



COMUNE di PAGANI

Provincia di Salerno

INFORMATIVA PRIVACY EX-DIPENDENTI COLLABORATORI

Informativa Privacy Ai sensi degli art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Il Comune di Pagani, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, la informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679, che per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro con Lei, i Suoi dati saranno trattati con le modalità e le finalità seguenti.

Tipi di dati trattati

- a) Dati personali e identificativi:
 - a) Dato personale, qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale;
 - b) Dati identificativi, i dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato.

Finalità del trattamento.

La raccolta ed il trattamento dei dati di cui al precedente punto 1 sono effettuati per l'esecuzione del disciplinare di incarico sottoscritto.

Liceità del trattamento

Per la finalità di cui al precedente paragrafo 2, il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte.

Modalità di trattamento.

I dati personali saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Il trattamento dei dati, per le finalità esposte al paragrafo 2, ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità iniziali e successive.

Luogo di trattamento.

I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso il Comune di Pagani, Piazza d'Arezzo 33.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento.

Il conferimento dei dati di cui al precedente paragrafo "2. Finalità del trattamento", è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Scrivente di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al contratto.

Comunicazione e diffusione dei dati.

I suoi dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;



COMUNE di PAGANI

Provincia di Salerno

- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Pagani, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Pagani nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati all'estero.

I dati personali non sono oggetto di trasferimento verso paesi al di fuori dell'Unione Europea.

Tempi di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi secondo i seguenti parametri:

- a) Dati, atti, documenti, analogici o informatici, contenuti nei fascicoli del procedimento per il tempo necessario, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- b) Dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi dell'Ente In conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa
- c) Dati, atti ed informazioni pubblicate sull'Albo pretorio online saranno conservati per il seguente periodo:
 - 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla normativa di riferimento)
 - 5 anni (in caso di archivio storico delle delibere e determine come misura di trasparenza ulteriore rispetto la normativa vigente)
 - 5 anni dal 1° gennaio successivo all'anno di pubblicazione (in caso di pubblicazione in Amministrazione trasparente)

Diritti dell'interessato

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti (da 15 a 21) del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Gli interessati potranno proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

I diritti di cui sopra possono essere esercitati scrivendo al Titolare del trattamento: Comune di Pagani – Piazza d'Arezzo, 33 - Pagani

Il Titolare ha individuato il Responsabile della Protezione dei Dati che può essere contattato al seguente indirizzo dpo@comune.pagani.sa.it



COMUNE di PAGANI

Provincia di Salerno

ALLEGATO: CAPO III "DIRITTI DELL'INTERESSATO" REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Lei ha i seguenti diritti:

- **accesso ai dati (art. 15):** l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali in un formato elettronico di uso comune ed alcune informazioni sul trattamento (es. finalità, categorie di dati trattati, destinatari a cui sono comunicati, trasferimenti extra UE, attuazione di attività di profilazione, ecc);
- **rettifica dei dati (art. 16):** l'interessato ha il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e/o l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- **cancellazione dei dati o "diritto all'oblio" (art. 17):** l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali;
- **limitazione del trattamento (art. 18):** l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento;
- **portabilità dei dati (art. 20):** l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;
- **opposizione al trattamento (art. 21):** l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta, scrivendo Comune di Pagani – Piazza D'Arezzo, 33 84016 Pagani oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: sindaco@comune.pagani.sa.it, o al DPO scrivendo al seguente indirizzo dpo@comune.pagani.sa.it. Resta inteso che, laddove la richiesta di accesso sia presentata mediante mezzi elettronici, le informazioni saranno fornite in un formato elettronico di uso comune.

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento UE 2016/679 Le ricordiamo che le informazioni fornite ai sensi degli articoli 13 e 14 ed eventuali comunicazioni e azioni intraprese ai sensi degli articoli da 15 a 22 e dell'articolo 34 sono gratuite.

Tuttavia, se le Sue richieste si dovessero rilevare manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può:

- a) addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure
- b) rifiutare di soddisfare la Sua richiesta.