



COMUNE DI MUSSOLENTE  
PROVINCIA DI VICENZA

n. 125 di Registro

in data 06/11/2023

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E CONCESSIONI ANNO 2024**

---

L'anno **duemilaventitre** il giorno **sei** del mese di **Novembre** alle ore **19:20** nella sala comunale, la Giunta Comunale si è riunita in seduta mista in videoconferenza, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute degli organi collegiali con le modalità indicate dall'art. 3 comma 3 lettere da a) a lettera f), alla presenza dei signori:

COMPONENTI	CARICA	PRESENTI	MODALITA'	ASSENTI
MONTAGNER CRISTIANO	Sindaco	P	in presenza	
FIETTA VALENTINA	Vice Sindaco	P	in videoconferenza	
FERRONATO LUCA	Assessore	P	in presenza	
BONTORIN ELLENA	Assessore			AG
FERRONATO MICHELE	Assessore	P	in presenza	

Presenti: 4 - Assenti: 1

Il Segretario Generale, Dott. Angelo Medici, assiste, in presenza, alla seduta.

Il Sindaco, Cristiano Montagner, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**Premesso** che l'art. 54 del D. Lgs. 446/1997, modificato dall'art. 6 del D. Lgs. 56/1998 e dall'art. 54, comma 1, lett. a) della L. 388/2000, stabilisce che:

- i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;
- le tariffe ed i servizi pubblici possono comunque essere modificati, in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario;

**Visto** l'art. 1, comma 169, della L. 296/2006 che prevede, per gli enti locali, la deliberazione delle tariffe e delle aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data prevista di approvazione del bilancio di previsione;

**Ritenuto** di rivedere le tariffe approvate con deliberazione n. 9 del 30/01/2023 in relazione ad un confronto svolto con le tariffe applicate da Amministrazioni contermini, nonché alla tipologia delle istanze e/o comunicazioni che vengono depositate a questa amministrazione;

**Visto** l'art. 172, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 267/2000, il quale prevede che tra gli allegati al bilancio di previsione siano incluse le deliberazioni di determinazione delle tariffe;

**Visto** l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 12 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 e tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del TUEL nonché dal D.Lgs. n. 118/2011”;

**Viste** le deliberazioni di G.C. n. 20 del 06/02/2023 e n. 23 del 13/02/2023 con le quali è stata approvata la bozza di DUP 2023-2025 e la Nota di aggiornamento al DUP 2023-2025, disponendo la presentazione al Consiglio Comunale, per la relativa approvazione, avvenuta con deliberazione di C.C. n. 11 del 17/03/2023;

**Dato atto** che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2023-2025 approvato con deliberazioni di G. C. n. 20/2023 e n. 23/2023 e C.C. n. 11/2023;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 57 del 20/12/2016, e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28/06/2021, che disciplina la gestione economico-finanziaria secondo i nuovi principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e succ. modd. ed intt.;

**Visti:**

- la Legge Regionale del Veneto 13.04.2001, n. 11;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il vigente Statuto comunale;

**Acquisiti** i prescritti pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000

**PROPONE**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare le tariffe di seguito riportate, da applicare con decorrenza 1° gennaio 2024 e fino a quando non saranno oggetto di successiva revisione:

