



Comune di Loano

(Provincia di Savona)

Verbale di deliberazione del **CONSIGLIO COMUNALE**

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione

N° 37

OGGETTO: RICOGNIZIONE PERIODICA DEI SERVIZI PUBBLICI DI RILEVANZA ECONOMICA

Il giorno 29/12/2025 alle ore 13:08 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, a seguito di convocazione dei componenti del Consiglio Comunale, effettuato l'appello iniziale, risultanti alla trattazione del punto all'ordine del giorno:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI
1	LETTIERI rag. LUCA - Sindaco	Sì
2	BOCCHIO dott. GIANLUIGI - Vice Sindaco	Sì
3	ZUNINO avv. MANUELA - Consigliere	Sì
4	ROCCA rag. ENRICA - Consigliere	Sì
5	BURASTERO geom. VITTORIO - Consigliere	Sì
6	CEPOLLINA rag. GIOVANNI BATTISTA - Consigliere	Sì
7	CACCIA dr.ssa MONICA - Presidente	Sì
8	AGHITTINO geom. DEMIS - Consigliere	Sì
9	CAMPISI rag. EMANUELE - Consigliere	Sì
10	PESCE dott. MATTEO - Consigliere	Sì
11	BARACCO LINDA ELISA - Consigliere	Sì
12	ARECCO Dott.ssa Paola - Consigliere	Sì
13	PICCININI dott. GIACOMO - Consigliere	Sì
14	ISELLA dott.ssa LUANA - Consigliere	Sì
15	MUNEROL dott.ssa FRANCESCA - Consigliere	Sì
16	REMBADO avv. GIUSEPPE - Consigliere	Sì
17	TOGNINI geom. GIOVANNI - Consigliere	No
	TOTALE PRESENTI	16
	TOTALE ASSENTI	1

Partecipa la Sig. **GARGIULO dott.ssa Marta - Vice Segretario Comunale**, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000,

riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig.**CACCIA dr.ssa MONICA - , PRESIDENTE DEL CONSIGLIO** a norma di Statuto,

assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

In continuazione di seduta...

Il Presidente, ricordato l'oggetto della proposta, come indicato al punto n° 8 dell'Ordine del Giorno, invita l'Assessore Comunale Rag. Enrica ROCCA ad illustrarne il testo da porre in votazione.

l'Assessore Comunale Rag. Enrica ROCCA, provvede ad illustrare il testo della proposta come depositata:

Il consigliere Comunale Geom. Giovanni TOGNINI lascia la Sala delle Adunanze per incompatibilità con la pratica in discussione.

PRESENTI 16

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il quadro normativo relativo alla gestione esternalizzata dei servizi pubblici locali ha trovato pieno compimento con l'entrata in vigore del D.Lgs. 23/12/2022, n. 201, che riordina la disciplina di tali servizi e si affianca al Testo Unico sulle società partecipate (D.Lgs. 19/08/2016, n. 175);
- tale provvedimento è stato modificato dal D.L. 24/02/2023, n. 13, convertito con modificazioni, dalla L. 21/04/2023, n. 41, in tema di disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR;
- in particolare, l'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022 prevede, ogni anno, la predisposizione da parte dei comuni e delle loro forme associative con popolazione superiore a 5.000 abitanti di una relazione contenente la ricognizione, periodica, della situazione annuale dei servizi pubblici locali erogati dall'ente secondo le diverse forme ammesse dalla norma;
- la ricognizione dei servizi pubblici locali a rete rientra nella competenza degli enti d'ambito;
- il comma 2 del medesimo articolo così declina “La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'art. 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016...omissis”;
- il comma 1 dell'art. 8 del D.Lgs. n. 201/2022 prevede che, per i servizi a rete, l'autorità di regolazione determina indicatori del livello minimo di qualità, lo schema tipo di piano economico finanziario ed i costi di riferimento del servizio;
- il comma 2 del medesimo articolo 8, relativamente ai servizi non a rete, al contrario affida alle strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri l'individuazione degli atti e degli indicatori di cui al comma 1;
- con Decreto n. 639 del 31 agosto 2023, pubblicato il 25 settembre c.a. sul sito del MIMIT (Ministero delle Imprese e del Made in Italy), la Direzione Generale per il mercato, la concorrenza e la tutela del consumatore ha dato attuazione all'art. 8 del D.Lgs. n. 201/2022 sui servizi pubblici locali per quanto concerne i servizi non a rete di rilevanza economica;
- tale decreto adotta Linee Guida per la redazione dei Piani economici finanziari e determina gli indicatori di qualità, solo sui seguenti servizi:

- **Impianti sportivi;**
- **Parcheggi;**
- **Servizi cimiteriali;**
- **Luci votive;**
- **Trasporto scolastico;**

la ricognizione dovrà rilevare, per ogni servizio, il concreto andamento economico, la qualità del servizio e del rispetto degli obblighi contenuti nel contratto di servizio tenuto conto degli atti e degli indicatori di cui agli artt. 7 e 8 del medesimo decreto legislativo;

ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 sono servizi di interesse economico generale di livello locale o servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

il Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 16 maggio 2025 ha definito il contratto tipo per i servizi pubblici locali non a rete (applicabile in particolare a gestione di impianti sportivi, parcheggi, servizi cimiteriali e trasporto scolastico), dettagliando vari aspetti operativi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 52 del 28/12/2023 con la quale, per il primo anno, è stato dato adempimento all'obbligo di legge mediante la ricognizione periodica dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riferiti all'annualità 2022;
- la deliberazione consiliare n. 47 del 30/12/2024 con la quale è stato dato adempimento all'obbligo di legge mediante la ricognizione periodica dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riferiti all'annualità 2023;

DATO ATTO che:

- ai fini di dare adempimento all'obbligo normativo l'amministrazione comunale ritiene opportuno attivare la mappatura dei seguenti servizi pubblici che risultano attivi sul territorio comunale:
 - Impianti sportivi affidati in concessione (piscina, tennis, bocciodromo) e campo calcio affidato in appalto di servizi
 - Parco Rocca
 - Spiagge comunali
 - Mensa
 - Trasporto scolastico
 - Cimiteri
 - Lampade votive
 - Casa di Riposo
 - Parcheggi
- la rilevazione è riferita all'annualità 2024 e tiene conto dei dati contabili della gestione risultanti a consuntivo 2024;

l'ANAC ha deciso di non proporre un proprio modello di relazione e la mappatura dei singoli servizi è stata effettuata su un modello predisposto dal servizio programmazione e controllo, compatibile con lo schema predisposto da ANCI;

ciascun servizio ha provveduto a redigere le schede di competenza unite alla allegata relazione;

- l'affidamento di alcuni servizi ricompresi nella ricognizione, risale ad epoca antecedente l'approvazione di alcune specifiche norme relative ad es. all'obbligatorietà di alcuni istituti e della introduzione nel contratto di servizio di indicatori di qualità;

FATTO PRESENTE che si è pertanto proceduto ad elaborare alcuni standard di qualità mutuati dalle Linee Guida Anac di cui alla delibera Civit n. 88/2010 su cui è stata effettuata la cognizione ed in particolare:

- Accessibilità - intesa come disponibilità delle informazioni necessarie, accessibilità fisica e multicanale, definizione procedure attivazione/variazione/cessazione servizio;
- Tempestività - intesa come ragionevolezza del tempo intercorrente tra la richiesta e il tempo di risposta e rispetto dei tempi previsti, tempestività di riscontro a reclami/segnalazioni;
- Trasparenza - intesa come informazione sui criteri e i tempi di erogazione del servizio, sul piano dei controlli periodici, sul responsabile unico progetto e referente del servizio e sui costi;
- Efficacia - intesa come rispondenza a quanto il richiedente può aspettarsi, in termini di correttezza formale, affidabilità e compiutezza;

TENUTO CONTO di tutto quanto sopra rappresentato, è stata predisposta dal competente servizio programmazione e controllo l'allegata relazione ex art. 30 del Decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 201 e s.m.i., sulla cognizione della situazione gestionale dei servizi pubblici a rilevanza economica sul territorio del comune di Loano, riferita all'esercizio 2024, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, quale adempimento previsto entro il 31/12/2025, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31, c. 2 del D.Lgs. n. 201/2022, la predetta relazione è pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa contestualmente all'Anac, che provvede alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata "Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica-Trasparenza SPL", dando evidenza della data di pubblicazione;

RICHIAMATA la Legge n° 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

RICHIAMATO il D.Lgs. n° 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n° 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 07.08.2015, n° 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);

RICONOSCIUTA la competenza dell'organo consiliare ex art. 42 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

RICHIAMATO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

RICHIAMATO lo Statuto comunale e i regolamenti applicabili;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 23/12/2022, n. 201 sul Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- il D.L. 24/02/2023, n. 13, convertito con modificazioni, dalla L. 21/04/2023, n. 41, in tema di disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR;
- il D.Lgs. 19/08/2016, n. 175 (TUSP);
- il Decreto Direttoriale 31/08/2023, n. 639 e le relative Linee Guida;

- Linee guida Anac di cui alla delibera Civit n. 88/2010;
- il Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 16/05/2025 che ha definito il contratto-tipo per i servizi pubblici locali non a rete;

VISTI i pareri dei dirigenti responsabili dei servizi interessati, che si inseriscono nella presente deliberazione a sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. così da costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO, ai fini dell'espressione del parere contabile, che l'atto non ha riflessi diretti sul bilancio;

VISTO il verbale della 2^a Commissione Consiliare del 22.12.2025;

Il Presidente apre la discussione.

Nessuno intervenendo

TERMINATA la discussione e nessuno più chiedendo la parola;

Il Presidente pone ai voti la proposta di deliberazione che presenta le seguenti risultanze:

PRESENTI N° 16

VOTI FAVOREVOLI N° 16

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione,

DELIBERA

1) - DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per tutti i riferimenti dati per presupposti, come pure gli allegati se esistenti;

2) DI APPROVARE la relazione ex art. 30 del Decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 201 e s.m.i., sulla ricognizione della situazione gestionale dei servizi pubblici a rilevanza economica sul territorio del comune di Loano, riferita all'esercizio 2024, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, quale adempimento previsto entro il 31/12/2025, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016, predisposta dal servizio programmazione e controllo;

3) DI DISPORRE che, ai sensi dell'art. 31, c. 2 del D.Lgs. n. 201/2022 e s.m.i., la predetta relazione sia pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa contestualmente all'Anac, che provvede alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata "Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica- Trasparenza SPL", dando evidenza della data di pubblicazione;

4) - DI AVVERTIRE, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n° 104 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Indi, con apposita, separata votazione espressa nelle forme di legge:

PRESENTI N° 16
VOTI FAVOREVOLI N° 16

IL CONSIGLIO COMUNALE

dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, per l'urgenza a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), motivandosi come segue: rispetto del termine di legge fissato per la cognizione periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali dall'art. 30 del D.Lgs. 23/12/2022, n. 201 entro il 31 dicembre di ogni anno.

Il presente verbale, i cui interventi vengono conservati agli atti mediante registrazione audio digitale a cura della Segreteria Comunale e messi a disposizione nelle forme di legge e regolamentari degli aventi diritto, viene approvato e sottoscritto:

il Presidente
CACCIA dr.ssa MONICA

il Vice Segretario Comunale
GARGIULO dott.ssa Marta

La seduta continua...

Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs.82/2005



Comune di Loano

(Provincia di Savona)
Piazza Italia 2 – LOANO
Tel 019/675694 Fax 019/675698

Relazione ex art. 30 del Decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 201
“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”

Comune di Loano

Riconoscenza della situazione gestionale dei servizi pubblici a rilevanza economica sul territorio del comune di Loano.

Contesto normativo di riferimento.

Il quadro normativo relativo alla gestione esternalizzata dei servizi pubblici locali ha trovato pieno compimento con l'entrata in vigore del D.Lgs. 23/12/2022, n. 201, che riordina la disciplina di tali servizi e si affianca al Testo Unico sulle società partecipate (D.Lgs. 19/08/2016, n. 175).

Tale provvedimento è stato modificato dal D.L. 24/02/2023, n. 13, convertito con modificazioni, dalla Legge 21/04/2023, n. 41, in tema di disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR.

In particolare, l'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022 prevede, ogni anno, la predisposizione da parte dei comuni e delle loro forme associative con popolazione superiore a 5.000 abitanti di una relazione contenente la riconoscenza della situazione annuale dei servizi pubblici locali erogati dall'ente secondo le diverse forme ammesse dalla norma.

La riconoscenza dei servizi pubblici locali a rete rientra nella competenza degli enti d'ambito.

Il comma 2 del medesimo articolo così declina “La riconoscenza di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'art. 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016...omissis”.

Il comma 1 dell'art. 8 del D.Lgs. n. 201/2022 prevede che, per servizi a rete, l'autorità di regolazione determina indicatori del livello minimo di qualità, lo schema tipo di piano economico finanziario ed i costi di riferimento del servizio.

Il comma 2 del medesimo articolo 8, relativamente ai servizi non a rete, al contrario affida alle strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri l'individuazione degli atti e degli indicatori di cui al comma 1.

Con Decreto n. 639 del 31 Agosto 2023, pubblicato il 25 settembre 2023 sul sito del MIMIT (Ministero delle Imprese e del Made in Italy), la Direzione Generale per il mercato, la concorrenza e la tutela del consumatore ha dato



Comune di Loano

(Provincia di Savona)
Piazza Italia 2 – LOANO
Tel 019/675694 Fax 019/675698

attuazione all'art. 8 del D.Lgs. n. 201/2022 sui servizi pubblici locali per quanto concerne i servizi non a rete di rilevanza economica.

Il decreto adotta linee guida per la redazione dei Piani economici finanziari e gli indicatori di qualità, individuando in sede di prima applicazione i seguenti servizi, non a rete, di rilevanza economica su cui dovrà effettuarsi la ricognizione:

- **Impianti sportivi**
- **Parcheggi**
- **Servizi cimiteriali**
- **Luci votive**
- **Trasporto scolastico.**

La ricognizione dovrà rilevare, per ogni servizio, il concreto andamento economico, la qualità del servizio e del rispetto degli obblighi contenuti nel contratto di servizio tenuto conto degli atti e degli indicatori di cui agli artt. 7 e 8 del medesimo decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 sono servizi di interesse economico generale di livello locale o servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale.

Il Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 16 maggio 2025 ha definito il contratto tipo per i servizi pubblici locali non a rete (applicabile in particolare a gestione di impianti sportivi, parcheggi, servizi cimiteriali e trasporto scolastico), dettagliando vari aspetti operativi.

Nota metodologica

Ai fini di dare adempimento al nuovo obbligo normativo l'amministrazione comunale ritiene opportuno attivare la mappatura dei seguenti servizi pubblici che risultano attivi sul territorio comunale:

Impianti sportivi affidati in concessione (piscina, tennis, bocciodromo) e campo calcio affidato in appalto di servizi
Parco Rocca
Spiagge comunali
Mensa



Comune di Loano

(Provincia di Savona)
Piazza Italia 2 – LOANO
Tel 019/675694 Fax 019/675698

Trasporto scolastico
Cimiteri
Lampade votive
Casa di riposo
Parcheggi

La rilevazione è riferita all'annualità 2024 e tiene conto dei dati contabili della gestione risultanti a consuntivo 2024.

La mappatura dei singoli servizi è stata effettuata su un modello predisposto dal servizio programmazione e controllo, compatibile con lo schema predisposto da ANCI, in quanto ANAC ha deciso di non proporre un proprio modello di relazione.

Ciascun servizio ha provveduto a redigere le schede di competenza che vengono allegate alla presente relazione.

L'affidamento di alcuni dei servizi compresi nella cognizione risale ad epoca antecedente l'approvazione di alcune specifiche norme relative ad es. all'obbligatorietà di alcuni istituti e della introduzione nel contratto di servizio di indicatori di qualità.

Si è pertanto proceduto ad elaborare alcuni standard di qualità mutuati dalle Linee guida Anac di cui alla delibera Civit n. 88/2010 su cui è stata effettuata la cognizione ed in particolare:

Accessibilità - intesa come disponibilità delle informazioni necessarie, accessibilità fisica e multicanale, definizione procedure attivazione/variazione/cessazione servizio;

Tempestività - intesa come ragionevolezza del tempo intercorrente tra la richiesta e il tempo di risposta e rispetto dei tempi previsti, tempestività di riscontro a reclami/segnalazioni;

Trasparenza - intesa come informazione sui criteri e i tempi di erogazione del servizio, sul piano dei controlli periodici, sul responsabile unico progetto e referente del servizio e sui costi;

Efficacia - intesa come rispondenza a quanto il richiedente può aspettarsi, in termini di correttezza formale, affidabilità e compiutezza.

Considerazioni su alcune risultanze della verifica effettuata

Per quanto riguarda gli impianti sportivi si osserva come l'Amministrazione comunale ha operato scelte gestionali differenziate in relazione alla tipologia degli impianti e delle strutture tenendo conto della specificità delle attività svolte all'interno delle medesime che sono, come è ovvio, o tecnicamente finalizzate oppure polivalenti.



Comune di Loano

(Provincia di Savona)
Piazza Italia 2 – LOANO
Tel 019/675694 Fax 019/675698

In tale ottica la forma della gestione in concessione è apparsa più opportuna per il complesso tennis ed il bocciodromo - anche se per quest'ultimo impianto, a titolo oneroso per il Comune - a causa del disavanzo di gestione e per le piscine comunali con un canone di gestione che, peraltro, non copre il disavanzo dei costi dell'impianto tenuto conto che le utenze restano a carico dell'Amministrazione, in quanto riferite all'intero immobile di località Fej, parzialmente a gestione diretta (palasport).

Per quanto riguarda il campo calcio dopo una lunga esperienza con la gestione in concessione che ha creato svariate problematiche, è stata operata la scelta di una gestione diretta con affidamento in appalto di alcuni servizi indispensabili e non effettuabili con personale interno. Il contratto di appalto per la gestione comprende anche la messa a disposizione dei nuovi campetti a 5 ed a 7 anche alla cittadinanza dietro corresponsione di una tariffa che viene riversata dall'appaltatore all'amministrazione comunale.

Da sottolineare che è ferma volontà di questa amministrazione che l'impianto natatorio così come tutti gli altri impianti sportivi, continuino ad essere per il Comune di Loano anche una risorsa di carattere sociale, consentendone l'utilizzo gratuito agli utenti del campo solare, alle scuole ed alle fasce deboli, nonché per l'organizzazione di proprie manifestazioni che contribuiscono ad accrescere il calendario degli eventi di una città che vive prevalentemente di turismo.

Permane pertanto l'intento di mantenere tariffe calmierate per i residenti e per le associazioni sportive che utilizzano le strutture per i propri allenamenti, in quanto gli impianti sportivi devono essere essenzialmente una risorsa per la cittadinanza, oltreché un veicolo di promozione.

La tariffazione a prezzi contenuti costituisce inoltre un volano per l'economia locale in quanto la massima frequentazione degli impianti anche da parte di non residenti contribuisce ad incrementare il turismo sportivo.

Sempre dal punto di vista sociale, nel rispetto dei principi del vigente Statuto Comunale, deve ritenersi ferma la necessità di garantire l'utilizzo gratuito per scuole e fasce deboli.

Il Comune, inoltre, in tutte le ipotesi di gestione convenzionata, si riserva l'uso degli impianti per almeno 10 giornate annue, riducendo pertanto per quei periodi la possibilità da parte del gestore di effettuare introiti.

Stesse considerazioni devono essere operate per gli altri servizi alla persona oggetto di riconoscimento, in particolare mensa, scuolabus e casa di riposo.

Questi servizi si propongono come attività a favore della cittadinanza loanese e, pertanto, l'amministrazione ritiene opportuno, ammettere una copertura parziale delle entrate al fine di venire incontro alle esigenze della collettività, soprattutto delle famiglie più fragili.

Le tariffe di questi servizi, infatti, risultano suddivise per fasce ISEE in modo tale da operare un maggior prelievo sul coloro che dimostrano maggiore capacità di spesa.



Comune di Loano

(Provincia di Savona)
Piazza Italia 2 – LOANO
Tel 019/675694 Fax 019/675698

Le spese di gestione dei servizi sportivi ed alla persona proposti risultano al momento sostenibili non risultando l'ente in condizioni deficitarie e, pertanto, considerato il ritorno in termini di risultato sociale, si reputa la gestione compatibile con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Il nuovo affidamento in concessione della gestione di Parco Rocca aggiudicato a fine 2023, è stato pensato in modo tale da garantire la massima economicità e qualità del servizio al fine di offrire alla cittadinanza uno spazio ricreativo pensato come luogo ideale di aggregazione per le famiglie.

L'importante investimento proposto dall'aggiudicatario in sede di gara ha reso necessario mantenere chiusa la struttura per parte dell'anno 2024 al fine di realizzare il progetto di manutenzione straordinaria e valorizzazione. Le risultanze della gestione dell'annualità 2024 riportate nell'allegato vanno pertanto lette tenendo in considerazione questa occorrenza.

Analogamente si è operato per le spiagge comunali sia nel contratto in essere in scadenza, che per la nuova concessione che verrà affidata: oltre ad offrire un importante servizio a favore della popolazione e dei turisti risulta fondamentale l'attività svolta nell'ambito del progetto Bandiera Lilla con una accoglienza organizzata ed attrezzata per le persone con disabilità.

I servizi cimiteriali, per la tipologia, scontano un appalto di servizi che consente all'amministrazione di mantenere al suo interno alcune prestazioni.

Il servizio lampade votive è stato affidato in concessione in modo da ottenere la costruzione e l'adeguamento di alcuni impianti con risparmio da parte dell'ente di risorse da destinare all'investimento.

