**ALLEGATO D**

***DICHIARAZIONE REQUISITI SPECIFICI***

Spett.le

UFFICIO DI PIANO

c/o Comune di Rozzano

p.zza G. Foglia,1

20089 Rozzano (Mi)

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Nella qualità di legale rappresentante della Cooperativa/Azienda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale/P. IVA |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**DICHIARA**

**Che l’agenzia è in possesso dei seguenti requisiti specifici:**

* *Attrezzatura*: Ogni operatore deve essere dotato di camice in stoffa, guanti in lattice monouso; deve inoltre essere dotato di camice monouso, sovrascarpe monouso per le situazioni a rischio per gli operatori stessi e per gli altri utenti;
* *Profili Professionali Richiesti*:
* **Coordinatore**: laureato in scienze pedagogiche, psicologiche o sociali sociale, o un dipendente, con funzioni educative con esperienza di almeno 5 anni. Il coordinatore può avere anche funzioni operative;
* **Educatori professionali:** in possesso (in alternativa):
* Diploma di laurea in scienze dell’educazione/diploma di educatore professionale;
* Diploma professionale/istruzione di grado superiore ed esperienza specifica in ambito socio educativo di almeno un anno, o 40 ore di formazione/aggiornamento secondo gli indirizzi stabiliti dalla regione (circolari reg. n. 18 del 14.06.07 e n. 3 del 14.06.08);
* **Ausiliari socio assistenziali:** in possesso di apposito attestato professionale regionale;
* **Operatori socio sanitari (O.S.S.):** ilpersonale deve essere in possesso dell’attestato regionale (A.S.A.-O.S.S.) oppure deve aver prestato servizio in qualità di assistente domiciliare presso un SAD comunale per almeno due anni ed essere iscritto ad un corso di riqualificazione obbligatorio;

**L’agenzia si impegna inoltre a:**

* Presentare un progetto di formazione, aggiornamento e supervisione di almeno 20 ore del personale con indicate le modalità di inserimento degli operatori di nuova acquisizione, nel quale dovranno emergere i temi della valorizzazione dei saperi, dell’esperienza personale e della costruzione di un sapere professionale all’interno dell’équipe, mirati al miglioramento della qualità del lavoro di cura (tali percorsi formativi potranno essere promossi anche dall’Amministrazione comunale o da altri Enti o Istituzioni);
* Riconoscere a ciascun operatore un monte ore aggiuntivo da utilizzare per la partecipazione agli incontri di formazione (tale monte ore non potrà essere inferiore ad almeno quindici ore annue per ciascun operatore, indipendentemente dal numero dei casi seguiti);
* Garantire una supervisione almeno con cadenza mensile prevedendo, anche in questo caso, un monte ore aggiuntivo al personale per consentire la partecipazione agli incontri;
* Garantire la presenza del proprio personale operativo alla visita domiciliare di avvio del Servizio;
* Fornire il calendario delle attività formative programmate;
* Dichiarare l’eventuale disponibilità a fornire nominativi di personale badante preparato e formato ai cittadini del distretto (tale disponibilità è facoltativa e non costituisce pregiudizio per l’accreditamento);

Il personale comunale si riserva la facoltà di partecipare agli incontri formativi e di verificarne l’attinenza con i progetti presentati.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_