<b>TARIFFE ANNO 2024</b>	
TIPOLOGIA	IMPORTO
<b>SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA e per le ATTIVITA' PRODUTTIVE*</b>	
Richiesta certificato / attestazione di idoneità alloggio	€ 25,00
Richiesta di accesso agli atti	€ 30,00
Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica (CDU)*	fino a cinque mappali, € 50,00 da sei mappali, € 75,00
Richiesta di Certificati/Attestazioni in materia edilizia/urbanistica (qualora comportanti sopralluogo si aggiunge quanto in elenco)	€ 50,00
Richiesta di parere preventivo	€ 50,00
Comunicazione Inizio Lavori (CIL)	€ 50,00
Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (CILA / CILAS)	€ 50,00
Richiesta di titolo abilitativo edilizio (Permesso di Costruire, Provvedimento Conclusivo SUAP procedimento ordinario) - per ogni unità immobiliare interessata dall'intervento sia esso di nuova costruzione o ristrutturazione con incremento delle u.i.	Uso Residenziale e/o Turistico € 100,00 Uso Artigianale e/o Industriale € 200,00 Uso Direzionale e/o Commerciale € 250,00 Uso Rurale € 100,00 qualora il titolo sia convenzionato (art. 28bis DPR 380/2001), all'importo sopra indicato si aggiungono € 250,00
Richiesta di titolo abilitativo edilizio in variante (Permesso di Costruire, Provvedimento Conclusivo SUAP procedimento ordinario) - per ogni unità immobiliare interessata dall'intervento-	Uso Residenziale e/o Turistico € 50,00 Uso Artigianale e/o Industriale € 75,00 Uso Direzionale e/o Commerciale € 100,00 Uso Rurale € 50,00
Provvedimento Conclusivo SUAP: - Intervento ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 55 - Intervento ai sensi dell'art. 3 della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 55 - Intervento ai sensi dell'art. 4 della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 55 (per ogni unità immobiliare interessata dall'intervento)	€ 200,00 € 500,00 € 1.000,00
Richiesta di titolo abilitativo edilizio in Sanatoria (Permesso di Costruire, Provvedimento Conclusivo SUAP)	10% della sanzione con un minimo di € 100,00 fino al massimo di € 500,00
Richiesta di titolo abilitativo edilizio in Sanatoria (Condominio Edilizio)	€ 150,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) (esenti solo gli interventi volti all'eliminazione delle barriere architettoniche)	€ 75,00
Segnalazione Certificata di Inizio Attività alternativa al P. di C.	€ 100,00
Segnalazione Certificata di Agibilità (per ogni unità immobiliare interessata dalla SCAGibilità)	Uso Residenziale e/o Turistico € 25,00 Uso Artigianale e/o Industriale € 50,00 Uso Direzionale e/o Commerciale € 75,00 Uso Rurale € 25,00
Dichiarazione di inagibilità unità immobiliare	€/u.i. 25,00 (con sopralluogo + € 30,00)
Voltura del titolo abilitativo edilizio	€ 50,00
Richiesta di approvazione Piani Urbanistici Attuativi	0,50 % su importo opere senza nessun tetto limite (da arrotondare all'euro inferiore)
Richiesta di variante a Piani Urbanistici Attuativi già approvati	€ 150,00
Permesso di costruire per la realizzazione di opere di urbanizzazione	€ 200,00
Richiesta di approvazione accordo pubblico-privato art. 6 della L.R. 11/2004	€ 500,00

Richiesta autorizzazione installazione di nuovi impianti di comunicazione elettronica	€ 300,00
SCIA per modifica impianti di comunicazione elettronica esistenti	€ 75,00
Mezzi pubblicitari (nuova autorizzazione, rinnovo, modifica)	SCIA o autorizzazione € 75,00
Monetizzazione aree a standard verde	€/m <sup>2</sup> 70,00
Monetizzazione aree a standard parcheggio	€/m <sup>2</sup> 90,00
Costo orario sopralluogo UTC e/o verifica atti in archivio	€/ora 30,00
<b>PROVVEDIMENTI IN MATERIA AMBIENTALE</b>	
Richiesta di Autorizzazione Paesaggistica (procedimento semplificato)	€ 75,00
Richiesta di Autorizzazione Paesaggistica (procedimento ordinario)	€ 100,00
Richiesta di accertamento compatibilità paesaggistica	€ 150,00
Autorizzazione Unica Ambientale (nuova autorizzazione o rinnovo)	€ 100,00
Autorizzazione Gas tossici	€ 150,00
Autorizzazione allo scarico al suolo acque reflue assimilabili ai civili	€ 75,00
Altro procedimento in materia ambientale/ecologia non ricompreso nella presente tabella	€ 50,00
PAS - SCIA per l'installazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili	€ 75,00
DILA - Dichiarazione di inizio lavori asseverata (impianti di fonti rinnovabili)	€ 75,00
Presa d'atto forestale (vincolo idrogeologico)	€ 75,00
Voltura del titolo abilitativo	€ 50,00
Adempimenti ambientali (A.I.A., V.I.A., VINCA, V.A.S., rifiuti)	€ 150,00
Richiesta deroga temporanea ai limiti di rumorosità ambientale	€ 100,00
<b>LAVORI PUBBLICI e/o MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO*</b>	
Autorizzazione posa specchio parabolico	€ 50,00
Autorizzazione occupazione e/o manomissione suolo pubblico	€ 50,00
Autorizzazione per la copertura di tombe	€ 50,00
Titolo edilizio per la costruzione di tombe di famiglia o simili	€ 50,00
<b>ATTIVITA' COMMERCIALI / TURISTICHE o di RICEZIONE TURISTICA* (per tipologia di procedimento: inizio attività, trasferimento, subingresso, ampliamento, ecc..)</b>	
Esercizi di vicinato – SCIA	€ 50,00
Commercio su area pubblica	
- Rilascio Autorizzazione tipo "A" (su posteggio in area pubblica - con bando pubblico)	€ 100,00
- Rilascio Autorizzazione tipo "B" (itinerante in area pubblica)	€ 50,00
- Presa d'atto subingresso	€ 25,00
- Autorizzazione temporanea per vendita prodotti caratteristici, in occasione di ricorrenze particolari (non superiori a 60 gg.)	€ 25,00
Pubblici esercizi – somministrazione alimenti e bevande	€ 50,00
Forme speciali di vendita – SCIA	€ 75,00
Medie strutture di vendita – SCIA	€ 100,00
Medie strutture di vendita – Autorizzazioni fino a 1500 mq	€ 200,00
Medie strutture di vendita – Autorizzazioni fino da 1500,01 a 2500,00 mq	€ 400,00
Grandi strutture di vendita - SCIA	€ 250,00
Grandi strutture di vendita - Autorizzazioni	€ 500,00
Attività alberghiera	€ 150,00
Altra tipologia di attività di ricezione turistica (B&B, affittacamere, altro)	€ 100,00
Distributore carburanti (stazioni di servizio)	€ 200,00
Comunicazione di cessazione	gratuita
<b>ATTIVITA' ARTIGIANALI* (ogni tipologia di pratica: inizio attività, trasferimento, subingresso, ampliamento, ecc..)</b>	
Attività economiche / produttive	€ 50,00

