



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

INDICE DEI VERBALI DEL CONSIGLIO: N. 60 DEL 22/10/2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: PROCEDIMENTO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO - ANNO 2025 – PRESA D'ATTO ESITO CONSULTAZIONE.

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventidue del mese di Ottobre nella consueta sala delle adunanze consiliari della SEDE del Comune di GRAVINA DI CATANIA, disposta su determinazione del Presidente ed a seguito di avviso inviato via PEC, ritualmente partecipato per le ore 10:00 e seguenti, risultano convocati, in seduta pubblica, i componenti di questo Consiglio ai sensi degli artt.19 e 20 della L.R. n.7 del 26/08/1992 modificata dalla L.R. n.26 dell'1/09/1993, dell'art.20 del vigente Statuto comunale e degli artt.7 – comma 1 – e 19 e ss. del Regolamento comunale per il funzionamento del Consiglio, adottato con deliberazione consiliare n.82 del 25/10/2021.

All'appello iniziale, disposto alle ore 10:20 circa dal sig. Salvatore Santonocito, in qualità di Presidente del Consiglio comunale, risultano:

		Pres.	Ass.
SANTONOCITO SALVATORE	Presidente del Consiglio	X	
KORY PAOLO	Vice Presidente del Consiglio	X	
NICOLOSI CLAUDIO	Consigliere	X	
MALTESE TOMMASO	Consigliere	X	
SPARTA' DOMENICA	Consigliere	X	
INVENINATO CARMELO	Consigliere	X	
MIRABELLA EMANUELE FRANCESCO	Consigliere	X	
SAITTA VINCENZO ANTONIO	Consigliere	X	
MARCANTONIO MIRKO	Consigliere	X	
D'URSO SALVATORE	Consigliere	X	
COSTA PATRIZIA CLAUDIA MARZIA	Consigliere	X	
CIANCIOLO CONCETTA DANIELA	Consigliere	X	
NICOTRA RITA	Consigliere	X	
CALOGERO SALVATORE	Consigliere	X	
PASTORE MANUELA	Consigliere	X	
CONDORELLI ROSARIO CARLO MARIA	Consigliere		X
TOTALE		15	1

Partecipa, altresì, alla seduta, ai sensi degli artt.97 – comma 4, lettera a) – del T.U.O.EE.LL. approvato con Decreto Lgs. N.267 del 18/08/2000, 20 – comma 3 – della L.R. n.7 del 26/08/1992 e 26/27 del Regolamento consiliare, Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Finocchiaro, che cura la redazione del presente verbale.

Sono presenti n.15 consiglieri comunali. Assenti n.1..

Nomina scrutatori: Cianciolo, Marcantonio e Saitta.

Si dà atto che, a seguito Determinazione del Responsabile del Servizio “Sistemi Informatici” n.57 in data 31/07/2024, la ditta MICROVISION s.r.l., è incaricata di svolgere il servizio di rilevazione e trascrizione integrale degli interventi orali effettuati nel corso della presente seduta consiliare, ai sensi dei commi 3/o, 4 e

5/a dell'art.37 del Regolamento consiliare; gli interventi resi durante la sessione di seduta inerente a quanto prospettato in oggetto vengono riportati nell'apposito allegato documento, prodotto dalla prefata ditta e formante parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Presidente del Consiglio comunale Salvatore Santonocito

Procede alla trattazione del 3° punto posto all'o.d.g. avente ad oggetto: PROCEDIMENTO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO - ANNO 2025 – PRESA D'ATTO ESITO CONSULTAZIONE. sulla cui “proposta di deliberazione” allegata sono stati resi i “pareri” ex art.1 – comma 1, lettera i – della L.R. n.48 dell'11/12/1991, modificato dall'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000.

Entra il consigliere Saitta; Alle ore 11.05 esce il consigliere Inveninato.

Presenti 15 consiglieri comunali.

Procede alla votazione con il sistema elettronico.

