

CURRICULUM VITAE DI CARDINALE ROBERTO

Dati anagrafici

Cardinale Roberto

<i>Anno di nascita</i>	1970
<i>Residente in</i>	83031 Ariano Irpino (Av)
<i>Stato civile</i>	Sposato
<i>Obblighi di leva</i>	Assolti tramite servizio militare
<i>Patente</i>	B, automunito
<i>e-mail</i>	robertocardinale@libero.it

Studi

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università di Bari nell'A.A. 1997-98. Tesi in Ragioneria Pubblica e Contabilità di Stato dal titolo "Il Controllo di Gestione negli Enti Locali". Relatore prof. F. Canaletti. Votazione finale 95/110.

Diploma in Ragioneria conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "G. Bruno" di Ariano Irpino nel 1989. Votazione finale 46/60.

Esperienze professionali

Giugno 2005 – in corso

Amministratore di condominii e complessi residenziali;

Ottobre 1993 – in corso

Consulente del Lavoro, iscritto presso l'albo provinciale dei Consulenti del Lavoro di Avellino al n° 249 dal 29/10/1993;

Maggio 1999 – Luglio 2003

Promotore finanziario presso Xelion Banca S.p.A., già UniCreditSim S.p.A. divisione Credito Italiano.

Incarichi ricoperti

Marzo 2022 – in corso

Componente del Consiglio dell'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Rifiuti della Provincia di Avellino, Ente d'ambito per il servizio della gestione integrata dei rifiuti urbani;

Ottobre 2020 – in corso

Consigliere comunale presso il Comune di Ariano Irpino.

Luglio 2003 – Luglio 2006

Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Mobilità Ufitana (A.M.U.), Società per azioni per la Gestione del Servizio Trasporto Pubblico Locale del Comune di Ariano Irpino.

Esperienze formative

- *Ottobre 2009* - Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista, conseguita presso l'Università di Salerno nel corso della I^a sezione di esami anno 2009.
- *Dicembre 1999 - Marzo 2000* Corso formativo di specializzazione per promotori finanziari tenuto dalla C&C Consulting.
- *Febbraio 1999* Iscritto all'Albo Nazionale dei promotori finanziari.
- *Ottobre 1993* Iscritto all'Albo Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Avellino al n° 249.

Conoscenze linguistiche

Inglese: buono parlato, buono scritto.
Francese: scolastico.

Conoscenze informatiche

Programmi di video scrittura – ottima conoscenza
Foglio di calcolo – ottima conoscenza
Strumenti di presentazione – buona conoscenza
Navigazione in internet – buona conoscenza
Posta elettronica – ottima conoscenza

Altre informazioni

Attitudine al lavoro di gruppo e al contatto con la clientela.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ai fini di attività di Ricerca e Selezione del Personale e contatti lavorativi.

Ariano Irpino, 2 maggio 2026

dott. Roberto Cardinale
