

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANNUNZIATA RAFFAELE**
Indirizzo **OTTAVIANO , VIA CUTOLI 83**
Telefono **3384540927**
Fax
E-mail Raffaele.annunziata82@gmail.com
Raffaeleannunziata@legalmail.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 16 FEBBRAIO 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da ottobre 2006 dicembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Via s. Lucia 143 Napoli
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore di studio

- Date (da – a) Da gennaio 2016 tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Via cutoli 83 Ottaviano
- Tipo di azienda Studio legale
- Tipo di impiego Libero professionista
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Titolare di studio

- Date (da – a) Da gennaio 2018 a luglio 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ottaviano
- Tipo di impiego Capo di Gabinetto dello Staff del Sindaco del Comune di Ottaviano pro tempore

- Date (da – a) Da Agosto 2022 al 5 aprile 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ottaviano
- Tipo di impiego Componente de Controllo di gestione del Comune di Ottaviano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	2000-2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Parthenope
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giurisprudenza
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Laurea
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	Febbraio 2015
	Abilitazione alla professione di Avvocato
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	2 Dicembre 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Ecampus
Qualifica conseguita	Master (MA 46)
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Insegnamento delle materie giuridico-economiche negli istituti secondari di II grado: metodologie didattiche
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	14 Aprile 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.E.L.S. Accredited English Language Skills
Qualifica conseguita	Avanzato C2
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	AELS ADVANCEDLEVEL ENGLISH LANGUAGE
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	11 Aprile 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Eirsaf Education
Qualifica conseguita	Passaporto Informatico
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica e sicurezza, internet e online collaboration, videoscrittura e rappresentazione immagini livello avanzato, foglio di calcolo livello avanzato, e-citizen e smart DCA, gestione delle presentazioni livello avanzato
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	22 Aprile 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Eirsaf Education
Qualifica conseguita	Passaporto Coding (CRES) Coding Robotica Educativa Steam 200h
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	22 aprile 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Eirsaf Education
Qualifica conseguita	Uso didattico del Tablet
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	22 aprile 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Eirsaf Education
Qualifica conseguita	Uso didattico della lavagna interattiva multimediale (LIm)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

ESAME DI LINGUA INGLESE LRN (LIVELLO CEF- C2)

Buone

buone

buone

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione con figure terze; capacità di gestione di ambiente multiculturale; dinamismo; solarità, interazione sociale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, nel rispetto delle scadenze professionali, meticolosità, buona organizzazione del tempo e delle persone, capacità di coordinamento degli incarichi, precisione, puntualità, dinamismo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft pacchetto Office, in particolare Word ed Excel; ottima capacità di navigazione in Internet, consultazione Banche Dati professionali; buona capacità di risoluzione delle problematiche tecniche.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Dal 1996 al 1998 frequentazione del Conservatorio di Avellino "Domenico Cimarosa" corso di canto

Nel 2012 socio fondatore e membro del consiglio direttivo dell' associazione " Pro Loco Ottaviano" con sede nel comune di Ottaviano

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Da giugno 2013 a giugno 2018 Consigliere Comunale presso il Comune di Ottaviano ove ha ricoperto la carica di vicepresidente delle Commissioni Comunali : Sport e Spettacolo; Valorizzazione delle frazioni ; Associazionismo e Politiche giovanili.

