AL DIRIGENTE
SETTORE AFFARI GENERALI E PROVVEDITORATO
UFFICIO ANAGRAFE
COMUNE DI OLBIA
protocollo@pec.comuneolbia.it

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. (____) il _____
residente a _____ in Via _____
E-Mail _____ E-Mail PEC _____
in qualità di _____

CHIEDE IL RILASCIO DEI SEGUENTI CERTIFICATI ANAGRAFICI:

	Anagrafico di matrimonio		Residenza in convivenza
	Anagrafico di morte		Stato Civile
	Anagrafico di nascita		Stato di famiglia
	Anagrafico di unione civile		Stato di famiglia AIRE
	Cancellazione anagrafica		Stato di famiglia con rapporti di parentela
	Cittadinanza		Stato di famiglia e di Stato Civile
	Contratto di convivenza		Stato Libero
	Esistenza in vita		Storico di Cittadinanza
	Residenza Storico		Residenza
	Residenza AIRE		Storico di Residenza alla data

(nel caso in cui la richiesta è relativa a più certificati contrassegnare più scelte)

RIFERITO AL SIGNOR/ALLA SIGNORA:

Cognome e nome _____
nato/a a _____ Prov. (____) il _____

I certificati anagrafici scontano l'imposta di bollo di € 16.00 (Euro sedicivirgolazero) assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 642/72.

MODALITA' DI PAGAMENTO		
VERSAMENTO	RIFERIMENTO	CAUSALE
BONIFICO	IBAN: IT72N0760117200001073569616 Intestato: Comune di Olbia - Servizio Anagrafe	imposta di bollo per rilascio di certificati anagrafici

SI RICHIEDE IN ESENZIONE DA IMPOSTA DI BOLLO PER:

	ADOZIONE, AFFIDAMENTO, TUTELA MINORI – art.13, tabella allegato B) DPR 642/1972 e art.82 L. 184/1983
	C.T.U. nominato dal Tribunale o dal Pubblico Ministero; CURATORE FALLIMENTARE – art.16, tabella allegato B) DPR 642/1972
	INTERDIZIONE, INABILITAZIONE, AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO (certificati da produrre nel procedimento) – art.13,tabella B) DPR 642/1972 e Circ. MIN. GIUST. Prot. M-DG. DAG del 5 febbraio 2007.14803.U
	ONLUS – art. 27 bis, tabella allegato B) DPR 642/1972
	PENSIONE ESTERA - art. 9, tabella allegato B) DPR 642/1972
	PROCESSUALE (certificati da produrre nel procedimento) – art. 18 DPR 30.5.2002, n. 115 e Circ. Agenzia delle entrate, 14.8.2002, n.70/E
	SCAMBIO DI ATTI E DOCUMENTI FRA PP.AA. - art. 16, tabella allegato B) DPR 642/1972
	SEPARAZIONE/DIVORZIO - ai sensi art. 19 della legge 74/1987
	SOCIETA' SPORTIVE - art. 9, tabella allegato B) DPR 642/1972 (<u>Allegare copia della richiesta della Società Sportiva</u>)
	VARIAZIONE TOPONOMASTICA STRADALE E NUMERAZIONE CIVICA – ai sensi dell’art. 16 co. 8, della L. 537/1993

(contrassegnare il tipo di esenzione richiesto)

OLBIA _____ FIRMA _____

DOCUMENTI ALLEGATI:

COPIA DOCUMENTO D’IDENTITA’

COPIA DISTINTA PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGPD)

La presente informativa sul trattamento dei dati personali è resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche “RGPD” o il “Regolamento”).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Olbia, nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante, con sede in via Dante n. 1 - 07026 – Olbia (SS). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) può essere contattato all’indirizzo RPD@comune.olbia.ot.it .1.

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti dall’art. 33, commi 1e 2, del Regolamento Anagrafico (D.P.R. n. 223 del 30 maggio 1989 e successive modificazioni e integrazioni) in relazione alla richiesta di certificati concernenti la residenza e lo stato di famiglia, nonché di ogni altra posizione desumibile dagli atti anagrafici (art. 33 comma 2).

2. Il Titolare tratterà i suoi dati personali, raccolti a seguito di segnalazione riguardante la posizione anagrafica di una o più persone iscritte nell’anagrafe della popolazione residente. In particolare, il Titolare acquisirà e tratterà le seguenti tipologie di dati personali:

- nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza;

- numero di telefono, indirizzo e-mail;

3. Il trattamento si basa su una norma di legge ed è relativo all’esecuzione di un compito di interesse pubblico. Il trattamento sarà effettuato, dal personale dipendente appositamente incaricato ed eventualmente da Responsabili del trattamento all’uopo nominati, con strumenti analogici e/o strumenti automatizzati (sia informatici che telematici). Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, usi illeciti o il non corretto utilizzo degli stessi o l’accesso non autorizzato, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali.

4. I Suoi dati personali saranno conservati perennemente ai sensi della normativa vigente.

5. I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possano comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità, a persone fisiche o giuridiche per l’adempimento degli obblighi di legge, con livelli di protezione adeguati. In caso di trasferimento dei dati a paesi terzi extra UE si farà riferimento a quanto previsto dal capo V del Regolamento 2016/679 sulla base di una decisione di adeguatezza e con adeguate garanzie.

6. La informiamo che, in ogni momento, Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del RGPD, inviando una raccomandata a/r all’indirizzo: Comune di Olbia, via Dante, 1, 07026 – Olbia (SS) – oppure mediante richiesta scritta all’indirizzo privacy@comune.olbia.ot.it.

La informiamo, altresì, che ha il diritto di proporre reclamo al Garante, quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.