OGGETTO DEL SERVIZIO	GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO TENNIS
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Dialogo competitivo ex art. 64 dlgs 50 del 2016 e TU 40/2009 Regione Liguria e smi
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	Determinazione dirigenziale n. 873 del 21/09/2022, proroga con Determinazione dirigenziale n. 1152 del 29/11/2023
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	Asd Tennis e Sport Educativo Alberto Zizzini Piva 01801900091
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	Canone da versare a comune 17568,00 annui 640.500,00 valore concessione
CONTRATTO DI SERVIZIO	Durata I ottobre 2019 al 31 dicembre 2025 Sintesi obblighi affidatario Gestione impianto sportivo Apertura, custodia, pulizia e giardinaggio Manutenzione ordinaria Organizzazione stagione sportiva Organizzazione scuola sportiva Organizzazione progetti scolastici e sociali Organizzazione tornei partite ed eventi Servizi informativi Gestione bar

	<p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli</p> <p>Ufficio sport e ufficio tecnico nell'ambito delle rispettive competenze</p> <p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio: dopo una partenza difficoltosa determinata in parte dalle problematiche legate alla pandemia nel 2022 la gestione è risultata più che soddisfacente. Ottima capacità organizzativa di eventi di carattere nazionale e per quanto attiene le attività di carattere inclusivo</p> <p>Personale addetto: la gestione è operata direttamente dai soci e con collaborazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 addetto segreteria 1 addetto bar 5 istruttori 2 addetti manutenzioni
COSTI COMPLESSIVI	<p>Servizio in concessione:</p> <p>costi personale euro € 21.150,00 costi acquisto beni € 27.295,86 varie euro € 93.137,62 ammortamento investimento € 5.196,00</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza: € 111.985,55</p> <p>Altre entrate: € 67.518,02</p>
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	<p>L'amministrazione comunale sostiene gli oneri dell'affitto dei terreni su cui sorge l'impianto in locazione a Comune di Loano per complessivi euro 28.910,24 così suddivisi:</p> <p>contratto rep. 11 del 17 aprile 2012 con La Quiet sas euro 9.918,67 fino al 31/07/2024, dal primo agosto il terreno è stato ceduto al Comune di Loano.</p> <p>contratto rep. 72 del 30.11.2019 con vari comproprietari privati euro 11.900,24 annui</p>
TARIFFE A CARICO UTENZA	-----

TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI (approvato con deliberazione G.C. N. 96 del 12/10/2017)		G.C. 96/2017	adeg. Istat 1,5%	NOTE
		IMPORTO in €	IMPORTO in €	Soggetto Utilizzatore
IMPIANTO CAMPI TENNIS				
Campo all'aperto per soci singolo /quota intera campo		8,00	8,12	
Campo all'aperto per soci singolo /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo all'aperto per soci singolo /a persona senza luce		4,00	4,06	
Campo all'aperto per soci singolo /a persona con luce		6,00	6,09	Socio / singolo
Campo all'aperto per soci doppio /quota intera campo		12,00	12,18	
Campo all'aperto per soci doppio /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo all'aperto per soci doppio /a persona senza luce		3,00	3,05	
Campo all'aperto per soci doppio /a persona con luce		4,00	4,06	Socio / doppio
Campo all'aperto per non soci singolo /quota intera campo		14,00	14,21	
Campo all'aperto per non soci singolo /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo all'aperto per non soci singolo /a persona senza luce		7,00	7,11	
Campo all'aperto per non soci singolo /a persona con luce		9,00	9,14	Non soci / singolo
Campo all'aperto per non soci doppio /quota intera campo		20,00	20,30	
Campo all'aperto per non soci doppio /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo all'aperto per non soci doppio /a persona senza luce		5,00	5,08	
Campo all'aperto per non soci doppio /a persona con luce		6,00	6,09	Non soci / doppio
Campo al coperto per soci singolo /quota intera campo		10,00	10,15	
Campo al coperto per soci singolo /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo al coperto per soci singolo /a persona senza luce		5,00	5,08	
Campo al coperto per soci singolo /a persona con luce		7,00	7,11	Soci / singolo
Campo al coperto per soci doppio /quota intera campo		16,00	16,24	
Campo al coperto per soci doppio /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo al coperto per non soci singolo /a persona senza luce		4,00	4,06	
Campo al coperto per non soci singolo /a persona con luce		5,00	5,08	Soci / doppio
Campo al coperto per non soci singolo /quota intera campo		18,00	18,27	
Campo al coperto per non soci singolo /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo al coperto per non soci singolo /a persona senza luce		9,00	9,14	
Campo al coperto per non soci singolo /a persona con luce		11,00	11,17	Non soci / singolo
Campo al coperto per non soci doppio /quota intera campo		28,00	28,42	
Campo al coperto per non soci doppio /quota intera luce		4,00	4,06	
Campo al coperto per non soci doppio /a persona senza luce		7,00	7,11	
Campo al coperto per non soci doppio /a persona con luce		8,00	8,12	Non soci / doppio
TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI PER SCUOLA TENNIS				
(Deliberazione G.C. N. 64 del 29/07/2020)				
Scuola addestramento tennis all'aperto per Società Ioanesi			4,06	a gruppo sportivo
Scuola addestramento tennis al coperto per Società Ioanesi			5,08	a gruppo sportivo
				L'importo è escluso in caso di iniziative inserite nel calendario istituzionale dell'Ente

Campo di Padel		30,00	7,50 a persona x 4 persone
			L'importo è escluso in caso di iniziative inserite nel calendario istituzionale dell'Ente

INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità e trasparenza: impianto aperto con continuità e con servizio di informazione in loco e con sito internet</p> <p>tempestività: risposta all'utenza in tempo reale</p> <p>efficacia: collaborazione con le scuole e costante attività sociale documentata con ASL2 e Unità Spinale ospedale Santa Corona organizzazione tornei tennis e padel a carattere nazionale e regionale collaborazione ad eventi sportivi e turistici di carattere istituzionale camp estivo; scambi sportivi con altri centri tennis italiani.</p>
NOTE EVENTUALI	-----

OGGETTO DEL SERVIZIO	CONCESSIONE BOCCIODROMO
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 dlgs 50 del 2016
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	Det. 430 del 11.10.2018 – det. 769 del 01.09.2021
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	Associazione Sportiva dilettantistica Società Bocciofila La Ioanese PIVA 01344200090
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	161.000,00
CONTRATTO DI SERVIZIO	Durata da 01.10.2018 a 31.12.2025 Sintesi obblighi affidatario: custodia, manutenzione ordinaria, pulizia, gestione servizio bar (in affitto di azienda), svolgimento attività sportiva Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli Ufficio sport ed ufficio tecnico nell'ambito delle rispettive competenze Rispetto degli obblighi del contratto di servizio In corso di gestione è stata segnalata la necessità di garantire maggiore continuità agli interventi di manutenzione ordinaria Personale addetto Gestione svolta esclusivamente da soci e con il supporto quale collaborazione esterna del gestore del bar
COSTI COMPLESSIVI	SERVIZI IN CONCESSIONE costi personale 3.631,65 (accordi di collaborazione) costi acquisto beni 00,00 costi manutenzione € 2.694,57 spese utenze 24.197,43

	tasse/pubblicità 1.914,51 spese per eventi 13.586,50						
RICAVI COMPLESSIVI	Incassi da utenza 7.935,00 Tessere 2.549,50 Altre entrate 13.116,00 In caso di concessione contributi erogati dal Comune per compensare il deficit gestionale						
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	3.990,00 oltre utenze elettriche e gas per euro 24.197,43 4.000,00 compartecipazione economica per eventi						
TARIFFE A CARICO UTENZA	<table border="1"> <tr> <td></td><td>Tariffa giornaliera privato</td><td>1.269,00</td></tr> <tr> <td>Bocciodromo</td><td>Tariffa giornaliera associazione</td><td>859,00</td></tr> </table>		Tariffa giornaliera privato	1.269,00	Bocciodromo	Tariffa giornaliera associazione	859,00
	Tariffa giornaliera privato	1.269,00					
Bocciodromo	Tariffa giornaliera associazione	859,00					
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità: l'impianto è aperto con continuità Da migliorare informativa a livello telematico</p> <p>trasparenza: da migliorare controlli periodici a cura del gestore</p> <p>efficacia: iniziative di carattere nazionale collaborazione con le scuole per progetti scuola sport collaborazione con il comitato paralimpico</p>						
NOTE EVENTUALI							

OGGETTO DEL SERVIZIO	Gestione campo calcio Ellena
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Gestione in economia con affidamento in appalto servizi di manutenzione, custodia e pulizia ai sensi dell'art. 50 dlgs 36/2023
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	Determinazione dirigenziale n. 1285 del 23/12/2024
DATI AFFIDATARIO	Asd San Francesco Loano
Ragione Sociale Pi/CF Azienda	
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	€ 40.592,73 annui € 81.185,46 complessivi per anni due
CONTRATTO DI SERVIZIO	<p>Durata: dal 01.01.2024 al 31.12.2026</p> <p>Sintesi obblighi affidatario: custodia e vigilanza manutenzione ordinaria controllo ingressi manutenzione manto erboso e zone verdi tracciatura campi pulizia da giugno 2024 custodia e pulizia campetti in sintetico con gestione servizio prenotazione e riscossione incassi per conto dell'ente</p> <p>Sintesi attività ente: raccolta istanze accesso all'impianto contrattualizzazione delle concessioni d'uso incasso proventi utilizzo impianti da società sportive controllo e manutenzioni straordinarie</p> <p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli: ufficio sport – controlli settimanali</p>

	<p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio: è stato accertato il rispetto degli obblighi contrattuali</p> <p>Personale addetto: 1 unità appaltatore</p> <p>Personale comunale: in percentuale 1 dipendente ufficio sport</p>																
COSTI COMPLESSIVI	<p>costo contratto di servizio: euro 40.592,73</p> <p>costi a carico dell'ente:</p> <p>Utenze così dettagliate</p> <p>Energia elettrica euro 12.070,98</p> <p>Acqua euro 6.565,99</p> <p>Gas euro 4.476,88</p> <p>Aggio incasso campi sintetici: 2.958,00</p> <p>10% costo annuale dipendente ufficio sport</p> <p>euro cat. D euro 3.600,00</p>																
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza: € 16.276,24</p> <p>Affitto bar: 2.400,00 (il bar ristorante è in locazione a soggetto esterno individuato a seguito di procedura aperta ed è gestito da ditta Burastero Diego PIVA 01618550097)</p>																
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	<p>Deficit euro 51.948,34 (spese euro 70.624,58 – entrate euro 18.676,24)</p>																
TARIFFE A CARICO UTENZA	<table border="1"> <tr> <td>Campo calcio principale partite e/o allenamenti (a partita)</td><td>215,00</td></tr> <tr> <td>Campo calcio principale partite società loanesi (a partita)</td><td>35,00</td></tr> <tr> <td>Campo calcio principale all. soc. loanesi (all'ora)</td><td>4,10</td></tr> <tr> <td>Illuminazione (contributo)</td><td>54,00</td></tr> <tr> <td>Campo calcio a 5 e a 7 partite soc. loanesi</td><td>53,00</td></tr> <tr> <td>Campo calcio attività giovanili - partite e/o allenamenti calcio a 7 (max 2,5 ore)</td><td>75,50</td></tr> <tr> <td>Campo calcio attività giovanili - allenamenti calcio a 7 società loanesi all'ora</td><td>5,50</td></tr> <tr> <td>Campo calcio attività giovanili - partite e/o allenamenti calcio a 5 max 2,5 ore</td><td>54,00</td></tr> </table>	Campo calcio principale partite e/o allenamenti (a partita)	215,00	Campo calcio principale partite società loanesi (a partita)	35,00	Campo calcio principale all. soc. loanesi (all'ora)	4,10	Illuminazione (contributo)	54,00	Campo calcio a 5 e a 7 partite soc. loanesi	53,00	Campo calcio attività giovanili - partite e/o allenamenti calcio a 7 (max 2,5 ore)	75,50	Campo calcio attività giovanili - allenamenti calcio a 7 società loanesi all'ora	5,50	Campo calcio attività giovanili - partite e/o allenamenti calcio a 5 max 2,5 ore	54,00
Campo calcio principale partite e/o allenamenti (a partita)	215,00																
Campo calcio principale partite società loanesi (a partita)	35,00																
Campo calcio principale all. soc. loanesi (all'ora)	4,10																
Illuminazione (contributo)	54,00																
Campo calcio a 5 e a 7 partite soc. loanesi	53,00																
Campo calcio attività giovanili - partite e/o allenamenti calcio a 7 (max 2,5 ore)	75,50																
Campo calcio attività giovanili - allenamenti calcio a 7 società loanesi all'ora	5,50																
Campo calcio attività giovanili - partite e/o allenamenti calcio a 5 max 2,5 ore	54,00																

