

Protocollo Generale

Protocollo di Settore



CITTÀ DI GRUGLIASCO

Città Metropolitana di Torino

Piazza G. Matteotti n. 50, 10095, Grugliasco (TO)_
www.comune.grugliasco.to.it

Settore Programmazione e Risorse – Ufficio Tributi

Piazza 66 Martiri n. 2
Tel. 011/40.13.531 - 534 – Fax 011/40.13.535
Pec: tariffarifiuti.gru@legalmail.it

TARI

(D.Lgs. 27 Dicembre 2013, n.147 e s.m.i)
(Regolamento Comunale vigente)

DICHIARAZIONE DI DENUNCIA DI ATTIVAZIONE, VARIAZIONE O CESSAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - UTENZA NON DOMESTICA -

Scadenza presentazione dichiarazione entro 90 giorni solari dalla data in cui sorge l'obbligo di presentazione della dichiarazione e comunque entro il 30 Giugno dell'anno successivo (art. 26 e 27 Reg.Comunale)

- NUOVA ATTIVAZIONE** **CESSAZIONE** **VARIAZIONE**
 VOLTURA / SUBENTRO **AGEVOLAZIONE**
 USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO

SOCIETA' **DITTA INDIVIDUALE** **ASSOCIAZIONE** **ENTE NON COMMERCIALE**

Denominazione / Ragione sociale _____

Cod.Fisc. _____ Partita Iva _____

Indirizzo sede Legale _____ n° civ. _____

Città _____ Prov. (_____) Tel./Cell. _____

Email _____

Pec* _____

IL DICHIARANTE in qualità: **Ditta individuale** **Legale Rappresentante** **Presidente**

Cognome Nome _____

Cod.Fisc. _____

Nato/a a _____ Nato/a il (gg/mm/aaaa) _____

Residente nel Comune di _____ Prov. (_____)

Indirizzo _____ n° civ. _____ CAP _____

Indirizzo di recapito corrispondenza (se diverso dall'indirizzo di residenza)

Tel./ Cell. _____ Email / Pec * _____

opto per la ricezione in formato elettronico dell'avviso bonario tari.

*Obbligatorio dal 01 Luglio 2013 D.L. n. 179 del 18 Ottobre 2012 e s.m.i.

CESSAZIONE – VARIAZIONE - VOLTURA/SUBENTRO

ATTIVITA' PREVALENTEMENTE SVOLTA NEI LOCALI	DESCRIZIONE ATTIVITA'
<input type="checkbox"/> AGRICOLA	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<input type="checkbox"/> ARTIGIANALE	
<input type="checkbox"/> ASSOCIAZIONE O ENTE SIMILARE	
<input type="checkbox"/> PROFESSIONISTA ISCRITTO AD ALBI O COLLEGI	
<input type="checkbox"/> INDUSTRIALE	
<input type="checkbox"/> COMMERCIO	
CODICE ATECO: _____	

CESSAZIONE art. 26 e 27 Reg. Comunale

N.B. Se cambio di locale in Grugliasco, occorre anche compilare il quadro nuova iscrizione.
Se emigrazione in altro Comune è sufficiente compilare questo quadro

CODICE UTENTE : _____

Codice utenza	Descrizione immobile	Indirizzo di ubicazione utenza	* Data di cessazione	Motivo cessazione	Nominativo subentrante

** indicare data fine occupazione locali corrispondente alla consegna chiavi.*

VARIAZIONE art. 26 e 27 Reg. Comunale

CODICE UTENTE : _____ rettifica superfici già dichiarate; ampliamento locali.

Codice utenza	Descrizione immobile	Indirizzo di ubicazione utenza	Da metri quadri	A metri quadri

VOLTURA / SUBENTRO art. 26 e 27 Reg. Comunale

CODICE UTENTE : _____

CODICE UTENZA : _____

Variazione Ragione sociale (solo se trattasi della stessa ditta e non cambiano altri dati)

Da _____

A _____

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- chiusura attività in camera di commercio
- verbale consegna chiavi
- contratto recesso affitto o atto di vendita
- planimetrie locali

AGEVOLAZIONI

Codice utente _____ Codice utenza _____

REGOLAMENTO COMUNALE Art. 19

- *locali diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte ad uso stagionale purchè non superiore a 183 giorni nell'anno solare;
- locali in corso di ristrutturazione totale, privi di mobili e di utenze;
(allegare documentazione d'inizio lavori)
- ** locali vuoti purchè privi di strumentazioni e/o mobili ed almeno privi di due utenze fra luce, gas e/o acqua.

