

### **COMUNE DI NOCI**

# Città Metropolitana di Bari

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE 1° SETTORE - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Raccolta particolare del Settore

RACCOLTA GENERALE DELLA SEGRETERIA COMUNALE

Determinazione n° 238 - 2025

Determinazione n° 1489 del 29/09/2025

Ufficio SEGRETERIA

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 SS.MM.II. PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA. APPROVAZIONE DEGLI ATTI DELLA PROCEDURA E NOMINA DEL VINCITORE.

L'anno due milaventicinque il giorno ventinove del mese di Settembre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DOTT. D'AVERSA VINCENZO

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

#### VISTI:

- l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, che disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse;
- l'art. 35ter D.Lgs. 165/2001, che prevede e disciplina il funzionamento del "Portale Unico del reclutamento", disponibile all'indirizzo <u>www.InPA.gov.it</u>, attuato con il D.M. "InPA" del 3/11/2023 relativo alle caratteristiche e alle modalità di funzionamento del Portale unico del reclutamento per le Pubbliche Amministrazioni;
- il D.L.gs. 11.04.2006, n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28.11.2005, n. 246";
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

**DATO ATTO CHE**, ai fini dell'assunzione oggetto del presente avviso, è stata preliminarmente esperita con esito negativo la procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001, giusta nota di riscontro del Dipartimento Politiche del lavoro, istruzione e formazione – Sezione politiche e mercato del lavoro Regione Puglia, assunta al prot. n. 11743 del 24/04/2025 del Comune di Noci, in atti;

#### **DATO ATTO CHE:**

- l'Ufficio Personale ha predisposto, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, l'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna approvato con determina n. 885/2025;
- il medesimo avviso è stato pubblicato per un periodo di trenta giorni sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA" (www.inpa.gov.it), oltre che nella Sezione "Amministrazione Trasparente Bandi di concorso" del sito istituzionale del Comune di Noci;
- le domande di partecipazione alla procedura di mobilità sono state compilate e trasmesse unicamente mediante il portale InPA in numero totale di 6 (sei);
- la scadenza per la presentazione delle domande è stata fissata al trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso (16/06/2025 15/07/2025);
- con nota prot. n. 22695/2025 si è proceduto all'ammissione/esclusione dei candidati alla succitata procedura di mobilità;
- con determina n. 1233/2025 si è proceduto alla nomina dei componenti della Commissione;

ATTESO CHE la Commissione Esaminatrice ha concluso tutti gli adempimenti inerenti la procedura selettiva ed ha provveduto alla consegna al Settore Affari Generali ed Istituzionali di tutti gli atti della selezione in oggetto, in particolare del seguente verbale:

- verbale n. 1 del 15/09/2025 di insediamento della Commissione, di svolgimento del colloquio e di attribuzione del punteggio di valutazione;

**ESAMINATO** il suddetto verbale ed accertatane la regolarità formale nonché la rispondenza della procedura selettiva alla vigente normativa legislativa e regolamentare;

RITENUTO, pertanto, di approvare il verbale n. 1 (unico) della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto e di approvare, conseguentemente, la graduatoria finale di merito degli idonei di cui al verbale succitato:

Candidate	Valutazione colloquio
C. A. A.	28/30
L. G. A.	23/30

RITENUTO CHE, in base ai punteggi ivi riportati, la candidata collocata al primo posto nella graduatoria di merito risulta essere la dott.ssa Curci Adalgisa Aurelia;

**RITENUTO** di dover provvedere alla nomina del vincitore della selezione in oggetto al fine di procedere al trasferimento mediante mobilità presso il Comune di Noci ai sensi dell'art. 9 del bando;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 4/2025 con il quale è stato nominato il Responsabile del Settore;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 19/02/2025, esecutiva a norma di legge, di approvazione del D.U.P. 2025-2027;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 19/02/2025, esecutiva a norma di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027;

#### **DETERMINA**

- di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare il seguente verbale della Commissione Esaminatrice della selezione, allegato al presente atto, che si richiama integralmente quale parte integrante e sostanziale:
  - verbale n. 1 del 15/09/2025 di insediamento della Commissione, di svolgimento del colloquio e di attribuzione del punteggio di valutazione;
- **di approvare** altresì la graduatoria finale della selezione in esame, giusto verbale della Commissione Esaminatrice n. 1 del 15/09/2025, che di seguito si riporta:

Candidate	Valutazione colloquio
C. A. A.	28/30
L. G. A.	23/30

- di nominare vincitrice della selezione pubblica, relativa alla presente procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., la dott.ssa Curci Adalgisa Aurelia Area Istruttori/Profilo professionale "Istruttore di Vigilanza";
- di disporne il trasferimento in mobilità presso il Comune di Noci, a partire dal 13 ottobre 2025, stante il possesso, da parte dell'interessata, del nullaosta al trasferimento preventivo ed incondizionato già rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (Comune di Casamassima) e depositato in atti;
- di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Comune di Casamassima;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
- di rendere noto, ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990, che Responsabile dell'istruttoria del procedimento è il dott. Vincenzo D'AVERSA;
- di dare espressamente atto che per il Responsabile all'emanazione del presente atto dott. Vincenzo D'AVERSA, in qualità di Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali del Comune di Noci, non sussistono conflitti di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012, dell'art. 7 D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 6 e 7 del "Codice di comportamento specifico dei dipendenti comunali" attualmente vigente presso l'Ente;
- di dare altresì atto che, a seguito del presente provvedimento, si darà corso a quanto previsto dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, mediante pubblicazione delle informazioni individuate quali obblighi di trasparenza del medesimo decreto legislativo nella sezione "Amministrazione trasparente", ben visibile nella home-page del sito dell'Ente con apposito link;
- di attestare che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 101/2018 che aggiorna la normativa nazionale al Regolamento U.E. 2016/679.

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria per gli effetti previsti dall' art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

(Determina n. 1489 del 29/09/2025)

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. PALMA ANTONIO

lì, 29/09/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato in forma digitale presso l'Ente.