

COMUNE DI MERI'

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2017-2022

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
PARTE I - DATI GENERALI.....	4
1.1 Popolazione residente al 31-12.....	4
1.2 Organi politici.....	4
1.3 Struttura organizzativa.....	4
1.4 Condizione giuridica dell'Ente.....	6
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente.....	6
1.6 Situazione di contesto interno/esterno.....	6
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO.....	9
1. ATTIVITÀ NORMATIVA.....	9
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	10
2.1 Politica tributaria locale.....	10
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	11
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni.....	11
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	16
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente.....	16
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato <i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>	
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....	18
3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....	20
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	22
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione.....	22
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA.....	23
4.1 Rapporto tra competenza e residui.....	25
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO.....	25
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno.....	25
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto.....	25
6. INDEBITAMENTO.....	26
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:.....	26
6.2 Rispetto del limite di indebitamento:.....	26
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.....	27
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	28
8. SPESA PER IL PERSONALE.....	29
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	29
8.2 Spesa del personale pro-capite.....	29
8.3 Rapporto abitanti dipendenti.....	29
8.4 Rapporti di lavoro flessibile.....	29
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile.....	29
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni.....	29
8.7 Fondo risorse decentrate.....	30
8.8 Esternalizzazioni.....	30
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.....	31
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI.....	31
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	31
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	31
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	31
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	32
1. ORGANISMI CONTROLLATI.....	32
1.1 Rispetto vincoli di spesa.....	32
1.2 Dinamiche retributive.....	32
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.....	33
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati.....	35
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	36

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione	2296	2294	2362	2361	2411

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Bonansinga Filippo Gervasio; in carica dal 12/06/2017
Assessore: Siracusa Antonino; in carica dal 20/06/20217
Assessore: Arcoraci Carmelo; in carica dal 16/05/2019
Assessore: Quagliari Vincenzo; in carica dal 20/06/2017
Assessore: De Paola Carmelo; in carica dal 30/06/2017 al 30/12/2020

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Pino Angelo; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: Arcoraci Carmelo; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: D'amico Giusy; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: Bucca Catena; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: Gugliotta Mariella; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: Quagliari Vincenzo; in carica dal 27/06/2017 al 30/06/2017
Consigliere: Caliri Pietro; in carica dal 19/07/2017 al 19/07/2017
Consigliere: Isgrò Maria Elena; in carica dal 19/07/2017
Consigliere: De Paola Carmelo; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: Grillo Giuseppe; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: Cicciari Giusi; in carica dal 27/06/2017
Consigliere: Gulli Paolo; in carica dal 27/06/2017

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale: Dott.ssa Andreina Mazzù
Numero posizioni organizzative: 5
Numero totale personale dipendente:
n. 30 dipendenti a tempo indeterminato (di cui 18 a tempo parziale 24 ore)
n. 7 dipendenti in convenzione con altri enti stesso comparto
n. 1 dipendenti a tempo determinato ex art. 110 del TUEL

