



MARIA CARMELA FULGIDO



ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

AIUTANTE LABORATORIO DI PRODUZIONE Favole Laboratorio Artigianale
- ARIANO IRPINO, AVELLINO
05/2023 - 11/2023

- Organizzazione dell'area di lavoro, pulizia e sterilizzazione completa delle attrezzature a fine turno.
- Attività di confezionamento dei prodotti utilizzando materiali di imballaggio conformi ed esposizione in scaffali, vetrine e banchi espositivi.
- Realizzazione di dolci e piccola pasticceria secondo le indicazioni del pastry chef.
- Selezione, pesatura e dosaggio degli ingredienti per la realizzazione delle ricette.
- Preparazione del conto e gestione dei pagamenti in cassa.


Addetta alle vendite e magazzino NO WAY URBAN STORE - ARIANO
IPRINO, AV
01/2021 - 04/2023


- Allestimento delle vetrine e di scaffali ed espositori all'interno del punto vendita.
- Consulenza al cliente nella scelta dei prodotti più adatti alle sue necessità.
- Gestione dei pagamenti cartacei ed elettronici ed emissione di fatture e scontrini.
- Gestione delle operazioni di cambio merce, reso e rimborso.
- Conduzione degli inventari e gestione delle scorte e delle giacenze di magazzino.
- Ricezione degli ordini online e preparazione delle confezioni per le spedizioni.
- Valutazione dell'inventario delle forniture e dei prodotti per verificare la presenza di eventuali problemi di qualità e quantità e restituire i materiali ritenuti non idonei ai fornitori per ottenere sostituzioni o rimborsi.
- Mantenimento di solidi rapporti con i fornitori in tutte le fasi della collaborazione, compresa l'organizzazione dei prezzi e delle strutture di consegna e la gestione di specifiche questioni relative alla spedizione o alle pratiche burocratiche.


Onicotecnica NAILS AND BEAUTY - ARIANO IRPINO, AV
06/2012 - 07/2013


- Applicazione di smalto semi-permanente e/o gel da polimerizzare.
- Definizione della forma delle unghie e limatura.
- Mantenimento, pulizia e igienizzazione della postazione di lavoro.
- Preparazione del letto ungueale per l'applicazione di smalti semipermanenti, gel e prodotti rinforzanti o curativi per migliorare l'aspetto e la salute delle unghie.
- Realizzazione di interventi di manicure classica, rimozione delle cuticole e pulizia, taglio e limatura delle unghie nella forma desiderata.
- Supporto alla clientela durante la scelta del trattamento.
- Realizzazione di french manicure reverse, french twist e baby boomer su unghie a mandorla o corte e creazione di effetti personalizzati in base alle esigenze delle clienti.
- Esecuzione di interventi di ricostruzione delle unghie su persone affette da onicofagia mediante l'uso di prodotti e tecniche specifiche.

CONTATTI

 Via Grignano 43/A, 83031, ARIANO
IRPINO, av

 3381086536

 carmen2591@hotmail.it

 25/06/1991

PROFILO PROFESSIONALE

Risorsa eclettica con forte motivazione a crescere professionalmente anche in nuovi ambiti lavorativi.

Capacità di svolgere i compiti assegnati con impegno e risolutezza agendo sempre nel rispetto degli obiettivi affidati. Ottime doti comunicative e buona padronanza nell'uso della posta e pacchetto office.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Capacità di adattamento e flessibilità
- Capacità di ascolto attivo
- Autonomia operativa
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Capacità organizzative e di gestione del tempo
- Capacità organizzative e di pianificazione

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Francese: B1

Intermedio

Inglese: A2

- Allestimento e organizzazione della propria postazione di lavoro, sterilizzazione degli strumenti e cura di ordine e pulizia del carrello e dei box portacolori rispettando gli standard di igiene stabiliti.
- Selezione e acquisto di smalti, prodotti cosmetici e trattamenti per la cura e il benessere delle unghie di mani e piedi di comprovata efficacia e altissima qualità.

■ **Addetta alle vendite** PM CALZATURE – ARIANO IRPINO, AV
06/2008 – 05/2011

- Conoscenza aggiornata dei prodotti in vendita, delle modalità di pagamento e degli standard di sicurezza.
- Raggiungimento degli obiettivi di vendita e fidelizzazione della clientela.
- Gestione efficiente delle operazioni effettuate con il registratore di cassa, compresa la scansione di codici a barre, l'elaborazione di pagamenti e l'emissione di ricevute.
- Prevenzione di episodi di taccheggio monitorando il flusso di persone all'interno del punto vendita.
- Collaborazione con i colleghi nell'esecuzione delle attività assegnate.
- Pianificazione delle attività lavorative nel rispetto delle tempistiche richieste.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

■ **ONICOTECNICA: ONICOTECNICA**
LUMIN'OR – SALERNO, 10/2012

■ **DIPLOMA: PERITO COMMERCIALE**
ITCG GAETANO BRUNO – ARIANO IRPINO, 07/2011