

☐ Al Dirigente del Settore che detiene gli atti

o

☐ All'ufficio Polifunzionale per il Cittadino *

del **COMUNE DI OLBIA**,
Via Dante 1
07026 OLBIA

Oggetto: istanza di accesso civico generalizzato (ex art. 5, comma 2, D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33)

Il/la sottoscritto/a (Nome e Cognome) _____

nato/a _____ a _____ il _____

residente in _____ Prov. (____)

via _____

telefono _____ E -mail _____

E -mail PEC _____

In qualità di _____

CHIEDE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. n. 33/2013, il seguente:

☐ Documento _____

☐ Dato _____

☐ Informazione _____

Dichiara inoltre di essere a conoscenza delle sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci; e di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo (UE 2016/679)

Allegati: copia di un documento di identità.

Luogo e data _____

Firma

*** Indicare solo un destinatario**

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, le forniamo le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Olbia, nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante, con sede in via Dante, 1, 07026 – Olbia (ss), per esercitare i diritti di cui all'Art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali è possibile scrivere all'indirizzo privacy@comune.olbia.ot.it.
2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e-mail - RPD@comune.olbia.ot.it, e-mail PEC RPD@pec.comuneolbia.it.
3. I dati personali da lei forniti saranno trattati per finalità di tipo istituzionale e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento, nel caso specifico consentire il pieno esercizio del diritto di accesso civico, così come disciplinato dal D. Lgs n. 33/2013 e dal Regolamento comunale che disciplina l'accesso civico.
4. I dati personali sono necessari per l'avvio e conclusione del procedimento e sono raccolti direttamente presso l'interessato al momento della compilazione del presente modulo.
Saranno trattati i seguenti dati personali: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica o indirizzo di posta elettronica certificata.
5. Il trattamento sarà effettuato esclusivamente dal titolare del trattamento, dal personale dipendente del comune di Olbia autorizzati di primo e secondo livello, con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti e dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679.
6. La informiamo che, tenuto conto delle finalità del trattamento, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di avviare il procedimento.
7. I suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati trattati e comunque per il termine di conservazione di archivio in quanto contenuti in un atto amministrativo.
8. I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possano comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità, a persone fisiche o giuridiche per l'adempimento degli obblighi di legge, con livelli di protezione adeguati. Non è previsto il trasferimento dei dati personali a paesi al di fuori dell'unione europea.
9. In ogni momento, Lei potrà esercitare, i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di:
 - ✓ chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
 - ✓ di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
 - ✓ proporre reclamo al Garante Privacy.

La Segretaria Generale