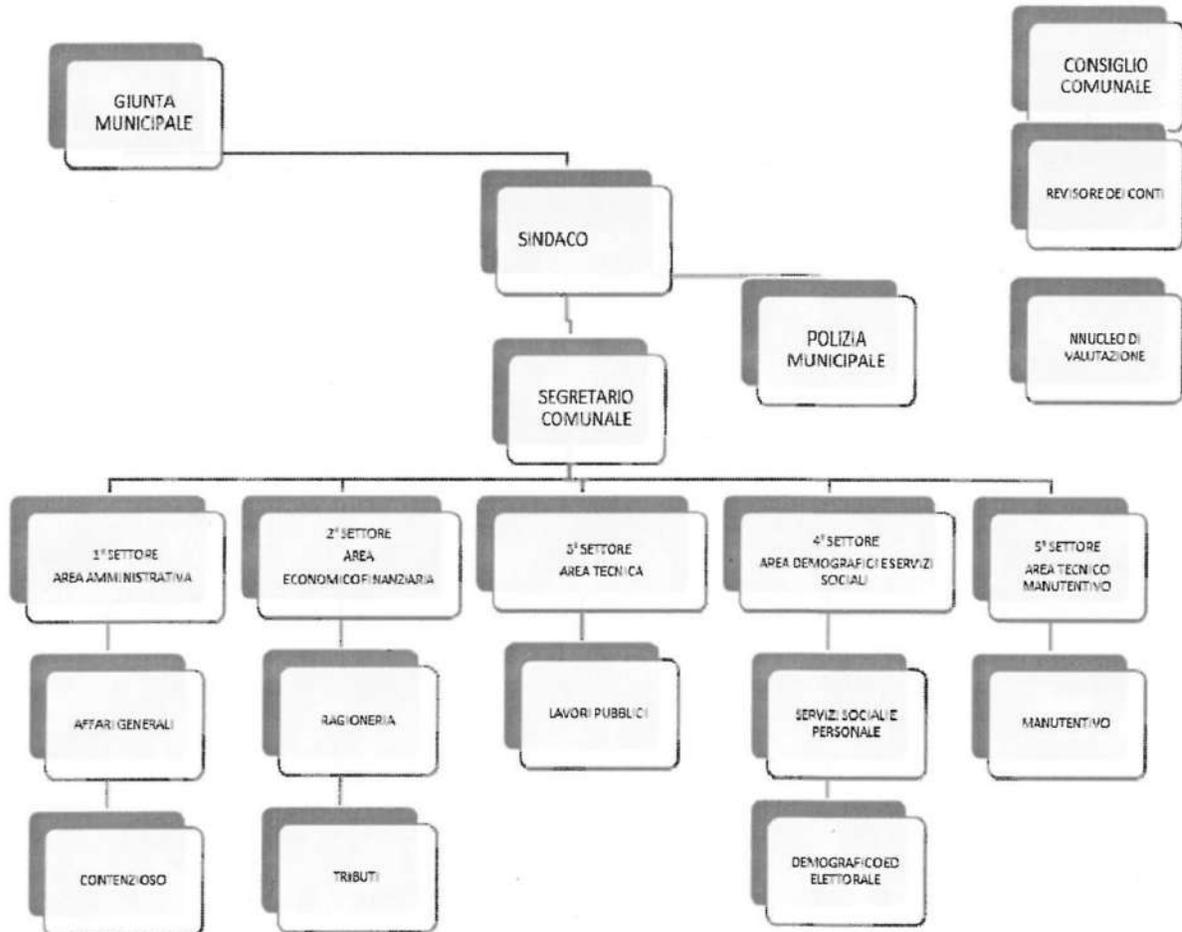
Con determina sindacale n. 5 del 12/04/2021 è stato nominato esperto del sindaco ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 7/1992 e s.m.i., come modificato dalla L.R. n. 5/2021, il Dott. Geol. Giuseppe Antonino Nania.



COMUNE DI MERI'

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

ORGANIGRAMMA



1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

l'Ente non è Commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

l'Ente non ha dichiarato il dissesto o il predissesto finanziario nel periodo del mandato.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

E' stata riscontrata, ad inizio mandato, una grave crisi di liquidità di cassa dovuta soprattutto ad i minori trasferimenti regionali riconosciuti all'Ente dalla Regione Siciliana, a partire dal 2015, pari al 206% in meno (circa € 400.000,00 annui) rispetto ai comuni di pari fascia demografica. L'immediata attivazione di questa amministrazione e l'interlocuzione con i vertici, politici ed amministrativi della Regione Siciliana e l'appoggio incondizionato dell'Anci Sicilia ha portato a risultati molto positivi. I trasferimenti regionali di parte corrente sono passati da € 168.000,00 ad € 446.000,00 annui.

Abbiamo trovato un Ente fortemente indebitato con debiti fuori bilancio per oltre 400.000,00 euro che questa amministrazione con notevoli sacrifici è riuscita a ripianare.

