

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Michele Fiori**
Indirizzo [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità **Italiana**

Luogo e Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **Da Marzo 2015 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **OLTRANS SERVICE SOC. COOP. SOC.
Via Vittorio Veneto n° 9 – 07026 Olbia**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Sociale – Settore: Socio Sanitario Educativo**
- Tipo di impiego **Dirigente**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Pubbliche Relazioni e rapporti con EEPPLL**

- Date (da – a) **Da Maggio 2006 a Febbraio 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **OLTRANS SERVICE SOC. COOP. SOC.
Via Vincenzo Vela n° 20 – 07026 Olbia**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Sociale – Settore: Socio Sanitario Educativo**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Pubbliche Relazioni e rapporti con EEPPLL**

- Date (da – a) **Da Aprile 2010 a Febbraio 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IN.SER SOC. COOP. SOC.
Via Vittorio Veneto n° 72 A – 07026 Olbia**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Sociale – Settore: Socio Sanitario Educativo**
- Tipo di impiego **Collaboratore**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del personale**

- Date (da – a) **Da Dicembre 2004 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LA COCCINELLA SOC. COOP. SOC.
Strada Vicinale Baddelonga 2^ Traversa n° 1 – 07100 Sassari**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Sociale – Settore: Socio Sanitario Educativo**
- Principali mansioni e responsabilità **Presidente**

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Settembre 1994 ad Aprile 2006*
OLTRANS SERVICE SOC. COOP. SOC.
 Via Vittorio Veneto n° 9 – 07026 Olbia
Cooperativa Sociale – Settore: Socio Sanitario Educativo
Dirigente
Responsabile Pubbliche Relazioni e rapporti con EEPPLL
Responsabile di Struttura
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1990 al 1994*
OLTRANS SERVICE SOC. COOP. SOC.
 Via Vittorio Veneto ° 9 – 07026 Olbia
Cooperativa Sociale – Settore: Socio Sanitario Educativo
Presidente
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1987 al 1990*
OLTRANS SERVICE SOC. COOP. SOC.
 Via Vittorio Veneto n° 9 – 07026 Olbia
Cooperativa Sociale – Settore: Socio Sanitario Educativo
Vice Presidente
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Gennaio 2001 a Settembre 2001*
Centro Culturale Arcadia
 Via Togliatti n° 6/G – 07100 Sassari
Ente di Formazione Professionale
Collaboratore
Tutor nei Corsi per : Aiuto cuoco – Gelataio – Operatore Tecnico Subacqueo
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Luglio 2002 a Febbraio 2004*
DATAMEDIA SOC. COOP. – Via Togliatti 6/G – 07100 Sassari
Centro elaborazione dati
Membro del Consiglio di Amministrazione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 5 Marzo 2005 a tuttoggi*
AGCI FEDERAZIONE GALLURA NUORO - Via A. Volta 07026 Olbia (SS)
Centrale del Movimento Cooperativo – Federazione Provinciale
Presidente
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal Dicembre 1999 a Gennaio 2004*
CONFCOOPERATIVE SASSARI OLBIA
Centrale del Movimento Cooperativo – Unione Provinciale
Membro del Consiglio di Presidenza

CARICHE ELETTIVE E NOMINE

- Date (da – a) ***Dal Marzo 2020 ad oggi***
- Nome dell'Ente **Comune di Olbia**
 - Incarico ***Vice Sindaco***

- Date (da – a) ***Da Luglio 2019 ad oggi***
- Nome dell'Ente **General Fond Spa Fondo Mutualistico Agci**
 - Incarico ***Membro del Consiglio di Amministrazione***

- Date (da – a) ***Dal Giugno 2016 ad oggi***
- Nome dell'Ente **Comune di Olbia**
 - Incarico ***Assessore al Bilancio e Programmazione; Entrate e politiche fiscali; Patrimonio; Innovazione tecnologica ed e- government***

- Date (da – a) ***Dal Maggio 2011 a Giugno 2016***
- Nome dell'Ente **Comune di Olbia**
 - Incarico ***Consigliere Comunale***

- Date (da – a) ***Dal Novembre 2009 a Marzo 2011***
- Nome dell'Ente **A.S.P.O. Azienda Trasporti Pubblici Olbia**
 - Incarico ***Presidente***

- Date (da – a) ***Dal Marzo 2008 a Ottobre 2009***
- Nome dell'Ente **Comune di Olbia**
 - Incarico ***Assessore alla Sicurezza in Città, Polizia Locale, Politiche dell'integrazione e Protezione Civile***

- Date (da – a) ***Dal Maggio 2007 a Marzo 2008***
- Nome dell'Ente **Comune di Olbia**
 - Incarico ***Consigliere Comunale***

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 1975 a 1979**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Professionale Industria Artigianato "N. Ferracciu" - Calangianus**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diploma di Perito Tecnico**
 - Qualifica conseguita **Diploma quinquennale**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

TEDESCO

Livello: scolastico

Livello: scolastico

Livello: BUONA

Spiccata capacità a relazionarsi con gruppi di lavoro anche eterogenei per livello di istruzione, profilo professionale

Propensione alla rappresentanza di problematiche anche complesse di tipo politico, economico e sociale.

Vocazione al dialogo e alle relazioni diplomatiche

Spiccata attitudine a gestire gruppi di lavoro, anche multiprofessionali e multidisciplinari

Buona attitudine al calcolo mediante macchine calcolatrici e propensione ad elaborazioni anche statistiche, capacità di sintesi.

Patente tipo DK4 (Guida Pullman)

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali, presenti nel C.V. ai sensi del Dlgs. 30 Giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

OLBIA, 30 Agosto 2021

NO ME (FIRMA) NO ME (FIRMA)