



## CHIEDE

- che gli vengano dati in  **SOSTITUZIONE** o  **AGGIUNTA** dei contenitori ad esso assegnati di cui sopra le seguenti tipologie di contenitori:

- |  |                                 |                                  |                                  |   |
|--|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Secco indifferenziato (verde) | <input type="checkbox"/> 45 lt. | <input type="checkbox"/> 120 lt. | <input type="checkbox"/> 240 lt. | <input type="checkbox"/> _____ (specificare capienza) |
| <input type="checkbox"/> Vetro e Lattine ( blu scuro)  | <input type="checkbox"/> 45 lt. | <input type="checkbox"/> 120 lt. | <input type="checkbox"/> 240 lt. | <input type="checkbox"/> _____ (specificare capienza) |
| <input type="checkbox"/> Plastica ( blu chiaro)        | <input type="checkbox"/> 45 lt. | <input type="checkbox"/> 120 lt. | <input type="checkbox"/> 240 lt. | <input type="checkbox"/> _____ (specificare capienza) |
| <input type="checkbox"/> Carta e Cartone (giallo)      | <input type="checkbox"/> 45 lt. | <input type="checkbox"/> 120 lt. | <input type="checkbox"/> 240 lt. | <input type="checkbox"/> _____ (specificare capienza) |
| <input type="checkbox"/> Umido (marrone)               | <input type="checkbox"/> 45 lt. | <input type="checkbox"/> 120 lt. | <input type="checkbox"/> 240 lt. | <input type="checkbox"/> _____ (specificare capienza) |

per la seguente motivazione:

---

---

---

---

---

---

---

---

- che è consapevole ed accetta che a prescindere dalla grandezza dei contenitori assegnati, la cadenza per il ritiro dei rifiuti sarà quella prevista nel calendario consegnato dalla ditta appaltatrice del servizio di Igiene Urbana, per la zona di servizio ove ricade la propria abitazione/attività.
- di aver preso visione dell' apposita informativa, riassunta in breve nella seguente pagina del presente modulo, resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa

Olbia lì, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**COMUNE DI OLBIA**  
**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL GDPR**  
**(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679**

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR" o il "Regolamento") pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Olbia, nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante, con sede in via Dante, 1, 07026 – Olbia (ss).
2. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) - [RPD@comune.olbia.ot.it](mailto:RPD@comune.olbia.ot.it)
3. I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti riguardanti il servizio di raccolta differenziata in modalità porta a porta.
4. Il Titolare acquisirà e tratterà le seguenti tipologie di dati personali nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e/o domicilio, Codice Fiscale e copia fotostatica di un documento di identità per le finalità previste dal D.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. e dal Piano Regionale di gestione dei rifiuti – approvato con Delibera Giunta Regionale n. 69/15 del 2016, necessari per l'istruttoria e definizione dei procedimenti amministrativi finalizzati al corretto espletamento del servizio igiene urbana. Eventuali dati facoltativi (recapiti telefonici, e-mail) saranno trattati solo per contattarla più celermente.
5. Il trattamento sarà effettuato, dal personale dipendente appositamente incaricato ed eventualmente dal Responsabile del trattamento all'uopo nominato, De Vizia Transfert, con strumenti analogici e/o strumenti automatizzati (sia informatici che telematici). Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, usi illeciti o il non corretto utilizzo degli stessi o l'accesso non autorizzato, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali.
6. La informiamo che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività del servizio igiene urbana nella modalità porta a porta ai sensi della normativa su elencata ed espone l'interessato a eventuali sanzioni contemplate nell'ordinamento giuridico.
7. I dati personali dichiarati nella presente istanza saranno conservati per un anno dalla scadenza dell'appalto in essere di igiene urbana. Fatti salvi i tempi di difesa di diritti del Comune in sede giudiziaria o altri casi previsti dalla normativa vigente.
8. I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possano comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità, a persone fisiche o giuridiche per l'adempimento degli obblighi di legge, con livelli di protezione adeguati.
9. La informiamo che, in ogni momento, Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR, inviando una raccomandata a/r all'indirizzo: Comune di Olbia, via Dante, 1, 07026 – Olbia (SS) – oppure mediante richiesta scritta all'indirizzo [privacy@comune.olbia.ot.it](mailto:privacy@comune.olbia.ot.it). La informiamo, altresì, che ha il diritto di proporre reclamo al Garante, quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.