Nell'ufficio

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO
--

COMUNE DI MERI'

Prov. ME

		Barrare la condizione che ricorre	
		Si	No
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "Si" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	--------------------------	-------------------------------------

ANNO 2017 **Certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario per il triennio 2013-2015**

COMUNE DI MERT
PROVINCIA DI MESSINA

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2016

No

con delibera n. 16 del 29.08.2017

Codice Ente
000000000

Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie

1 Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No
4 Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No
5 Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
6 volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
7 Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
8 Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
9 Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
10 Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Premesso che le motivazioni che hanno indotto ad apportare modifiche ai regolamenti vigenti o l'approvazione di nuovi regolamenti, derivano dalla necessità di adeguamento alla normativa vigente, di seguito vengono elencati gli atti ed i regolamenti modificati/approvati nel quinquennio:

- delibera di C.C. n. 18 del 29/08/2017 avente per oggetto: approvazione del regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato
- delibera di C.C. n. 26 del 28/09/20217 avente per oggetto: regolamento per la disciplina delle missioni e del rimborso spese di viaggio e soggiorno sostenute dagli amministratori del Comune di Meri.
- delibera di C.C. n. 29 del 15/11/2017 avente per oggetto: regolamento per l'utilizzo del sistema di videosorveglianza del territorio comunale.
- delibera di C.C. n. 30 del 15/11/2017 avente per oggetto: regolamento comunale criteri per l'utilizzo di volontari per scopi di pubblica utilità.
- delibera di C.C. n. 36 del 28/11/2017 avente per oggetto: approvazione modifica ed integrazione al regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità approvato con delibera n. 31 del 27/06/1994.
- delibera di C.C. n. 13 del 06/06/2018 avente per oggetto: approvazione regolamento comunale di attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali
- delibera di C.C. n. 14 del 06/06/2018 avente per oggetto: integrazione del vigente regolamento comunale per i servizi pubblici di fognatura e depurazione.
- delibera di C.C. n. 1 del 09/01/2019 avente per oggetto: modifica ed integrazione all'art. 54 del regolamento cimiteriale e di polizia mortuaria e di edilizia cimiteriale, approvato con delibera consiliare n. 41 del 30.11.1998 e successive modifiche ed integrazioni.
- delibera di C.C. n. 11 del 27/02/2019 avente per oggetto: approvazione regolamento per l'applicazione del ravvedimento operoso.
- delibera di C.C. n. 17 del 16/04/2019 avente per oggetto: approvazione regolamento per l'istituzione e il funzionamento delle consulte comunali.
- delibera di C.C. n. 22 del 01/07/2019 avente per oggetto: regolamento per la definizione agevolata delle entrate ai sensi dell'art. 15 del D.L. 30/04/2019 n. 34 (estensione della definizione agevolata delle entrate degli enti locali).
- delibera di C.C. n. 31 del 03/09/2019 avente per oggetto: approvazione regolamento per l'adozione di aree e spazi a verde pubblico adotta un'aiuola.
- delibera di C.C. n. 32 del 03/09/2019 avente per oggetto: approvazione regolamento democrazia partecipata ex art. 6, comma 1, della L.R. n. 5/2014, integrato dall'art. 14, comma 6, della L.R. n. 8/2018.
- delibera di C.C. n. 10 del 16/06/2020 avente per oggetto: approvazione regolamento per la disciplina dell'utilizzo dei beni confiscati alla mafia del patrimonio indisponibile del Comune di Meri.
- delibera di C.C. n. 27 del 10/11/2020 avente per oggetto: approvazione nuovo regolamento IMU.
- delibera di C.C. n. 29 del 10/11/2020 avente per oggetto: regolamento per la concessione di contributi per l'apertura di nuove attività commerciali, artigianali e di servizi. approvazione regolamento.
- delibera di C.C. n. 30 del 10/11/2020 avente per oggetto: approvazione del regolamento del centro sociale per anziani.

- delibera di C.C. n. 05 del 06/04/2021 avente per oggetto: regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale. approvazione.
- Delibera di C.C. n. 20 del 17/12/2021 avente per oggetto: approvazione regolamento sul patrocinio ed il rimborso delle spese legali a favore dei dipendenti e degli amministratori.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,76%	0,86%	0,86%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL

Con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 16/03/2013 è stato approvato il regolamento dei controlli interni.

Il sistema dei controlli interni è articolato in:

- a) controllo di regolarità amministrativa;
- b) controllo di regolarità contabile;
- c) controllo di gestione;
- d) controllo sulle società partecipate.
- f) controllo della qualità dei servizi erogati.

