Allacciamenti attivi	<input type="checkbox"/> energia elettrica
	<input type="checkbox"/> servizio idrico
	<input type="checkbox"/> gas
	<input type="checkbox"/> servizi non attivi

 se UTENZA NON DOMESTICA

Descrizione attività svolta	_____
-----------------------------	-------

Cod. ATECO	_____	Superficie totale (m ²)	_____
------------	-------	-------------------------------------	-------

Allacciamenti attivi	<input type="checkbox"/> energia elettrica
	<input type="checkbox"/> servizio idrico
	<input type="checkbox"/> gas
	<input type="checkbox"/> servizi non attivi

DETTAGLIO DESTINAZIONE D'USO DEI LOCALI (SOLO PER UTENZE NON DOMESTICHE)

DESTINAZIONE D'USO	SUPERFICIE (MQ)

SI DICHIARA
DI:

ATTIVARE

CESSARE

VARIARE

MODIFICARE
SERVIZI

DALLA DATA _____

Precedente occupante:
.....

RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI

Cognome Nome/Ragione Sociale _____
 Comune _____ CAP _____ Provincia _____
 Via _____ Civico _____

*da compilare nel caso in cui il recapito delle comunicazioni sia differente dalla residenza anagrafica o dalla sede legale.

DATA INIZIO/FINE PRESUPPOSTI DI APPLICAZIONE TARIFFARIA

<input type="checkbox"/> Atto di compravendita immobile	Data compravendita: _____
<input type="checkbox"/> Contratto di locazione	Data inizio/fine locazione: _____
Attivazione/Cessazione/Voltura allacciamenti energia elettrica, gas, acqua	Data attivazione/cessazione allacci: _____

SERVIZI (INDICARE MATRICOLA CONTENITORI)

TIPOLOGIA	MATRICOLA	TIPOLOGIA	MATRICOLA
SECCO (INDIFFERENZIATO)		CARTA	
UMIDO (ORGANICO)		PLASTICA/LATTINE	
VEGETALE		VETRO	

NOTE:

Informativa trattamento dati personali ex art.13 del Regolamento EU 2016/679

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità delle informazioni rese ed è consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000. Dichiara, inoltre:
 - di ricevere in comodato i contenitori sopra indicati e di averne cura con la diligenza prevista dagli artt.1803 e segg. del Codice Civile;
 - di essere a conoscenza che tutte le modalità e condizioni di erogazione del servizio sono contenute nei regolamenti vigenti che qui si danno per conosciuti e accettati;
 - di aver preso visione dell'informativa ex art.13 del Regolamento EU 2016/679, allegata alla presente.

Cognome nome: _____	Data: _____
Titolo _____	Firma leggibile: _____
Documento identità: _____	Emesso da: _____

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali per il compimento di ricerche di mercato relative alla soddisfazione dei clienti e/o utenti dei vari servizi erogati da Alea Ambiente S.p.A. e per attività di comunicazione commerciale relative ai vari servizi erogati da Alea Ambiente S.p.A. . Per tale finalità il sottoscritto dà la sua autorizzazione ad essere contattato tramite le modalità tradizionali di contatto, come telefono o posta cartacea o tramite modalità di comunicazione elettronica, come fax, sms, mms, e-mail, pec, altri canali di trasmissione digitale o tramite i servizi della società dell'informazione.

accetto

non accetto

Firma leggibile: _____

Il sottoscritto autorizza Alea Ambiente S.p.A. ad inviare all'indirizzo PEC sopra indicato tutte le comunicazioni relative a tutti i rapporti in essere tra lo scrivente e Alea Ambiente S.p.A. stessa ai sensi e per gli effetti dell' Art. 15, comma 2 della L. n. 59 del 15/03/97, degli Artt. 3 e 4 del DPR 68/2005 e dell'Art. 16 della L. n. 2 del 28/01/09.

<input type="checkbox"/> accetto	<input type="checkbox"/> non accetto	Firma leggibile: _____
----------------------------------	--------------------------------------	------------------------