	Campo calcio attività giovanili - allenamenti calcio a 5 società loanesi (all'ora)	5,50
	Utilizzo magazzino (annui)	211,50
	Illuminazione (contributo)	21,50
	Utilizzo palestra con attrezzi (all'ora)	5,50
	Campo in terra battuta soc. loanesi (all'ora)	5,50
	Campo in terra battuta altre società max 2,5 ore	54,00
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità: le concessioni d'uso a carattere continuativo durante l'anno sportivo vengono rilasciate in esito ad emissione di un bando annuale</p> <p>Le concessioni una tantum in esito ad istanza a ufficio sport cui viene dato riscontro entro 30 giorni</p> <p>Informazioni vengono fornite anche sul sito istituzionale dell'ente e sul sito turistico e sportivo</p> <p>Tempestività: In caso di reclami l'ufficio sport provvede entro 7 giorni ad espletare sopralluogo richieste di informazioni all'utenza vengono evase in tempo reale</p> <p>Efficacia: buona soddisfazione dell'utenza</p>	
NOTE EVENTUALI	Nell'anno 2024 è stato completato il rifacimento dei due campetti sintetici per gioco a 5 e gioco a 7 il cui utilizzo con prenotazione ad affitto ad ore prenotazione ad ore ha determinato entrate per € 5.634,00. E' garantito il presidio in orario di gioco e la gestione delle prenotazioni a cura di soggetto esterno con servizio prestato gratuitamente per le ore pomeridiane e richiedendo per le ore serali, a partire dalle ore 20, un aggio del 50% rispetto agli incassi versati;	

OGGETTO DEL SERVIZIO	Affidamento in concessione degli impianti natatori di località Fej del Comune di Loano
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Procedura aperta ai sensi TU legge regione Liguria 40/2009
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	Determinazione dirigenziale n. 1568 del 10.12.2009
DATI AFFIDATARIO	Doria Nuoto 2000 Loano Ragione Sociale Pi/CF Azienda PIVA 90018110099
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	Canone 81333,28 annui
CONTRATTO DI SERVIZIO	Durata: dal 4 /2/2010 al 4 febbraio 2026 Sintesi obblighi affidatario: custodia e pulizia impianto apertura impianto coperto corsi ed attività didattiche apertura estiva impianto all’aperto supporto servizi sociali del territorio ATS 20 manutenzione ordinaria e piano di manutenzione struttura secondo previsioni contrattuali gestione servizio bar anche in affitto d’azienda Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli Ufficio sport e ufficio tecnico nell’ambito delle rispettive competenze Rispetto degli obblighi del contratto di servizio Positivo riscontro dalla gestione e

	<p>gradimento dell'utenza</p> <p>Personale addetto Dipendenti: 1 direttore tecnico 1 operaio per manutenzione 6 bagnini di cui 3 a tempo determinato (per impianto all'aperto) 1 addetto alle pulizie 1 segretaria</p> <hr/> <p>COLLABORATORI 41 istruttori nuoto; 4 amministrativi</p>
COSTI COMPLESSIVI	<p>Servizio in concessione:</p> <p>costi personale euro 246.111,00 dipendenti euro 139.756,00 collaboratori euro 23.631,00 tecnici esterni costi acquisto beni euro 51.347,00 costi prestazione servizi euro 36.792,00 costi manutenzione euro 17.528,00 ammortamento spese investimento: euro 9.917,00 altri costi: 128.078,00</p> <p>canone versato al Comune di Loano: euro 81.333,28</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza euro 115.068,00 Ricavi prestazioni associati euro 289.299,00 Altre entrate € 252.990,00 di cui si segnalano euro 198.198,00 di contributi percepiti dal gestore da altre amministrazioni</p>
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	Costo utenze euro 288.517,37
TARIFFE A CARICO UTENZA	<p>Piscina interna</p> <p>Orario al pubblico: Lunedì: 6:30 - 15:00 e 19:00 - 21:00</p>

Martedì: 8:00 - 15:00 e 19:00 - 21:00
 Mercoledì: 6:30 - 15:00 e 19:00 - 21:00
 Giovedì: 8:00 - 15:00 e 19:00 - 21:00
 Venerdì: 6:30 - 15:00 e 19:00 - 21:00
 Sabato: 9:00 - 19:00
 Domenica: 9:00 - 13:00 e 15:00-18:00
 (salvo manifestazioni sportive)

Soggetto utilizzatore	Costo in €
Ingresso adulto	6,10
Ingresso adulto Residente	4,55
Ingresso ridotto	4,55
Ingresso ridotto Residente	4,05
Abbonamento adulto 12 ingressi	60,90
Abbonamento adulto 12 ingressi Residente	40,60
Abbonamento ridotto 12 ingressi	45,70
Abbonamento ridotto 12 ingressi Residente	35,55

Ingresso e abbonamento ridotto sono riferibili alle seguenti categorie:

- utenti fino a 14 anni ed oltre 65 anni
- residenti
- militari
- dipendenti comunali
- associati CRAL – S. Corona
- associati CRAL – Piaggio
- portatori handicap ed accompagnatore.

Il diritto alla riduzione deve essere comprovato dall'esibizione di un documento di riconoscimento.

ABBONAMENTO ANNUALE (per piscina interna ed esterna)

- € 456,75 EURO RESIDENTI
- € 558,25 EURO NON RESIDENTI

Piscina esterna

Orario dalle ore 10,00 alle ore 19,00	Prezzi in Euro
Ingresso adulto	€ 6,10

	Ingresso ridotto	€ 5,10
	Abbonamento adulto 7 ingressi	€ 36,55
	Abbonamento ridotto 7 ingressi	€ 30,45
	Lettino	€ 5,60
	Ombrellone	€ 3,55
	Orario dalle ore 15,00 alle ore 19,00	Prezzo in Euro
	Ingresso adulto	€ 4,55
	Ingresso ridotto	€ 4,05

Piscina Olimpionica esterna (tariffe adeguate con delibera di G.C. n. 36 del 07/04/2022)

	Prezzi in Euro
Piscina esterna non riscaldata – corsia all'ora per associazioni sportive	€. 12,15
Piscina esterna riscaldata – corsia all'ora per associazioni sportive	€. 24,30
Piscina esterna non riscaldata – corsia all'ora per associazioni sportive loanesi	€. 6,10
Piscina esterna riscaldata – corsia all'ora per associazioni sportive loanesi	€. 12,20
Affitto piscina esterna olimpionica riscaldata (aprile –maggio) - giornaliero minimo garantito	€.487,20

Le tariffe della piscina sono incamerate dal gestore ad eccezione dell'affitto della piscina esterna olimpionica riscaldata (aprile-maggio)

INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	Accessibilità: sito internet dedicato e pagina facebook; tempestività: implementato orario balneazione il venerdì presenze utenza: 26.115 numero tesserati 2024: 1300
----------------------------------	--

	<p>trasparenza: implemento promozione e informativa sui social implemento controlli e verifiche sia da parte del direttivo del gestore che da parte dell'amministrazione con personale dedicato implemento software gestionale</p> <p>efficacia: positivo parere dell'utenza implemento manutenzioni straordinarie e acquisto di nuovi materiali implemento attività sociale e paralimpica buon riscontro dai camp estivi</p>
NOTE EVENTUALI	Si rileva che nell'anno 2024 il gestore per il primo anno del post-covid ha ottenuto un risultato di esercizio positivo (€ 41.782,00) a fronte peraltro di un aumento di costi energetici a carico del Comune circa di pari importo.

OGGETTO DEL SERVIZIO	CONCESSIONE DEL PARCO PUBBLICO "PARCO ROCCA" CON ANNESSA GESTIONE DI RISTORAZIONE, CHIOSCO, BAR E IMPIANTI LUDICO RICREATIVI
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA EX ART. 71 DLGS 36/2023
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1272 DIREZIONE 2 DEL 19/12/2023
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	IL PORTICETTO DI MALDARIZZI ESTER P.IVA 11505530011
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	VALORE CONCESSIONE 6.328.278,69 EURO
CONTRATTO DI SERVIZIO	<p>Durata 13/03/2024 – 13.03.2044</p> <p><u>Sintesi obblighi affidatario</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria come da progetto allegato con eventuale implementazione delle dotazioni presenti nell'area da realizzarsi attraverso l'installazione di nuove attrezzature ludico ricreative individuate dal concessionario e sottoposte al parere dell'Amministrazione Comunale; • apertura del parco per almeno 12 (dodici) ore al giorno garantendo custodia e sorveglianza di aree, attrezzature, arredi e pertinenze; • gestione, manutenzione ordinaria e pulizia di tutte le aree inserite nel Parco, manutenzione di tutte le piante (comprese quelle ad alto fusto) e del tappeto erboso;

- manutenzione funzionale degli impianti, delle strutture e delle attrezzature oggetto di affidamento;
- controllo dell'impiantistica di cui sono dotate le strutture in conformità alle norme vigenti;
- controlli periodici degli alberi al fine di garantire il grado di sicurezza dei medesimi e loro manutenzione;
- ripulitura e manutenzione costante di tutte le aree verdi e le attrezzature, come meglio di seguito dettagliato;
- arredo, gestione e manutenzione del bar ristorante con apertura in tutti i giorni di apertura del parco salvo il giorno di riposo settimanale;
- installazione chiosco bar, a cura e spese del gestore, sua gestione e manutenzione;
- rifacimento impianto di irrigazione automatizzata delle aiuole e successiva risemina di tutti i prati

Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli

Ufficio Gestione dei beni patrimoniali;
controlli settimanali

Rispetto degli obblighi del contratto di servizio

Il gestore è stato sollecitato a concludere le lavorazioni nel rispetto del cronoprogramma presentato come offerta tecnica. E' stata accolta proroga a causa dei numerosi giorni di maltempo che hanno interrotto i lavori. Gli stessi sono ripresi e proseguiti nel rispetto delle nuove tempistiche concordate.