Al sistema dei controlli interni si deve aggiungere l'attività di valutazione delle P.O. Tale attività è connessa con il sistema dei controlli interni ed attuata dal Nucleo di Valutazione/OIV sulla base di quanto indicato dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il sistema dei controlli interni costituisce strumento di supporto nella prevenzione del fenomeno della corruzione. Le modalità sono disciplinate nel piano anticorruzione, di cui alla legge n. 190/2012. In ogni caso, le attività che saranno individuate a maggiore rischio di corruzione sono impegnate a trasmettere informazioni aggiuntive al controllo interno.

Deliberazione di Giunta Municipale n. 115 del 24.06.2020: "MODIFICA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 86 DEL 03.05.2017. APPROVAZIONE ORGANIGRAMMA" con la quale sono state modificate temporaneamente le quattro aree in cinque aree, riformulando la distribuzione delle competenze dei servizi all'interno delle stesse;

I SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA

Segreteria, Affari Generali e Residuali; Protocollo; Albo Pretorio ed Elettronico (Pubblicazione Atti); URP, Commercio e Artigianato; SUAP; Beni Culturali (Gestione Museo, Biblioteca, centro video lettura); Contenzioso e Precontenzioso.

II SETTORE AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

Servizio ragioneria

Gestione economica e finanziaria; Programmazione; Controllo Gestione; Economato ed Inventari; Tesoreria; Autoparco, assicurazioni, bollo e revisioni; Anagrafe delle prestazioni; Redazione modelli pensionamento personale; Conto Annuale.

Servizio tributi.

Tributario Fiscale; Contenzioso Tributario; Canone entrate tributarie ed extratributarie.

III SETTORE – AREA TECNICA

Lavori Pubblici — Infrastrutture; - patrimonio; Difesa Ambiente e Territorio; Igiene e Sanità Pubblica; illuminazione pubblica; Gestione servizio a rete — acquedotto, fognatura, rete viaria; Protezione Civile.

IV SETTORE - AREA DEMOGRAFICA PERSONALE E SOCIO-ASSISTENZIALE

Servizi Socio Assistenziali; Politiche Giovanili; - Rapporti con il distretto Socio sanitario; - Pubblica Istruzione (Borse studio, mensa, libri di testo, trasporto alunni ecc...). Politiche del Lavoro, ASU, LSU; - Personale trattamento giuridico - Servizi demografici, Anagrafe, Servizio elettorale e leva;

V SETTORE – AREA TECNICO MANUTENTIVA

Edilizia residenziale pubblica e popolare; Urbanistica — Edilizia Privata — PRG; Condono edilizio — Violazioni urbanistiche; Interventi manutentivi strutture patrimoniali e demaniali; Autoparco manutenzione mezzi; Espropriazione; Servizio Cimiteriale; Cantieri di Lavoro.

3.1.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Completamento iter e costruzione di un edificio funerario a più livelli con realizzazione di loculi colombari
- Sistemazione e riapertura parco giochi
- Ricollocazione orologio (via Longano, Via Umberto I)
- Ridurre i costi di energia elettrica
- Completare le procedure per avvio lavori di adeguamento edificio scuola infanzia “Maria Greco Carollo”
- Migliorare il servizio di raccolta differenziata
- Valorizzazione del Parco Sub-urbano Museo d’Arte ed Antiquarium in località San Giuseppe
- Avvio procedura per la gestione ed affidamento mercato ortofrutticolo
- Promuovere mostre, convegni, incontri
- Sgravi fiscali per favorire le iniziative per l’incremento delle attività commerciali ed artigianali
- Sistemazione canale venda per l’irrigazione dei terreni agricoli
- Sistemazione palazzetto dello sport e manutenzione straordinaria del campo da tennis esistente

• Lavori pubblici:

Di particolare importanza per il territorio comunale è stata l’attività inerente i lavori pubblici nel corso del quinquennio:

- ✓ Lavori di costruzione di un edificio funerario a più livelli con realizzazione di loculi colombari, da ubicare sull’area appositamente delimitata nell’intervento di ampliamento e completamento del cimitero comunale - 1° lotto funzionale - corpo a
- ✓ Lavori di costruzione di un edificio funerario a più livelli con realizzazione di loculi colombari, da ubicare sull’area appositamente delimitata nell’intervento di ampliamento e completamento del cimitero comunale - 2° lotto funzionale - corpo b
- ✓ Parco giochi inclusivo insediato nella villa comunale sita in via Longano.
- ✓ cantieri di lavoro per disoccupati in favore dei comuni con popolazione fino a 150.000 abitanti da istituire ai sensi dell’art. 15, comma ii, legge regionale 17 marzo 2016 n. 3 lavori di sistemazione villa comunale di via Longano
- ✓ Lavori di allestimento di un’area attrezzata per l’installazione di strutture fisse per lo svolgimento di attività sportive all’aperto viale dello sport
- ✓ Lavori di ristrutturazione e adeguamento dell’edificio comunale sito in via Longano, n. 6, per adibirlo a sede farmaceutica unica rurale comunale
- ✓ Lavori di messa in sicurezza della strada piano danze a seguito degli eventi alluvionali del 22/11/2011

Risultano cantierabili i seguenti lavori:

- ✓ Lavori di ammodernamento dello stadio comunale di Meri - realizzazione del campo di calcio in erba artificiale e riqualificazione dell’intero impianto

- ✓ Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento e messa a norma degli impianti esistenti del centro sportivo coperto sito in piazza Italia 90.

- Istruzione pubblica: L'Amministrazione Comunale considera di primario interesse le competenze che le sono proprie in ambito di Pubblica Istruzione. L'Amministrazione ha costantemente fatto fronte alla spesa di funzionamento degli Istituti scolastici, a tutela e salvaguardia della salute e del benessere degli alunni, del personale docente e non docente. Sono stati erogati servizi essenziali, tra i quali la mensa scolastica, il trasporto scolastico

Il servizio di mensa scolastica, rivolto agli alunni con tempo prolungato è stato attivato il 12/01/2018.

Attraverso il servizio di mensa sono stati erogati:

- n. 492 pasti nel corso dell'anno scolastico 2017/2018
- n. 1535 pasti nel corso dell'anno scolastico 2018/2019
- n. 2793 pasti nel corso dell'anno scolastico 2019/2020
- n. 2315 pasti nel corso dell'anno scolastico 2020/2021

- Sociale. Il suddetto ufficio è preposto alla programmazione, organizzazione e alla gestione e controllo degli interventi e servizi di carattere socio-assistenziale di competenza comunale. Nell'ambito delle politiche Sociali, l'Amministrazione Comunale si è posta non solo come mera erogatrice di contributi a tantissimi cittadini non abbienti ma, attraverso il Servizio Sociale e culturale, si è potuta analizzare e comprendere i bisogni delle fasce disagiate e le criticità di alcuni singoli cittadini. L'ultimo biennio è stato caratterizzato dalla pandemia Covid 19, ed il Comune grazie anche ai trasferimenti ha potuto dare un sostegno economico alle famiglie bisognose. Il Comune fa parte del Distretto Socio Sanitario 28.

Sono stati dati in comodato d'uso dei locali a piano terra siti in via Umberto I° (ex municipio) a favore dell'associazione Pegaso Onlus Messina per attività emergenza /urgenza di 118 in eccedenza ed altre attività nel settore sociale e sanitario.-

Sono stati dati in comodato d'uso i locali della struttura comunale sita in c/da Granatari ed aree adiacenti a favore dell'associazione Pro Loco S.M. Annunziata Merl Aps. per lo svolgimento di attività di interesse sociale e generale.

- Turismo e cultura: L'Amministrazione Comunale sostiene e promuove la realizzazione delle manifestazioni e, più in generale, di eventi artistici ed iniziative comunali per la promozione della cultura, dello spettacolo e del territorio in genere. In particolare, negli ultimi due anni di mandato amministrativo le suddette manifestazioni, già previste in numero ridotto a causa della pandemia in atto a livello mondiale, si sono svolte nel rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di contrasto al contagio da Covid – 19. Gli obiettivi alla base dell'azione amministrativa sono l'animazione sociale, culturale, ricreativa e sportiva della comunità amministrata. 23 Si è garantita altresì la concessione del patrocinio gratuito in favore delle associazioni richiedenti, il tempestivo rilascio delle prescritte autorizzazioni e l'adozione dei relativi provvedimenti senza oneri a carico delle associazioni richiedenti.