Allegati: Informativa trattamento dati personali

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EU 2016/679, "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"	
Gentile cliente/utente, i dati personali raccolti verranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente ed in maniera da garantirne un'adeguata sicurezza, integrità e riservatezza, secondo quanto indicato nella normativa corrente ed in particolare nel Regolamento Europeo 2016/679. Ai sensi dell'Art. 13 del citato Regolamento, Alea Ambiente S.p.A. le fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali raccolti.	
Titolare	il Titolare del trattamento è Alea Ambiente S.p.A. che ha sede legale e sede operativa a Forlì, in Via Golfarelli, n.123. I riferimenti del Titolare sono i seguenti, indirizzo postale: Via Golfarelli, 123, 47122, Forlì (FC), indirizzo mail: info@alea-ambiente.it , indirizzo pec: alea.ambiente@legalmail.it .
Definizioni	Dato personale": qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato"). "Trattamento": qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento, la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione, o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. "Limitazione di trattamento": la temporanea esecuzione della sola operazione di conservazione dei dati personali, con conseguente inutilizzabilità e inaccessibilità dei dati medesimi per tutto il periodo di limitazione. "Titolare del trattamento": la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. "Responsabile del trattamento": la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento. "Responsabile della protezione dei dati": il soggetto incaricato dal titolare del trattamento per fornirgli consulenza in merito agli obblighi di legge in materia di protezione dei dati nonché per fungere da raccordo tra il titolare medesimo e il Garante per la protezione dei dati personali.
Titolare del trattamento	Titolare del trattamento è ALEA AMBIENTE S.P.A., cod. fisc. / p. I.V.A. 04338490404, numero Rea FO 403203, con sede legale in Via Innocenzo Golfarelli n. 123, 47122, Forlì (FC) (di seguito, anche "Alea" o "Titolare").
Responsabile della protezione dei dati	Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) è T&T INTELLIGENCE SECURITY S.R.L., cod. fisc. / p. I.V.A. 04378270401, con sede legale Viale Fulcieri Paulucci di Calboli n. 5, 47121, Forlì (FC).
Finalità del trattamento	Trattamento n. 1 - Gestione integrata ciclo dei rifiuti urbani: il trattamento dei dati personali è effettuato per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti e degli specifici servizi ambientali richiesti, la fornitura di contenitori per la raccolta differenziata e di altro materiale, le attività di contatto, le attività di fatturazione relative ai servizi erogati e/o al materiale consegnato e tutte le altre attività correlate. • Trattamento n. 2 - Compimento ricerche di mercato e comunicazioni commerciali: il trattamento dei dati personali raccolti è effettuato per il compimento di ricerche di mercato e per attività di comunicazione commerciale, relativa ai vari servizi erogati da Alea. Per il perseguimento di tali finalità, gli interessati potranno essere contattati tramite le modalità tradizionali di contatto (telefonate o posta tradizionale) oppure tramite modalità di comunicazione elettroniche (fax, SMS, MMS, e-mail, p.e.c. e altri canali di trasmissione digitale o specifici servizi della società dell'informazione).
Natura del conferimento dei dati personali	• Trattamento n. 1 - Gestione integrata ciclo dei rifiuti urbani: il conferimento e il trattamento dei dati personali sono obbligatori per legge. In caso di rifiuto di comunicare i propri dati personali, questi ultimi saranno raccolti d'ufficio e verranno utilizzati dati presuntivi per il calcolo della tariffa corrispettiva. Inoltre, il mancato conferimento dei dati potrà essere sanzionato a norma dell'art. 7-bis D.Lgs. n. 267/2000 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali") e s.m.i. • Trattamento n. 2 - Compimento ricerche di mercato e comunicazioni commerciali: il conferimento dei dati personali è facoltativo. L'eventuale rifiuto di conferirli renderà impossibili il compimento di ricerche di mercato e le attività di comunicazione commerciale relativa ai vari servizi erogati da Alea.
Base giuridica del trattamento / Legittimo interesse	• Trattamento n. 1 - Gestione integrata ciclo dei rifiuti urbani: il trattamento dei dati personali raccolti è basato sulla disciplina di cui al D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., recante "Norme in materia ambientale". • Trattamento n. 2 - Compimento ricerche di mercato e comunicazioni commerciali: il trattamento dei dati personali raccolti è effettuato da Alea per compiere indagini di mercato, avendo essa un legittimo interesse al progressivo e continuo miglioramento del servizio erogato, tramite lo sviluppo e l'adozione delle più funzionali soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali. Inoltre, il trattamento è effettuato da Alea per effettuare comunicazioni commerciali, avendo essa un legittimo interesse ad erogare altri servizi ai propri clienti/utenti.

Soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati personali	<p>Trattamento n. 1 - Gestione integrata ciclo dei rifiuti urbani: i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente da soggetti a ciò autorizzati, designati individualmente da Alea. Inoltre, sempre e solo per le finalità sopra illustrate, gli stessi dati potranno essere portati a conoscenza di soggetti terzi appositamente designati quali responsabili del trattamento. A titolo indicativo e non esaustivo, i dati potranno essere comunicati ad istituti di credito, società di recupero crediti, consulenti, soggetti a vario titolo addetti alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti. Per lo svolgimento del servizio di riscossione coattiva della TARI ai sensi dell'art. 1, c. 668, L. n. 147/2013, i dati saranno comunicati a SORIT S.P.A., con sede legale in Via Manlio Travaglini n. 8, 48122, Ravenna (RA), indirizzo p.e.c. amministrazione.sorit@pec.it, la quale assume, in relazione ai dati medesimi, il ruolo di autonomo titolare del trattamento effettuato in esecuzione del relativo contratto d'appalto. Restano in ogni caso ferme le eventuali comunicazioni effettuate in adempimento di obblighi di legge e contrattuali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trattamento n. 2 - Compimento ricerche di mercato e comunicazioni commerciali: i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente da soggetti a ciò autorizzati, designati individualmente da Alea. Inoltre, sempre e solo per le finalità sopra illustrate, gli stessi dati potranno essere portati a conoscenza di soggetti terzi appositamente designati quali responsabili del trattamento. In particolare, potranno essere comunicati a soggetti a vario titolo addetti al compimento di ricerche di mercato e/o all'invio di comunicazioni commerciali. Restano ferme le eventuali comunicazioni effettuate in adempimento di obblighi di legge e contrattuali.
Periodo di conservazione dei dati personali	<ul style="list-style-type: none"> • Trattamento n. 1 - Gestione integrata ciclo dei rifiuti urbani: i dati personali verranno conservati per il tempo necessario: a) all'erogazione del servizio di raccolta dei rifiuti e alla relativa fatturazione; b) ai fini di gestione dell'eventuale contenzioso; c) a fini fiscali; d) per tutti gli altri fini contemplati dalla vigente normativa - anche regolamentare - di settore. Trascorso tale periodo, i dati verranno anonimizzati ed utilizzati a fini statistici oppure eliminati. • Trattamento n. 2 - Compimento ricerche di mercato e comunicazioni commerciali: i dati personali verranno conservati per il tempo necessario al compimento delle ricerche di mercato relative ai vari servizi erogati da Alea e, comunque, non oltre 12 mesi dalla raccolta; trascorso tale periodo, i dati verranno anonimizzati ed utilizzati a fini statistici oppure eliminati. I dati utilizzati per le comunicazioni commerciali verranno conservati, in caso d'instaurazione di un rapporto commerciale, per la durata del rapporto medesimo, ai fini fiscali e ai fini della gestione del contenzioso; in caso contrario, tali dati verranno conservati non oltre 12 mesi dalla raccolta, dopodiché verranno anonimizzati ed utilizzati a fini statistici oppure eliminati.
Diritti dell'interessato	<p>L'interessato ha diritto di chiedere ad Alea, alle condizioni e nei limiti previsti dal R.G.P.D.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'accesso ai dati che lo riguardano (art. 15); • la rettifica dei propri dati (art. 16); • la cancellazione dei propri dati (art. 17); • la limitazione del trattamento dei propri dati (art. 18); • la portabilità dei propri dati (art. 20). <p>Inoltre, l'interessato ha diritto di opporsi al trattamento dei propri dati (art. 21 R.G.P.D.).</p>
Diritto di revoca del consenso	<p>Solo ed esclusivamente con riguardo al trattamento dei dati personali per il compimento di ricerche di mercato e per l'invio di comunicazioni commerciali, l'interessato ha diritto di revocare in qualunque momento il consenso al trattamento dei propri dati, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca (art. 7, par. 3, R.G.P.D.).</p>
Modalità di esercizio dei diritti	<p>Per l'esercizio dei diritti citati, l'interessato potrà, alternativamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • scrivere ad Alea, inviando una lettera raccomandata all'indirizzo Via Innocenzo Golfarelli n. 123, 47122, Forlì (FC), oppure inviando un messaggio di posta elettronica ordinaria o certificata, rispettivamente, all'indirizzo info@alea-ambiente.it o alea.ambiente@legalmail.it; • scrivere al Responsabile della Protezione dei Dati, inviando una lettera raccomandata all'indirizzo Viale Fulcieri Paulucci di Calboli n. 5, 47121, Forlì (FC), oppure inviando un messaggio di posta elettronica ordinaria o certificata, rispettivamente, all'indirizzo info@intelligencesecurity.it, indirizzo p.e.c. t-t.intelsecur@pec.it. <p>Inoltre, l'interessato ha diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187, Roma, indirizzo e-mail protocollo@gpdp.it, indirizzo p.e.c. protocollo@pec.gpdp.it, oppure di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria competente alle condizioni, nei modi e nei limiti previsti dalla legge.</p>
Versione informativa	<p>Codifica informativa: All.008.03 Tratt. Dati Personali</p>