

Spazio sottostante riservato al servizio usciario inserire data di ricevimento e firma sia sulla copia da restituire sia sull'originale da consegnare al Servizio Protocollo

Protocollo Generale
apposizione identificativo del protocollo di arrivo, con codice a barre.

Marca da bollo da
euro16,00

Parte riservata all'Ufficio U.R.P.

Dipartimento Riqualificazione Urbana Comune di Gaeta

RICHIESTA N. /2025 rilasciato certificato

prot. n. in data / /

AI COMUNE di GAETA

Dipartimento S.E.A.P. Piazza XIX Maggio, n. 10 - 04024 Gaeta (LT)

P.E.C.: protocollo@pec.comune.gaeta.lt.it

D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380
Testo unico delle legislative
e regolamentari in materia edilizia
(G.U. n. 245 del 20 ottobre 2001)

Art. 30

(...)

2. Gli atti tra vivi, sia in forma pubblica sia in forma privata, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni sono nulli e non possono essere stipulati né trascritti nei pubblici registri immobiliari ove agli atti stessi non sia allegato il certificato di destinazione urbanistica contenente le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano quando i terreni costituiscano pertinenze di edifici censiti nel nuovo catasto edilizio urbano, purché la superficie complessiva dell'area di pertinenza medesima sia inferiore a 5.000 metri quadrati.

3. Il **certificato di destinazione urbanistica deve essere rilasciato** dal dirigente o responsabile del competente ufficio comunale **entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda**. Esso conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.

4. In caso di mancato rilascio del suddetto certificato nel termine previsto, esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi (...).

Oggetto:

RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30 D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

☐ Stipula atto notarile ☐ altro

☐ uso successione riferito alla data del

(data del decesso del de cuius)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a (.....) il

codice fiscale

e residente a (.....)

in via n

tel. cell.

e-mail: P.E.C.:

in qualità di:

☐ proprietario/comproprietario ☐ erede ☐ tecnico incaricato

☐ perito CTU -Tribunale di

☐ altro:

ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. n.380/2001 e s.m.i.

C H I E D E

il rilascio del **Certificato di Destinazione Urbanistica (CDU)** per il terreno sito nel **Comune di Gaeta** identificato al **Catasto Terreni** al:

1) Foglio n. particella 2) Foglio n. particella

3) Foglio n. particella 4) Foglio n. particella

All'uopo si allega:

☐ **ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA** come previsto dalla **Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 16/04/2025** mediante: **pagamento spontaneo tramite il portale dei pagamenti "PagoPA" del Comune di Gaeta**

☐ Per rilascio Urgente della Certificazione (entro dieci giorni dalla ricezione della richiesta), i pagamenti, determinati come sopra devono essere aumentati del 100,00%

- ☐ **duplice copia** di estratto di mappa autentico emesso dall'Agenzia del Territorio di Latina, in data non anteriore a **mesi 1** con evidenziazione a colore del perimetro dell'area interessata;

o, in alternativa:

duplice copia della mappa catastale, con evidenziazione a colore del perimetro dell'area interessata, timbrata e firmata da tecnico abilitato e corredata dalla seguente dichiarazione: "*la presente copia della mappa catastale, foglio n., particelle nn. scala 1:2000, è conforme alla cartografia catastale attualmente in vigore*".

- ☐ **copia** stralcio catastale in scala 1:2000 e scala 1:5000;
- ☐ **si chiede** specificatamente che nel certificato venga indicato.....;
- ☐ **che** venga rilasciato in carta ☐ semplice ☐ legale per uso.....;
- ☐ **marca da bollo**, da apporre sul certificato;
- ☐ **copia documento di identità** del richiedente in corso di validità.

Gaeta,

Firma del richiedente

.....
firma leggibile per esteso
 (in caso di incarico timbro del tecnico incaricato)

eventuale:

Il sottoscritto richiedente, in applicazione degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del succitato D.P.R. n. 445/2000 e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che il certificato di cui alla presente richiesta è esente da bollo ai sensi del

Per ottenere certificati in Carta Libera (con il solo pagamento dei diritti di Segreteria) senza l'applicazione dell'Imposta di Bollo (Tassa di concessione Governativa) è necessario specificare la disposizione normativa per la quale è prevista tale esenzione. Per tutti i restanti usi non compresi nell'elenco inserito tra i documenti di supporto del Servizio Urbanistica (elaborazione schematica ricavata dall'allegato B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e ss.mm.ii.), i certificati devono essere rilasciati in bollo.

L'utilizzo diverso da quello per cui il certificato viene rilasciato investe, sotto il profilo della responsabilità penale ed amministrativa, il solo richiedente.

Allega copia documento di identità in corso di validità.

Gaeta,

Firma del richiedente

.....
firma leggibile per esteso

eventuale:

Il sottoscritto delega la persona a seguito indicata al ritiro del certificato di cui alla presente richiesta:

Cognome e nome nato/a a (.....)

il codice fiscale e residente a

..... (.....) in via n.

tel. cell.

e-mail: P.E.C.:

Allega copia documento di identità in corso di validità del delegato.

Gaeta,

Firma del richiedente

.....
firma leggibile per esteso

IMPORTANTE

1. Si precisa che l'Ufficio ha **trenta giorni** di tempo dalla data di protocollo per il rilascio del certificato richiesto;
2. Si precisa che nel caso in cui non venga allegato lo stralcio catastale come richiesto, non sarà possibile rilasciare il certificato urbanistico;
3. Si precisa che il certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (Art. 13 del D.Lgs. n.196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la presente segnalazione viene resa.

Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della L. n.241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000.

Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n.196/2003 rivolgendo le richieste al titolare.

Titolare: Comune di Gaeta – Dipartimento S.E.A.P. – Piazza XIX Maggio, 10 - 04024 Gaeta (LT)