E' stata realizzata un'opera monumento alla bibliografia di Camilleri, davanti il centro polifunzionale sito in via Umberto I (ex municipio) intitolato ad Andrea Camilleri illustre ed amato scrittore siciliano.

3.1.2 Controllo strategico

Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

3.1.3 Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009

Un importante passo per l'analisi della realizzazione dei programmi di mandato si basa, in relazione alle diverse annualità, sulla definizione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale. L'attività si concretizza con l'assegnazione annuale da parte della Giunta Comunale, in collaborazione con il Segretario Comunale, di una serie di obiettivi da realizzare, aggiuntivi rispetto all'ordinario e tenuto conto di particolari situazioni dell'anno di riferimento. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 10/06/2018 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale con i relativi criteri di valutazione. Il sistema di valutazione vigente nell'Ente si ispira a criteri selettivi di meritocrazia in ordine al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati e alle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate. Il Comune adotta ogni anno il Piano delle performance e cura la gestione del ciclo delle performance, in attuazione dei principi del D.Lgs. n. 150/2009. Il Piano delle performance, viene approvato dalla Giunta Comunale ed individua gli obiettivi operati

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

Descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Le partecipazioni dell'Ente attualmente sono le seguenti:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	NOTE
ATO ME2	02683040932	0,95%	GIA' IN LIQUIDAZIONE
GAL TIRRENICO	03418300830	5%	
S.R.R. MESSINA AREA METROPOLITANA	03281470835	0,49	
ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA DI MESSINA	97126260831	0,37%	
ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A R.L.	12236141003	0,058%	

Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 175/2016 ed in conformità alle linee guida del 21/11/2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, condivise con la Corte dei conti e la Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo presso il Dipartimento del Tesoro, relative alla redazione del provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni, da adottare ai sensi dell'art. 20 del TUSP l'Ente ha deliberato la ricognizione delle suddette partecipate con i seguenti documenti:

- ✓ Delibera di C.C. n. 43 del 28/12/2018 avente per oggetto: revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal comune di Merì in ottemperanza all'art. 20 del d. lgs. n. 175/2016. anno 2017
- ✓ Delibera di C.C. n. 43 del 23/12/2019 avente per oggetto: revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal comune di Merì in ottemperanza all'art. 20 del d. lgs. n. 175/2016. anno 2018
- ✓ Delibera di C.C. n. 39 del 29/12/2020 avente per oggetto: revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal comune di Merì in ottemperanza all'art. 20 del d. lgs. n. 175/2016. anno 2019
- ✓ Delibera di C.C. n. 18 del 17/12/2021 avente per oggetto: revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal comune di Merì in ottemperanza all'art. 20 del d. lgs. n. 175/2016. anno 2020

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	59.172,41	110.619,92	87.240,90	115.000,00	631.914,63	967,92%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	0,00	0,00	5.905,66	0,00	0,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	0,00	104.403,40	0,00	0,00	---
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	1.718.496,28	2.207.686,39	2.342.990,88	2.395.205,63	2.296.450,81	33,63%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	313.548,51	106.147,70	284.657,82	162.446,84	287.823,99	-8,20%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	450.000,00	372.892,50	2.919.075,68	2.000.000,00	---
TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	915.299,99	856.497,86	575.552,99	1.770.514,63	54.653,10	-94,03%

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.672.488,89	2.126.554,86	2.239.314,54	2.311.982,41	2.445.752,21	46,23%
<i>fpv parte corrente</i>	23.820,77	5.905,66	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	295.902,61	597.791,83	462.655,35	2.382.753,62	340.618,22	15,11%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	11.054,84	104.403,40	0,00	0,00	2.000.000,00	
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	88.994,00	92.553,88	364.763,78	52.591,26	213.719,31	140,15%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	915.299,99	856.497,86	575.552,99	1.770.514,63	54.653,10	-94,03%

