

Comune di Pellezzano

Provincia di Salerno

PROCEDURA TELEMATICA APERTA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, NOLEGGIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO

LUMINARIE NATALE 2025

CIG: B89C959E64

Schema di contratto

(Approvato con Determina n. 640 del 13/10/2025)

SCHEMA DI CONTRATTO D'APPALTO
Servizio di Ideazione, Noleggio, Montaggio e Smontaggio Luminarie Natale 2025

PARTE I: DATI FONDAMENTALI DEL CONTRATTO

STAZIONE APPALTANTE	Comune di Pellezzano (Codice Fiscale: [80020870657], Codice IPA: HU7QXH) – Di seguito denominato "Ente".
IMPRESA AGGIUDICATARIA	Ditta/Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (RTI): [Ragione Sociale completa] – Di seguito denominato "Fornitore".
Oggetto del Contratto	Servizio di Ideazione, Noleggio, Montaggio e Smontaggio Luminarie Natale 2025 per la valorizzazione scenografica del centro cittadino e delle aree comunali, come dettagliato nel Capitolato Speciale (Allegato A).
Base d'Asta	€ 30.000,00 (Euro trentamila/00), al netto di IVA.
Ammontare Contrattuale	€ [Importo in cifre] (Euro [Importo in lettere]/00), risultante dall'applicazione del ribasso d'asta offerto, al netto di IVA.
Criterio di Aggiudicazione	Prezzo più basso
RUP	Arch. Giuseppe Braione.
Forma del Contratto	Forma scritta in modalità elettronica tramite piattaforma MEPA, ai sensi dell'Art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.
Documenti Contrattuali	Il presente Contratto, il Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato A), Disciplinare (Allegato B), Offerta, _____

PARTE II: DURATA, ESECUZIONE E TEMPISTICA

Art. 1 - Durata e Termini di Esecuzione

1. Il Contratto ha la durata di 3 (tre) mesi consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.
2. Il Fornitore deve garantire la funzionalità dell'impianto per tutta la durata delle festività natalizie, in particolare dal 22 novembre 2025 fino almeno al 19 gennaio 2026, salvo diverso successivo accordo.
3. L'esecuzione del servizio (montaggio e messa in funzione) deve essere completata e le luminarie dovranno essere pronte per l'accensione entro e non oltre il 22 novembre 2025.
4. Lo smontaggio dovrà essere avviato a partire dal 20 gennaio 2025, salvo diversa indicazione del RUP.
5. Il RUP ha la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata della prestazione, anche prima della stipula, ai sensi dell'Art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 2 - Modalità di Esecuzione

1. Il Fornitore si obbliga ad eseguire il servizio a perfetta regola d'arte, impiegando materiali

- conformi alle norme vigenti, in particolare alle norme CEI, garantendo un'elevata resistenza delle strutture all'azione dei venti.
2. Le prestazioni includono: ideazione, noleggio, trasporto, montaggio (compresi gli elementi di sostegno e l'installazione di materiale di proprietà comunale), realizzazione linee di alimentazione, manutenzione, smontaggio e ricollocazione del materiale comunale a deposito.
 3. L'accensione delle luminarie sarà effettuata dalle ore 16:00 alle ore 03:00, salvo diversa indicazione dell'Ente.

Art. 3 - Obblighi di Sicurezza e Conformità

1. Prima di procedere all'installazione, il Fornitore deve redigere e consegnare il Piano Operativo della Sicurezza (POS) ai sensi del D.Lgs. 81/2008.
 2. Ad avvenuta installazione e prima dell'accensione, il Fornitore deve consegnare all'Ente la Dichiarazione di Conformità degli impianti ai sensi dell'Art. 7 del D.M. 22.01.08 n. 37.
 3. L'Appaltatore è responsabile di tutti i danni a cose e persone che si possano verificare durante il montaggio e lo smontaggio, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.
-

PARTE III: ONERI, CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

Art. 4 - Corrispettivi e Oneri a Carico del Fornitore

1. Il corrispettivo è l'ammontare contrattuale indicato nella Parte I, comprensivo di ogni onere, nolo, trasporto, manodopera, materiali e tutto quanto necessario per la perfetta esecuzione, "tutto incluso e nulla escluso".
2. Il corrispettivo è al netto di IVA.
3. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri relativi a:
 - Procedure Amministrative: richiesta di occupazione del suolo pubblico e attivazioni di energia elettrica con i relativi Enti.
 - Allacciamento: L'allacciamento delle luminarie ai contatori elettrici esistenti (comprese delle linee). Gli oneri di fornitura dell'energia elettrica sono a carico dell'Ente.

Art. 5 - Fatturazione e Pagamenti

1. Il pagamento dell'importo della fattura (tramite sistema SDI su cod. IPA: HU7QXH) avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica della regolarità di esecuzione del servizio da parte del RUP e acquisizione del DURC.
2. Il Fornitore si impegna al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010), pena la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 6 - Manutenzione e Interventi Urgenti

1. Il Fornitore deve assicurare un referente unico con reperibilità 24 ore su 24 per l'intero periodo del servizio.
 2. L'aggiudicataria è obbligata a intervenire e risolvere:
 - Entro 1 (una) ora dalla chiamata per criticità/avarie che compromettono la pubblica incolumità e per inconvenienti di qualsiasi altro tipo.
-

PARTE IV: SANZIONI, GARANZIE E RESPONSABILITÀ

Art. 7 – Penali

Per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile all'Ente, saranno applicate le seguenti penali (Art. 19):

1. **Ritardo nell'Esecuzione/Consegna:** 1 per mille dell'importo di aggiudicazione per ogni giorno di ritardo.
2. **Mancata Risoluzione Inconvenienti:** 1 per mille dell'importo di aggiudicazione per la mancata

risoluzione degli inconvenienti entro le 24 ore dalla segnalazione.

L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Art. 8 - Esecuzione in Danno

Nel caso in cui il Fornitore non provveda agli interventi richiesti nei termini contrattuali, l'Amministrazione potrà affidare gli interventi ad altra Ditta, con spesa a carico del Fornitore, detraendo l'importo dovuto dal primo pagamento utile o dalla garanzia.

Art. 9 - Garanzie e Responsabilità Civile

1. Il Fornitore è tenuto a stipulare (o dimostrare l'esistenza) una Polizza Assicurativa RCT/O con massimale non inferiore a € 500.000,00 per sinistro e € 1.000.000,00 per anno.
2. L'esistenza e la validità della polizza sono condizione essenziale del contratto; la mancata prova della copertura assicurativa comporta la risoluzione di diritto del contratto.
3. Il Fornitore si impegna a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti da inosservanza di norme e prescrizioni (Art. 14, 16).

Art. 10 - Obbligazioni del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga ad applicare ai propri dipendenti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro non inferiori a quelli applicabili alla categoria (Art. 23).
2. Il Fornitore si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), la cui violazione può costituire causa di risoluzione del contratto (Art. 22).

Art. 11 - Richiamo alle norme legislative e regolamentari.

Il presente contratto è disciplinato, per quanto non espressamente previsto, dalle norme del Codice dei contratti pubblici (Dlgs 31 marzo 2023, n. 36) e dalle altre disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di contratti pubblici e di esecuzione delle relative prestazioni.

Art. 12 – Foro competente

In caso di contestazioni o di impossibilità di accordi tra le parti, il foro competente è quello del TAR Campania – Salerno – per le controversie di natura amministrativa mentre per le controversie di natura civile è competente il Tribunale di Salerno.