Personale addetto

n. 2 addetti al chiosco bar, guardiania e impianti ludici
n. 1 pizzaiolo
n. 2 cuochi
n. 2 Addetti alla sala full time
n. 1 Addetto alla sala part time

COSTI COMPLESSIVI	<p>In caso di servizio in concessione:</p> <p>costi personale € 30.775,00 costi acquisto beni € 180.214,13 costi prestazione servizi € 4.913,46 costi manutenzione € 3.923,00 eventuali costi interventi di valorizzazione € 1.760,28 spese utenze € 21.073,53</p> <p>eventuali spese investimento €16.184,45</p> <p>In caso di servizio in appalto: Nessuno</p> <p>costo contratto di servizio costi a carico dell'ente</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza € 238.900,00</p> <p>Altre entrate € 600,00</p> <p>In caso di concessione contributi erogati dal Comune per compensare il deficit gestionale</p>
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	CANONE ANNUALE DI 12.150,00 EURO OLTRE IVA
TARIFFE A CARICO UTENZA	Indicare altresì agevolazioni tariffarie ed accessi riservati: NESSUNA
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità: il parco risulta aperto tutti i giorni, analogamente agli esercizi di somministrazione presenti nell'area e agli impianti ludico ricreativi</p> <p>Tempestività: non si registrano segnalazione da parte di utenti che necessitano di riscontro.</p> <p>Trasparenza: L'ente ha proceduto ad</p>

	<p>effettuare la ricognizione periodica della situazione gestionale del servizio pubblico, tenendo conto dell'andamento del medesimo dal punto di vista economico, della qualità e del rispetto degli obblighi contrattuali, rendicontando i risultati dei dati e del monitoraggio nella relazione ex art. 30 D.Lgs. 201/2022.</p> <p>Efficacia: buona soddisfazione dell'utenza per quanti riguarda i servizi forniti</p>
NOTE EVENTUALI	<p>Il primo anno di gestione registra una perdita giustificata dal fatto che l'apertura completa della struttura è avvenuta solo in autunno inoltrato per il ritardato completamento dei lavori come sopra segnalato – dalla documentazione presentata si tratta di un disavanzo ampiamente recuperabile nel ventennio di concessione</p>

OGGETTO DEL SERVIZIO	Concessione spiagge libere attrezzate comunali e stabilimento balneare comunale Ondina
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Procedura aperta art. 60 dlgs 50 del 2016
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	Determinazione dirigenziale n. 461 del 3 giugno 2021
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	Obiettivo turismo scarl PIVA 01838900098
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	1.920.000,00
CONTRATTO DI SERVIZIO	<p>Durata: dal 01.05.2021 al 31.12.2024</p> <p>Sintesi obblighi affidatario:</p> <p>gestione spiagge libere attrezzate compresi servizi custodia e manutenzione ordinaria pulizia quotidiana gestione servizi biglietteria e affitto attrezzature pulizia spiagge libere servizio salvamento e sorveglianza guardianaggio notturno elioterapia servizio tiralo e servizi accoglienza disabili spiaggia per cani</p>

	<p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli</p> <p>Ufficio turismo e ufficio demanio nell'ambito delle rispettive competenze Verifiche periodiche</p> <p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio</p> <p>Accertato rispetto obblighi di servizio Numerose testimonianze di gradimento soprattutto fra soggetti disabili</p> <p>Personale addetto</p> <p>20 bagnini 12 addetti ai servizi 5 guardiani notturni 1 barista</p>
COSTI COMPLESSIVI	<p>Costi annui</p> <p>costi personale: euro 145.850,00 costi acquisto beni: euro 25.000,00 costi prestazione servizi: euro 36.241,00 costi vari: euro 106.700,00 eventuali costi interventi di valorizzazione: euro 8.479,00 ammortamento investimenti (investimento triennale per la sostituzione di attrezzatura vetusta euro 60.000,00 – quota parte € 20.000 investimento triennale per allestimento sala per cani e ripristino ascensore presso sala Medusa euro 6.000</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza: euro 425.000,00 Altre entrate: 30.000,00</p>
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	no
TARIFFE A CARICO	TARIFFE SPIAGGE

UTENZA	Le tariffe delle spiagge, confermate per l'anno 2024, sono quelle approvate con la delibera di Giunta comunale n. 117 del 23/11/2022, sono le seguenti:						
	DESCRIZIONE DEI SERVIZI RESI	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	ALTRI PERIODI
	SERVIZI SPIAGGIA LIBERA PER DOCCIA E SPOGLIATOIO 1 PERSONA	€ 1.10	€ 1.10	€ 1.10	€ 1.10	€ 1.10	€ 1.10
	SERVIZI CON NOLEGGIO OMBRELLONE E 2 SDRAIO + DOCCIA E SPOGLIATOIO 2 PERSONE	€ 5.50	€ 6.60	€ 11.00	€ 11.00	€ 5.50	€ 4.90
	SERVIZI CON NOLEGGIO OMBRELLONE E UNA SDRAIO + 1 LETTINO + DOCCIA E SPOGLIATOIO 2 PERSONE	€ 7.70	€ 8.80	€ 13.20	€ 14.30	€ 7.70	€ 5.50
	SERVIZI CON NOLEGGIO OMBRELLONE + 2 LETTINI + DOCCIA E SPOGLIATOIO 2 PERSONE	€ 9.90	€ 11.00	€ 15.40	€ 17.60	€ 9.90	€ 6.60
	SERVIZI CON NOLEGGIO 1 LETTINO + DOCCIA E SPOGLIATOIO 1 PERSONA	€ 5.50	€ 6.00	€ 7.70	€ 8.80	€ 5.50	€ 3.30
	ACCESSO PER UN CANE	€ 5.50	€ 5.50	€ 5.50	€ 5.50	€ 5.50	€ 5.50
<i>Le tariffe sono incamerate dal gestore</i>							
TARIFFE STABILIMENTO BALNEARE BAGNI ONDINA							

Le tariffe dello stabilimento balneare Bagni Ondina, confermate per l'anno 2024, sono quelle approvate con la delibera di Giunta comunale n. 117 del 23/11/2022, sono le seguenti:

SERVIZI GIORNALIERI	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE
INGRESSO +SPOGLIATOIO	€ 2,90	€ 3,70	€ 3,70	€ 3,70	€ 2,90
NOLEGGIO CON SPOGLIATOIO 2 PERSONE	€ 5,90	€ 9,30	€ 13,20	€ 13,20	€ 5,90
NOLEGGIO CON CABINA 2 PERSONE	€ 14,30	€ 17,60	€ 22,00	€ 22,00	€ 14,30
LETTINO	€ 5,50	€ 7,70	€ 11,00	€ 11,00	€ 5,50
ABBONAMENTO 15 GIORNI					
INGRESSO +SPOGLIATOIO	€ 33,00	€ 41,80	€ 49,50	€ 49,50	€ 33,00
NOLEGGIO CON SPOGLIATOIO 2 PERSONE	€ 66,00	€ 105,60	€ 143,00	€ 144,00	€ 66,00
NOLEGGIO CON CABINA 2 PERSONE	€ 116,60	€ 187,00	€ 242,00	€ 253,00	€ 116,60
LETTINO	€. 52,80	€ 83,60	€ 121,00	€ 132,00	€ 52,80
ABBONAMENTO 1^FILA					
INGRESSO +SPOGLIATOIO	€ 57,20	€ 72,60	€ 99,00	€ 99,00	€ 57,20
NOLEGGIO CON SPOGLIATOIO 2 PERSONE	€ 113,30	€ 182,00	€ 253,00	€ 264,00	€ 113,30
NOLEGGIO CON CABINA 2 PERSONE	€ 203,50	€ 312,40	€ 374,00	€ 385,00	€ 203,50
LETTINO	€ 91,30	€ 145,20	€ 165,00	€ 176,00	€ 91,30
ABBONAMENTI					
ABBONAMENTO 15 GIORNI	€ 163,90	€ 195,80	€ 297,00	€ 308,00	€ 163,90
ABBONAMENTO 30 GIORNI	€ 286,00	€ 339,90	€ 495,00	€ 495,00	€ 286,00
ALTRI PERIODI	SCONTO 10% SULLE TARFFE DI MAGGIO				
Abbonamento stagionale 3 mesi: riduzione del 20%					

	<p>Agevolazioni tariffarie ed accessi riservati: sconto del 50% disabili legge 104 senza accompagnamento Gratuità disabili legge 104 con accompagnamento</p>
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità: sito internet dedicato; app Riviera Beach; canale prenotazione on line per le sla servizio prenotazione disabili: n. 60 utenti serviti durante la stagione balneare</p> <p>tempestività: prenotazione on line con riscontro immediato</p> <p>trasparenza: evidenza dei costi e delle modalità di erogazione dei servizi</p> <p>efficacia e qualità del servizio: numerose testimonianze scritte di gradimento, soprattutto fra gli utenti disabili organizzazione a cura del gestore di iniziative supplementari rispetto agli obblighi contrattuali quali: realizzazione punto di scambio del libro in ogni spiaggia, collaborazione alla realizzazione del progetto Mare per Tutti, organizzazione diretta di alcune serate della rassegna Cinema in Spiaggia</p>
NOTE EVENTUALI	

OGGETTO DEL SERVIZIO	SERVIZIO FORNITURA PASTI SCUOLA, CAMPO SOLARE, R.P. RAMELLA E DOMICILIO
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	gara comunitaria a procedura aperta.
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	D.D. n. 833 del 23.09.2021
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	Dussmann Service srl P. I.V.A./ cod. fisc. 00124140211
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	€ 1.075.308.30
CONTRATTO DI SERVIZIO	<p>Durata periodo 01/11/2021 – 31/10/2024 e successiva proroga tecnica dal 01/11/2024 al 15/06/2025</p> <p>Sintesi obblighi affidatario servizio di refezione scolastica destinato agli alunni ed ai docenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado, ai minori ed agli educatori iscritti al servizio campo solare estivo, agli ospiti della Residenza Protetta comunale "A. Ramella" e agli utenti che usufruiscono del servizio pasto caldo a domicilio e residenti sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 20, comprendente i Comuni di Loano, Borghetto Santo Spirito, Boissano e Toirano</p> <p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli</p>

	<p>Controlli settimanali da parte della direzione amministrativa</p> <p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio Il gestore è stato richiamato formalmente per garantire il rispetto delle voci previste dal contratto in essere; attualmente il servizio viene svolto nel rispetto degli obblighi contrattuali previsti.</p> <p>Personale addetto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuoco; • Aiuto cuoco; • Addetto Servizio Mensa • Autista scuole;
COSTI COMPLESSIVI	<p>costo contratto di servizio € 1.075.308,30 Costo annuo € 358.436,10;</p> <p>Costo annualità 2024 sino al 31/10/2024 € 311.154,45 Costo proroga dal 01/11/2024 al 31/12/2024 € 62.676,62</p> <p>personale amministrativo: Dirigente: € 2.619,76 Funzionario: € 1.132,76 Amministrativi: € 21.848,60</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza: € 167.532,61</p> <p>Altre entrate Rimborso spese canone cucina € 24.000,00</p> <p>Rimborso Ministero pasti insegnanti € 18.410,40</p>

IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	€ 88.147,10														
TARIFFE A CARICO UTENZA	<p>Indicare altresì agevolazioni tariffarie ed accessi riservati</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Attestazione ISEE</th><th>Costo pasto</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Da € 0,00 a € 4.132</td><td>€ 1,50</td></tr> <tr> <td>Da € 4.133 a € 15.000</td><td>€ 4,60</td></tr> <tr> <td>Da € 15.001 a € 20.000</td><td>€ 4,80</td></tr> <tr> <td>Da € 20.001 a € 25.000</td><td>€ 5,10</td></tr> <tr> <td>Oltre € 25.001 o per chi non presenta attestazione</td><td>€ 5,30</td></tr> <tr> <td>Non residenti</td><td>€ 5,40</td></tr> </tbody> </table>	Attestazione ISEE	Costo pasto	Da € 0,00 a € 4.132	€ 1,50	Da € 4.133 a € 15.000	€ 4,60	Da € 15.001 a € 20.000	€ 4,80	Da € 20.001 a € 25.000	€ 5,10	Oltre € 25.001 o per chi non presenta attestazione	€ 5,30	Non residenti	€ 5,40
Attestazione ISEE	Costo pasto														
Da € 0,00 a € 4.132	€ 1,50														
Da € 4.133 a € 15.000	€ 4,60														
Da € 15.001 a € 20.000	€ 4,80														
Da € 20.001 a € 25.000	€ 5,10														
Oltre € 25.001 o per chi non presenta attestazione	€ 5,30														
Non residenti	€ 5,40														
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità (intesa come disponibilità delle informazioni necessarie, accessibilità fisica e multicanale, definizione procedure attivazione/variazione/cessazione servizio): accessibilità alle informazioni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00</p> <p>tempestività (intesa come ragionevolezza del tempo intercorrente tra la richiesta e il tempo di risposta e rispetto dei tempi previsti, tempestività di riscontro a reclami/segnalazioni)</p> <p>La richiesta di fornitura pasti viene elaborata e accettata in una settimana lavorativa;</p> <p>Offerta di alimenti provenienti da agricoltura biologica chilometro zero e filiera corta fornita secondo quanto previsto</p> <p>Organizzazione e qualità del Servizio: Gestione delle emergenze secondo tempi congrui</p>														
NOTE EVENTUALI															