Comunicazione di cessazione	gratuita
<b>PUBBLICA SICUREZZA*</b>	
Manifestazioni di pubblico spettacolo	richiesta di autorizzazione € 75,00 SCIA € 50,00
Spettacolo viaggiante, sagre, fiere	€ 50,00
Sopralluogo / gestione C.C.V.L.P.S.	Rimborso del costo sostenuto dal Comune per l'uscita della Commissione
Circo	€ 100,00
Ascensori e/o piattaforme (assegnazione numero matricola) Rilascio numero di matricola (ascensori, montacarichi e simili)	€ 50,00
Autonoleggio, taxi, N.C.C., e altri mezzi: - Rilascio autorizzazione – subingresso - Sostituzione automezzi – variazione rimessa	€ 100,00 € 50,00
Attività di N.S.C. e rimesse: - Inizio attività – trasferimento	€ 50,00
Videogiochi, sale da gioco	€ 150,00
Vidimazione registri (cose antiche ed usate, agenzia d'affari)	€ 25,00
Comunicazione di cessazione	gratuita
<b>AUTORIZZAZIONI SANITARIE*</b> (ogni tipologia di pratica: inizio attività, trasferimento, subingresso, ampliamento, ecc..)	
Autorizzazioni sanitarie permanenti (Ambulatori – Poliambulatori – Studi)	€ 200,00
Struttura sanitaria – sociosanitaria – sociale L.R. 22/2002 (asili nido, comunità educative..etc)	€ 75,00
Pareri preventivi	€ 50,00
Comunicazione di cessazione	gratuita
<b>COSTO FOTOCOPIE, STAMPE O SCANSIONI*</b>	
Fotocopia, stampa o scansione formato A4 Bianco Nero	€ 0,20
Fotocopia, stampa o scansione formato A4 Bianco Nero Fronte Retro	€ 0,30
Fotocopia, stampa o scansione formato A4 Colore	€ 0,50
Fotocopia, stampa o scansione formato A4 Colore Fronte Retro	€ 0,90
Fotocopia, stampa o scansione formato A3 Bianco Nero	€ 0,40
Fotocopia, stampa o scansione formato A3 Bianco Nero Fronte Retro	€ 0,60
Fotocopia, stampa o scansione formato A3 Colore	€ 1,00
Fotocopia, stampa o scansione formato A3 Colore Fronte Retro	€ 1,80
<b>COSTI ORARI MANODOPERA</b>	
Costo orario operaio iva inclusa	€ 30,00
Costo orario macchina operatrice iva inclusa	€ 50,00
<b>POLIZIA LOCALE*</b>	
Autorizzazione di passo carrabile	€ 50,00
Voltura dell'autorizzazione di passo carrabile	€ 25,00
<p><b>*Si esentano dal pagamento dei diritti di segreteria i seguenti soggetti:</b>  - Stato, Regioni, Province, Comuni e loro Consorzi;  - Parrocchie, Associazioni o altri soggetti che promuovono iniziative/manifestazioni senza scopo di lucro con il patrocinio del Comune;  - Associazioni Onlus;  - Partiti o gruppi politici;  - per uso scolastico, universitario (alla domanda deve essere allegata una dichiarazione del professore/docente);</p> <p><b>*Si esentano dal pagamento del costo copie o scansioni:</b>  - in caso di importo complessivo inferiore a 3,00 euro;  - per uso scolastico, universitario (alla domanda deve essere allegata una dichiarazione del professore/docente);</p>	

3. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari e di provvedere alla

pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online del Comune;

di provvedere altresì alla pubblicazione del presente provvedimento anche nella pagina dedicata al tariffario nel portale SUAP/SUE camerale di questo Comune, unitamente alle modalità di pagamento consentite (bonifico bancario o postale, bollettino postale, PagoPA o canali simili).

\* \* \*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione alla suddetta proposta;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

## **D E L I B E R A**

- 1 di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione;
- 2 di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs.vo 18/08/2000, n. 267;
- 3 di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

---

**OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E CONCESSIONI ANNO 2024**

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**

**Cristiano Montagner**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

**Il Segretario Generale**

**Dott. Angelo Medici**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)