

Protocollo	Timbro arrivo
------------	---------------

**Comune di Mantova**  
Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione  
Ufficio Rette e Iscrizioni  
Via Conciliazione, 128 - 46100 Mantova

## Richiesta trasporto scolastico per l'anno scolastico 2025/2026 (inviare a pubblicaistruzione@comune.mantova.it)

**(ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE)**

Io sottoscritto/a (nome e cognome del genitore)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
civico n. \_\_\_\_\_ tel n. \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_  
codice fiscale del genitore \_\_\_\_\_  
genitore del bambino/a (nome e cognome del bambino) \_\_\_\_\_  
nato/a (dati del bambino) a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale del bambino \_\_\_\_\_  
iscritto per l'anno scolastico 2025/2026 alla scuola \_\_\_\_\_  
classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_

in situazione di disabilità certificata (se la risposta è SI: allegare adeguata documentazione sanitaria)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Tragitto <input type="checkbox"/> Andata e ritorno e 2 pomeriggi <input type="checkbox"/> Solo Andata <input type="checkbox"/> Solo Ritorno <input type="checkbox"/> Andata e 2 pomeriggi <input type="checkbox"/> Ritorno e 2 pomeriggi <input type="checkbox"/> Solo 2 pomeriggi
fratello/sorella di un bambino che già utilizza il servizio sulla stessa tratta	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Andata e 2 pomeriggi <input type="checkbox"/> Ritorno e 2 pomeriggi <input type="checkbox"/> Solo 2 pomeriggi

Alunno con ENTRAMBI i genitori lavoratori o un solo genitore lavoratore nei nuclei MONOGENITORIALI

☐ SI   ☐ NO

Indicare datore di lavoro/Partita Iva di padre e madre (se ENTRAMBI i genitori sono presenti nel nucleo familiare) o del solo genitore (se il nucleo è monogenitoriale), sede di lavoro, telefono, mail

### CHIEDO

☐ l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico per mio/a figlio/a (domanda per chi non ha usufruito del Servizio nel corso del precedente anno scolastico))

☐ di rinnovare anche per l'anno scolastico la domanda di iscrizione al servizio di trasporto scolastico per mio/a figlio/a (conferma per chi ha già usufruito del Servizio nel corso del precedente anno scolastico)

e nel contempo dichiaro di accettare incondizionatamente tutte le condizioni dettate dal "Protocollo organizzativo del servizio di trasporto scolastico del Comune di Mantova" disciplinare allegato alla presente richiesta

**Si fa presente che:**

- il presente modulo può essere presentato dalle famiglie residenti nei seguenti quartieri:

Per le scuole Primarie Don Leoni-Don Minzoni: ANGELI, BELFIORE, POMPILO-DUE PINI, BORGOCHIESANUOVA e DOSSO DEL CORSO;

Per la scuola Primaria Tazzoli: CITTADELLA, COLLE APERTO, GAMBARARA E PONTE ROSSO, RABIN;

Per la scuola Primaria Allende: LUNETTA-FRASSINO, BORGO VIRGILIANA, ZONA VALDARO, FORMIGOSA E CASTELLETTO BORGO.

- l'eventuale situazione debitoria dei servizi comunali fruiti in ambito scolastico (es. scuolabus, mensa, servizi estivi, nido...) comporterà l'inammissibilità della domanda;

- per le domande accettate nel corso del mese, ad anno scolastico iniziato, la fatturazione della retta comprende il pagamento dell'intero mese in cui si inizia ad utilizzare il servizio.

**Parte da compilare per l'autorizzazione (facoltativa) alla consegna del proprio figlio alle persone delegate al ritiro**

**Autorizzo** il personale addetto al trasporto a consegnare mio figlio/a alla fermata dello scuolabus alle persone di seguito indicate (devono essere maggiorenni e in possesso di documento di identità)

1. nome e cognome \_\_\_\_\_  
relazione e grado di parentela \_\_\_\_\_  
n. documento \_\_\_\_\_
2. nome e cognome \_\_\_\_\_  
relazione e grado di parentela \_\_\_\_\_  
n. documento \_\_\_\_\_

**Importante**

Sorveglianza

I genitori e/o le persone da essi delegate devono farsi trovare puntuali alla fermata dello scuolabus per il ritiro dei bambini; la sorveglianza degli addetti al servizio di trasporto scolastico è infatti limitata solo al periodo che va dalla salita dei bambini sullo scuolabus, alla discesa degli stessi.

In caso di assenza del genitore o di un delegato alla fermata, l'accompagnatore/autista si comporterà come previsto nel protocollo organizzativo allegata alla presente.

Itinerari

Per informazioni in merito a itinerari e orari degli scuolabus, sarà possibile rivolgersi al Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione – Via Conciliazione 128– lun. e giov. ore 8:30/11:30 e 14:30/16:30; mar-mer-ven. ore 8.30/11.30; Tel. 0376/376882

**Parte da compilare per chiedere all'Amministrazione comunale l'autorizzazione (facoltativa) alla discesa autonoma dallo scuolabus  
solo per gli alunni delle classi 4^ e 5^ delle scuole primarie**

Io sottoscritto/a (nome e cognome del genitore) \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

chiedo che mio/a figlio/a sia autorizzato a scendere da solo dallo scuolabus alle fermate e orari prestabiliti nei seguenti giorni: \_\_\_\_\_

**A tal fine**, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARO**

- di aver preso visione e di accettare e sottoscrivere le condizioni di utilizzo dello scuolabus esposte nell'allegato protocollo organizzativo;
- di essere consapevole che la vigilanza sui minori al di fuori dello scuolabus è di competenza della famiglia;
- di ritenere che la presente richiesta non esponga mio figlio ad una prevedibile situazione di pericolo (qualora sia stata fatta richiesta di discesa autonoma);
- di aver provveduto in merito a fornire a mio figlio per percorrere il tragitto casa/fermata scuolabus e fermata scuolabus – casa il necessario addestramento e di aver verificato che il bambino/a è in grado di compierlo (qualora sia stata fatta richiesta di discesa autonoma);
- di impegnarmi ad informare tempestivamente l'Amministrazione qualora le condizioni di sicurezza lungo il percorso interessato dovessero modificarsi;
- di sollevare l'Amministrazione ed il personale da qualsiasi responsabilità derivante da fatti che dovessero accadere nel percorso casa fermata scuolabus e fermata scuolabus – casa;

**dichiaro inoltre che mio/a figlio/a (qualora sia stata fatta richiesta di discesa autonoma):**

- ha effettuato altre volte da solo il tragitto casa/ fermata scuolabus e fermata scuolabus – casa;
- conosce bene il tragitto che deve percorrere e le zone adiacenti;
- è stato addestrato a comportarsi lungo il percorso secondo criteri di sicurezza;
- è sufficientemente autonomo e prudente.

INFORMATIVA ai sensi del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" (GDPR) reperibile all'indirizzo. Compilando e sottoscrivendo la presente dichiaro di essere consapevole che il Comune può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Dlgs.196/2003, art. 18 "Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679; dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa privacy reperibile al seguente link: <https://www.comune.mantova.it/index.php/privacy>

Mantova, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_