** La predetta riduzione si applica se le condizioni risultano da licenza o atto assentivo rilasciata dai competenti organi per l'esercizio dell'attività o da dichiarazione rilasciata dal titolare a pubbliche autorità.*

*** L'abbattimento della tariffa variabile decorrerà dalla data di disdetta dalle utenze fino al 31/12 di ogni anno.*

- **Associazioni Senza Scopo di Lucro**

- riduzione del 100% della sola quota variabile

Si allega documentazione (obbligatoria): Statuto Associazione

REGOLAMENTO COMUNALE Art. 20

- USCITA TOTALE DAL SERVIZIO PUBBLICO ai sensi del D.LGS 116/2000**

Da compilare "Allegato A" con informativa

REGOLAMENTO COMUNALE Art. 21

- RIFIUTI AVVIATI AL RECUPERO**

(la riduzione deve essere richiesta annualmente entro il 31 Gennaio dell'anno successivo)

Potrà essere riconosciuto un abbattimento non superiore al 30% della parte variabile.
(la tariffa dovuta dalle utenze non domestiche PUO' essere ridotta a consuntivo in proporzione alle quantità di rifiuti che il produttore dimostri di aver avviato al recupero nell'anno di riferimento)

Si allega documentazione (obbligatoria):

- formulari/mud/fatture contratto di affidamento smaltimento
- tabella con dettaglio delle tipologie del materiale conferito ed il relativo peso totale in kg, smaltito in proprio

REGOLAMENTO COMUNALE Art. 2 comma 4 e 5

- RIFIUTI PERICOLOSI/SPECIALI**

Si allega documentazione (obbligatoria):

- le aree di produzione dei rifiuti pericolosi di mq _____ Codice Utenza _____
- formulari/mud contratto di affidamento smaltimento
- tabella con il dettaglio delle tipologie del materiale conferito ed il relativo peso totale in kg, smaltito in proprio

DECRETO LEGISLATIVO 116/2020 - AREE INDUSTRIALI CATEGORIA 20

(in attesa di chiarimenti normativa e giurisprudenziale)

riduzione del 100% della **quota variabile e quota fissa** per:

- le aree di lavorazione industriali di mq _____

Indirizzo _____

Codice Utenza _____

(indicare l'indirizzo e codice utenza dei capannoni per i quali si chiede l'agevolazione)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE

visura camerale;

carta identità Rappresentante Legale;

contratto affitto o atto di compravendita;

planimetrie locali;

Il sottoscritto è consapevole che il rilascio di documenti mendaci, la formazione di atti falsi, nei casi previsti dal Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e punito ai sensi del codice penale e alle leggi speciali in materia (art.76 D.P.R. 445/2000), qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 71 e 75 D.P.R. 445/2000).

Data (gg/mm/aaaa) _____

FIRMA _____

Numero documento d'identità in corso di validità

N. _____

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 , affissa presso l'ufficio Tributi in P.zza 66 Martiri, 2 Grugliasco e pubblicata sul sito web www.comune.grugliasco.to.it alla sezione Home \ Aree Tematiche \ Modulistica \ Modulistica Tributi.

Data (gg/mm/aaaa) _____

FIRMA _____

Compilazione riservata all'Ufficio

Codice di rintracciabilità della richiesta di prestazione: _____

Data ricevimento richiesta: _____

Codice identificativo della prestazione: _____

Codice utente (solo per variazione o cessazione): _____

Codice utenza (solo per variazione o cessazione): _____

Causa eventuale mancato rispetto dello standard generale di qualità:

Istruttore della pratica

Ulteriori informazioni sono reperibili accedendo al sito istituzionale www.comune.grugliasco.to.it, www.cados.it ed al sito www.cidiu.it, ente gestore dei rifiuti; il N. Verde 800-011651 di Cidiu Spa consente all'utente di chiedere informazioni, segnalare disservizi, prenotare il servizio di ritiro degli ingombranti, attivare la raccolta sfalci, chiedere la riparazioni delle attrezzature per la raccolta domiciliare o la loro sostituzione.

USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO

D.Lgs. 116/2020 - UTENZE NON DOMESTICHE - NOVITA' IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI E APPLICAZIONE DELLA TARI

(informativa denuncia tari utenza non domestica – ALLEGATO A)

Il D. Lgs. n. 116 del 2020 ha apportato importanti modifiche al D.Lgs. n. 152 del 2006 (Testo Unico dell'Ambiente), nella parte IV relativa alla gestione dei rifiuti.

In particolare, è stata introdotta la possibilità per le utenze non domestiche di conferire al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti urbani previa dimostrazione di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi.