OGGETTO DEL SERVIZIO	SERVIZIO SCUOLABUS
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Affidamento in house
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	D.D. n. 730 del 05/08/2024
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	Tpl linea SRL P. IVA 01556040093
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	€ 528.000,00
CONTRATTO DI SERVIZIO	<p>Durata periodo da inizio anno scolastico 2024 fino al termine dell'anno scolastico 2027/2028</p> <p>Sintesi obblighi affidatario Fornitura servizio di scuolabus nel Comune di Loano</p> <p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli : ufficio scuolabus</p> <p>Controlli settimanali da parte della direzione amministrativa: controlli settimanali</p> <p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio</p> <p>Il servizio viene svolto secondo gli obblighi contrattuali in essere</p> <p>Personale addetto</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Autisti scuolabus <p>Costi a carico Comune Loano Personale amministrativo</p>								
COSTI COMPLESSIVI	<p>Costo annuo contratto di servizio € 132.000,00</p> <p>costi a carico dell'ente</p> <ul style="list-style-type: none"> • PERSONALE INTERNO: • 1 dirigente € 2.619,76; • 1 impiegato amministrativo € 15.170,00 								
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza Incassi rette € 26.707,20</p>								
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	€ 123.082,56								
TARIFFE A CARICO UTENZA	<table border="1"> <thead> <tr> <th>VALORE I.S.E.E.</th> <th>TARIFFA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ISEE inferiore a € 4.132</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Una corsa € 50,00 per l'intero anno scolastico; • N. 2 corse € 96,00 per l'intero anno scolastico </td></tr> <tr> <td>ISEE DA € 4.133 A € 15.000</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • n.1 corsa (solo andata o solo ritorno) € 127,00 per anno scolastico • n.2 corse (andata e </td></tr> <tr> <td colspan="2"><u>RIDUZIONE DEL 50% SULLA TARIFFA PER IL 2° FIGLIO ISCRITTO AL SERVIZIO (ED EVENTUALI ALTRI)</u></td></tr> </tbody> </table>	VALORE I.S.E.E.	TARIFFA	ISEE inferiore a € 4.132	<ul style="list-style-type: none"> • Una corsa € 50,00 per l'intero anno scolastico; • N. 2 corse € 96,00 per l'intero anno scolastico 	ISEE DA € 4.133 A € 15.000	<ul style="list-style-type: none"> • n.1 corsa (solo andata o solo ritorno) € 127,00 per anno scolastico • n.2 corse (andata e 	<u>RIDUZIONE DEL 50% SULLA TARIFFA PER IL 2° FIGLIO ISCRITTO AL SERVIZIO (ED EVENTUALI ALTRI)</u>	
VALORE I.S.E.E.	TARIFFA								
ISEE inferiore a € 4.132	<ul style="list-style-type: none"> • Una corsa € 50,00 per l'intero anno scolastico; • N. 2 corse € 96,00 per l'intero anno scolastico 								
ISEE DA € 4.133 A € 15.000	<ul style="list-style-type: none"> • n.1 corsa (solo andata o solo ritorno) € 127,00 per anno scolastico • n.2 corse (andata e 								
<u>RIDUZIONE DEL 50% SULLA TARIFFA PER IL 2° FIGLIO ISCRITTO AL SERVIZIO (ED EVENTUALI ALTRI)</u>									

		ritorno) € 244,00 per anno scolastico
	ISEE DA € 15.001 A € 20.000	<ul style="list-style-type: none"> • n.1 corsa (solo andata o solo ritorno) € 159,00 per anno scolastico • n.2 corse (andata e ritorno) € 307,00 per anno scolastico
	ISEE DA € 20.001 A 25.000,00	<ul style="list-style-type: none"> • n.1 corsa (solo andata o solo ritorno) € 191,00 per anno scolastico; • n.2 corse (andata e ritorno) € 370,00 per anno scolastico;
	- OLTRE € 25,001 - CHI NON PRESENTA ISEE - NON RESIDENTI	<ul style="list-style-type: none"> • n.1 corsa (solo andata o solo ritorno) € 222,00 per anno scolastico • n.2 corse (andata e ritorno) € 423,00 per anno scolastico.
INDICATORI QUALITÀ DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità alle informazioni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00</p> <p>Tempestività: La richiesta di accesso viene riscontrata nella settimana successiva a quella di protocollazione.</p> <p>Personale impegnato nel progetto: professionalità ed esperienza del personale. Tempi di sostituzione</p>	

	<p>in caso di indisponibilità dell'autista o del mezzo nell'immediato.</p> <p>Capacità di gestione dei servizi in maniera razionale ma flessibile : strategie organizzative orientate alla progettazione condivisa, razionalizzazione e flessibilità del servizio e personalizzazione degli interventi in termini di diversificazione secondo le esigenze delle diverse classi.</p>
NOTE EVENTUALI	

OGGETTO DEL SERVIZIO	Affidamento dell'appalto di gestione dei servizi cimiteriali presso i cimiteri Capoluogo, Verzi e Berbena
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	<p>a) Cimitero Capoluogo e Verzi: Procedura negoziata art. 36 comma 2 lett b come modificato dalla Legge 120/2020 e mod dall'art. 51 L. 108/2021;</p> <p>b) Cimitero Berbena: affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) L. 120/2020 (di conversione del d.l. semplificazioni 76/2020) come modificato dall'art. 51 L. 108/2021 (di conversione del d.l. semplificazioni bis 77/2021)</p> <p>c) Cimitero capoluogo, Berbena e Verzi: affidamento diretto ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023</p>
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	<p>Determinazione dirigenziale n. 670 del 11/07/2022 – Servizi cimiteriali di custodia, di pulizia, di manutenzione e gestione dei rifiuti dei cimiteri Capoluogo e Verzi</p> <p>Determinazione dirigenziale n. 789 del 11/08/2023 – servizi cimiteriali, di custodia, di pulizia, di manutenzione e gestione dei rifiuti del cimitero Berbena</p> <p>Determinazione dirigenziale n. 718 del 31/07/2024 - servizi cimiteriali, di custodia, di pulizia, di manutenzione e gestione dei rifiuti dei cimiteri Capoluogo, Verzi e Berbena</p>
DATI AFFIDATARIO	<p>Ragione Sociale Pi/CF Azienda</p> <p>Ma.Ris cooperativa sociale con sede legale in Santo Stefano di Magra (SP) P.iva 00973310113</p>
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	<p>€ 152.660,80 Iva esclusa (valore affidamento posto a base di gara computato sul biennio) – Capoluogo e Verzi</p> <p>€ 32.500,00 Iva esclusa – valore</p>

	<p>affidamento diretto per il periodo 01/07/2023 - 31/07/2024</p> <p>€ 7.581,33 iva esclusa – valore affidamento diretto periodo 01/08/2024-31/08/2024</p>
CONTRATTO DI SERVIZIO	<p>Cimitero Capoluogo e Verzi - Durata: 2 (due) anni dal 01/08/2022 al 31/07/2024</p> <p>Cimitero Berbena – Durata: dal 01/07/2023 al 31/07/2024</p> <p>Cimitero Capoluogo, Berbena e Verzi: Durata 1 mese dal 01/08/2024 al 31/08/2024</p> <p>Sintesi obblighi affidatario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività legata all'apertura, chiusura e vigilanza dei cimiteri; - corretta tenuta dei registri delle operazioni cimiteriali, nonché ritiro e conservazione delle autorizzazioni al seppellimento e ai documenti concernenti il trasporto salme, ceneri e resti mortali da parte del Referente individuato, che cura i rapporti con il Servizio Polizia Mortuaria; - attività concernenti i servizi cimiteriali (tumulazioni, inumazioni, esumazioni in scadenza, estumulazioni, traslazioni, raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali cimiteriali); - servizi manutentivi (manutenzione campi, manutenzione verde delle aree pubbliche, pulizia e disinfezione servizi igienici e locali presenti all'interno dei cimiteri, controllo periodico e manutenzione delle scale in dotazione a ciascun cimitero eseguendo i controlli di sicurezza previsti dal fornitore per il mantenimento degli standard di sicurezza); <p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli: Servizio Polizia Mortuaria – Settore 1 Dirigente: dott.ssa Rosetta Barbuscia; Responsabile del Procedimento (laddove non diversamente indicato) Funzionario EQ dott.ssa Marisa Pastorino</p>

	<p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio: non integralmente, con particolare riferimento agli interventi migliorativi proposti in sede di offerta tecnica e alla presenza del personale indicato per le operazioni cimiteriali, già oggetto di specifiche contestazioni conservate agli atti del Servizio competente</p> <p>Personale addetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione e custodia: due operatori full time e una borsa lavoro; - Operazioni cimiteriali: tre operatori ed eventuale quarto operatore in caso di concomitanza di più operazioni; - Manutenzione verde: due operatori a chiamata.
COSTI COMPLESSIVI	<p>Costo contratto di servizio – Cimitero Capoluogo e Verzi: € 120.892,09 iva esclusa.</p> <p>Costo contratto di servizio – Cimitero Berbena: € 32.500,00 iva esclusa</p> <p>Costi a carico dell'ente: € 262.007,52 - comprensivo dei costi dei contratti di servizio relativi al periodo di riferimento, del costo del personale comunale assegnato al servizio, dei costi indiretti e delle spese per manutenzioni ordinarie impegnate nell'anno.</p> <p>Costi sostenuti dall'affidatario nel periodo: in assenza di riscontro alla richiesta dell'Ente si conferma che l'o.e. abbia corrisposto tutto quanto previsto dall'offerta economica, comprese le migliorie, per complessivi € 5.916,00, determinati in base alle dichiarazioni fornite dal medesimo in occasione della relazione 2024 (prot. 50150/2024);</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza (riferito all'intero anno 2024): € 149.810,66</p> <p>Altre entrate: n.d.</p>

IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	<p>Costi CdC servizi cimiteriali – proventi servizi cimiteriali (incassi da utenza) = € 112.196,86</p> <p>La copertura economica dei servizi cimiteriali è stata pertanto pari al 57,17%</p>
TARIFFE A CARICO UTENZA	Le tariffe sono quelle approvate con DGC 106/2023
INDICATORI QUALITÀ DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità: le informazioni necessarie per la fruizione del servizio (attivazione/variazione/cessazione) sono disponibili sul sito istituzionale, ove vi è evidenza altresì delle tariffe dei servizi cimiteriali e sono altresì disponibili, su richiesta dell'utente, presso lo sportello del servizio polizia mortuaria. L'accessibilità fisica ai cimiteri è garantita continuativamente, 7 giorni su 7, con orari differenziati tra "orario estivo" ed "orario invernale". Le informazioni circa gli orari di apertura, oltre che disponibili secondo le modalità sopra descritte, si trovano affisse all'ingresso di ciascun cimitero. Sul sito internet dell'affidatario è presente una carta sintetica dei servizi cimiteriali nell'ambito del settore B</p> <p>Tempestività: vengono rispettati i tempi previsti dalla legge per la conclusione del procedimento, per quanto di competenza diretta del servizio cimiteriale comunale. Si verifica inoltre il rispetto della presa in carico delle esigenze dell'utenza per quanto riguarda i servizi affidati alla ditta esterna, ivi compresi eventuali reclami e/o segnalazioni.</p> <p>Trasparenza: per quanto riguarda i controlli periodici da parte della stazione appaltante gli stessi sono effettuati nei termini di legge ed ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità, anche sulla base di segnalazioni e/o reclami da parte dell'utenza. Sul sito istituzionale è chiaramente indicato il Responsabile del Servizio ed i relativi referenti.</p> <p>Efficacia: sulla base delle attività di monitoraggio effettuate nel tempo nei confronti dell'affidatario concessionario</p>

	risulta una discreta rispondenza dei servizi erogati rispetto alle aspettative ed esigenze dell'utenza interessata. Alcuni correttivi sono già stati posti in essere dalla ditta esterna anche a seguito delle contestazioni effettuate. Nell'ultimo trimestre
NOTE EVENTUALI	

