



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413 - 405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO

## **FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO DEI MEZZI DEL PARCO AUTO DI PROPRIETA' COMUNALE ANNI 2024-2026**

#### INDICE

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO.....	pag. 2
ART. 2 - REQUISITI DELL'APPALTO.....	pag. 2
ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO.....	pag. 2
ART. 4 - VALORE DELL'APPALTO e VARIAZIONI ENTRO IL 20%.....	pag. 2
ART. 5 - VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE.....	pag. 2
ART. 6 - PRESTAZIONI PREVISTE IN APPALTO e MODALITA' DI ESECUZIONE....	pag. 3
ART. 7 - CORRISPETTIVO DEI SERVIZI.....	pag. 3
ART. 8 - RESPONSABILITA' DEL FORNITORE.....	pag. 3
ART. 9 - REVISIONE DEI PREZZI DEI SERVIZI.....	pag. 4
ART. 10 - STIPULA DEL CONTRATTO.....	pag. 4
ART. 11 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	pag. 4
ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	pag. 5
ART. 13 - PENALITA'.....	pag. 5
ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	pag. 5
ART. 15 - RECESSO.....	pag. 6
ART. 16 - CONDIZIONE RISOLUTIVA IN CASO DI INTERVENUTA DISPONIBILITA' CONVENZIONI CONSIP.....	pag. 7
ART. 17 - DUVRI.....	pag. 7
ART. 18 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI.....	pag. 7
ART. 19 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI COMUNALI.....	pag. 7
ART. 20 - CONTROVERSIE.....	pag. 7
ALLEGATO A.....	pag. 8

COMUNE DI MUGGIO'  
Comune di Muggio'  
Protocollo N. 0025791/2023 del 05/10/2023  
Classifica: 4.10 «ECONOMATO»



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413 - 405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO

## **Articolo 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

1. Il presente Foglio Patti e Condizioni ha per oggetto il servizio di lavaggio dei veicoli di proprietà comunale.
2. La stazione appaltante, Comune di Muggiò - Servizio Provveditorato/Economato - Piazza Matteotti n.1 - 20835 Muggiò (MB) - sarà di seguito denominata *Amministrazione Comunale*. L'Appaltatore sarà di seguito denominato *Fornitore*.

## **Articolo 2 - REQUISITI DELL'APPALTO**

1. L'attività richiesta consiste nel mantenere puliti ed in stato decoroso tutti i veicoli facenti parte del parco auto di proprietà comunale, su esclusiva richiesta dell'Ente.

## **Articolo 3 - DURATA DELL'APPALTO**

1. L'affidamento del servizio, oggetto della presente procedura, avrà durata dal 01/01/2024 (o eventuale successiva data del provvedimento di aggiudicazione definitiva) fino al 31/12/2026. E' prevista la possibilità di ripetizione per un ulteriore triennio. Su richiesta dell'Amministrazione Comunale, il Fornitore si impegna a dare inizio all'esercizio delle prestazioni contrattuali nelle more della stipula del contratto.
2. Il Fornitore dovrà garantire, anche dopo la scadenza contrattuale, la continuità del servizio, fino all'effettivo subingresso del nuovo aggiudicatario individuato a seguito di esperimento di regolare procedura di gara. Durante tale regime di proroga, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara, varranno le medesime condizioni economiche e contrattuali previste per il periodo di normale durata del contratto. La proroga è limitata ad un periodo di mesi 6 (sei).

## **Articolo 4 - VALORE DELL'APPALTO e VARIAZIONI ENTRO IL 20%**

1. Il valore presunto annuo dell'appalto, è pari ad € 400,00 (quattrocento euro) IVA esclusa, calcolato sulla base della spesa sostenuta nel triennio 2021-2023. Il suddetto importo si intende presunto e non definitivo, trattandosi di servizio la cui spesa non è predeterminabile: tale importo non vincola l'Amministrazione Comunale che richiederà solo i lavaggi che si renderanno effettivamente necessari. Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, nel corso di esecuzione del contratto, si prevedono variazioni in aumento o in diminuzione, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso.
2. Se al termine della durata dell'appalto non saranno state effettuate prestazioni fino al raggiungimento dell'importo suddetto, il Fornitore non potrà vantare alcuna pretesa sulla somma residua.

## **Articolo 5 - VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE**

1. L'Amministrazione Comunale può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 120 del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), nei seguenti casi:
  - a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413 - 405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**  
**SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO**

- b) per cause imprevedute ed imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.

## **Articolo 6 - PRESTAZIONI PREVISTE IN APPALTO e MODALITA' DI ESECUZIONE**

1. Il Fornitore è tenuto all'esecuzione dei lavaggi mediante interventi così suddivisi:

LAVAGGIO RAPIDO: lavaggio esterno dei veicoli;

LAVAGGIO COMPLETO: lavaggio esterno, pulizia dei cruscotti, dei sedili, aspirazione dei residui sui tappetini e di tutti gli interni dei veicoli.

Il Fornitore dovrà impegnarsi ad effettuare i servizi richiesti entro UN GIORNO LAVORATIVO dalla richiesta.

