Spett.le Ufficio Tributi
del Comune di Francavilla Fontana BR

c.a. Funzionario Responsabile
E-mail cs.tributi@comune.francavillafontana.br.it
Pec tributi@francavillafontana.puglia.it

Oggetto: Istanza di rateazione.

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____

nato a _____ **il** _____

in qualità di rappresentante legale della

denominazione/

ragione sociale _____

corrente in _____

alla via _____

tel./cell. (*obbligatorio*) _____

e-mail _____

PREMESSO CHE

- alla ditta istante, in data _____, è stato notificato il seguente provvedimento:

[ ] Avviso di accertamento IMU esecutivo n. _____ del _____

[ ] Avviso di accertamento TARI esecutivo n. _____ del _____

[ ] Avviso di accertamento per sollecito di pagamento TARI esecutivo n. _____ del _____

[ ] Avviso di accertamento TARIG esecutivo n. _____ del _____

[ ] Avviso di accertamento TOSAP esecutivo n. _____ del _____

[ ] Avviso di accertamento ICP esecutivo n. _____ del _____

- l'importo accertato, comprensivo di eventuali sanzioni, interessi e spese è di € _____;

C H I E D E

dilazione del suddetto importo in n. _____ rate [ ] (*eventuale*) previo pagamento sanzioni abbattute che si allega.

All'uopo allega:

[ ] documento di identità del rappresentante legale;

[ ] dichiarazione dello stato di difficoltà temporanea;

[ ] Dichiarazione del rappresentante legale sotto propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e per gli effetti di cui all'art. 76 dello stesso decreto:

- che non è stato depositato un accordo di ristrutturazione (art. 182bis L.F.);
- che non è stata depositata istanza di transazione fiscale (art. 182ter della L.F);
- che non è stata depositata domanda di concordato preventivo (art. 161 L.F.);
- che la società non si trova in stato di liquidazione;
- dello stato patrimoniale e della situazione finanziaria della società;

PER IMPORTI SUPERIORI AD € 6.000,00 (obbligatoria)

[ ] polizza fideiussoria bancaria o assicurativa con escussione a prima richiesta rilasciata da soggetto specificamente iscritto negli elenchi dei soggetti bancari/assicurativi/intermediari finanziari autorizzato al rilascio di garanzie a favore di enti pubblici;

PER LE ASSOCIAZIONI RICONOSCIUTE E A.P.S.

[ ] Dichiarazione del rappresentante legale sotto propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e per gli effetti di cui all'art. 76 dello stesso decreto, della consistenza del patrimonio dell'associazione medesima;

PER LE ASSOCIAZIONI E GLI ENTI PRIVATI NON RICONOSICUTI:

[ ] Sussistendo responsabilità personale e solidale di chi agisce in nome e per conto, il richiedente deve produrre la propria dichiarazione ISEE e la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 su condizione lavorativa, proprietà mobiliari ed immobiliari;

IN TUTTI I CASI IN CUI SIA AMMESSA LA RELATIVA PROCEDURA:

[ ] Dichiarazione del rappresentante legale che non sia stata presentata una proposta di accordo o di piano per la composizione della crisi da sovraindebitamento (artt. 6 e ss L. n. 3/2012);

Francavilla Fontana, li

_____

INFORMATIVA PRIVACY (da sottoscrivere obbligatoriamente)

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente:
www.comune.francavillafontana.br.it

Le finalità del trattamento

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

Il conferimento dei dati

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattatati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:
- anagrafici ed identificativi;
- bancari;
- contatto;
- più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

Tali dati posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattatati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

Le modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.
I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.
I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.

Il titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è questo Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail:
comune.francavillafontana@pec.it

Il responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati è questo il Dirigente I AREA – dott. Francesco Taurisano, contattabile all'indirizzo mail: f.taurisano@comune.francavillafontana.br.it.

I diritti dell'interessato

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti www.garanteprivacy.it

Il consenso

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

La sicurezza

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.
I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

Il Richiedente

PROSPETTO RATE

	rate mensili minimo	rate mensili massimo
fino 100 €	nessuna dilazione	
Da 100,00 a 500,00 €	2	4
Da 501,00 a 3.000,00 €	5	11
Da 3.001,00 a 6.000,00 €	12	24
Da 6.001,00 a 10.000,00 €	25	36
Da 10.001,00 a 20.000,00 €	37	60
Oltre 20.001,00 €	61	72