PARTITE DI GIRO	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	2.070.749,65	2.673.915,54	3.693.522,32	2.543.926,25	5.472.867,11	164,29%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	2.070.749,65	2.673.915,54	3.693.522,32	2.543.926,25	5.472.867,11	164,29%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2017	2018	2019	2020	2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		58.028,84	105.320,79	122.701,75	0,00	0,00
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	5.905,66	0,00	0,00
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	1.718.496,28	2.342.990,88	2.395.205,63	2.296.450,81
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	1.672.488,89	2.239.314,54	2.311.982,41	2.445.752,21
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	23.820,77	5.905,66	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	88.994,00	364.763,78	52.591,26	213.719,31
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)			-66.807,38	-17.328,01	30.631,96	-363.020,71
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX						
ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	59.172,41	87.240,90	65.000,00	631.914,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	7.634,97	167.940,88	382.021,03	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	52.794,23
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)			0,00	0,00	477.652,99	216.099,69
O = G+H+I+M						

Equilibrio Economico-Finanziario						
	2017	2018	2019	2020	2021	
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	63.357,04	0,00	50.000,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	104.403,40	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	313.548,51	556.147,70	657.550,32	3.081.522,52	2.287.823,99
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	7.634,97	0,00	167.940,88	382.021,03	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	29.934,87	0,00	0,00	52.794,23
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	295.902,61	597.791,83	462.655,35	2.382.753,62	340.618,22
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	11.054,84	104.403,40	0,00	0,00	2.000.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	-1.043,91	-52.755,62	131.357,49	366.747,87	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	-1.043,91	-52.755,62	131.357,49	844.400,86	216.099,69

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00	477.652,99	216.099,69
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	59.172,41	47.262,88	87.240,90	65.000,00	631.914,63
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		-59.172,41	-47.262,88	-87.240,90	412.652,99	-415.814,94

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	4.334.678,68
Pagamenti	(-)	4.195.834,33
Differenza		138.844,35
Residui attivi	(+)	683.415,75
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	847.600,81
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	23.820,77
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	11.054,84
Differenza		-199.060,67
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-60.216,32

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	5.084.093,26
Pagamenti	(-)	4.926.679,12
Differenza		157.414,14
Residui attivi	(+)	1.210.154,23
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	1.420.634,85
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	5.905,66
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	104.403,40
Differenza		-320.789,68
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-163.375,54

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	5.961.989,79
Pagamenti	(-)	5.719.365,74
Differenza		242.624,05
Residui attivi	(+)	1.307.626,72
FPV iscritto in entrata	(+)	110.309,06
Residui passivi	(-)	1.616.443,24
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-198.507,46
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		44.116,59

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	6.664.414,10
Pagamenti	(-)	5.860.216,42
Differenza		804.197,68
Residui attivi	(+)	3.126.754,93
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	3.201.551,75
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-74.796,82
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		729.400,86

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	9.308.065,05
Pagamenti	(-)	7.392.459,40
Differenza		1.915.605,65
Residui attivi	(+)	803.729,96
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	1.135.150,55
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	2.000.000,00
Differenza		-2.331.420,59
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-415.814,94

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021
Vincolato	-334.680,02	246.365,69	471.802,08	350.000,00	441.335,74
Per spese in conto capitale	852.792,67	1.124.940,70	903.388,47	2.429.475,07	-193.487,42
Per fondo ammortamento	-19.754,82	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	-558.574,15	-	-	-	-663.663,26
Totale	-60.216,32	-163.375,54	44.116,59	729.400,86	-415.814,94