2. L'Amministrazione Comunale si fa carico della consegna del veicolo per l'effettuazione del servizio in oggetto; il servizio dovrà avvenire a regola d'arte.

## **Articolo 7 - CORRISPETTIVO DEI SERVIZI**

1. Il corrispettivo netto finale per le prestazioni contrattuali è calcolato sulla base del prezzo unitario IVA esclusa offerto in sede di gara.

Tale corrispettivo è dovuto e si riferisce all'esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

## **Articolo 8 - RESPONSABILITA' DEL FORNITORE**

1. Il Fornitore è responsabile per:

- danni derivanti dalla cattiva esecuzione del servizio di lavaggio;
- ritardi nella presa in carico e riconsegna dei veicoli.

E' a carico del fornitore l'onere della responsabilità civile verso terzi per qualsivoglia danno provocato in conseguenza dell'esecuzione del servizio, che deve avvenire secondo le disposizioni dell'art. 6 del presente Foglio Patti e Condizioni.

2. Il Comune di Muggio è esonerato da ogni responsabilità per danni e/o infortuni che dovessero accadere al personale del Fornitore o che dovessero essere arrecati a terzi dal personale stesso nell'esecuzione del servizio.

3. Il Fornitore si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di lavoro e ad assicurare ai lavoratori dipendenti il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023. Il Fornitore si obbliga altresì ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413 - 405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO

previdenziale ed i regolari versamenti contributivi in favore dei dipendenti impegnati, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi infortunistici, assistenziali o previdenziali in favore dei propri dipendenti, sono pertanto a carico del Fornitore, il quale ne è il solo responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale e di indennizzo da parte della medesima.

## **Articolo 9 - REVISIONE DEI PREZZI DEI SERVIZI**

1. I prezzi offerti sono fissi ed invariabili per l'intera durata contrattuale salvo la facoltà del Fornitore di eseguire, trascorsi almeno 6 (sei) mesi di esecuzione contrattuale, un aggiornamento dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023. La revisione dei prezzi sarà concessa solo previa comprovata richiesta del Fornitore; costituiscono parametro di riferimento per calcolare l'ammontare della suddetta revisione gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT di cui all'art. 60, comma 3, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023.

## **Articolo 10 - STIPULA DEL CONTRATTO**

1. Il contratto verrà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere nella forma di proposta e accettazione.

## **Articolo 11 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

1. Il pagamento dei corrispettivi degli interventi attuati sarà effettuato dall'Amministrazione Comunale in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo, conformemente alle modalità previste dalla normativa vigente in materia.

2. Le fatture dovranno essere emesse e trasmesse esclusivamente in forma elettronica, ai sensi del D.M. 03 aprile 2013, n. 55 e s.m.i., in regime di *Split Payment* (art. 17-ter D.p.R. n. 633/1972). Le fatture dovranno riportare, unitamente ai dati obbligatori richiesti dalla vigente normativa in materia:

- CIG;

- numero dell'impegno finanziario assunto;

Il Servizio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche è il Servizio Provveditorato/Economato – Area Economico Finanziaria – a cui l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il codice univoco V0E5J0.

3. La liquidazione delle fatture avverrà, previo accertamento della conformità formale e fiscale delle stesse, entro 30 giorni dalla data di ricezione, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 09 ottobre 2002, n. 231. Il pagamento sarà effettuato mediante mandati emessi a mezzo tesoreria comunale, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413 - 405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO

## **Articolo 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. Il Fornitore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

Il Fornitore è obbligato a dare immediata comunicazione per iscritto degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare in tali conti.

## **Articolo 13 - PENALITA'**

1. Considerato che il Comune di Muggio svolge un'attività di interesse pubblico che non può essere sospesa, tutti gli interventi da eseguire dovranno avere la precedenza ed essere effettuati in tempi rapidi, nel rispetto delle disposizioni di cui al presente Foglio Patti e Condizioni.

In caso di ritardo nell'esecuzione della prestazione, sarà applicata una penale pari ad € 50,00 (cinquanta/euro) IVA esclusa ex art. 15, comma 2 del TUIR, per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento per il maggiore danno.

In caso di prestazioni non eseguite nei modi indicati nel presente Foglio Patti e Condizioni, le stesse dovranno essere eseguite nuovamente nell'arco delle 48 (quarantotto) ore successive alla contestazione della prestazione senza oneri per l'Amministrazione Comunale; in caso contrario sarà applicata una penale pari ad € 100,00 (cento/euro) IVA esclusa ex art. 15, comma 2 del TUIR, per ogni giorno di ritardo rispetto alla contestazione.

2. L'applicazione delle penali, tramite rivalsa sulle fatture, sarà preceduta da formale contestazione di inadempimento allo scopo di consentire al Fornitore l'esercizio del diritto di presentazione di controdeduzioni entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni naturali consecutivi dal ricevimento della contestazione medesima.

Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Amministrazione Comunale, ovvero non siano pervenute o non siano pervenute entro il termine indicato, saranno applicate le penali come sopra elencato, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in alcun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

3. Nessuna parte può essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore verificatisi dopo la stipula del contratto. Per *forza maggiore* si intendono calamità naturali o eventi imprevedibili che sfuggono al controllo delle parti e che non possono essere evitati, neppure con la dovuta diligenza.