IL CONSIGLIO

Con n.14 voti favorevoli su n.15 consiglieri comunali presenti e votanti, n.1 assenti Condorelli e Inveninato;

DELIBERA

APPROVARE, come ad ogni effetto approva, l'allegata **PROPOSTA**, formante parte integrale e sostanziale del presente verbale.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, alle ore 11:15, dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale è redatto e sottoscritto ai sensi degli artt.37/38 del Regolamento consiliare; la relativa approvazione è rimessa a successiva adunanza del Consiglio.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Salvatore Santonocito

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Stefania Finocchiaro

PREMESSO CHE:

- Ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 5/2014, i Comuni devono spendere almeno il 2 per cento delle somme loro trasferite dalla Regione con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune.
- Con deliberazione di C.C. n. 8 del 05/03/2024, modificata con delib.di C.C. n. 19 del 28/03/2025, il Consiglio comunale ha approvato il nuovo regolamento comunale sul bilancio partecipato (in proseguo "regolamento"), regolamentando i soggetti che possono partecipare alla consultazione, le aree tematiche oggetto del bilancio partecipato e le fasi del procedimento attuativo;
In particolare:
 - l'art. 2 del citato regolamento stabilisce che, ogni anno, entro il mese di giugno, con delibera di Giunta Comunale, è avviata la procedura del bilancio partecipato, sono individuate le somme da sottoporre a consultazione (almeno il due per cento delle somme trasferite dalla Regione) e vengono individuati gli Uffici competenti a curare la procedura;
 - l'art. 3 stabilisce che nel processo di partecipazione sono coinvolti:
 - tutti i cittadini residenti nel territorio comunale aventi la maggiore età;
 - le associazioni senza scopo di lucro, costituite da almeno 12 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso di cui all'art. 5 del presente regolamento, che abbiano sede legale nel territorio comunale mediante i loro legali rappresentanti, i quali sono tenuti a presentare lo statuto e una certificazione attestante la qualifica e i poteri posseduti;
 - gli enti pubblici avente sede nel territorio comunale.
 - l'art. 5 del regolamento, disciplina le modalità di partecipazione come segue:
 - 1^ FASE – Informazione e Comunicazione.**
 - Il Comune di Gravina di Catania renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione di una quota del bilancio di previsione (o in sede di variazione di bilancio), mediante la pubblicazione di un avviso pubblico sul sito web del Comune e con altre modalità ritenute opportune per la durata di trenta giorni, predisposto dal responsabile del Servizio incaricato dell'intera procedura.
 - 2^ FASE – Prima consultazione della cittadinanza e raccolta dei progetti.**
 - Entro il termine stabilito nell'avviso, i cittadini possono fare pervenire il proprio contributo sotto forma di proposta esplicitata nell'apposita scheda di partecipazione.
 - Durante questa fase di prima consultazione della cittadinanza possono essere organizzati incontri pubblici, secondo modalità individuate dall'Amministrazione e dalla Presidenza del Consiglio comunale.
 - La scheda potrà essere ritirata presso l'U.R.P. o scaricata direttamente dal sito internet del Comune e trasmessa entro il termine indicato nell'avviso con le seguenti modalità:
 - consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
 - invio per posta ordinaria o raccomandata;
 - invio per posta elettronica all'indirizzo indicato nell'avviso.
 - Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche individuate nell'art. 4 del regolamento e ciascuno dei partecipanti potrà presentare una sola scheda.
 - La proposta dovrà essere corredata da una scheda tecnica, nella quale dovranno essere specificate le seguenti informazioni:
 - l'area tematica di intervento;
 - la proposta di intervento;
 - una indicazione approssimativa sulle modalità, i luoghi e i costi dell'intervento.
 - I progetti proposti devono riguardare: la realizzazione o la riqualificazione di opere pubbliche su aree e/o edifici comunali, l'acquisto di beni di competenza comunale che potranno essere fruiti dalla cittadinanza. Non sono ammissibili progetti che abbiano ad oggetto proposte di

incarichi di collaborazione e/o di consulenza, nonché progetti realizzabili in via esclusiva dai proponenti. L'eventuale preferenza accordata dalla cittadinanza ai progetti presentati dai singoli e dalle associazioni non darà diritto ad affidamenti nei confronti dei proponenti.

- Questa prima fase di consultazione sarà curata dal Servizio comunale competente in materia anagrafe, il quale verificherà anche la sussistenza dei requisiti di partecipazione, con particolare riferimento a quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, lett. a), del regolamento.
- All'esito di questa fase, il responsabile del Servizio di cui al punto precedente trasmetterà la documentazione al responsabile del Servizio incaricato dell'intera procedura, con una breve relazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di partecipazione.