OGGETTO DEL SERVIZIO	Affidamento dell'appalto di gestione dei servizi cimiteriali presso i cimiteri Capoluogo, Verzi e Berbena
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Procedura aperta ex art. 71 D. Lgs. 36/2023;
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	Determinazione dirigenziale n. 794 del 30/08/2024 – Servizi cimiteriali di custodia, di pulizia, di manutenzione e gestione dei rifiuti dei cimiteri Capoluogo, Berbena e Verzi
DATI AFFIDATARIO	Consorzio Stabile Agata corrente in Pavia (PV), Corso Manzoni 92, P.IVA 02913040180 Ragione Sociale Pi/CF Azienda
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	€ 178.424,55 Iva esclusa (valore affidamento sulla base dell'offerta economica dell'o.e)
CONTRATTO DI SERVIZIO	Cimitero Capoluogo e Verzi - Durata: 2 (due) anni dal 01/09/2024 al 31/08/2026 Reg. 233 del 13/12/2024 Sintesi obblighi affidatario: <ul style="list-style-type: none"> - Attività legata all'apertura, chiusura e vigilanza dei cimiteri; - corretta tenuta dei registri delle operazioni cimiteriali, nonché ritiro e conservazione delle autorizzazioni al seppellimento e ai documenti concernenti il trasporto salme, ceneri e resti mortali da parte del Referente individuato, che cura i rapporti con il Servizio Polizia Mortuaria; - attività concernenti i servizi cimiteriali (tumulazioni, inumazioni, esumazioni in scadenza, estumulazioni, traslazioni, raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali cimiteriali);

	<ul style="list-style-type: none"> - servizi manutentivi (manutenzione campi, manutenzione verde delle aree pubbliche, pulizia e disinfezione servizi igienici e locali presenti all'interno dei cimiteri, controllo periodico e manutenzione delle scale in dotazione a ciascun cimitero eseguendo i controlli di sicurezza previsti dal fornitore per il mantenimento degli standard di sicurezza); <p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli: Servizio Polizia Mortuaria – Settore 1 Dirigente: dott.ssa Rosetta Barbuscia; Direttore dell'esecuzione del contratto/Funzionario EQ dott.ssa Marisa Pastorino</p> <p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio: nel corso dei primi mesi di affidamento del servizio, a partire da settembre 2024, non sono emerse particolari criticità ad eccezione delle prime segnalazioni di danni occorsi a tombe private o loculi individuali lamentati da parte dell'utenza e causati dagli operatori cimiteriali, per i quali era stato tempestivamente richiesto l'intervento della compagnia assicurativa da parte dell'Ente.</p> <p>Personale addetto (misura minima individuata da capitolato speciale di appalto):</p> <ul style="list-style-type: none"> - per il servizio di custodia dei cimiteri e manutenzione dovrà essere garantita la presenza minima, durante gli orari di apertura al pubblico: di n. 1 addetto a tempo pieno e n. 1 addetto part-time al 50% al Cimitero Capoluogo; di n. 1 addetto al Cimitero Berbena che si occuperà altresì di effettuare apertura e chiusura al Cimitero di Verzi nonché di effettuare passaggi quotidiani all'interno dello stesso, per garantirne il presidio; - per il servizio di gestione delle operazioni cimiteriali presenza minima di n. 3 addetti per le attività di inumazione ed esumazione, di n. 2 addetti per le tumulazioni di salma e di n. 1 addetto per la tumulazione di resti o ceneri.
--	--

	<p>Assunti effettivi: 1 operatore cimiteriale necroforo full time B1, 1 full time A1 ed un part time A1. E' inoltre presente una borsa lavoro</p>
COSTI COMPLESSIVI	<p>Costo contratto di servizio – Cimitero Capoluogo e Verzi: € 178.424,55 iva esclusa.</p> <p>Costi a carico dell'ente (riferiti all'intero anno 2024): € 262.007,52 - comprensivo dei costi dei contratti di servizio relativi al periodo di riferimento, del costo del personale comunale assegnato al servizio, dei costi indiretti e delle spese per manutenzioni ordinarie impegnate nell'anno.</p> <p>Costi sostenuti dall'affidatario: nel periodo di riferimento non sono stati sostenuti costi, oltre a quelli per il personale dipendente, relativamente a quanto dichiarato dall'o.e. nella propria offerta tecnica, tenuto anche conto del fatto che il servizio è stato preso in carico dall'aggiudicatario in data 01/09/2024.</p> <p>Costi ancora da sostenere dall'affidatario entro la scadenza dell'appalto: quelli previsti nell'offerta tecnica, prot 31275 del 02/07/2024</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza (riferiti all'intero anno 2024): € 149.810,66</p> <p>Altre entrate: n.d.</p>
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	<p>Costi CdC servizi cimiteriali – proventi servizi cimiteriali (incassi da utenza) = € 112.196,86</p> <p>La copertura economica dei servizi cimiteriali è stata pertanto pari al 57,17%</p>
TARIFFE A CARICO UTENZA	<p>Le tariffe sono quelle approvate con DGC 106/2023</p>
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità: le informazioni necessarie per la fruizione del servizio (attivazione/variazione/cessazione) sono disponibili sul sito istituzionale, ove vi è evidenza altresì delle tariffe dei servizi</p>

	<p>cimiteriali e sono altresì disponibili, su richiesta dell'utente, presso lo sportello del servizio polizia mortuaria. L'accessibilità fisica ai cimiteri è garantita continuativamente, 7 giorni su 7, con orari differenziati tra "orario estivo" ed "orario invernale". Le informazioni circa gli orari di apertura, oltre che disponibili secondo le modalità sopra descritte, si trovano affise all'ingresso di ciascun cimitero.</p> <p>Tempestività: vengono rispettati i tempi previsti dalla legge per la conclusione del procedimento, per quanto di competenza diretta del servizio cimiteriale comunale. Nel periodo di riferimento si è riscontrato il parziale rispetto della presa in carico delle esigenze dell'utenza per quanto riguarda i servizi affidati alla ditta esterna, ivi compresi eventuali reclami e/o segnalazioni.</p> <p>Trasparenza: i controlli periodici da parte della stazione appaltante sono effettuati nei termini di legge ed ognqualvolta se ne ravvisi la necessità, anche sulla base di segnalazioni e/o reclami da parte dell'utenza. Sul sito istituzionale sono chiaramente indicati il Responsabile del Servizio ed i relativi referenti.</p> <p>Efficacia: sulla base delle attività di monitoraggio effettuate nel tempo nei confronti dell'affidatario concessionario risulta una discreta rispondenza dei servizi erogati rispetto alle aspettative ed esigenze dell'utenza interessata.</p>
NOTE EVENTUALI	

OGGETTO DEL SERVIZIO	Servizio di illuminazione votiva dei tre cimiteri comunali (Capoluogo, Verzi e Berbena) con l'autorizzazione a costruire e gestire una rete sotterranea di distribuzione di energia elettrica ad uso di illuminazione votiva di tombe, colombari, cappelle nei citati cimiteri
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	Concessione di servizi (normativa di riferimento al momento dell'affidamento: art. 30 Dlgs 163/2006, art. 26 L. 15/10/1925 e art. 265 RD 14/09/1931 n. 1175)
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	Determinazione Dirigenziale n. 128 del 10/12/2012 Contratto Rep. 31 del 23/10/2014
DATI AFFIDATARIO	Semperlux Elettrotecnica srl CF e PIVA: 01991810027 REA 1927690 CCIAA Milano Con sede legale in Milano (MI) Via Filippo Argelati n. 10
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	Euro 165.290,00 iva esclusa
CONTRATTO DI SERVIZIO	Durata: anni 15 (quindici) a decorrere dal 1° gennaio 2013 fino al 31 dicembre 2027; Sintesi obblighi affidatario: <ol style="list-style-type: none"> 1) realizzazione rete di distribuzione energia elettrica nonché dei quadri generali di distribuzione, nel rispetto delle prescrizioni indicate nel contratto; 2) realizzazione impianto e allacciamento al contatore in conformità al progetto presentato e, in ogni caso, sotto la supervisione dell'Ente; 3) realizzazione impianto fotovoltaico presso cimitero Berbena; 4) installazione lampade led in tutti 5) rispetto delle prescrizioni tecniche ex L. 168/1968 (materiali elettrici), Dpr 547/1955 8tecniche antinfortunistiche), norme CEI, Dlgs 81/2008 e ss.mm.ii.;

	<p>6) tutte le riparazioni e protezioni che si rendessero necessarie per effetto o a causa totale o parziale della concessione, previa approvazione dell'Ente;</p> <p>7) manutenzione degli impianti e dei relativi manufatti;</p> <p>8) gestione del rapporto con l'utenza del servizio mediante stipulazione di apposite convenzioni secondo le tariffe deliberate dalla Giunta Comunale;</p> <p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli Servizio Polizia Mortuaria – Settore 1 – Dirigente dott.ssa Rosetta Barbuscia Responsabile del Procedimento (laddove non diversamente indicato): Funzionario EQ dott.ssa Marisa Pastorino</p> <p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio: sì</p> <p>Personale addetto: n. 1 operaio specializzato, n. 2 operai qualificato e n. 1 operaio tirocinante.</p>
COSTI COMPLESSIVI	<p>Costi del concessionario come dichiarati nella nota prot 53855 del 19/11/2025:</p> <p>costi personale per interventi di riparazione e manutenzione al 31/12/2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - costi personale per interventi di riparazione e manutenzione al 31/12/2024: € 4.120,00; - costi trasporti al 31/12/2024: € 720,00 - costi energia elettrica al 31/12/2024: € 3.360,00; - costi materiale elettrico al 31/12/2024: € 2.570,00; - costi amministrativi contabili al 31/12/2024: € 670,00; - canone annuo al Comune al 31/12/2024: € 2.824,10;

RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza: € 14.530,45 + iva al 22% Su n. 911 lampade votive attive al 31/12/2024</p> <p>Altre entrate: n.d.</p>
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	<p>€ 3.100,00 (corrispettivo della concessione a favore del concedente ex art. 7 contratto rep. 31 del 23/10/2014)</p>
TARIFFE A CARICO UTENZA	<p>Da tariffario comunale (DGC 11/2019 come confermate con DGC 117/2022): Abbonamento annuo utenze: € 15,93 Contributo <i>una tantum</i> allacciamento: € 15,93 Non sono previste agevolazioni tariffarie o accessi riservati</p>
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità: le informazioni per accedere al servizio sono disponibili sul sito internet del Concessionario: http://www.semperlux.net/, presso i cimiteri cittadini ed inoltre, su richiesta dell'utente, vengono fornite anche presso lo sportello dei servizi demografici. Per variazioni ed eventuale cessazione del servizio viene indicato un contatto telefonico del concessionario per la gestione della pratica, che viene fornito - su richiesta dell'utente - anche presso lo sportello comunale</p> <p>Tempestività: i tempi di risposta alle richieste di attivazioni dei servizi richiesti, così come quelli per eventuali variazioni/cessazioni sono immediati e comunque inferiori a giorni 10. I tempi di risposta motivata ai reclami sono immediati e comunque inferiori a 3; i tempi di intervento in caso di segnalazione di disservizi sono massimo 5 giorni lavorativi.</p> <p>Trasparenza: le modalità disponibili per il pagamento sono, attualmente, due ovvero bonifico bancario o bollettino postale, attraverso i quali è altresì possibile provvedere a pagare eventuali rateizzazioni concordate con il Concessionario. Per quanto riguarda i controlli periodici da parte del committente gli stessi vengono</p>

	<p>effettuati nel rispetto degli obblighi di legge. I controlli vengono attivati dal committente anche a seguito di eventuali segnalazioni e/o reclami.</p> <p>Efficacia: sulla base delle attività di monitoraggio effettuate nel tempo nei confronti del concessionario risulta una buona rispondenza dei servizi erogati rispetto alle aspettative ed esigenze dell'utenza interessata</p>
NOTE EVENTUALI	

OGGETTO DEL SERVIZIO	R.P. RAMELLA –
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	procedura aperta per l'affidamento dei servizi del settore socio sanitario assistenziale, utilizzando la piattaforma telematica Sintel di Aria S.p.A.
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	D.D. n. 445 del 26.05.2021
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	KURSANA - CONSORZIO DI COOPERATIVE KURSANA - COOPERATIVA SOCIALE SRL p. iva/ c.f. 03146630169
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	€ 2.599.329,16 (3 anni) con facoltà di rinnovo triennale
CONTRATTO DI SERVIZIO	Durata periodo rinnovo 01/06/2024 – 31/05/2027 Sintesi obblighi affidatario Fornitura servizio di: <ul style="list-style-type: none"> • assistenza socio sanitaria; • infermieristica; • alberghiera • fisioterapica; • logopedica; • lavanderia; • pulizia <p>Attività in capo al Comune di Loano: gestione amministrativa; ammissione ospiti; introito rette di degenza; affidamento servizio di direzione sanitaria con contratto di collaborazione; manutenzione ordinaria e straordinaria; utenze;</p>

Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli

Controlli giornalieri da parte della direzione amministrativa

Rispetto degli obblighi del contratto di servizio: è stato accertato sia durante i controlli del personale dipendente che nel corso di ispezioni esterne il corretto adempimento di tutte le prescrizioni contrattuali da parte dell'ente e dell'adempimento degli obblighi di competenza della ditta appaltatrice.

Personale addetto

- Infermiere;
- OSS;
- Fisioterapista;
- Animatore;
- Addetto alle prestazioni alberghiere;
- Addetto alle pulizie;
- Logopedista;
- Psicologo;
- Assistente sociale;

COSTI COMPLESSIVI

Il servizio è gestito in appalto per quanto riguarda i servizi specialistici (infermieri, OSS, fisioterapisti, animatori, addetti prestazioni alberghiere, addetti alle pulizie, logopedista, psicologo, assistente sociale dedicato):

Costo contratto di servizio:
€ 2.599.329,16

costi a carico dell'ente

- manutenzione € 8.746,55;
- canone tv € 407,35;
- presidi sanitari € 4.391,43;
- materiale per pulizia € 500,00;
- direzione sanitaria € 35.596,52;
- smaltimento rifiuti € 426,73;
- fornitura pasti € 133.605,87
(contratto con ditta appaltatrice si rimanda a scheda servizio ristorazione);

	<ul style="list-style-type: none"> • fornitura gas € 56.490,62; • energia elettrica € 29.944,99; • fornitura acqua € 4.205,66; • utenze telefoniche € 934,78; <p>PERSONALE INTERNO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirigente € 2.619,76 • Funzionario € 5.663,80; • Istruttore € 5.688,75 									
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza Incassi rette € 672.119,62</p> <p>Rimborsi ASL € 9.836,07</p> <p>Rimborso Fondazione Mornese ospiti non abbienti aventi diritto ai requisiti del bando della Fondazione € 52.812,00</p>									
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	€ 420.898,18									
TARIFFE A CARICO UTENZA	<p>Indicare altresì agevolazioni tariffarie ed accessi riservati</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tariffe residenti</th> <th>Camera Doppia</th> <th>Camera Doppia con servizi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>UTENTI Autosufficienti Punteggio AGED Da punti 00.00 a 05.00</td> <td>€ 1.301,00</td> <td>€ 1.368,00</td> </tr> <tr> <td>UTENTI parz. Autosufficienti Punteggio AGED Da punti 05.50 a 10.00</td> <td>€ 1.400,00</td> <td>€ 1.487,00</td> </tr> </tbody> </table>	Tariffe residenti	Camera Doppia	Camera Doppia con servizi	UTENTI Autosufficienti Punteggio AGED Da punti 00.00 a 05.00	€ 1.301,00	€ 1.368,00	UTENTI parz. Autosufficienti Punteggio AGED Da punti 05.50 a 10.00	€ 1.400,00	€ 1.487,00
Tariffe residenti	Camera Doppia	Camera Doppia con servizi								
UTENTI Autosufficienti Punteggio AGED Da punti 00.00 a 05.00	€ 1.301,00	€ 1.368,00								
UTENTI parz. Autosufficienti Punteggio AGED Da punti 05.50 a 10.00	€ 1.400,00	€ 1.487,00								

	UTENTI non Autosufficienti Punteggio AGED Da punti 10.50 in su	€ 1.700,00	€ 1.785,00
INDICATORI QUALITA' DEL SERVIZIO	<p>Accessibilità alle informazioni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00</p> <p>La richiesta di accesso non può essere immediatamente soddisfatta poiché presente lista di attesa per l'ingresso.</p> <p>Personale impegnato nel progetto: professionalità ed esperienza del personale. Modalità, strumenti e professionalità utilizzati per la selezione e la sostituzione del personale, le modalità organizzative della supervisione del personale e l'attenzione agli aspetti emotivi degli operatori.</p> <p>Capacità di gestione dei servizi in maniera razionale ma flessibile : strategie organizzative orientate alla progettazione condivisa, razionalizzazione e flessibilità del servizio e personalizzazione degli interventi in termini di diversificazione delle prestazioni in relazione ai casi e all'utenza. Esperienze già in essere orientate in tal senso</p>		
NOTE EVENTUALI			

OGGETTO DEL SERVIZIO	NOLEGGIO, POSA IN OPERA DI PARCOMETRI E DEI SERVIZI DI TELECONTROLLO, GESTIONE INCASSI E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA
MODALITA' DI AFFIDAMENTO	PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL SERVIZIO IN APPALTO
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	N. 79 DEL 31/01/2022
DATI AFFIDATARIO Ragione Sociale Pi/CF Azienda	GESTOPARK S.R.L. PARTITA IVA 00507860096
VALORE CONTRATTO AFFIDAMENTO	€ 155.220,00
CONTRATTO DI SERVIZIO	<p>Durata Anni tre, dal 01/03/2022 al 28/02/2025</p> <p>Sintesi obblighi affidatario</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fornitura a noleggio e installazione di 15 parcometri (aumentabili fino a 18 su richiesta) di ultima generazione, omologati e rispondenti alle normative di riferimento in vigore, con alimentazione a energia solare, che rilascino scontrino di pagamento con i dati di durata della sosta e importo riscosso; - Disponibilità diverse modalità di pagamento: moneta, carta di credito, bancomat, app - Sistema di riconoscimento e fruizione delle agevolazioni tariffarie; - Messa a disposizione software di gestione dei dati relativi alle soste ed ai pagamenti in tempo reale con sistema di controllo stati di funzionamento dei parcometri; - Schede SIM e traffico dati per trasferimento dati dei parcometri al gestionale;

	<ul style="list-style-type: none"> - Riscossione incassi e trasferimento mensile al Comune; - Reperibilità per manutenzione straordinaria in caso di guasto; - Ausiliari della sosta per controllo e assistenza all'utenza su strada. - Installazione e manutenzione segnaletica verticale parcheggi a pagamenti; - Rifacimento (due volte nell'arco del contratto) di segnaletica orizzontale sia blu sia bianca e gialla nelle aree dove sono presenti parcheggi a pagamento <p>Struttura preposta al controllo e periodicità dei controlli</p> <p>Servizio di Polizia Locale con controlli mensili.</p> <p>Rispetto degli obblighi del contratto di servizio</p> <p>Gli obblighi stabiliti dal contratto sono rispettati</p> <p>Personale addetto Personale ditta: si veda allegato Personale Ente: 1% n. 1 Funzionario Polizia Locale</p>
COSTI COMPLESSIVI	<p>In caso di servizio in appalto:</p> <p>Costo contratto di servizio: € 155.220,00 Costi a carico dell'Ente: € 1.100,00</p>
RICAVI COMPLESSIVI	<p>Incassi da utenza Da 01/03/2022 a 31/12/2024 € 1.462.717,69 IVA compresa</p> <p>Altre entrate no</p>
IMPATTO SU FINANZA DELL'ENTE	€ 156.320,00
TARIFFE A CARICO UTENZA	<p>Tariffe anno 2024</p> <p>Ordinaria Stazione € 1,00/h Ordinaria altre zone € 1,80/h Residenti € 0,40/h Partita IVA/Lavoratori Stazione € 0,40/h Partita IVA/Lavoratori altre zone € 0,80/h</p>

INDICATORI QUALITÀ DEL SERVIZIO

Accessibilità: sono garantite condizioni tariffarie agevolate secondo quanto disciplinato dalla Giunta comunale. Sono presenti n. 16 parcometri nelle varie zone a pagamento per garantire la prossimità dei dispositivi al luogo di sosta. L'affidatario mette a disposizione diverse modalità di pagamento, dalla moneta alle carte di debito e credito, alle app per garantire facile accesso al pagamento. Sono presenti ausiliari della sosta che possono essere di aiuto a persone non avvezze con le tecnologie.

Tempestività: per la manutenzione dei dispositivi è garantita una squadra di pronto intervento secondo i tempi stabiliti dal contratto.

Inoltre, il sistema di centralizzazione degli allarmi attivi h24 7/7 garantisce il pronto intervento anche senza segnalazione da parte dell'utenza.

Continuità: l'erogazione del servizio è continua, regolare e senza interruzioni secondo quanto previsto dal contratto.

Trasparenza e informazione completa: è presente in prossimità di ogni parometro segnaletica indicante tutte le informazioni sui parcheggi a pagamento in modalità schematica. Sul sito web istituzionale sono presenti tutte informazioni complete e aggiornate sulle modalità di utilizzo dei parcheggi a pagamento (tariffe, orari, metodi di pagamento, agevolazioni, esenzioni).

Sul sito web della ditta affidataria sono disponibili tutti i dati aziendali con le Certificazioni UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN ISO 45001:2018.

Sostenibilità ambientale: i parcometri sono dotati di pannello fotovoltaico e batteria di accumulo che permette il loro funzionamento senza collegamento alla rete elettrica anche negli orari serali o con condizioni meteorologiche differenti.