Qualora siate interessati ad usufruire di questa possibilità la procedura da seguire è la seguente:

- 1. La scelta di ricorrere al mercato privato, deve essere comunicata al Comune entro il termine del 30 giugno, con effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo.**
2. La scelta da parte dell'utenza non domestica di ricorrere al mercato privato, deve essere comunicata all'indirizzo PEC dell'Ufficio Tributi del Comune tariffarifiuti.gru@legalmail.it compilando l'apposito modulo che andrà allegato alla pec.
3. La scelta sarà valida per 2 anni e non è possibile il rientro anticipato nel servizio pubblico.
4. Nella comunicazione di esercizio dell'opzione di uscita dal servizio pubblico devono essere riportati:
 - I dati dell'utenza non domestica (Denominazione / Ragione Sociale, indirizzo sede legale, Codice Fiscale / Partita IVA, indirizzo eventuale unità locale)
 - Il tipo di attività svolta con specificazione codice ATECO attività principale.
 - **L'indicazione chiara e precisa della SCELTA DI USCIRE DAL SERVIZIO PUBBLICO PER AVVIO AL RECUPERO DI TUTTI I RIFIUTI PRODOTTI DALL'UTENZA NON DOMESTICA.**
 - Il nominativo del soggetto incaricato al recupero dei rifiuti urbani
 - Le tipologie e le quantità dei rifiuti urbani ordinariamente prodotte, oggetto di avvio al recupero, distinte per codice EER.
 - La consapevolezza che la scelta ha efficacia dal primo gennaio dell'anno successivo
 - La consapevolezza dell'obbligo di restituzione dei contenitori e/o della carta di accesso al CDR entro il 31 dicembre dell'anno in cui è stata effettuata la comunicazione.
 - La consapevolezza dell'obbligo di presentare l'attestazione dell'avvenuto avvio al recupero a consuntivo entro il **31 gennaio dell'anno successivo** a quello in cui l'utenza non domestica ha agevolato dell'esenzione della parte variabile di tributo per avviso al recupero di tutti i suoi rifiuti tramite ditta privata.

Alla comunicazione deve essere allegata idonea documentazione comprovante l'esistenza di un accordo contrattuale per il periodo minimo di 2 anni con il soggetto debitamente autorizzato che effettua l'attività di recupero dei rifiuti.

USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO - DETTAGLI AZIENDA

RAGIONE SOCIALE	
DENOMINAZIONE COMMERCIALE	
PARTITA IVA	
COD.FISC. (se diverso)	
SEDE LEGALE	

Indicare il / gli stabilimenti - la /le sedi nel Comune

UNITA' LOCALE 1	
UNITA' LOCALE 2	
UNITA' LOCALE 3	

Indicare un nominativo del referente aziendale

NOMINATIVO E RUOLO	
E - MAIL	
TELEFONO	

DICHIARA:

USCITA TOTALE DAL SERVIZIO PUBBLICO art. 238, c. 10, D.lgs. n. 152/2006 (con conseguente esenzione dalla parte variabile della TARI e rimozione di TUTTI i contenitori del servizio pubblico)

Per i seguenti rifiuti: tutti i rifiuti urbani i rifiuti di seguito indicati:

FRAZIONE	DESCRIZIONE	CODICE EER	USCITA DAL S.P. <small>Da crocettare</small>
Rifiuti Organici	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108	
	Rifiuti biodegradabili	200201	
	Rifiuti dei Mercati	200302	
Carta e Cartone	Imballaggi carta e cartone	150101	
	Carta e cartone	200101	
Plastica	Imballaggi in plastica	150102	
	Plastica	200139	
Legno	Imballaggi in legno	150103	
Legno	Legno diverso da quello di cui alla voce 200137	200138	
Metallo	Imballaggi metallici	150104	
	Metallo	200140	
Imballaggi compositi	Imballaggi materiali compositi	150105	
Multimateriale	Imballaggi in materiali misti	150106	
Vetro	Imballaggi in vetro	150107	
	Vetro	200102	
Tessile	Imballaggio materiale tessile	150109	
	Abbigliamento	200110	
	Prodotti tessili	200111	
Toner	Toner stampanti esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	80318	
Ingombranti	Rifiuti ingombranti	200307	
Vernici, inchiostri , adesivi e resine	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128	
Detergenti	Detergenti diversi da quelli della voce 200129	200130	
Altri rifiuti	Altri rifiuti non biodegradabili	200203	
Rifiuti urbani indifferenziati	Rifiuti urbani indifferenziati	200301	