3^ FASE - *Seconda consultazione della cittadinanza.*

- Le proposte presentate dai partecipanti alla consultazione saranno esaminate dagli uffici comunali competenti per una valutazione in ordine alla fattibilità tecnica e giuridica degli interventi proposti, con relativa stima dei costi. Le esclusioni dovranno essere motivate e comunicate ai proponenti.
- Successivamente, le proposte dei partecipanti alla consultazione, che abbiano superato il vaglio degli uffici comunali di cui al punto precedente, munite di scheda tecnica, verranno trasmesse alla I commissione consiliare permanente, per presa visione e, previa pubblicazione di apposito avviso pubblico approvato con deliberazione di Giunta, su proposta del I servizio per l'avvio delle modalità operative, saranno sottoposte a una nuova consultazione *on line*, attraverso il sito comunale o altri strumenti digitali, curata dal Servizio competente in materia di CED, a cui potranno partecipare i soggetti di cui all'art. 3 comma 1 lett. a del presente regolamento, i quali potranno votare una sola volta e per un solo progetto.
- Le modalità di votazione *on line* verranno elaborate dal CED ogni anno sulla base della strumentazione informatica a disposizione dell'Ente in maniera comunque da assicurare sempre la riservatezza del voto e da consentire agli uffici competenti in materia di anagrafe, sempre con la collaborazione del CED, di verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 3, comma 1, lett. a), del presente regolamento.
Successivamente alla votazione il CED trasmetterà esclusivamente i risultati della votazione al responsabile del Servizio Amministrazione Generale, che redigerà, sulla base degli stessi, la graduatoria dei progetti da sottoporre al Consiglio Comunale per una mera presa d'atto.

4^ FASE – *Presa d'atto da parte del Consiglio comunale, assegnazione somme e diffusione dei risultati.*

- L'esito della scelta da parte della cittadinanza verrà sottoposto al Consiglio comunale per mera presa d'atto e dovrà essere comunicato a tutti gli interessati, preferibilmente con modalità telematiche.
- L'Amministrazione comunale, sulla base delle preferenze acquisite, provvederà all'assegnazione delle risorse ai servizi che dovranno realizzare i progetti attraverso l'adozione degli atti di propria competenza. La fase gestionale attuativa rimane di competenza dei Responsabili dei Servizi e degli Uffici Autonomi, i quali provvederanno a impegnare e liquidare le somme relative ai progetti approvati.
- I risultati dell'iniziativa e gli atti gestionali attuativi saranno resi noti sul sito Web Istituzionale del Comune di Gravina di Catania e con altre modalità ritenute idonee dall'Amministrazione.
- Con delibera di Giunta comunale n. 26 del 08/05/2025 è stata avviata la procedura del bilancio partecipato per l'anno 2025 individuando la somma da sottoporre a consultazione in € 13.000,00 e contestualmente sono stati approvati il modello di AVVISO PUBBLICO e la scheda di partecipazione per la presentazione dei progetti.
- Con nota del 13 agosto 2025 la responsabile del 9° servizio, a parziale rettifica della nota del 2 maggio 2025 ha comunicato che la somma da destinare a forme di democrazia partecipata è pari ad € 15.000,00;
- La prima fase della consultazione è avvenuta dal giorno 09/05/2025 al 07/06/2025 e dal 09/06/2025 al 23/06/2025 e sono stati presentati due progetti:

- I progetti ammessi sono stati trasmessi al 12° servizio che ha attestato, che i presentatori dei due progetti sono elettori del comune di Gravina di Catania;
- Il progetto n. 1, pervenuto con protocollo n. 17739 del 03/06/2025 è stato trasmesso al responsabile del 7° servizio che con nota prot. 22755 del 17/07/2025 ha espresso parere favorevole in ordine alla fattibilità tecnica e giuridica degli interventi proposti;
- Il progetto n. 2 pervenuto con protocollo n. 18375 del 09/06/2025 è stato trasmesso al responsabile del 4° servizio che con nota prot. 27317 del 05/09/2025 ha espresso parere sfavorevole in ordine alla fattibilità tecnica e giuridica degli interventi proposti e tale parere, ai sensi del regolamento è stato comunicato con nota prot. 28320 del 16/09/2025 al proponente del progetto;

Con nota prot. n. 27934 dell'11/09/2025 il 1° servizio ha trasmesso per presa visione, ai sensi del vigente regolamento comunale, il citato progetto alla I commissione consiliare e, per opportuna conoscenza, al Sindaco ed agli assessori comunali;