## **Articolo 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dal Fornitore. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine,



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413 - 405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

*AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO*

L'Amministrazione Comunale, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte o le stesse non pervengano entro il termine stabilito, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione dell'appalto;
- b) mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Foglio Patti e Condizioni;
- c) manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- e) interruzione totale del servizio verificatasi senza giustificati motivi;
- f) reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- g) utilizzo di personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- h) concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del Fornitore;
- i) inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- j) violazione degli obblighi di condotta di cui al combinato disposto dell'articolo 2, comma 3, del D.p.R. 16.04.2013 n. 62 e dell'articolo 3 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Muggio (successivo art. 19);
- k) ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità della fornitura, l'Amministrazione Comunale potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese del Fornitore, la regolare esecuzione.

2. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra elencate, il Fornitore sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Amministrazione Comunale dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

3. Nel caso in cui, all'esito dei controlli sui requisiti del Fornitore in conformità a quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023, emerga il difetto del possesso dei requisiti medesimi, si darà corso alla risoluzione del contratto con obbligo di pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

## **Articolo 15 - RECESSO**

1. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte del Fornitore possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi al Fornitore. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione Comunale delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413 - 405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO

## **Articolo 16 - CONDIZIONE RISOLUTIVA IN CASO DI INTERVENUTA DISPONIBILITA' DI CONVENZIONI CONSIP**

1. Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o della centrale di committenza regionale che prevedano condizioni economiche migliorative.
2. In tal caso l'Amministrazione Comunale ne dà comunicazione al Fornitore il quale, entro 15 (quindici) giorni naturali consecutivi dalla data della comunicazione medesima, esprime la volontà di adeguare i corrispettivi previsti nel contratto a quelli inseriti nella convenzione in questione.
3. Decorso il termine di cui al punto precedente e, in assenza di riscontro positivo, l'Amministrazione Comunale recede dal contratto senza ulteriore comunicazione, riconoscendo al Fornitore il compenso economico previsto dalla normativa sopra citata.

## **Articolo 17 - DUVRI**

1. Per la procedura in oggetto non sono previsti oneri di sicurezza da interferenza, in quanto gli interventi saranno eseguiti presso la sede del Fornitore e pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., il presente affidamento è escluso dall'obbligo di elaborazione del DUVRI.

## **Articolo 18 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI**

1. La partecipazione all'appalto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente Foglio Patti e Condizioni.

## **Articolo 19 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI COMUNALI**

1. Il Fornitore, nell'esecuzione dell'appalto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta di cui al combinato disposto dell'articolo 2, comma 3, del D.p.R. 16.04.2013 n. 62 e dell'articolo 3 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Muggio, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 18.01.2022.

## **Articolo 20 - CONTROVERSIE**

1. Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, la competenza giudiziaria è riservata al Foro di Monza, non territorialmente derogabile.
2. E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

Luogo e Data .....

Letto e sottoscritto  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n.1 - Cap 20835 - C.F. 02965420157 - P.IVA 00740570965

E-mail: [economato@comune.muggio.mb.it](mailto:economato@comune.muggio.mb.it) - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Telefono: 039/27.09.413-405 - Telefax: 039/79.29.85 - Sito web: [www.comune.muggio.mb.it](http://www.comune.muggio.mb.it)

*AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO/ECONOMATO*

## **ALLEGATO A**

ELENCO VEICOLI DI PROPRIETÀ COMUNALE (soggetto a variazione anche in sede di aggiudicazione e per tutta la durata dell'appalto)

<b>PRG.</b>	<b>TIPO VEICOLO</b>	<b>VEICOLO</b>	<b>TARGA</b>
1	Autovettura	FIAT PUNTO	DT301CC
2	Autovettura	FIAT PANDA	DS872HD
3	Autovettura elettrica	VOLKSWAGEN UP!	GH218AT
4	Autovettura elettrica	VOLKSWAGEN UP!	GH219AT
5	Autocarro	PIAGGIO S85LV	DN842XB
6	Autocarro	PIAGGIO S85LP	DN844XB
7	Autocarro	PIAGGIO S85LP	DN845XB
8	Trattrice agricola	JOHN DEERE 440	MI037873
9	Motociclo	PIAGGIO LIBERTY 125	CX07496
10	Autovettura	SUBARU XV	YA781AL
11	Autovettura	TOYOTA C-HR	YA194AN
12	Autovettura	DACIA DUSTER	YA298AV
13	Autoveicolo per uso speciale	OPEL GMBH VIVARO	DK312HX
14	Motociclo	SUZUKI WVB1	CM21460
15	Motociclo	SUZUKI WVB1	CM21461
16	Motociclo	SUZUKI WVB1	CM21462
17	Autovettura	FIAT PANDA	DT413CC
18	Autovettura	FIAT 500	DS271RM
19	Autovettura	FIAT DOBLO'	DW864HF
20	Autovettura elettrica	VOLKSWAGEN UP!	GH217AT
21	Motociclo	PIAGGIO LIBERTY 125	CV38316