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	105.320,79	122.701,75	0,00	0,00	1.992.924,82
Totale residui finali attivi	3.452.275,25	4.000.363,86	4.375.925,54	6.635.525,71	4.268.539,99
Totale residui finali passivi	2.480.428,78	3.079.147,11	3.452.129,86	5.068.999,19	3.142.802,95
FPV di parte corrente SPESA	23.820,77	5.905,66	0,00	0,00	0,00
FPV di parte capitale SPESA	11.054,84	104.403,40	0,00	0,00	2.000.000,00
Risultato di amministrazione	1.042.291,65	933.609,44	923.795,68	1.566.526,52	1.118.661,86
Utilizzo anticipazione di cassa	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	59.172,41	110.619,92	87.240,90	115.000,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	59.172,41	110.619,92	87.240,90	115.000,00	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.131.482,32	269.789,87	358.220,34	234.173,61	1.993.666,14
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	49.002,59	526,58	16.641,61	179.474,24	245.645,02
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	67.336,43	21.121,40	264.982,36	265.017,93	618.458,12
Totale	1.247.821,34	291.437,85	639.844,31	678.665,78	2.857.769,28
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	574.600,87	11.054,84	116.032,27	139.811,12	841.499,10
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	450.000,00	78.302,55	2.287.161,05	2.815.463,60
Totale	574.600,87	11.054,84	116.032,27	139.811,12	3.656.962,70
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	92.198,79	376,15	7.101,81	21.116,98	120.793,73
TOTALE GENERALE	1.914.621,00	302.868,84	762.978,39	839.593,88	6.635.525,71

Residui passivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	189.318,04	133.296,20	270.050,86	809.105,67	1.401.770,77
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	489.637,03	534.890,47	215.512,10	2.301.096,12	3.541.135,72
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	54.653,10	54.653,10
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	20.677,42	3.081,53	10.983,79	36.696,86	71.439,60
TOTALE GENERALE	699.632,49	671.268,20	496.546,75	3.201.551,75	5.068.999,19

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	43,26%	43,01%	46,05%	38,45%	41,70%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2017	2018	2019	2020	2021
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente non è risultato inadempiente al patto di stabilità interno

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	778.613,05	1.108.834,33	610.605,40	1.219.218,23	3.873.464,65
Popolazione residente	2332	2384	2380	2399	2411
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	333,88	465,12	256,56	508,22	1606,58

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,30%	1,84%	2,16%	1,95%	2,05%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.597.449,66
Immobilizzazioni materiali	4.853.335,32	<u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	648.318,75		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.421.846,76		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.236.202,27
Disponibilità liquide	59.426,62	Debiti	2.149.281,40
Ratei e risconti attivi	5,88	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	8.982.933,33	totale	8.982.933,33

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	3.833.518,27
Immobilizzazioni materiali	5.774.580,09	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.823.130,08		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	5.066.051,14
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	9.597.710,17	Totale	9.597.710,17

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Anno 2017

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2021

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.221.858,39	1.221.858,39	1.221.858,39	1.221.858,39	1.221.858,39
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.130.284,25	1.231.279,02	1.210.527,96	1.100.012,38	1.220.470,06
Rispetto del limite	SÌ	NO	SÌ	SÌ	SÌ
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	67,58%	57,90%	54,06%	47,58%	49,90%

*In base alla Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2017	2018	2019	2020	2021
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	484,68	516,48	508,63	458,53	506,21

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2017	2018	2019	2020	2021
<u>Abitanti</u> Dipendenti	64,78	70,12	74,38	79,97	80,37

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti sono stati rispettati

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

I limiti sono stati rispettati

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SÌ NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	75.444,00	75.444,00	76.059,60	76.059,60	76.059,60

8.8 Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Non ci sono stati rilievi

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Non ci sono sentenze

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Non ci sono stati rilievi

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

E' stata adottata una politica di risparmio:

- sui costi dell'energia che si sono tradotti in circa 50.000,00 euro annui.
- sulle spese telefoniche che possono essere quantificate in 10.000,00 euro annui.
- sulla manutenzione sulle stampanti e risparmio carta adottando una politica di stampa centralizzata usufruibile da più uffici (circa 2000,00 annui)

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Non vi sono organismi controllati dall'Ente

1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

SI NO

1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2016

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2020

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

--	--	--	--	--	--	--	--

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino al 0.49%

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020							
Forma giuridica Tipologia di azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioni fino al 0.49%

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del... COMUNE DI MERI' che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 12/04/2022

Li 12/04/2022

IL SINDACO

Dott. Filippo G. Bonansinga



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 12/04/2022



Dott. Vincenzo Mantione

L'organo di revisione economico finanziario¹

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.