Con nota prot. n. 27063 dell'11/09/2025 il Sindaco, alla luce della superiore nota, considerato che il progetto presentato e che ha superato il vaglio degli uffici prevede una somma di gran lunga inferiore a quella a disposizione della democrazia partecipata nell'anno 2025 e visto che i progetti presentati nel 2024 non sono stati interamente realizzati per mancanza di fondi, ha disposto, di destinare la somma che non verrà utilizzata per il progetto presentato nel 2025 per il completamento dei progetti presentati nel 2024;

- Con delibera di Giunta Comunale n.59 del 22/09/2025, è stata avviata la terza fase della procedura relativa alla seconda consultazione del bilancio partecipato per l'anno 2025 prevedendo la votazione su piattaforma online, attraverso l'autenticazione e l'accesso tramite SPID o CIE, del seguente progetto:

- 1) prot. n.17739 del 03/06/2025 avente ad oggetto: "UN RIFUGIO PER AMICI SPECIALI: CURA E DIGNITA' PER LA COLONIA FELINA DEL PARCO (All.1);

Con la stessa deliberazione è stato approvato di :

- destinare la somma che non verrà utilizzata per la realizzazione di progetti del 2025 e destinata al bilancio partecipato 2025 per completare e implementare i progetti votati nel 2024;
- dare mandato ai responsabili dei servizi competenti, dopo l'assegnazione delle risorse, di mettere in atto le procedure necessarie a realizzare i progetti votati dalla cittadinanza;
- trasmettere l'esito della seconda fase della consultazione della cittadinanza al Consiglio Comunale per la relativa presa d'atto, ai sensi del vigente regolamento sul bilancio partecipato.

La seconda fase di consultazione è avvenuta **dalle ore 12.00 del 26 settembre 2025 alle ore 12.00 del 06 ottobre 2025** e, con nota prot. n.30704 del 06/10/2025 il CED ha trasmesso il seguente esito: votanti n.1 residenti e preferenze:

per il Progetto n.1 "UN RIFUGIO PER AMICI SPECIALI: CURA E DIGNITA' PER LA COLONIA FELINA DEL PARCO"

OCCORRE, pertanto, relazionare al Consiglio comunale in ordine alla conclusione del procedimento amministrativo relativo al "Bilancio partecipato 2025", al fine della presa d'atto prevista dal regolamento.

Vista la circolare n. 14 del 12/10/2018 dell'Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento delle Autonomie Locali – Servizio 1°, avente ad oggetto "Legge regionale 8 maggio 2018 n. 8 – Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2018. Legge di stabilità regionale – Art. 14 comma 6, con particolare riferimento all'esito della scelta effettuata e modalità di liquidazione delle somme da attribuire ai progetti.

PER LE RAGIONI ESPOSTE IN PARTE MOTIVA, SI PROPONE AL CONSIGLIO la deliberazione del seguente DISPOSITIVO:

- 1)- PRENDERE ATTO della delibera di Giunta Comunale n.59 del 22/09/2025;

2)PRENDERE ATTO del seguente risultato finale del procedimento amministrativo relativo al “Bilancio partecipato 2025”:

votanti 1 residenti e preferenze:

n.1 “UN RIFUGIO PER AMICI SPECIALI: CURA E DIGNITA’ PER LA COLONIA FELINA DEL PARCO;

3) DARE ATTO CHE, i risultati dell’iniziativa e gli atti gestionali attuativi saranno resi noti sul sito Web Istituzionale del Comune di Gravina di Catania e con altre modalità ritenute idonee dall’Amministrazione.

4)- DARE atto che la **deliberazione** di cui alla presente proposta:

- verrà pubblicata, in copia, all’albo pretorio comunale per giorni 15 consecutivi, ai sensi dell’art.

11 - comma 1° - della L.R. n. 44 del 3.12.1991, modificata dalla L.R. n. 23 del 5.07.1997;

- **diventerà esecutiva dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione, ai sensi degli artt. 12 e 15 della citata L.R. n. 44/1991.**

- verrà pubblicata per estratto nella home - page del sito dell’Ente nell’ambito della sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Provvedimenti” sezione “Provvedimenti organi di indirizzo politico”, ai sensi dell’art.23 del D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott.ssa Ornella Donatella Castellani

Il Responsabile del Servizio

ORNELLA DONATELLA CASTELLANI / ArubaPEC S.p.A.